

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0005	COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		014	012	2022	9828	7364
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento			No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS			2022-064-0005-00044-170	
						No. Expediente	
						3335	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV			
Banco:	BANCO DEL PACIFICO		Cuenta Monetaria:	1038942817					
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0					
Beneficiario:	0922841010		OCHOA MUNIZ ERICKA STEPHANIA						

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	0901	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										160.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										160.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										160.00

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: OCHOA MUÑIZ ERICKA STEPHANIA.-PARA PAGOVIATICOS COMISIÓN DE SERVICIOS PARA SUPERVISAR LABORES DEL TRABAJO REALIZADO EN SEDES OPERATIVAS, DEL 23 AL 30 DE NOVIEMBRE-2022 SEGUN INF-527-CZ8L-CPV-2022, MEMO. AUT. INEC-CZ8L-2022-3842-M, CERTF. 527, FTE 202, AVL

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 14/12/2022	 Firmado electrónicamente por: AURORA MERCEDES VILLALTA LOBATO Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: MARIA AMERICA VILLAFUERTE QUIROZ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte		rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0005	COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		014	012	2022	
					9828	7364

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	2022-064-0005-00044-170	3335

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV		
Banco:	BANCO DEL PACIFICO	Cuenta Monetaria:	1038942817					
Comprobante	GASTOS	Numero Operación						0
Beneficiario:	0922841010	OCHOA MUNIZ ERICKA STEPHANIA						

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 14/12/2022		
	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

DE INFORME
527

DETALLE

CEDULA	APELLIDOS Y NOMBRES	FECHA DE INICIO DE LA COMISION	FECHA FIN DE LA COMISION	DESCRIPCION DE LA COMISION	RMU	OBSERVACION
0922841010	OCHOA MUÑIZ ERICKA STEPHANIA	23/11/2022	30/11/2022	COMISIÓN DE SERVICIO PARA SUPERVISAR LABORES DEL TRABAJO REALIZADO EN SEDES OPERATIVAS	\$ 1.212,00	DE GUAYAQUIL A SANTO DOMINGO 288 KM, SE JUSTIFICA MAS DEL 70% Y SE RECONOCE \$ 80 SEGÚN LO INDICADO EN LA NORMA TECNICA PARA PAGO DE VIATICOS POR 1 DIA

LIQUIDACIÓN DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

DATOS PARA EL CALCULO						COMPROBANTES DE VENTA			REEMBOLSOS		
NIVEL	DIARIO DE VIATICO	# DIAS	TOTAL DE VIATICO Y SUBSISTENCIA	VALOR A JUSTIFICAR (70%)	30% del VIATICO	NO PROCEDE	PROCEDEN		COMBUSTIBLE	PEAJE	MOVILIZACION / PASAJE
						VARIOS (*)	HOSPEDAJE	ALIMENTACION			
SP5	80,00	7	560,00	392,00	168,00	17,77	225,00	177,11	-	-	-

TOTAL A PAGAR

560,00

Elaborado por:



Firmado electrónicamente por:
JOSELIN VICTORIA VIVES BRIONES

Josselin Vives Briones

INFORME DESERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS
INSTITUCIONALES

527-CZ8L-CPV-2022

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)

06/12/2022

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

ERICKA STEPHANIA OCHOA MUÑIZ
C.I. 0922841010

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PÚBLICO 5 - RESPONSABLE TÉCNICA DE SANTO DOMINGO

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO
INSTITUCIONAL

Santo Domingo, La Concordia (Santo Domingo de los Tsáchilas)

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR

CENSO DE POBLACIÓN Y VIVIENDA - CPV

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

ERICKA STEPHANIA OCHOA MUÑIZ

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ANTECEDENTES:

En atención al Memorando Nro. INEC-CZ8L-2022-3842-M de fecha 23 de noviembre, se autoriza proceder de acuerdo a la ley y normativa vigente.

OBJETIVOS:

- Implementar estrategias para garantizar la cobertura y efectividad del Operativo Censal.
- Supervisión de actividades realizadas por el personal de Sedes Operativas.
- Supervisión y apoyo logístico para los Supervisores de cobertura.
- Promover censo presencial con instituciones públicas, academia, líderes barriales y ciudadanía en general.
- Re instrucción de conceptos cartográficos, llenado de formulario y calidad en el levantamiento de la información.
- Seguimiento a gestiones realizadas con líderes barriales y comunidades en territorio.
- Actividades de Planificación y Organización del empadronamiento en territorio.
- Seguimiento de cobertura de Censo Presencial.
-

DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES

23 de noviembre:

- Traslado a Santo Domingo de los Tsáchilas.
- Coordinar actividades a realizar.
- Coordinación de resguardo policial para ejecución de operativo sin vivienda.
- Se ejecuta operativo sin vivienda en la Provincia de Santo Domingo de los Tsáchilas en conjunto con Coordinadores de sedes, promotores, asistente y supervisores de cobertura. Se realiza acompañamiento a la sede 212 Sector De Prefectura De Santo Domingo.

