

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0005 COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	018	012	2022	11251	11251
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	5323	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	0968593090001 COORDINACION ZONAL 8 - INEC					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
55	00	022	003	730303	0901	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	640.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										640.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										640.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										640.00

SON: SEISCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-5-0 No de fondo: 306 No Entrada: 2362

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 18/12/2022	 Firmado electrónicamente por: AURORA MERCEDES VILLALTA LOBATO _____ Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: MARIA AMERICA VILLAFUERTE QUIROZ _____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0005	COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		018	012	2022	11251
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6		5323	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV		
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS					
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0					
Beneficiario:	0968593090001 COORDINACION ZONAL 8 - INEC							

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 18/12/2022	_____	_____
	Funcionario Responsable	Director Financiero

LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

DE INFORME

521

DETALLE

CEDULA	APELLIDOS Y NOMBRES	FECHA DE INICIO DE LA COMISION	FECHA FIN DE LA COMISION	DESCRIPCION DE LA COMISION	RMU	OBSERVACION
0927228080	ZUÑIGA SALAZAR ROBERTH WILSON	29/11/2022	7/12/2022	COMISIÓN DE SERVICIOS PARA RECOLECTAR DOCUMENTACIÓN HABILITANTE PARA PAGO DE PERSONAL CIVIL	\$ 817,00	DE GUAYAQUIL A CHONE 267 KM, SE JUSTIFICA MAS DEL 70% Y SE RECONOCE \$ 80 SEGÚN LO INDICADO EN LA NORMA TECNICA PARA PAGO DE VIATICOS POR 1 DIA

LIQUIDACIÓN DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

DATOS PARA EL CALCULO

COMPROBANTES DE VENTA

REEMBOLSOS

NIVEL	DIARIO DE VIATICO	# DIAS	TOTAL DE VIATICO Y SUBSISTENCIA	VALOR A JUSTIFICAR (70%)	30% del VIATICO	COMPROBANTES DE VENTA		COMBUSTIBLE	PEAJE	MOVILIZACION / PASAJE	
						NO PROCEDE	PROCEDEN				
						VARIOS (*)	HOSPEDAJE	ALIMENTACION			
SP1	80,00	8	640,00	448,00	192,00	7,50	360,01	149,28	-	-	-

TOTAL A PAGAR

640,00

Elaborado por:



Firmado electrónicamente por:
**JOSSELIN
VICTORIA VIVES
BRIONES**

Josselin Vives Briones

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:

521 – CZ8L-GAFZ – 2022

FECHA DE INFORME: 12/12/2022

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

ZÚÑIGA SALAZAR ROBERTH WILSON
CI.0927228080

PUESTO QUE OCUPA:

ASISTENTE ESTADÍSTICO ZONAL

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Pichincha, Chone, Flavio Alfaro, Tosagua, Rocafuerte, Junín, Bolívar, El Carmen, Pedernales, Jama, Sucre (Bahía de Caraquez), San Vicente.

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

CENSO DE POBLACIÓN Y VIVIENDA CPV

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

- AURORA VILLALTA – EMMANUEL CANDELARIO- ROBERTH ZÚÑIGA – JORGE COPPIANO

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ANTECEDENTES:

En ejecución del plan de trabajo INEC-CZ8L-CPV-0330-2022 -Plan de Trabajo para Operativo para la recolección de documentos habilitantes para los pagos de censista, supervisor de censista, sedes operativas y supervisores de cobertura de las provincias: Santo Domingo, Los Ríos, Guayas, Manabí, Santa Elena y Galápagos aprobado en Memorando Nro. INEC-CZ8L-2022-3996-M de fecha 28 de noviembre del 2022, en el mismo que consta el detalle y aprobación de la comisión a ejecutarse en la Provincia de Manabí: Pichincha, Chone, Flavio Alfaro, Tosagua, Rocafuerte, Junín, Bolívar, El Carmen, Pedernales, Jama, Sucre (Bahía de Caraquez), San Vicente en el periodo del 29 de noviembre al 7 de diciembre del 2022.

