

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0005	COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		015	012	2022	10026	10026
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento			No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS			6	
						No. Expediente	
						4871	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	0968593090001 COORDINACION ZONAL 8 - INEC					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	0901	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										240.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										240.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-5-0 No de fondo: 276 No Entrada: 2252

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: AURORA MERCEDES VILLALTA LOBATO	 Firmado electrónicamente por: MARIA AMERICA VILLAFUERTE QUIROZ
FECHA: 15/12/2022	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte		rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0005	COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		015	012	2022	10026
					10026	10026

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	4871

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV		
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS					
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0					
Beneficiario:	0968593090001 COORDINACION ZONAL 8 - INEC							

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 15/12/2022		
	Funcionario Responsable	Director Financiero

LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS											
# DE INFORME 503											
DETALLE											
CEDULA	APELLIDOS Y NOMBRES	FECHA DE INICIO DE LA COMISION	FECHA FIN DE LA COMISION	DESCRIPCION DE LA COMISION	RMU	OBSERVACION					
0916209570	CARBO VERA JEOVANNY VICENTE	21/11/2022	24/11/2022	COMISIÓN DE SERVICIO PARA CAPACITACIÓN EN GESTIÓN DE ARCHIVO, PRECRÍTICA Y DIGITACIÓN DE LOS FORMULARIOS FÍSICOS DEL CENSO NACIONAL	\$ 986,00	DE GUAYAQUIL A QUITO 433 KM, SE JUSTIFICA MAS DEL 70% Y SE RECONOCE \$ 80 SEGÚN LO INDICADO EN LA NORMA TECNICA PARA PAGO DE VIATICOS POR 1 DIA					
LIQUIDACIÓN DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS											
DATOS PARA EL CALCULO						COMPROBANTES DE VENTA		REEMBOLSOS			
NIVEL	DIARIO DE VIATICO	# DIAS	TOTAL DE VIATICO Y SUBSISTENCIA	VALOR A JUSTIFICAR (70%)	30% del VIATICO	NO PROCEDE	PROCEDEN		COMBUSTIBLE	PEAJE	MOVILIZACION / PASAJE
						VARIOS (*)	HOSPEDAJE	ALIMENTACION			
SP3	80,00	3	240,00	168,00	72,00	15,78	105,00	78,82	-	-	-
TOTAL A PAGAR 240,00 Elaborado por:  Firmado electrónicamente por: JOSELIN VICTORIA VIVES BRIONES Josselin Vives Briones											

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO
DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
503 - CZ8L – CPV – 2022

FECHA DE INFORME
28/11/2022

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DELA O EL SERVIDOR
Jeovanny Vicente Carbo Vera
C.I. 0916209570

PUESTO QUE OCUPA:
Responsable Zonal de Reclutamiento y Capacitación CZ8L

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Pichincha (Quito)

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECELA O EL SERVIDOR
CENSO DE POBLACIÓN Y VIVIENDA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
JEOVANNY CARBO, FIDEL LÓPEZ Y LUIS BALLESTEROS

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**ANTECEDENTES:**

La Coordinación Zonal 8 – INEC, de conformidad al memorando de autorización Nro. INEC-CZ8L-2022-3764-M, autoriza la salida de comisión de servicios para la capacitación en gestión de archivo, precritica y digitación de procesamiento CPV, de la información censal, levantada por el Componente de Empadronamiento.

OBJETIVOS:

- Capacitación en gestión de archivo de los formularios físicos del censo nacional
- Capacitación en precritica de los formularios físicos del censo nacional
- Capacitación en digitación de los formularios físicos del censo nacional.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- Estructura de procesamiento
- Cronograma general de procesamiento
- Fase de archivo: Planificación actual: Metodología, logística, cargas de trabajo, recursos, fechas
- Fase de archivo: Capacitación del aplicativo de gestión de archivo
- Fase de precritica: Planificación actual: Metodología, logística, cargas de trabajo, recursos, fechas
- Fase de precritica: Capacitación 1ra parte
- Fase de precritica: Capacitación 2da parte
- Fase de digitación: Planificación actual: Metodología, logística, cargas de trabajo, recursos, fechas
- Fase de digitación: Capacitación aplicativo web
- Logística Validación e Imputación
- Capacitación metodología Validación e Imputación

