

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0005	COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		07	012	2022	7275	7275
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6		3246	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	0968593090001 COORDINACION ZONAL 8 - INEC					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	0901	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	960.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	960.00
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	960.00
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	960.00

SON: NOVECIENTOS SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-5-0 No de fondo: 252 No Entrada: 2170

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 07/12/2022	 Firmado electrónicamente por: AURORA MERCEDES VILLALTA LOBATO _____ Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: MARIA AMERICA VILLAFUERTE QUIROZ _____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte		rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0005	COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		07	012	2022	7275
					7275	7275

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	3246

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV		
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS					
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0					
Beneficiario:	0968593090001 COORDINACION ZONAL 8 - INEC							

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 07/12/2022		
	Funcionario Responsable	Director Financiero

LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

DE INFORME
448

DETALLE						
CEDULA	APELLIDOS Y NOMBRES	FECHA DE INICIO DE LA COMISION	FECHA FIN DE LA COMISION	DESCRIPCION DE LA COMISION	RMU	OBSERVACION
0915067094	BALLESTEROS QUINDE LUIS ROBERTO	31/10/2022	12/11/2022	COMISIÓN DE SERVICIO PARA SOCIALIZACION, EJECUCION DEL CENSO PRESENCIAL Y SUPERVISAR ACTIVIDADES DE LAS SEDES OPERATIVAS	\$ 1.212,00	DE GUAYAQUIL A BALAO 123 KM, SE JUSTIFICA MAS DEL 70% Y SE RECONOCE \$ 80 SEGÚN LO INDICADO EN LA NORMA TECNICA PARA PAGO DE VIATICOS POR 1 DIA

LIQUIDACIÓN DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

DATOS PARA EL CALCULO						COMPROBANTES DE VENTA			REEMBOLSOS		
NIVEL	DIARIO DE VIATICO	# DIAS	TOTAL DE VIATICO Y SUBSISTENCIA	VALOR A JUSTIFICAR (70%)	30% del VIATICO	NO PROCEDE	PROCEDEN		COMBUSTIBLE	PEAJE	MOVILIZACION / PASAJE
						VIARIOS (*)	HOSPEDAJE	ALIMENTACION			
SP5	80,00	12	960,00	672,00	288,00	30,00	330,00	343,75	-	-	-

TOTAL A PAGAR

960,00

Elaborado por:

Firmado electrónicamente por:
JOSSELIN VICTORIA VIVES BRIONES

Josselin Vives Briones

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
448 - CZ8L – CPV – 2022

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
16-nov.-22

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
BALLESTEROS QUINDE LUIS ROBERTO
C.I. 091506709-4

PUESTO QUE OCUPA:
ANALISTA DE OPERACIÓN DE CAMPO 2 ZONAL

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Daule, La Aurora, Samborondon, Naranjal y Balao.

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
CENSO DE POBLACION Y VIVIENDA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Luz Mayra Muñoz Muñoz
Luis Ballesteros Quinde

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Antecedentes:

La Coordinación Zonal 8 – INEC, de conformidad al memo de autorización Nro. INEC-CZ8L-2022-3331-M, autoriza la salida de comisión de servicios para la supervisión a la capacitación del personal de campo censista y supervisores de censistas, monitoreo de las actividades de Sedes Operativas: Daule, La Aurora, Samborondon, Naranjal y Balao

Objetivos:

- Generar alianzas estratégicas con actores, organizaciones públicas, sector privado y de la sociedad civil, a nivel territorial, para que brinden el apoyo necesario en la ejecución del Censo Ecuador 2022.
- **Supervisión del trabajo realizado en Sedes Operativas.**
- Socialización y Ejecución del Censo Presencial.
- **Supervisar, controlar y asegurar la distribución ordenada de los materiales y equipos censales en las sedes asignadas.**
- Organizar y garantizar la capacitación para personal aspirante en territorio en coordinación la Unidad Administrativa Financiera

Actividades Realizadas: Agenda

*Lunes 31-10-2022: Salida Guayaquil – Balao.

12:00 – 17:25: Balao, entrega de Tablet en el GAD de la sede operativa. (10 cajas y 2 fundas)
20:00 – 22:10: Despacho, elaboración del expediente de contratación civil, Operador Cartográfico, actualización TDR, informe de requerimiento, presupuesto referencial y formulario de aval.
22:10 – 23:00: Despacho, revisión del proceso de suministros de limpieza NO CATE

*Martes 01-11-2022: Sede Operativa: Balao, escuela Corazones Abiertos.