OBJETIVOS:

- 1.- Recolección de documentación habilitante para el pago.
- 2.- Generación de informe por cumplimiento de labores.
- 3.- Generación de matriz de pago.
4. Revisión de comprobantes de pagos.
- 5.-Revisión de facturas consumidas por fondo rotativo de las diferentes provincias.
- 7.-Capacitación a los asistentes de gestión del operativo en la recolección de los documentos para el pago de personal civil.

EQUIPO DE TRABAJO:

Aurora Villalta- Emmanuel Candelario-Roberth Zúñiga

DESCRIPCIÓN DE LA RUTA REALIZADA:

Días	Jurisdicción / establecimiento	Sede
29/11/2022	Traslado Guayaquil – Chone	Chone
30/11/2022	Traslado a Sede 186 Universidad. Laica Eloy Alfaro,	Chone
01/12/2022	Traslado a Sede 186 Universidad. Laica Eloy Alfaro	Chone
02/12/2022	Traslado a Jama Sede 207 –Biblioteca Museo de Jama, retorno a Chone	Chone

03/12/2022	Traslado a Bahía de Caraquez Sede 201 Bahía de Caraquez,, retorno a Chone	Chone
04/12/2022	Traslado a Sede 186 Universidad. Laica Eloy Alfaro en ciudad de Chone	Chone
05/12/2022	Traslado a Pedernales Sede 204 Pedernales y San Vicente Sede 209 San Vicente retorno a Chone	Chone
06/12/2022	Traslado a Sede 186 Universidad Laica Eloy Alfaro en Chone	Chone
07/12/2022	Traslado a Junín Sede 192 y Retorno a Guayaquil	----

DETALLE DE LABORES POR DÍAS TRANSCURRIDOS:

Día 29 de noviembre del 2022

Llegada a la ciudad de Chone donde se participa de la Re instrucción dada por la compañera Aurora Villalta en temas sobre Clases de Contribuyentes: Régimen General y Régimen Rimpe Negocio Popular y Emprendedor, validación de facturas físicas según CIRCULAR No. NAC-DGECCGC22-00000003 del SRI, así como el llenado correcto de los formatos.

Día 30 de noviembre del 2022

- *Se trasladó a la Sede 186 Universidad Laica Eloy Alfaro donde se tenía previsto recibir a las siguientes sedes:*

Sede 186 ULEA - Sede 187 Gobierno Municipal de Chone – Sede 199 Rocafuerte

Sede 199 –Coordinador Ana Macias –Asistente Jonathan Ponce

Donde manifestaron que cuentan con el siguiente personal:

- ✓ *Personal sede 4*
- ✓ *Supervisor de Cobertura 2*
- ✓ *Censistas 32*
- ✓ *Supervisor de Censistas 9*

- *Se procedió a verificar en la matriz de verificación y dio como resultado que tienen 2 censistas y 1 supervisor de verificación. Situación que no paso a mayor preocupación ya que coincidió con las últimas contrataciones y fueron asignadas a las personas correspondientes.*
- *Se solicitó corrección de formatos debido a que el porcentaje cumplido no coincidió con el detallado en la descripción y fue corregido en ese momento.*
- *Se procedió a recolectar y revisar en un 99 % la documentación debido a que aún no han solicitado la firma electrónica.*
- *Se realizó una pequeña inducción a la promotora en la cual se informó sobre las actividades a realizar en apoyo a los censistas y supervisores de censistas. Se sugirió la realización de dos actividades diarias de comunicación para que las realice dentro de las ferias promoviendo el Censo Nacional.*
- *Se procedió como actividad complementaria en el hotel proceder a la última revisión de expedientes recibidos en el día para así contactarse con los asistentes de sedes en caso de corrección.*

Día 1 de diciembre del 2022

- *Se trasladó a la Sede 186 Universidad Laica Eloy Alfaro donde se tenía previsto recibir a las siguientes sedes:
, Sede 202 Tosagua, Sede 192 Junín, Sede 190 Flavio Alfaro, Sede 185 Calceta*

Sede 192–Coordinador Byron Bravo -Asistente Gilda Bravo

Donde manifestaron que cuentan con el siguiente personal:

- ✓ Personal sede 4
- ✓ Supervisor de Cobertura 1
- ✓ Censistas 19
- ✓ Supervisor de Censistas 5

- *Se revisó en la matriz de verificación y dio como resultado que tienen 1 censistas de verificación y esto no tuvo mayor afectación.*
- *Se procedió a recolectar y revisar en un 98%, solo queda pendiente recibir 5 facturas en blanco firmadas y formatos de sedes que se envió a corregir.*
- *Se procedió como actividad complementaria en el hotel proceder a la última revisión de expedientes recibidos en el día para así contactarse con los asistentes de sedes en caso de corrección.*
- *Se asistió a una retroalimentación y presentación de casos suscitados mediante la plataforma GOOGLE MEET solicitada por el Ec. Xavier Chuez –Presupuesto con el resto del equipo de comisión en sedes de las provincias Manabí, Los Ríos, Santo Domingo, Santa Elena, Galápagos y Guayas a las 23:30.*

Día 2 de diciembre del 2022

Como no se contaba con vehículo para el traslado a Jama se solicitó al responsable provincial solventar esta situación con vehículo de proyecto, situación que fue solventada alrededor de las 11:00.

- *Se trasladó a la ciudad de Jama Sede 207 Biblioteca Municipal de Jama donde se tenía previsto recibir a las siguientes sedes:
, Sede 207 Jama, Sede 204 Pedernales*

Sede 207–Coordinador Victor Mendoza -Asistente Liceny Zambrano

Donde manifestaron que cuentan con el siguiente personal:

- ✓ Personal sede 4
- ✓ Supervisor de Cobertura 1
- ✓ Censistas 14
- ✓ Supervisor de Censistas 3

- *Como novedad está el desconocimiento de la vigencia de facturas físicas situación que el promotor desconocía y se ve obligado a realizar el trámite de facturación electrónica y queda pendiente el envío de la factura.*
- *Se procedió a recolectar y revisar en un 99%, solo queda pendiente recibir 1 factura electrónica.*
- *Se revisó en la matriz de verificación y dio como resultado que tienen 1 censistas de verificación y 1 supervisores esto tuvo afectación, se planteó a la Coordinadora lo mismo que las otras sedes que se vieron implicadas que negocien con las partes implicadas para llegar a un acuerdo al pago.*
- *Se procedió a recolectar y revisar en un 75%, debido a que no todos los implicados han tramitados sus facturas.*
- *Se procedió como actividad complementaria en el hotel proceder a la última revisión de expedientes recibidos en el día para así contactarse con los asistentes de sedes en caso de corrección.*

Día 3 de diciembre del 2022

Como no se contaba con vehículo para el traslado a se solicitó al responsable provincial solventar esta situación con vehículo de proyecto, situación que fue solventada alrededor de las 9:00.

- *Se trasladó a la ciudad de Bahía de Caraquez Sede 201 Bahía donde tenía previsto recibir a las siguientes sedes:*

, Sede 201 Bahía - Sede 209 San Vicente

Sede 209–Coordinador Elvis Mero -Asistente No tienen

Donde manifestaron que cuentan con el siguiente personal:

- ✓ Personal sede 3
- ✓ Supervisor de Cobertura 1
- ✓ Censistas 23
- ✓ Supervisor de Censistas 5

- Como novedad falta de adjuntar 3 facturas en blanco y corregir un formato de informe de supervisor de cobertura según manifestaron está en campo y se solicita regresar otro día para su recolección.
- Se revisó en la matriz de verificación y dio como resultado que tienen 1 censistas de verificación y esto no tuvo mayor afectación.
- Se procedió a recolectar y revisar en un 97%, debido a que a pesar de tener todos los expedientes falta la factura en blanco y corrección de formatos.
- Se procedió como actividad complementaria en el hotel proceder a la última revisión de expedientes recibidos en el día para así contactarse con los asistentes de sedes en caso de corrección.

