

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0005	COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		014	012	2022
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		3339
Clase de Registro:	DEVENGADO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	
Banco:	BANCO DE GUAYAQUIL		Cuenta Monetaria:	11840706	
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0	
Beneficiario:	0927371120		TORRES LOPEZ ANDREA ESTEFANIA		

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	0901	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										80.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										80.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										80.00

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: TORRES LOPEZ ANDREA ESTEFANIA.-PARA PAGOVIATICOS COMISIÓN DE SERVICIOS PARA SUPERVISAR LABORES DEL TRABAJO REALIZADO EN SEDES OPERATIVAS, DEL 23 AL 30 DE NOVIEMBRE-2022 SEGUN INF-528-CZ8L-CPV-2022, MEMO. AUT. INEC-CZ8L-2022-3842-M, CERTF. 559, FTE 202, AVL

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 14/12/2022	 Firmado electrónicamente por: AURORA MERCEDES VILLALTA LOBATO Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: MARIA AMERICA VILLAFUERTE QUIROZ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte		rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0005	COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		014	012	2022	
					9833	7371

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	2022-064-0005-00044-202	3339

Clase de Registro:	DEVENGADO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA		RTO		DEV					
Banco:		BANCO DE GUAYAQUIL	Cuenta Monetaria:		11840706										
Comprobante	GASTOS			Numero Operación		0									
Beneficiario:	0927371120		TORRES LOPEZ ANDREA ESTEFANIA												

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 14/12/2022		
	Funcionario Responsable	Director Financiero

LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS																					
<table><tr><td># DE INFORME</td></tr><tr><td>528</td></tr></table>												# DE INFORME	528								
# DE INFORME																					
528																					
DETALLE																					
CEDULA	APELLIDOS Y NOMBRES	FECHA DE INICIO DE LA COMISION	FECHA FIN DE LA COMISION	DESCRIPCION DE LA COMISION	RMU	OBSERVACION															
0927371120	TORRES LOPEZ ANDREA ESTEFANIA	23/11/2022	30/11/2022	COMISIÓN DE SERVICIO PARA SUPERVISAR LABORES DEL TRABAJO REALIZADO EN SEDES OPERATIVAS	\$ 675,00	DE GUAYAQUILA SANTA ELENA 103 KM, SE JUSTIFICA MAS DEL 70% Y SE RECONOCE \$ 80 SEGÚN LO INDICADO EN LA NORMA TECNICA PARA PAGO DE VIATICOS POR 1 DIA															
LIQUIDACIÓN DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS																					
DATOS PARA EL CALCULO						COMPROBANTES DE VENTA			REEMBOLSOS												
NIVEL	DIARIO DE VIATICO	# DIAS	TOTAL DE VIATICO Y SUBSISTENCIA	VALOR A JUSTIFICAR (70%)	30% del VIATICO	NO PROCEDE	PROCEDEN		COMBUSTIBLE	PEAJE	MOVILIZACION / PASAJE										
						VARIOS (*)	HOSPEDAJE	ALIMENTACION													
SPA3	80,00	7	560,00	392,00	168,00	7,50	245,00	203,11	-	-	-										
<table><tr><td>TOTAL A PAGAR</td><td>560,00</td><td>Elaborado por:</td><td></td><td>Firmado electrónicamente por: JOSELIN VICTORIA VIVES BRIONES</td></tr><tr><td colspan="5">Josselin Vives Briones</td></tr></table>												TOTAL A PAGAR	560,00	Elaborado por:		Firmado electrónicamente por: JOSELIN VICTORIA VIVES BRIONES	Josselin Vives Briones				
TOTAL A PAGAR	560,00	Elaborado por:		Firmado electrónicamente por: JOSELIN VICTORIA VIVES BRIONES																	
Josselin Vives Briones																					

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS
INSTITUCIONALES

528-CZ8L-CPV-2022

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)

2/12/2022

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL
SERVIDOR

**TORRES LÓPEZ ANDREA ESTEFANIA
C.I. 0927371120**

PUESTO QUE OCUPA:

**CRITICO CODIFICADOR DIGITADOR ZONAL-RESPONSABLE
TÉCNICA DE SANTA ELENA**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO
INSTITUCIONAL

SANTA ELENA- LIBERTAD Y SALINAS- SANTA ELENA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR

CENSO DE POBLACIÓN Y VIVIENDA CPV

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Andrea Torres López

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ANTECEDENTES:

Mediante memorando INEC-CZ8L-2022-3842-M de fecha 23 de noviembre se autorizó la realización de la comisión del 23 al 30 de noviembre.