DESARROLLO:**Lunes 24 de noviembre.**

Con el antecedente previsto, salimos en transporte aéreo hacia la ciudad de Quito y posteriormente al Edificio Benalcázar 1000, piso 3, se estableció una oficina en cuyo espacio se instaló la capacitación desde las 10h00. Iniciamos con los siguiente organizadores, Mario Herrera, William Tirira y José Villota, además de las delegaciones de cada zonal delegada para la capacitación.

inicio	fin	Temas tratados	expositor
10:00	11:15	Fase de archivo: Planificación actual: Metodología, logística, cargas de trabajo, recursos, fechas	José Villota
11:15	12:30	Fase de archivo: Capacitación del aplicativo de gestión de archivo	Sergio Ábata
14:00	14:30	Fase de precritica: Planificación actual: Metodología, logística, cargas de trabajo, recursos, fechas	José Villota / Orlando Borja / Mario Herrera
14:30	16:30	Fase de precritica: Capacitación precritica 1ra parte	José Villota / Orlando Borja / Mario Herrera

Martes 25 de noviembre.

inicio	fin	Temas tratados	expositor
8:30	16:30	Fase de precritica: Capacitación precritica 2da parte	José Villota / Orlando Borja / Mario Herrera

Miércoles 26 de noviembre .

inicio	fin	Temas tratados	expositor
8:30	10:00	Fase de digitación: Planificación actual: Metodología, logística, cargas de trabajo, recursos, fechas	José Villota / Orlando Borja
10:00	16:30	Fase de digitación: Capacitación aplicativo web	Alex Proaño

Jueves 27 de noviembre .

inicio	fin	Temas tratados	expositor
9:00	10:30	Logística Validación e Imputación	Willam Tirira
10:30	13:00	Capacitación metodología Validación e Imputación	Mario Herrera / Lourdes Jacho

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES:

Para la fecha 5 de diciembre del 2022, se receptorá la 1era. Carga de procesamiento; el procesamiento para los formularios en físicos está fijado en un porcentaje de 2.49% del empadronamiento, número programado que se debe ser replanteado, ya que el tema de inseguridad en sectores que no han sido previamente priorizados ha elevado el número de levantamiento de formularios en papel.

Se recibió indicaciones que para el caso de Coordinación Zonal 8 Litoral, se deberá establecer dos turnos para poder cubrir el tamaño de formularios que se levantará en papel, tanto para precritica y digitación.

Los sectores deben registrarse en el sistema de gestión de sectores, diseñado por la Coordinación zonal Centro, en el que servirá de inventario de sectores recibidos, ingreso al SIPE y elaboración y suscripción de acta. Para Precritica se debe asignar tres computadoras para el registro de novedades; la carga se debe realizar, 1 sector diario, es decir 150 viviendas; además debe darse la siguiente distribución: por cada 12 precriticos debe haber un responsable de equipo; se podrá modificar equipos, siempre no hayan realizado asignado y realizado la carga establecida.

En el caso de los sin vivienda, se debe registrar toda la sección I, debe haber información hasta pregunta 8 y 10 aunque corresponda a SIN VIVIENDA, debe asignarse un número de edificio y vivienda; es decir, el número siguiente del último edificio y la vivienda 999. En la sección hogar apartado B y C, Mortalidad y Emigración respectivamente, si viene sin nombre y apellido suscribir NN; y, si fecha 99/99/9999. Los formularios deben ordenarse por: Manzana-

edificio, edificio – vivienda y vivienda – hogar del 1 al n; todos los formularios planificados deben registrar por lo menos su ubicación a nivel de manzana o localidad.

Para procesamiento de la información censal, el responsable de procesamiento deberá crear los todos los roles que corresponde a: digitador, supervisor de digitación y responsable de digitación. SIPE: se determina los siguientes accesos: administración, seguridad, carga de trabajo, captura y reporte de sistema. El estado Validado Supervisor, no se puede editar el formulario censal; y, validado y guardado se puede editar el formulario censal.