Día 4 de diciembre del 2022

- Como ya se contó con vehículo institucional se trasladó a la Sede 186 Universidad Laica Eloy Alfaro donde se tenía previsto recibir a las siguientes sedes:
186 Universidad Laica Eloy Alfaro - 199 Rocafuerte - 204 Pedernales
- Se procedió a receptar la información faltante:
199 Rocafuerte 1% documentación
- Se tomó la decisión de hacer un barrido a las Sedes 204 Pedernales y Sede 209 Bahía el día de mañana para así cruzar información con todos los expedientes y las bases de dichas sedes.
- Se procedió como actividad complementaria en el hotel proceder a la última revisión de expedientes recibidos en el día y empezar al pegado de facturas en hojas bond y armado de expedientes como solicito el área de financiero previo entrega de los mismos.

Día 5 de diciembre del 2022

- Como ya se contó con vehículo institucional se trasladó a la Sede 204 Pedernales y 209 San Vicente por estar en el mismo recorrido:
- En la **Sede 204 Pedernales** aconteció que el personal de censistas y supervisores de censistas de áreas de acceso difícil y dispersos estaban en una situación de conflicto con la coordinación debido a la terminación del contrato de los vehículos y la falta de dinero para continuar por sus propios medios, así como el reclamo de una ciudadana que manifestaba que los censistas no están haciendo su labor correctamente ya que están obviando viviendas al momento de levantar la situación.
- El personal estaba enérgico en renunciar ya que están sobrecargados de trabajo por la no contratación del personal solicitado en su totalidad y falta de pago.
- Se revisó todos los expedientes en búsqueda de la matriz general quedando pendiente 10 censistas de entrega información.
- Se procedió a recolectar y revisar en un 99%, debido a que a pesar de tener todos los expedientes falta la factura en blanco y corrección de formatos.
- Se dio instrucciones al Promotor de la Sede para que brinde su contingente para solucionar varios problemas que manifiestan los Supervisores de Censistas referente a la negación que existe dentro de su jurisdicción para que las resuelva y que proceda a realizar una campaña de socialización del Censo

presencial.

- Se procedió como actividad complementaria en el hotel proceder a la última revisión de expedientes recibidos en el día para así contactarse con los asistentes de sedes en caso de corrección y continuar con el pegado de facturas en hoja y arreglo de expedientes como solicito el área de financiero previo entrega de los mismos.

Día 6 de diciembre del 2022

- Como ya se contó con vehículo institucional se trasladó a 186 Universidad Laica Eloy Alfaro donde se tenía previsto recibir a las siguientes sedes:
Sede 185 Calceta - Sede 187 Gobierno Municipal de Chone
- Se procedió a receptor la información faltante:
185 Calceta 10% documentación
- Se procedió como actividad complementaria en el hotel proceder a la última revisión de expedientes recibidos en el día y empezar al pegado de facturas en hojas bond y armado de expedientes como solicito el área de financiero previo entrega de los mismos.

Día 7 de diciembre del 2022

- Como ya se contó con vehículo institucional se trasladó a 192 Junín donde se completó al 100% la recolección de expedientes de esa sede.
- Se procede a realizar el retornó a la Ciudad de Guayaquil.

CONCLUSIONES y RECOMENDACIONES:

- Se concluye con el trabajo realizado al 100%, aprovechando los días de gestión para la recolección y revisión de toda la documentación necesaria solicitada.
- Se recomienda realizar un re instrucción a los compañeros de las Sedes operativas para el llenado de factura y no exista errores a futuro.

REGISTRO FOTOGRÁFICO:



ANEXOS:

- Se adjunta plan de trabajo autorizado
- Se adjunta detalle de Facturas de los días de Comisión.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa	29/11/2022	07/12/2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	08:00	18:00				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	PICHINCHA, CHONE, FLAVIO ALFARO, TOSAGUA, ROCAFUERTE, JUNIN, BOLIVAR, EL CARMEN, PEDERNALESM JAMA, SUCRE (BAHIA DE CARAQUEZ), SAN VICENTE /MANABI	29/11/2022	08:00	07/12/2022	18:00
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			NOTA			
 Firmado electrónicamente por: ROBERTH WILSON ZUNIGA SALAZAR			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.			
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			
 Firmado electrónicamente por: MARIA AMERICA VILLAFUERTE QUIROZ			 Firmado electrónicamente por: MARIA VANESSA ZAMBRANO ZAMBRANO			
NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE María Villafuerte Quiroz Responsable de la Unidad Administrativa Financiera			NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Vanessa Zambrano Zambrano Coordinadora Zonal 8 INEC			

