

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	025 08 2022	3999	3999	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1799	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV		
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS					
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación:	0					
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS							

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	1701	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										320.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										320.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1234 No Entrada: 9873

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 25/08/2022	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		025	08	2022	3999
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6		1799	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 25/08/2022	 <p>firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</p>	 <p>firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE</p>
	Funcionario Responsable	Director Financiero

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
130-INEC-CPV-2022

FECHA DE INFORME

02-08-2022

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Tirira Quiroz Willam Roberth
C.I. 0401078654

PUESTO QUE OCUPA:

ANALISTA DE INFRAESTRUCTURA DE
TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION 3
(Responsable de Procesamiento)

CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Guayaquil - Guayas

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

PROCESAMIENTO/ VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE VIVIENDA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

- Luis Cañizares
- Tatiana Guarderas
- Willam Tirira

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS:

Evaluar la planificación, organización y ejecución del VIII Censo de Población, VII de Vivienda y I de Comunidades, a través de un operativo censal piloto que permita identificar potenciales fallas y plantear acciones para superarlas.

ACTIVIDADES:

Lunes, 25 de julio

Salida de Quito, y llegada a Guayaquil

Visita a la sede provincial, se evidencia que no tienen computadoras, ni impresoras, ni internet para realizar sus actividades.

Nos dirigimos a Mapasingue, para observar el levantamiento de información en tablets

Martes, 26 de julio

Nos dirigimos a la sede provincial

Observación del levantamiento de información en tablets en los Ceibos

Miércoles, 27 de julio

Nos dirigimos a la sede provincial

Observación del levantamiento de información en tablets en los Cumbres

Jueves, 28 de julio

Nos dirigimos a la sede provincial, para observar el procedimiento de llenado de cajas con formularios físicos, el etiquetado con el color correspondiente

Se envía la caja desde la sede a la Coordinación Zonal

Viernes, 29 de julio

Se observa la recepción de la caja desde la sede a la Coordinación Zonal

En la Coordinación Zonal se observa la revisión del contenido de la caja, solo vino con cuestionarios físicos y formulario resumen (faltan croquis, listado de viviendas)

En la Coordinación Zonal se observa el registro de la caja con cuestionarios físicos y sus novedades en el sistema de gestión de archivo

Salida de Guayaquil, y llegada a Quito

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES:

En Mapasingue se tienen las siguientes novedades:

El sistema de ingreso en la Tablet se cuelga a cada instante, se le sugiere que cierre sesión entre cada entrevista, lo hace y mejora el sistema.

Debido al ruido que existe en el barrio y a que la entrevista se la hace en la vereda, el censista tiene que gritar para que le escuchen.

La pregunta de género les causa gracias a los entrevistados, sin embargo, si contestan.

En preguntas de actividad económica el censista coloca 2 palabras o más, como se les indicó en las capacitaciones.

Debido a que es un día festivo en los Ceibos no les permitieron ingresar a los censistas, por lo tanto, estos censistas apoyaron a los censistas de Mapasingue, levantando en papel, luego estos formularios serán pasados al sistema de ingreso por la Tablet.

En Ceibos y Cumbres se tienen las siguientes novedades:

La censista se encuentra con viviendas en las que no se encuentran los propietarios porque están en sus trabajos, algunos les indican que llegan a las 7 u 8 de la noche y salen muy temprano.

En algunas viviendas en las que el censista logra encontrar al propietario de la vivienda, el censista se presente e inicia con la entrevista, sin embargo, el propietario le responde con enojo, o aburrimiento o de manera despectiva.

Como sugerencia talvez se podría en la presentación del censista indicar el número de preguntas o el número de hojas del cuestionario.

En cuanto al procesamiento se tienen las siguientes novedades:

En la sede, las etiquetas de color que se colocan en la caja de acuerdo al estado de la caja, no está claro cuando colocar.

En la Coordinación Zonal, el contenido de la caja solo vino con cuestionarios físicos y formulario resumen (faltan croquis, listado de viviendas, estos insumos sirven para la precritica).