Día 24 de noviembre:

- Se realiza registro de matrices y reporte de las personas levantadas sin vivienda.
- Reunión con Responsable Zonal y Responsables Provinciales sobre ejecución de operativo sin vivienda y estrategias para garantizar cobertura y calidad del operativo de viviendas particulares.
- Se realiza seguimiento de personal requerido para el operativo censal.
- Seguimiento de actividades en sedes operativas.
- Reporte de documentos respecto a robo de Tablet en sedes 213 Universidad UTE Santo Domingo y 216 Sector de Consejo Nacional Electoral.

Día 25 de noviembre:

- Se realiza seguimiento de personal requerido para el operativo censal.
- Seguimiento de actividades en sedes operativas.
- Seguimiento de la matriz de registro de cobertura en campo de las diferentes sedes operativas.

Día 26 de noviembre:

- Se realiza seguimiento de personal requerido para el operativo censal.
- Seguimiento de actividades en sedes operativas.
- Reporte de situación de inseguridad diaria en la Provincia de Santo Domingo de los Tsáchilas que motiva a desistir a censistas y/o supervisores de censistas.

Día 27 de noviembre:

- Se realiza supervisión en campo de equipos en sede 216 Sector de Consejo Nacional Electoral.
- Se realiza supervisión en campo de equipos en sede 214 Sector de Infocentro Luz de América.
- Se realiza re-instrucción al equipo respecto al registro de edificios y viviendas, verificación de novedades que se presentan en campo.
- Se realiza seguimiento de personal requerido para el operativo censal.

Día 28 de noviembre:

- Se realiza supervisión en sede operativa 214 Sector de Infocentro Luz de América.
- Se realiza seguimiento de personal requerido para el operativo censal.
- Gestión de firmas de contratos de personal en territorio.
- Revisión de procesos de contratación asignados.
- Seguimiento de actividades en sedes operativas.

Día 29 de noviembre:

- Revisión de sistema de monitoreo y seguimiento para conocer el dato mas preciso de la cobertura investigada y efectiva.
- Revisión de procesos de contratación asignados.
- Seguimiento de actividades en sedes operativas.

Día 30 de noviembre:

- Reunión con Responsable Zonal sobre estado de procesos y avance del operativo en la Provincia.
- Reunión con Responsable Zonal y Responsables Provinciales sobre análisis del cálculo para totalizar el personal que se requiere para cerrar el operativo censal por cada Provincia.
- Se realiza seguimiento de personal requerido para el operativo censal.
- Seguimiento de actividades en sedes operativas.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES:

- Se mantiene la gestión para solicitar apoyo de resguardo Policial y Fuerzas Armadas para las seis sedes operativas.
- A pesar que se han gestionado contratos, se mantiene un importante déficit de personal para la intervención de las áreas de empadronamiento, al 30 de noviembre se cuenta con el 83,5% del personal contratado, es necesario completar este recurso para cumplir el objetivo en las fechas trazadas.
- Se evidencia una alta rotación del personal por temas de inseguridad, desisten por no gustarles el tipo de trabajo, por temas personales, entre otros.
- Ante las novedades suscitadas se sugiere:
 - *Ampliar censo en línea para obtener coberturas esperadas considerando interés ciudadano en realizar el censo bajo esta modalidad.
 - *Considerar la ampliación o mover la fecha de cierre del operativo censal justificada en todas las

novedades presentadas en la primera jornada del operativo.

*Agregar una estrategia para el reclutamiento del personal puesto que las deserciones van día a día y no se logra cubrir a la fecha el personal requerido afectando sustancialmente el operativo de campo.

*Contar con un plan de contingencia en caso de presentarse alguna novedad adicional en el sistema de captura.

*Incrementar las gestiones con Ministerio de Gobierno con el objetivo de tener el resguardo requerido para el personal en campo puesto que el brindado es un recurso mínimo que no abastece las necesidades del operativo.

*Dotar de formularios físicos adicionales para intervención de sectores priorizados.

