COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	**INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS**	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0005	**COORDINACION ZONAL 8 - INEC**	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		015	012	2022	**10014**	**10014**

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	**RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS**	**6**	**4863**

Clase de Registro:	**REGULARIZACIÓN**	**Clase de Gasto:**	**OTROS GASTOS**	RPA RTO DEV	
Banco:		**Cuenta Monetaria:**	**1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS**		
Comprobante	**GASTOS**	**Numero Operación**	0		
Beneficiario:	**0968593090001**	**COORDINACION ZONAL 8 - INEC**			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	0901	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	640.00

TOTAL PRESUPUESTARIO	**640.00**
IVA	**0.00**
SUB - TOTAL	**640.00**
RETENCIONES IVA	**0.00**
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	**0.00**
TOTAL A PAGAR	**640.00**

SON: SEISCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-5-0 No de fondo: 298 No Entrada: 2342

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 15/12/2022	Firmado electrónicamente por: **AURORA MERCEDES VILLALTA LOBATO**	Firmado electrónicamente por: **MARIA AMERICA VILLAFUERTE QUIROZ**
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	**INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS**
U. Ejecutora:	0005	**COORDINACION ZONAL 8 - INEC**
Unid. Desc:	0000	

Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
Fecha Elaboración		
015	012	2022

No. CUR	No. Original
10014	**10014**

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	**RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS**	**6**	**4863**

Clase de Registro:	**REGULARIZACIÓN**	**Clase de Gasto:**	**OTROS GASTOS**	RPA	RTO	DEV	

Banco:		**Cuenta Monetaria:**	**1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS**
Comprobante	**GASTOS**	**Numero Operación**	0
Beneficiario:	**0968593090001**	**COORDINACION ZONAL 8 - INEC**	

D E D U C C I O N E S

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 15/12/2022	Funcionario Responsable	Director Financiero

LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

DE INFORME
542

DETALLE

CEDULA	APELLIDOS Y NOMBRES	FECHA DE INICIO DE LA COMISION	FECHA FIN DE LA COMISION	DESCRIPCION DE LA COMISION	RMU	OBSERVACION
0929262392	ZAMBRANO YAGUANA WALTER JOEL	29/11/2022	7/12/2022	COMISIÓN DE SERVICIOS PARA RECOLECTAR DOCUMENTACIÓN HABILITANTE PARA PAGO DE PERSONAL CIVIL	$ 817,00	DE GUAYAQUIL A MONTALVO 106 KM, SE JUSTIFICA MAS DEL 70% Y SE RECONOCE $ 80 SEGÚN LO INDICADO EN LA NORMA TECNICA PARA PAGO DE VIATICOS POR 1 DIA

LIQUIDACIÓN DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

DATOS PARA EL CALCULO						COMPROBANTES DE VENTA			REEMBOLSOS		
NIVEL	DIARIO DE VIATICO	# DIAS	TOTAL DE VIATICO Y SUBSISTENCIA	VALOR A JUSTIFICAR (70%)	30% del VIATICO	NO PROCEDE	PROCEDEN		COMBUSTIBLE	PEAJE	MOVILIZACION / PASAJE
						VARIOS (*)	HOSPEDAJE	ALIMENTACION			
SP1	80,00	8	640,00	448,00	192,00	17,00	178,60	272,61			-

TOTAL A PAGAR

640,00

Elaborado por:

Firmado electrónicamente por:
JOSSELIN VICTORIA VIVES BRIONES

Josselin Vives Briones

Ministerio de Relaciones Laborales	INEC instituto nacional de estadística y censos
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 542 - CZ8L – GAFZ – 2022	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 12-12-2022
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR **Zambrano Yaguana Walter Joel; 0929262392**	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 1
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONALES Los Ríos: Babahoyo, Baba, Montalvo, Puebloviejo, Urdaneta, Vinces, Quevedo, Ventana, Palenque, Buena Fé, Valencia, Mocache, Quinsaloma	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR UNIDAD AMINISTRATIVA FINANCIERA
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: ZAMBRANO YAGUANA WALTER JOEL - MITE AVILES ANDRES VICENTE	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ANTECEDENTES:

En ejecución del plan de trabajo INEC-CZ8L-CPV-0330-2022 Plan de Trabajo para Operativo para la recolección de documentos habilitantes para los pagos de censista, supervisor de censista, sedes operativas y supervisores de cobertura de las provincias: Santo Domingo, Los Ríos, Guayas, Manabí, Santa Elena y Galápagos aprobado en Memorando Nro. INEC-CZ8L-2022-3996-M de fecha 28 de noviembre del 2022, en el mismo que consta el detalle y aprobación de la comisión a ejecutarse en la Provincia de Los Ríos: Babahoyo, Baba, Montalvo, Puebloviejo, Urdaneta, Vinces, Quevedo, Ventana, Palenque, Buena Fé, Valencia, Mocache, Quinsaloma *en el periodo del 29 de noviembre al 7 de diciembre del 2022.*