OBJETIVOS:

- Supervisar labores del trabajo realizado en Sedes Operativas.
- Apoyar a la organización para la ejecución del operativo censal.
- Generar alianzas estratégicas con actores, líderes de comunidades, organizaciones públicas, sector privado y de la sociedad civil a nivel territorial, para que brinden el apoyo necesario en la ejecución del Censo Ecuador 2022.

ruta de trabajo:

Guayaquil - Santa Elena(Santa Elena La Libertad, Salinas)- Guayaquil

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

#	Día	Recorrido	Observación
1	23/11/2022	Guayaquil- Santa Elena (Santa Elena Salinas y la Libertad)	● Entrega de suministros, formularios, contratos y credencial a las sedes Operativas de Santa Elena, Valdivia y La Libertad, Salinas. ● Realización, acompañamiento y supervisión al operativo censal sin vivienda, en la provincia se realizó 75 registro de personas sin vivienda, se contó con la colaboración de 15 personas de la fuerza militar y 10 policías. ● Gestión de renuncia del personal de la sede operativa de Santa Elena y La Libertad, Salinas.
2	24/11/2022	Santa Elena (Santa Elena Salinas y la Libertad)	● Realización, acompañamiento y supervisión al operativo censal sin vivienda, en la provincia se realizó 75 registro de personas sin vivienda, se contó con la colaboración de 15 personas de la fuerza militar y 10 policías ● supervisión del trabajo realizado por las sedes operativas de Santa Elena, Valdivia y La Libertad, Salinas. ● Supervisión control y monitoreo de trabajo realizado en la sede de Santa Elena y Valdivia,

3	25/11/2022	Santa Elena (Santa Elena Salinas y la Libertad)	● Supervisión al personal de campo de la sede Valdivia equipos de Colonche, Palmar, Río Chico y Monteverde. ● Solventar novedades suscitadas en campo
4	26/11/2022	Santa Elena (Santa Elena Salinas y la Libertad)	● Supervisión al personal de campo de la libertad ● Supervisión al personal de campo de Santa Elena, en Simon Bolivar, Sacachun, Juntas del Pacifico, Morillo, Baños de San Vicente, Santa Elena cabecera cantonal. ● Reporte de cobertura por sede operativa ● Reuniones con Coordinadores por novedades de campo ● Solventar novedades suscitadas con la ciudadanía y las comunas ● Supervisión control y monitoreo de trabajo realizado en la sede de Salinas y La Libertad
5	27/11/2022	Santa Elena (Santa Elena Salinas y la Libertad)	● Supervisión, levantamiento de información de los censistas y verificación del trabajo realizado por los supervisores de censistas y de cobertura. ● Gestión y requerimiento de acompañamiento de militares por parte del pelotón del Maraón para resguardo de la libertad. ● Solventar novedades suscitadas con la ciudadanía y las comunas. ● Realizar reporte e informe de robo de tablet suscitado a un censista de la libertad. ● Gestión de reporte de robo (celular) suscitado a una supervisora sede de la libertad. ● Reunión con censistas y supervisores de censistas por temas de inseguridad constante de la libertad. ● Realización de requerimiento de realización de contratos faltantes censistas y supervisores de censistas.
6	28/11/2022	Santa Elena (Santa Elena Salinas y la Libertad)	● Solventar novedades suscitadas con la ciudadanía y las comunas. ● Supervisión, levantamiento de información de los censistas y verificación del trabajo realizado por los supervisores de censistas y de cobertura. ● Reunión con presidentes comunales, solventar dudas y gestionar acompañamiento a los censistas. ● reporte de cobertura en sede operativa
7	29/11/2022	Santa Elena (Santa Elena Salinas y la Libertad)	● Reunión con personal de sede revisión de Cobertura personal de campo para gestión de pago. ● Revisión de informes de productos realizados por los coordinadores. ● Realizar reporte de cobertura con corte a la fecha, control y monitoreo de producción de las sedes. ● Gestión de firma de contratos personal censistas y supervisor de censistas 7 recibidos de 10 solicitados. ● Supervisión control y monitoreo de trabajo realizado en la sede de Santa Elena, Salinas y La Libertad. ● monitoreo y supervisión del personal de campo en cartografía, levantamiento de información y novedades de campo
8	30/11/2022	Santa Elena (Santa Elena Salinas y la Libertad)	● Revisión de ppt semanales generados por la sedes ● Revisión de cobertura de la sede, revisión de ocupación de las vivienda, seguimiento a los rechazos, viviendas temporales, viviendas desocupadas y viviendas por personas ausentes ● Revisión de matriz de pago personal de sede operativa Valdivia ● Reunión con personal de campo y de sede operativa de valdivia tema novedades de levantamiento de información y cobertura ● Supervisión control y monitoreo de trabajo realizado en la sede de Santa Elena y Valdivia ● Reunión virtual con responsables provinciales y responsable Zonal avance, pagos, cobertura y novedades del censo