REGISTRO FOTOGRÁFICO:



DEPARTAMENTO FINANCIERO:

- Se adjunta Memorando de autorización.
- Se adjunta detalle de facturas de los días de comisión respecto a gastos personales de alimentación y hospedaje.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaaa	23-11-2022	30-11-2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	12:00	18:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:m m	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Contratado	Santo Domingo - Guayaquil	23-11-2022	12:00	30-11-2022	18:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



Firmado electrónicamente por:
**ERICKA
STEPHANIA
OCHOA MUNIZ**

NOMBRE **Ericka Ochoa Muñiz**
Servidor Público 5- Responsable Técnico
Provincial de Santo Domingo

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA
UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



Firmado electrónicamente por:
**JOSE LUIS
ANDRADE**

NOMBRE **José Luis Andrade Vilela**
Responsable Técnico Zonal 8 CPV.

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DELA O EL RESPONSABLE
DE LA UNIDAD



Firmado electrónicamente por:
**MARIA VANESSA
ZAMBRANO
ZAMBRANO**

NOMBRE **Vanessa Zambrano Zambrano.**
COORDINADORA ZONAL 8 INEC.

**RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE EN LICENCIA
CON REMUNERACIÓN**

LUGAR Y FECHA:

Guayaquil, 06 de diciembre del 2022

NOMBRES Y APELLIDOS:

Ericka Stephania Ochoa Muñoz

FECHA DE COMISIÓN:

Desde: 23-11-2022 Hasta: 30-11-2022

DESTINO (CIUDAD):

Santo Domingo

N° DE SOLICITUD:

527-CZ8L-CPV-2022

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	RUC	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCIÓN	VALOR	OBSERVACIONES
23-nov-22	1206174656001	001-001-000000122	Alimentación	\$ 6,00	FACTURA
23-nov-22	1105392573001	001-002-000000069	Alimentación	\$ 13,66	FACTURA
24-nov-22	1710144252001	001-001-000000598	Alimentación	\$ 10,00	NOTA DE VENTA
24-nov-22	1722283932001	002-001-000000204	Alimentación	\$ 8,50	NO PROCEDE
24-nov-22	1309217055001	004-030-000005794	Alimentación	\$ 4,51	FACTURA
25-nov-22	1713868303001	001-001-000000301	Alimentación	\$ 5,00	FACTURA
25-nov-22	1791415132001	081-053-000370260	Alimentación	\$ 10,25	FACTURA
25-nov-22	1711542975001	005-003-000000408	Alimentación	\$ 13,99	FACTURA
26-nov-22	1790646483001	065-004-000002835	Alimentación	\$ 3,99	FACTURA
26-nov-22	1713868303001	001-001-000000303	Alimentación	\$ 7,00	FACTURA
26-nov-22	0909402323001	001-001-000000099	Alimentación	\$ 9,25	NOTA DE VENTA
27-nov-22	1710144252001	001-001-000000603	Alimentación	\$ 6,00	NOTA DE VENTA
27-nov-22	1710144252001	001-001-000000604	Alimentación	\$ 10,00	NOTA DE VENTA
27-nov-22	1791415132001	081-051-000321335	Alimentación	\$ 4,50	FACTURA
28-nov-22	1309217055001	004-030-000005909	Alimentación	\$ 8,00	FACTURA
28-nov-22	0990858322001	837-021-000001340	Alimentación	\$ 9,27	NO PROCEDE
28-nov-22	1705602983001	001-001-000000620	Alimentación	\$ 16,00	FACTURA
28-nov-22	0200728632001	002-001-000002764	Hospedaje	\$ 150,00	FACTURA
29-nov-22	1309217055001	004-030-000005964	Alimentación	\$ 9,76	FACTURA
29-nov-22	1711542975001	005-003-000000508	Alimentación	\$ 16,20	FACTURA
30-nov-22	1309217055001	004-030-000006001	Alimentación	\$ 12,75	FACTURA
30-nov-22	1791415132001	081-052-000201827	Alimentación	\$ 10,25	FACTURA
30-nov-22	1712378320001	004-001-000001976	Hospedaje	\$ 75,00	FACTURA
			TOTAL:	\$ 419,88	



Firmado electrónicamente por:

**ERICKA
STEPHANIA
OCHOA MUNIZ**

FIRMA DE RESPONSABILIDAD

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

ALIMENTACION	\$177,11
HOSPEDAJE	\$225,00
NO PROCEDE	\$ 17,77

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO	0,00
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE	0,00
70% VALOR A JUSTIFICARSE	0,00
GASTOS JUSTIFICADOS	0,00
VALOR A DESCONTAR	0,00



Firmado electrónicamente por:
**JOSELIN
VICTORIA VIVES
BRIONES**

REVISADO