OBJETIVOS:

1. *Recolección de documentación habilitante para el pago.*
2. *Generación de informe por cumplimiento de labores.*
3. *Generación de matriz de pago.*
4. *Revisión de comprobantes de pagos.*
5. *Revisión de facturas consumidas por fondo rotativo de las diferentes provincias.*
6. *Capacitación a los asistentes de gestión del operativo en la recolección de los documentos para el pago de personal civil*.

EQUIPO DE TRABAJO:

ZAMBRANO YAGUANA WALTER JOEL - MITE AVILES ANDRES VICENTE

DETALLE DE LABORES POR DÍAS TRANSCURRIDOS:

Día 29 de noviembre del 2022

Llegada a la ciudad de Babahoyo donde se participa de la re instrucción en temas sobre Clases de Contribuyentes: Régimen General y Régimen Rimpe Negocio Popular y Emprendedor, validación de facturas físicas, así como el llenado correcto de los formatos.

Logística vía WhatsApp con las sedes indicando días que se tomara la recolección de información y documentos habilitantes como estrategia de planificación se dio a las sedes a conocer que esta comisión no durara muchos días para así ellos se comprometan entregar la información lo más pronto posible.

Día 30 de noviembre del 2022

Se trasladó a la Sede 167 Babahoyo y 177 Palenque

Se procedió a revisar y recolectar la documentación del todo el personal de la sede 177 ya que todos contaban con la información debida y completa para los respectivos pagos.

Por parte de la sede 167 se pudo tener conocimiento sobre errores que tenían y se procedió asesorar a la asistente sobre cómo identificar la causa y como solucionar lo más pronto posible.

Día 1 de diciembre del 2022

Se trasladó a la Sede 169 Baba donde se tenía previsto recibir la documentación para pagos, se encontró novedades las cuales se pudieron resolver en el momento, así mismo se encontró con documentación faltante de personal que aún no habían entregado los documentos habilitantes, los mismos que fueron entregados posteriormente en otras sedes donde nos encontrábamos.

Se trasladó a la sede 171 Puebloviejo donde solamente se recepto documentación de personal de sede y supervisor de cobertura. En cuanto a los censistas y supervisores de censistas tenías errores en la matriz de pago y sus informes que no tenía relación los valores con las cargas asignadas, debido a que eran un numero grande de personal, de tomó la decisión de darle unos días de plazo para que puedan corregir errores y hacer firmar los informes al respectivo personal.

Se asistió a una retroalimentación y presentación de casos suscitados mediante la plataforma GOOGLE MEET solicitada por el Ec. Xavier Chuez –Presupuesto con el resto del equipo de comisión en sedes de las provincias Manabí, Los Ríos, Santo Domingo, Santa Elena, Galápagos y Guayas.

Día 2 de diciembre del 2022

Se trasladó a las sedes 174 Urdaneta y 175 Ventanas donde se encontró las siguientes novedades:

Sede 174 Urdaneta: se revisó y receptó la documentación de todo el personal de sede, supervisores y censistas los cuales habían pocas novedades que se pudieron corregir en el momento y así tener todo completo y sin errores.

Sede 175 Ventanas: En horario de la tarde nos movilizamos hacia esta sede donde se procedió a revisar la documentación, la misma tenían problemas con la matriz de pago ya que los porcentajes de la carga cumplida no coincidía con el valor de honorarios entregados por producto, los mismos que fueron corregidos tanto en la matriz, informes de actividades y cumplimiento y en el comprobante de pago (nota de venta). Se convocó a censistas y supervisores para que puedan firmar sus documentos corregidos. Esta actividad culminó a las 00:30

Día 3 de diciembre del 2022

Se trasladó a las sedes 181 Quinsaloma y 180 Mocache donde se encontró las siguientes novedades:

Sede 181 Quinsaloma: se revisó y receptó la documentación de todo el personal de sede, supervisores y censistas los cuales se encontraban 100% elaborados lo que nos dio facilidad para revisar todos los expedientes, esto se debe a que todo el personal había cumplido sus cargas al 100% lo que permitió una gestión sobresaliente del coordinador y asistente.

Sede 180 Mocahe: En horario de la tarde nos movilizamos hacia esta sede donde se procedió a revisar la documentación, como novedad tenían inconvenientes en los informes que no coincidía los porcentajes con el avance, situación que se pudo corregir en el momento. Adicionalmente quedaron expedientes pendientes los mismos que fueron entregados días posteriores en otras sedes.