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mm-aaaa	25-07-2022	29-07-2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	06H20	20H00				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	TRANSPORTE AÉREO	Quito-Guayaquil	25-07-2022	06h20	25-07-2022	07h20
Aéreo	TRANSPORTE AÉREO	Guayaquil -Quito	29-07-2022	19h00	29-07-2022	20h00
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						

<p>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</p>  <p>Firmado (Certificado Electrónico) por: WILLAM ROBERTH TIRIRA QUIROZ</p> <hr/> <p>NOMBRE: WILLAM TIRIRA C.I. 0401078654</p>	<p>NOTA</p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
<p>FIRMAS DE APROBACIÓN</p>	
<p>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</p>  <p>Firmado (Certificado Electrónico) por: LUIS BAYARDO LARA BOLANOS</p>	<p>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</p>  <p>Firmado (Certificado Electrónico) por: LUIS BAYARDO LARA BOLANOS</p>
<p>NOMBRE: LUÍS LARA Gerente de Proyecto CENSO DE POBLACION Y VIVIENDA</p>	<p>NOMBRE: LUÍS LARA Gerente de Proyecto CENSO DE POBLACION Y VIVIENDA</p>

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 2 de agosto de 2022
NOMBRES Y APELLIDOS: Willam Roberth Tirira Quiroz
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 25/07/2022 HASTA: 29/07/2022
DESTINO (CIUDAD): Guayaquil - Guayas
Nº DE SOLICITUD: 130-INEC-CPV-2022

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
25/7/2022	017-001-000292552	ALIMENTACIÓN	4,50	
25/7/2022	001-001-000584257	ALIMENTACIÓN	7,35	
25/7/2022	002-002-000047317	ALIMENTACIÓN	12,25	
25/7/2022	006-002-000000044	ALIMENTACIÓN	16,00	
26/7/2022	009-200-000093541	ALIMENTACIÓN	12,00	
27/7/2022	001-003-000023218	ALIMENTACIÓN	19,25	
27/7/2022	001-001-000001794	ALIMENTACIÓN	4,00	
28/7/2022	002-001-000094188	ALIMENTACIÓN	5,75	
28/7/2022	006-001-0001059	ALIMENTACIÓN	3,60	
29/7/2022	001-001-000015187	HOSPEDAJE	192,00	
		TOTAL	276,70	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo N° MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial N° 657 del 28 de diciembre del 2015.

WR

FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:
VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
70% VALOR A JUSTIFICARSE
GASTOS JUSTIFICADOS
VALOR A DESCONTAR

320
 96
 224
 276,70
 320,00 //


REVISADO POR
CRISTINA MONTENEGRO

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
130-INEC-CPV-2022

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

11/07/2022

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Willam Roberth Tirira Quiroz
CI: 0401078654

PUESTO QUE OCUPA:

ANALISTA DE INFRAESTRUCTURA DE
TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION 3
(Responsable de Procesamiento)

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Guayaquil - Guayas

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

PROCESAMIENTO/ VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE VIVIENDA

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

25/07/2022

HORA SALIDA (hh:mm)

06h00

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

29/07/2022

HORA LLEGADA (hh:mm)

19h00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

- Luis Cañizares
- Dennis Tapia
- Tatiana Guarderas
- Willam Tirira

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- Evaluar la planificación, organización y ejecución del VIII Censo de Población, VII de Vivienda y I de Comunidades, a través de un operativo censal piloto que permita identificar potenciales fallas y plantear acciones para superarlas.

ANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	TRANSPORTE AÉREO	Quito – Guayaquil	25/07/2022	06:00	25/07/2022	07:00

Aéreo	TRANSPORTE AÉREO	Guayaquil – Quito	29/07/2022	18:00	29/07/2022	19:00
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.						

DATOS PARA TRANSFERENCIA	
NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: Ahorros
No. DE CUENTA: 3995478800	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 <p>Firmado digitalmente por: WILLAM ROBERTH TIRIRA QUIROZ</p>	 <p>Firmado digitalmente por: LUIS BAYARDO LARA BOLANOS</p>
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Willam Roberth Tirira Quiroz	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Luis Lara Bolaños Gerente del VIII Censo de Población y VII de Vivienda
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
 <p>Firmado digitalmente por: LUIS BAYARDO LARA BOLANOS</p>	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Luis Lara Bolaños Gerente del VIII Censo de Población y VII de Vivienda	