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE EN
LICENCIA CON REMUNERACIÓN

LUGAR Y FECHA:
NOMBRES Y APELLIDOS:
FECHA DE COMISION:
DESTINO (CIUDAD):
N° DE SOLICITUD:

Guayaquil, 12 de Diciembre de 2022
Roberth Wilson Zuñiga Salazar
DESDE: 29/11/2022 HASTA: 07/12/2022
Pichincha, Chone, Flavio Alfaro, Tosagua, Rocafuerte, Junín, Bolívar, El Carmen,
Pedernales, Jama, Sucre (Bahía de Caraquez), San Vicente.
521 -CZ8L-GAFZ-2022

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	RUC	Nº FACTURA/NOTA DE VENTA	DESCRIPCION	VALOR TOTAL FACTURA	OBSERVACIONES
29/11/2022	1305772392001	001-001-000000151	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$5,01	FACTURA
29/11/2022	1312029497001	002-001-000000714	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$8,00	FACTURA
29/11/2022	1311377814001	004-001-000000164	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$8,75	FACTURA
30/11/2022	1311636151001	001-001-000000672	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$8,00	NOTA DE VENTA
30/11/2022	1309776134001	001-001-000002564	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$5,00	NOTA DE VENTA
30/11/2022	1311636151001	001-001-000000679	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$6,00	NOTA DE VENTA
01/12/2022	1311636151001	001-001-000000680	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$6,00	NOTA DE VENTA
01/12/2022	1309776134001	001-001-000002571	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$5,00	NOTA DE VENTA
01/12/2022	1311636151001	001-001-000000683	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$8,00	NOTA DE VENTA
02/12/2022	1311636151001	001-001-000000686	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$8,00	NOTA DE VENTA
02/12/2022	0915826739001	001-001-000004355	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$12,50	NOTA DE VENTA
03/12/2022	1301791156001	001-001-000010630	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$6,00	NOTA DE VENTA
03/12/2022	1311636151001	001-001-000000689	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$8,00	NOTA DE VENTA
03/12/2022	1301791156001	001-001-000010633	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$9,00	NOTA DE VENTA
04/12/2022	1717411803001	001-003-000024728	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$7,00	FACTURA
04/12/2022	1791415132001	220-051-000111744	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$5,50	FACTURA
05/12/2022	1717411803001	001-003-000024775	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$6,01	FACTURA
05/12/2022	1306126424001	001-001-000010314	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$7,50	NO PROCEDE
06/12/2022	1311636151001	001-001-000000698	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$7,25	NOTA DE VENTA
06/12/2022	1309776134001	001-001-000002608	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$5,00	NOTA DE VENTA
07/12/2022	1305190520001	002-001-000000678	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$12,66	FACTURA
07/12/2022	1304775537001	001-003-000082247	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$2,60	FACTURA
07/12/2022	1309774071001	001-100-000000069	SERVICIO DE HOSPEDAJE	\$360,01	FACTURA
			TOTAL:	\$516,79	



Firmado electrónicamente por:
**ROBERTH WILSON
ZUNIGA SALAZAR**

ALIMENTACION \$149,28
HOSPEDAJE \$360,01
NO PROCEDE \$ 7,50

FIRMA DE RESPONSABILIDAD

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

	VALOR ENTREGADO COMO ANTIPO	640,00
30%	VALOR A NO JUSTIFICARSE	192,00
70%	VALOR A JUSTIFICARSE	448,00
	GASTOS JUSTIFICADOS	509,29
	VALOR A DESCONTAR	0,00



Firmado electrónicamente por:
**JOSSELIN
VICTORIA VIVES
BRIONES**

REVISADO POR