08:00 – 12:00: Revisión de elementos de los equipos tecnológicos, 24 Tablet, suscripción acta entrega-recepción.
13:00 – 16:00 Colegio Milenio Balao, Centro de Cómputo, capacitación de censistas y supervisores de censistas por la Srta. Ing. Luz Mayra Muñoz.
16:00 – 18:00 Sede Operativa Naranjal, traslado de la Balao para entrega de 82 Tablet en Naranjal.
20:00 – 22:00: Despacho, revisión de actualización de matriz de inventario de Tablet y elaboración de acta entrega recepción sede 140.
22:00 - 23:30: Despacho, Revisión y elaboración del reporte de preparación de material del operativo censal, Andres Alvarez y Jesús Alcívar; actualización de informe de presupuesto referencial y formulario de aval (coordinador de sede, operador técnico, asistente de gestión de operativo, promotor y supervisor de cobertura)

*Miércoles 02-11-2022: Sede Naranjal inventario en la recepción de los equipos tecnológicos, 82 Tablet

08:00 – 12:45: actividades de revisión de elementos del equipo tecnológico, elaboración acta entrega recepción, remisión de matriz de equipos tecnológicos, (código, marca, modelo, serie, sede, custodio, cargo, fecha)
13:00 - 16:00 Traslado a la sede Daule, a petición de la eco Mayra Chalen, entrega de 127 Tablet para ser distribuidas en la sede de Balzar y El Empalme
16:00 - 19:00 Sede Balzar, Logística en el acta entrega recepción de 54 Tablet, revisión e inventario de los equipos tecnológicos y suscripción de acta. Declaraciones de problemática con la seguridad en toda la parroquia.
19:00 – 20:30 Traslado a El Empalme.
20:00 – 22:00: Despacho, revisión de actualización de matriz de inventario de Tablet y elaboración de acta entrega recepción sede 152 Naranjal

*Jueves 03-11-2022: Sede Empalme,

8:00 – 11:00 Logística en el acta entrega recepción de 73 Tablet, revisión e inventario de los equipos tecnológicos, suscripción de acta y remisión de matriz de equipos tecnológicos,(código, marca, modelo, serie, sede, custodio, cargo, fecha)
11:00 – 16:45 Traslado a Guayaquil, entrega de actas de entrega recepción de equipos tecnológicos a la asistente de empadronamiento Srta. Cecilia Guerrero de las Sedes Balao, Naranjal, Balzar y El Empalme; Econ. Mayra Chalen remite actividades logísticas en la entrega - recepción de material censal para la Sede Naranjal, Daule y Samborondon.
20:00 –21:00: Despacho, revisión de actualización de matriz de inventario de Tablet y elaboración de acta entrega recepción sede 148 El Empalme
21:00 – 24:00 Despacho, actualización de matriz de seguimiento de procesos de compras y elaboración de presentación de diapositiva de procesos de compras.

*Viernes 04-11-2022: Sede Samborondon,

8:00 – 11:00 Actividades logísticas en la entrega – recepción de material censal

Detalle de Técnico Especializado Contratado

CARGO	REQUERIMIENTO	CONTRATADO	NO CONTRATADO
Censista	64	59	5
Supervisor de Censista	14	12	2
Supervisor de Cobertura	3	3	0

Entrega de materiales censales.

Descripción	Cantidad
Etiquetas de censo	32.000
Avisos de visita	19.200
Carpetas Censales	192
Lápiz, Sacapuntas, cordón, porta credencial, fundas transparentes	81
Cuestionario censal	262

11:00 – 13:00 Sede Naranjal: Actividades logísticas en la entrega – recepción de material censal

13:00 – 17:00 Sede Balao: Entrega de cartografía de sectores dispersos de difícil acceso.

20:00– 21:00: Despacho, revisión de actualización de matriz de inventario de Tablet, sede 156 Samborondon

21:00- 21:30: Despacho, revisión de suministros de oficina no cate, tarjetas de credenciales.

*Sábado 05-11-2022: Matriz Guayaquil.

8:00 – 18:00 >N/Entrega de vestimenta y carga de trabajo (formularios), solicitado por la Econ. Mayra Chalen ruta No. 4 El Triunfo, Bucay, Naranjal y Balao.

20:00 – 21:00: Despacho, Actualización matriz de seguimiento de procesos de compras

21:00 - 24:00 Despacho, Informe de presupuesto referencial de civiles (3er. solicitud); y, elaboración de expediente de póliza de accidentes personales – Seguros – Inclusión.

*Domingo 06/11/22: Traslado Naranjal – Guayaquil

08:00 – 16:45 >N/Entrega de contratos suscrito de las sedes: El Triunfo, Bucay, Naranjal y Balao.

