

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0005	COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR    No. Original
Unid. Desc:	0000		019	012	2022
					<b>11402</b> <b>7527</b>
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2022-064-0005-00044-056		<b>3449</b>

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	4749323700			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	0919487827    MANTILLA PEÑAHERRERA AMADA GUADALUPE					

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
55	00	022	003	730303	0901	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>320.00</b>
IVA										<b>0.00</b>
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>320.00</b>
RETENCIONES IVA										<b>0.00</b>
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>320.00</b>

**SON:**            TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

**DESCRIPCION:**    MANTILLA PEÑAHERRERA AMADA GUADALUPE.- PARA PAGOVIATICOS COMISIÓN DE SERVICIOS PARA SUPERVISAR LABORES DEL TRABAJO REALIZADO EN SEDES OPERATIVAS, DEL 08 AL 12 DE DICIEMBRE-2022 SEGUN INF-571-CZ8L-CPV-2022, MEMO. AUT. INEC-CZ8L-2022-4255-M, CERTF. 413, FTE 202, AVL

### DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 19/12/2022	 Firmado electrónicamente por: <b>AURORA MERCEDES VILLALTA LOBATO</b>  <hr style="width: 80%; margin: auto;"/> Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: <b>MARIA AMERICA VILLAFUERTE QUIROZ</b>  <hr style="width: 80%; margin: auto;"/> Director Financiero

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0005	COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		019	012	2022	11402	7527
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2022-064-0005-00044-056		3449	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV	
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	4749323700				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0				
Beneficiario:	0919487827	MANTILLA PENAHERRERA AMADA GUADALUPE					

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 19/12/2022	<hr/>	<hr/>
	Funcionario Responsable	Director Financiero

## LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

# DE INFORME
571

### DETALLE

CEDULA	APELLIDOS Y NOMBRES	FECHA DE INICIO DE LA COMISION	FECHA FIN DE LA COMISION	DESCRIPCION DE LA COMISION	RMU	OBSERVACION
0919487827	MANTILLA PEÑAHERRERA AMADA GUADALUPE	8/12/2022	12/12/2022	COMISIÓN DE SERVICIO PARA SUPERVISAR LABORES DEL TRABAJO REALIZADO EN SEDES OPERATIVAS	\$ 675,00	DE GUAYAQUIL A PORTOVIEJO 196 KM, SE JUSTIFICA MAS DEL 70% Y SE RECONOCE \$ 80 SEGÚN LO INDICADO EN LA NORMA TECNICA PARA PAGO DE VIATICOS POR 1 DIA

### LIQUIDACIÓN DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

DATOS PARA EL CALCULO						COMPROBANTES DE VENTA			REEMBOLSOS			
NIVEL	DIARIO DE VIATICO	# DIAS	TOTAL DE VIATICO Y SUBSISTENCIA	VALOR A JUSTIFICAR (70%)	30% del VIATICO	NO PROCEDE		PROCEDEN		COMBUSTIBLE	PEAJE	MOVILIZACION / PASAJE
						VARIOS (*)		HOSPEDAJE	ALIMENTACION			
SPA3	80,00	4	320,00	224,00	96,00	-	150,00	80,99	-	-	-	

**TOTAL A PAGAR**

320,00

Elaborado por:



Firmado electrónicamente por:

**JOSELIN  
VICTORIA VIVES  
BRIONES**

**Josselin Vives Briones**

## INFORME DESERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
571 -CZ8L-CPV - 2022

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)  
**16/12/2022**

### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DELA O EL SERVIDOR  
**MANTILLA PEÑAHERRERA AMADA GUADALUPE**  
**C.I. 0919487827**

PUESTO QUE OCUPA:  
**SERVIDOR PUBLICO DE APOYO 3**

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
Manabí (Manta, Portoviejo, Chone, Bahía)

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECELA O EL SERVIDOR  
**CENSO DE POBLACION Y VIVIENDA CPV**

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:  
**MANTILLA PEÑAHERRERA AMADA GUADALUPE**

## INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

### ANTECEDENTES:

Mediante memorando INEC-CZ8L-2022-4255-M de autorización de la coordinación se autoriza la comisión de servicio institucional hacia la provincia de Manabí, desde el 8 de diciembre al 12 de diciembre del presente año.