Al momento de precritica se recomienda no quitar los anexos que vienen en los sectores, puesto que estos representan información complementaria para mejorar la actividad; ya que los formularios pueden venir con inconsistencias.

Se debe solicitar el plan de validación, este mejorará el control de la información a nivel de estructura interna del cuestionario censal; ya que debe haber consistencia de (VHP) que significa, relación directa entre Vivienda, hogar y población.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	21-11-2022	24-11-2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00	18:00	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	AVIANCA	Guayaquil-Quito-Guayaquil	21-11-2022	06:00	24-11-2022	18:00

NOTA: Se adjunta Resumen de gastos de alimentación y hospedaje, Facturas de gastos, Memorando de autorización.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 Firmado electrónicamente por: JEOVANNY VICENTE CARBO VERA NOMBRE Jeovanny Vicente Carbo Vera Responsable Zonal de Reclutamiento y Capacitación CZ8L	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DELA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 Firmado electrónicamente por: JOSE LUIS ANDRADE NOMBRE José Luis Andrade Vilela Responsable Zonal del Censo CPV	 Firmado electrónicamente por: MARIA VANESSA ZAMBRANO ZAMBRANO NOMBRE Vanessa Zambrano Zambrano. COORDINADORA ZONAL 8 INEC.

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE EN LICENCIA CON REMUNERACIÓN

LUGAR Y FECHA:

Guayaquil, 28 de noviembre 2022

NOMBRES Y APELLIDOS:

Jeovanny Vicente Carbo Vera

FECHA DE COMISION:

DESDE: 21/11/2022 HASTA: 24/11/2022

DESTINO (CIUDAD):

Pichincha: Quito

Nº DE SOLICITUD:

503- CZ8L – CPV – 2022

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	RUC	Nº FACTURA/NOTA DE VENTA	DESCRIPCION	VALOR TOTAL FACTURA	OBSERVACIONES
21/11/2022	1722684832001	001-001-000000001	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$8,00	NOTA DE VENTA
21/11/2022	1792014336001	011-002-000125243	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$10,86	FACTURA
21/11/2022	1793198478001	003-001-000002671	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$1,00	FACTURA
21/11/2022	0992106891001	043-052-000216817	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$1,40	FACTURA
22/11/2022	1723642896001	001-001-000000237	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$5,00	FACTURA
22/11/2022	1707476030001	002-002-000018046	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$15,78	NO PROCEDE
22/11/2022	1302624208001	001-001-000004392	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$5,00	FACTURA
22/11/2022	1793198478001	003-001-000002872	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$1,50	FACTURA
22/11/2022	1722684832001	001-001-000000004	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$8,00	NOTA DE VENTA
23/11/2022	1723642896001	001-001-000000241	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$5,00	FACTURA
23/11/2022	1793198478001	003-001-000003192	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$1,69	FACTURA
23/11/2022	1722684832001	001-001-000000011	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$8,00	NOTA DE VENTA
23/11/2022	1792049504001	038-051-000111927	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$6,98	FACTURA
23/11/2022	0992106891001	041-050-000666515	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$1,40	FACTURA
24/11/2022	1723642896001	001-001-000000247	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$3,00	FACTURA
24/11/2022	0611299659001	001-001-000020357	SERVICIO DE HOSPEDAJE	\$105,00	FACTURA
24/11/2022	1792049504001	064-050-000120730	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$11,99	FACTURA
			TOTAL:	\$199.60	

ALIMENTACION \$ 78,82

HOSPEDAJE	\$105,00
-----------	----------

NO PROCEDE	\$ 15,78
------------	----------



Firmado electrónicamente por:

Firmado electrónicamente por:
**JEOVANNY
VICENTE CARBO
VERA**

FIRMA DE RESPONSABILIDAD

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

0,3

0.7

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO

VALOR A NO JUSTIFICARSE

VALOR A JUSTIFICARSE

GASTOS JUSTIFICADOS

VALOR A DESCONTAR

240

72

168

183.82

0,00



Firmado electrónicamente por:

Firmado electrónicamente por:
**JOSSELIN
VICTORIA VIVES
BRIONES**

REVISADO POR