Día 4 de diciembre del 2022

Se trasladó a las sedes 179 Valencia y 173 Quevedo donde se encontró las siguientes novedades:

Sede 179 Valencia: se revisó y receptó la documentación de todo el personal de sede, supervisores y censistas las cuales hubieron pocas novedades las mismas que se pudieron corregir en la propia sede.

Sede 173 Quevedo: se revisó y receptó la documentación de todo el personal de sede, supervisores y censistas los cuales tuvieron errores en la matriz de pagos en cuanto a las cargas cumplidas, pero se procedió a corregir y cumplir con toda la documentación entregada a financiero. Adicionalmente se movilizó hacia la otra sede de Quevedo para revisar rápidamente alguna novedad y puedan presentar el día siguiente.

Día 5 de diciembre del 2022

Se trasladó a las sedes 178 Buena Fé y 172 Quevedo donde se encontró las siguientes novedades:

Sede 178 Buena Fé: Se revisó y receptó la documentación de todo el personal de sede, supervisores y censistas los cuales se encontraban 100% elaborados lo que nos dio facilidad para revisar todos los expedientes gracias a una gestión sobresaliente del coordinador y asistente.

Sede 172 Quevedo: Se revisó y receptó la documentación de todo el personal de sede, supervisores y censistas, en cuales nos encontramos con las novedades en la matriz de pago e informes de actividad y cumplimiento que los valores de carga cumplida no coincidía con los valores a pagar. Se logró corregir los errores y presentar la documentación completa.

Día 6 de diciembre del 2022

Se trasladó a las sedes 167 Babahoyo y 170 Montalvo donde se encontró las siguientes novedades:

Sede 167: Se revisó y receptó la documentación de todo el personal de sede, supervisores y censistas los cuales se encontraban 100% elaborados, adicionalmente nos ayudaron a pegar las facturas de las demás sedes en un ahoja aparte lo cual facilitó el trabajo para entregar a financiero.

Sede 170 Montalvo: Se revisó y receptó la documentación de todo el personal de sede, supervisores y censistas los cuales se encontraban 100% elaborados, esto se debe a que todo el personal había cumplido sus cargas al 100% lo que permitió una gestión sobresaliente del coordinador y asistente. Adicionalmente nos ayudaron a pegar las facturas de las demás sedes en un ahoja aparte lo cual facilitó el trabajo para entregar a financiero.

Día 7 de diciembre del 2022

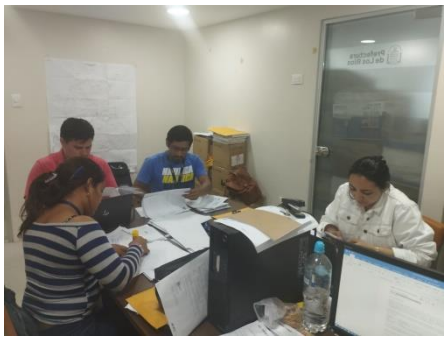
Se trasladó a la sede 168 Babahoyo donde se encontró las siguientes novedades:

Se revisó y receptó la documentación de todo el personal de sede, supervisores y censistas los cuales se registró varias novedades con los informes de actividad y cumplimiento que estaban inconclusos, se receptó aproximadamente un 70% de los expedientes y los faltantes quedaron pendientes en hacer él envió a la oficina de Guayaquil.

Luego se retornó a Guayaquil.

CONCLUSIONES y RECOMENDACIONES:

- *Se facilitó el trabajo para el 80% de las sedes gracias a que contaban con internet, computadoras e impresora, mientras que otras no tenían impresora y se les complicaba al momento de querer imprimir un documento.*
- *La movilización del personal Financiero se vio un poco complicada ya que se gestionaba el vehículo con el responsable provincial y dichos vehículos tenían horarios fijos de trabajo.*



	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA	29/11/2022	07/12/2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA	08:00	18:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	Los Ríos	29/11/2022	08.00	07/12/2022	18:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DEL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
Firmado electrónicamente por: WALTER JOEL ZAMBRANO YAGUANA **Walter Joel Zambrano Yaguana** **Asistente Financiero**	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea fuera de sede.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD O MÁXIMA AUTORIDAD
Firmado electrónicamente por: MARIA AMERICA VILLAFUERTE QUIROZ **María Villafuerte Quiroz** **Responsable de la Unidad Administrativa Financiera**	Firmado electrónicamente por: MARIA VANESSA ZAMBRANO ZAMBRANO **Vanessa Zambrano Zambrano** **Coordinadora Zonal 8 INEC**

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE EN LICENCIA CON REMUNERACIÓN