### OBJETIVOS:

#### DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- Implementar estrategias para garantizar la cobertura y efectividad del Operativo Censal.
- Supervisión de actividades realizadas por el personal de Sedes Operativas.
- Supervisión y apoyo logístico para los Supervisores de cobertura.
- Promover censo presencial con instituciones públicas, academia, líderes barriales y ciudadanía en general.
- Re instrucción de llenado de formulario y calidad en el levantamiento de la información.
- Seguimiento a gestiones realizadas con líderes barriales y comunidades en territorio.
- Actividades de Planificación y Organización del empadronamiento en territorio.
- Seguimiento de cobertura de Censo Presencial.
- Re instrucción de Redistribución de cargas de trabajo por modalidad de barrido a los Operadores Técnicos Censales.

### ACTIVIDADES REALIZADAS:

#### **08/12/2022**

- Reconocimiento de sede operativa de Portoviejo, se solicita cobertura a responsable de sede, se implementa estrategias de redistribución de cargas en tableta en sector disperso con baja cobertura con intervención una persona más de verificación que se integrara al equipo, se re instruye en la reasignación a operador técnico y se deja configurada las cargas en la tableta.

#### **09/12/2022**

- Re instrucción del llenado de formulario, calidad en el levantamiento de información, llenado de matriz de cobertura a personal que dará apoyo al cantón pedernales.

- Supervisión a censista, verificación de formulación de preguntas del formulario censal, censista manifiesta que tiene casos de rechazos en su area, se indica estrategias de recuperación de rechazos a supervisor de cobertura, manifiesta que en todo su equipo hay un alto índice de rechazos donde ya han hecho varias visitas y ha intervenido hasta el responsable de sede, se solicita que se realice un reporte de los rechazos y sea enviado a sede.
- Se socializa en sede lo mencionado, se indico que deberá el supervisor de cobertura Josué Plua pasar un reporte de los rechazos en su equipo, para reasignar la carga a 2 personas del equipo de verificación y pueda recuperar esos rechazos, se da una instrucción de recuperación de rechazo a supervisora de verificación y se re instruye como visualizar los rechazos y ubicación por medio del qfield en la tableta.

#### **10/12/2022**

- Se da seguimiento a sede de manta 193 donde se detecto en anterior supervisión que tenían problemas con la resolución de casos de rechazo del robot en el grupo de la supervisora Alina, se intenta contactar con sede operativa y se verifica que la misma no trabaja los fines de semana.
- Se detecta en tableta de censista que no existe la correcta instalación de los mapas , censista ha venido trabajando buscando el cuestionario censal por medio de la digitación del id de vivienda, lo que hace que se demore en la búsqueda , no puede capturar el punto geográfico , se verifica y es porque no se ha actualizado de forma correcta el interview , se procede a realizar la instalación y se deja operativo los mapas y queda operativo la captura del punto geográfico se indica que debe recuperar los puntos geográficos de las viviendas que aun no ha sincronizado.

#### **11/12/2022**

- Acompañamiento a censista para recuperación de información de viviendas que ya fueron censadas e indica que sincronizo y luego después le apareció en blanco, se verifica que si había sido visitada se procede a recoger la información y se sincroniza con normalidad.
- Se llama a operador técnico de la sede y se indica que debe realizar la correcta instalación del interview a los censistas del grupo de la supervisora Alina por problema de mapas y toma de punto geográficos.

#### **12/12/2022**

- Seguimiento a barrido en Canuto-Tarugo-sitio Pichilingo con equipo 3 de censista de apoyo en tabletas con carga reasignada según re instrucción recibida se verifica que han hecho correctamente la distribución.
- Se realiza el acompañamiento a una censista puede recoger los puntos geográficos con normalidad en carga reasignada, formula las preguntas del cuestionario censal a informante de manera correcta.

## RECOMENDACIONES Y SUGERENCIAS

- Intervención de más personal de apoyo por cada una de las sedes operativas que presentan baja cobertura.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaaa	08/12/2022	12/12/2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su.
HORA hh:mm	10:00	18:00	

## TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Contratado	Guayaquil-Manabí (Manta, Portoviejo, Chone, Bahía)-Guayaquil	08-12-2022	10:00	12-12-2022	18:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

## OBSERVACIONES

### FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



Firmado electrónicamente por:  
AMADA GUADALUPE  
MANTILLA  
PENAHERRERA

NOMBRE: Ing. Amada Mantilla Peñaherrera  
Servidor Público de Apoyo 3

### NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

## FIRMAS DE APROBACIÓN

### FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



Firmado electrónicamente por:  
JOSE LUIS  
ANDRADE

NOMBRE: José Luis Andrade V.  
Responsable Técnico Zonal 8 CPV.

### FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



Firmado electrónicamente por:  
MARIA VANESSA  
ZAMBRANO  
ZAMBRANO

NOMBRE: Ing. María Vanessa Zambrano Zambrano  
Coordinadora Zonal 8 Litoral