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- Implementar estrategias para garantizar la cobertura y efectividad del Operativo Censal.
- Supervisión de actividades realizadas por el personal de Sedes Operativas
- Supervisión y apoyo logístico para los Supervisores de cobertura

- Promover censo presencial con instituciones públicas, academia, líderes barriales y ciudadanía en general.
- Re instrucción de conceptos cartográficos, llenado de formulario y calidad en el levantamiento de la información. Seguimiento a gestiones realizadas con líderes barriales y comunidades en territorio
- Actividades de Planificación y Organización del empadronamiento en territorio.
- Seguimiento de cobertura de Censo Presencial

REGISTROS FOTOGRÁFICOS



CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES:

- Se recomienda por temas de inseguridad poder contar con más elementos policial así como se contó con el apoyo de la policía para el operativo sin vivienda
- Se sugiere contar con material publicitario visual e impreso para la socialización, apertura y gestión de comunicación del censo
- Se recomienda contar con vestimenta en su totalidad para el personal de campo y sede operativa
- En las sedes operativas de Salinas y la Libertad ya no cuentan con recurso para imprimir, se sugiere gestionar 2 impresoras.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mm-aaaa	23-11-2022	30-11-2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habitual o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada a estos sitios.			
HORA hh:mm	12:00	18:00				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	ROUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Contratado	Guayaquil- Santa Elena- Santa Elena, La Libertad y Salinas - Guayaquil.	23-11-2022	12:00	30-11-2022	18:00
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demora e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
 Firmado electrónicamente por: ANDREA ESTEFANIA TORRES LOPEZ NOMBRE: Andrea Torres López CRITICO CODIFICADOR DIGITADOR ZONAL-RESPONSABLE TÉCNICA DE SANTA ELENA						
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
 Firmado electrónicamente por: JOSE LUIS ANDRADE			 Firmado electrónicamente por: MARIA VANESSA ZAMBRANO ZAMBRANO			
NOMBRE: José Luis Andrade V. Responsable Técnico Zonal 8 CPV.			NOMBRE: Vanessa Zambrano Zambrano. COORDINADORA ZONAL 8 INEC.			

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE EN
LICENCIA CON REMUNERACIÓN

LUGAR Y FECHA:

Guayaquil, 8 de Diciembre 2022

NOMBRES Y APELLIDOS:

Andrea Estefania Torres López

FECHA DE COMISION:

DESDE: 23-11-2022 HASTA: 30-11-2022

DESTINO (CIUDAD):

Santa Elena- la libertad y Salinas

N° DE SOLICITUD:

528-CZ8L-CPV-2022

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	RUC	Nº FACTURA/NOTA DE VENTA	DESCRIPCION	VALOR TOTAL FACTURA	OBSERVACIONES
23-11-2022	0993152161001	056-001-000274063	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 11,61	FACTURA
23-11-2022	0993152161001	056-001-000274064	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 12,51	FACTURA
24-11-2022	0955200803001	001-001-000000032	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 25,00	FACTURA
25-11-2022	1804415949001	014-200-000003205	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 15,00	FACTURA
25-11-2022	1303351421001	001-001-000003196	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 12,00	NOTA DE VENTA
25-11-2022	0993152161001	056-002-000158768	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 24,21	FACTURA
26-11-2022	1754644282001	001-001-000022030	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 21,00	FACTURA
26-11-2022	0955200803001	001-001-000000040	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 30,00	FACTURA
27-11-2022	1303351421001	001-001-000003198	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 6,00	NOTA DE VENTA
27-11-2022	0908075013001	001-001-000245454	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 33,98	FACTURA
28-11-2022	2450208778001	001-001-000000243	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 11,80	FACTURA
29-11-2022	0905325007001	001-001-000023623	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 7,50	NO PROCEDE
30-11-2022	0955200803001	001-001-000000041	SERVICIO DE HOSPEDAJE	\$ 245,00	FACTURA
			TOTAL:	\$ 455,61	



Firmado electrónicamente por:

**ANDREA
ESTEFANIA
TORRES LOPEZ**

ALIMENTACION \$203,11
HOSPEDAJE \$245,00
NO PROCEDE \$ 7,50

FIRMA DE RESPONSABILIDAD

30%

70%

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO

VALOR A NO JUSTIFICARSE

VALOR A JUSTIFICARSE

GASTOS JUSTIFICADOS

VALOR A DESCONTAR



Firmado electrónicamente por:

**JOSSELIN
VICTORIA VIVES
BRIONES**

REVISADO POR