LUGAR Y FECHA: Guayaquil, 12 de Diciembre del 2022
NOMBRES Y APELLIDOS: Walter Joel Zambrano Yaguana
FECHA DE COMISION: DESDE: 29/11/2022 HASTA: 07/12/2022
DESTINO (CIUDAD): Loa Rios: Babahoyo, Baba, Montalvo, Puebloviejo, Urdaneta, Vinces, Quevedo, Ventana, Palenque, Buena Fé, Valencia, Mocache, Quinsaloma
N° DE SOLICITUD: 542 - CZ8L – GAFZ – 2022

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	RUC	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
29/11/2022	1207744358001	001-001-83	CONSUMO DE ALIMENTOS	$10,00	FACTURA
29/11/2022	1204864183001	002-002-29	CONSUMO DE ALIMENTOS	$3,36	FACTURA
29/11/2022	1323949902001	001-001-3437	HOSPEDAJE	$35,00	FACTURA
29/11/2022	1204632481001	001-001-35	CONSUMO DE ALIMENTOS	$16,00	NOTA DE VENTA
30/11/2022	1205095977001	001-001-505	CONSUMO DE ALIMENTOS	$14,00	FACTURA
30/11/2022	1706938022001	002-001-308	HOSPEDAJE	$25,00	FACTURA
30/11/2022	1203434632001	003-001-79	CONSUMO DE ALIMENTOS	$8,01	FACTURA
30/11/2022	1206748426001	002-001-332	CONSUMO DE ALIMENTOS	$15,50	FACTURA
01/12/2022	1202374326001	001-001-2473	CONSUMO DE ALIMENTOS	$12,50	NOTA DE VENTA
01/12/2022	1205659186001	001-001-8	CONSUMO DE ALIMENTOS	$17,50	FACTURA
01/12/2022	0923248033001	002-001-532	HOSPEDAJE	$25,00	FACTURA
02/12/2022	1208132181001	001-001-149	CONSUMO DE ALIMENTOS	$20,00	NOTA DE VENTA
02/12/2022	1201615844001	001-001-116	CONSUMO DE ALIMENTOS	$17,00	NO PROCEDE
03/12/2022	1207003482001	001-001-42	CONSUMO DE ALIMENTOS	$10,00	NOTA DE VENTA
03/12/2022	1208132181001	001-001-193	CONSUMO DE ALIMENTOS	$20,00	NOTA DE VENTA
03/12/2022	1801306273001	001-002-9730	HOSPEDAJE	$20,00	FACTURA
03/12/2022	1800940262001	001-010-3004	HOSPEDAJE	$33,60	FACTURA
03/12/2022	0990017514001	243-003-83721	CONSUMO DE ALIMENTOS	$7,70	FACTURA
03/12/2022	1206174656001	001-001-142	CONSUMO DE ALIMENTOS	$20,00	FACTURA
04/12/2022	1201893987001	001-001-55686	CONSUMO DE ALIMENTOS	$17,05	FACTURA
04/12/2022	1801306273001	001-002-9746	HOSPEDAJE	$20,00	FACTURA
04/12/2022	0920324316001	001-001-239	CONSUMO DE ALIMENTOS	$16,25	FACTURA
05/12/2022	1711944338001	001-001-26	CONSUMO DE ALIMENTOS	$18,00	FACTURA
05/12/2022	0990004196001	105-030-655481	CONSUMO DE ALIMENTOS	$3,39	FACTURA
05/12/2022	1801306273001	001-002-9756	HOSPEDAJE	$20,00	FACTURA
05/12/2022	1710413624001	002-001-685	CONSUMO DE ALIMENTOS	$19,00	FACTURA
05/12/2022	0992156406001	043-003-238857	CONSUMO DE ALIMENTOS	$4,25	FACTURA
06/12/2022	1204679854001	001-001-577	CONSUMO DE ALIMENTOS	$5,00	FACTURA
06/12/2022	1204864183001	002-002-305	CONSUMO DE ALIMENTOS	$10,00	FACTURA
07/12/2022	1203555444001	003-002-38828	CONSUMO DE ALIMENTOS	$5,10	FACTURA
			TOTAL:	**$468,21**	

ALIMENTACION $272,61
HOSPEDAJE $178,60
NO PROCEDE $ 17,00

Firmado electrónicamente por:
WALTER JOEL ZAMBRANO YAGUANA

FIRMA DE RESPONSABILIDAD

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

	VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO	640,00
30%	VALOR A NO JUSTIFICARSE	192,00
70%	VALOR A JUSTIFICARSE	448,00
	GASTOS JUSTIFICADOS	451,21

Firmado electrónicamente por:
JOSSELIN VICTORIA VIVES BRIONES

REVISADO POR