20:00 – 24:00 Despacho, actualización de matriz de compras, elaboración de diapositiva de procesos de compras y elaboración del expediente de póliza de accidentes personales noviembre

*Lunes 07/11/22: Sede Balao

08:00 – 12:00 >Revisión de contratos y novedades de la sede de Balao

Descripción	Requerimiento	Novedades
Censista, suscrito	21	19
Supervisor de censista, suscrito	4	3
Supervisor de cobertura, suscrito	1	1
Servicio de alquiler de camionetas	2	2
Vestimenta Censista	21	5
Vestimenta Gorras	26	26

13:30 – 18:00 >Revisión de contratos y novedades de la sede de Naranjal

Descripción	Requerimiento	Novedades
Censista, suscrito	70	49
Supervisor de censista, suscrito	17	6
Supervisor de cobertura, suscrito	3	3
Servicio de alquiler de camionetas	15	6
Vestimenta Censista	70	16
Vestimenta Gorras	90	90

Novedades: falta de cordón de credencial 1; cuestionarios 5; y, etiquetas de carpetas 50

* Martes 08-11-2022: Sede Samborondon

08:00 – 16:00 >Revisión de contratos y novedades de la sede.

Descripción	Requerimiento	Novedades
Censista, suscrito	64	57
Supervisor de censista, suscrito	14	11
Supervisor de cobertura, suscrito	3	3
Servicio de alquiler de camionetas	8	1
Credenciales	68	68
Vestimenta Gorras	81	81

Novedades: Dificultades en el traslado del personal del área amanzanada de La Puntilla, 6 técnico que son de Tarifa, faltan fundas para carpetas.

*Miércoles 09/11/22: Ruta Daule, La Aurora, Samborondon, Naranjal y Balao

08:00–12:00 >Revisión de contratos y novedades de la sede Daule.

Descripción	Requerimiento	Novedades
Censista, suscrito	73	62
Supervisor de censista, suscrito	18	13
Supervisor de cobertura, suscrito	3	3
Servicio de alquiler de camionetas	12	1
Credenciales	78	65
Vestimenta Gorras	78	78

Novedades: falta credencial Cortez Elsie, Tablet asignadas 91.

Despacho, Solicitud de validación, elaboración de contratos y credenciales del personal técnico especializado.

13:00–17:00 >Revisión de contratos y novedades de la sede La Aurora.

Descripción	Requerimiento	Novedades
Censista, suscrito	86	69
Supervisor de censista, suscrito	18	10
Supervisor de cobertura, suscrito	3	2
Servicio de alquiler de camionetas	5	5
Credenciales	78	70
Vestimenta Gorras	97	97

Novedades: pendiente de contratar un supervisor de cobertura, Tablet asignadas 103

Despacho, Solicitud de ingreso a realizar Censo Presencial- sede 140 Balao, Ae's 001, 016, 015,018 y 020. (Maria Serrano y Fanny Calderon)

20:00 – 23:30: Despacho, actualización de matriz de seguimiento de procesos de compras

23:00 – 23:45: Despacho, Observaciones a la revisión a los TDR del personal, técnicos especializados, 5to. Adendum.

*Jueves 10/11/22: Ruta Balao, Naranjal, Daule y Samborondon

08:00 – 18:00 > Retiro de contratos adicionales de Balao, Naranjal Daule y Samborondon, n/e a la unidad administrativa financiera.

*Viernes 11/11/22: >Revisión de contratos y novedades de la sede Balao.

05:00 – 06:30: Despacho, elaboración diapositivas de procesos de compras corte 11 noviembre.

08:00 – 11:00 >Revisión de contratos y novedades de la sede.

Descripción	Requerimiento	Novedades
Censista, suscrito	21	20
Supervisor de censista, suscrito	4	3
Supervisor de cobertura, suscrito	1	1
Servicio de alquiler de camionetas	4	2
Levantamiento de formularios físicos	820	315

Novedades: Requerimiento de 300 formularios.

13:00 – 17:00 >Revisión de contratos y novedades de la sede Naranjal

Descripción	Requerimiento	Novedades
-------------	---------------	-----------

Censista, suscrito	70	53
Supervisor de censista, suscrito	17	11
Supervisor de cobertura, suscrito	3	3
Servicio de alquiler de camionetas	6	4
Levantamiento de formularios físicos	2532	482

Novedades: renuncia el 12 de noviembre del 2022 Maria Medina; Paola Yépez

*Sábado 12/11/22: Retorno a Guayaquil

05:00 – 07:12: Despacho, elaboración de informe de justificación de contratación de alquiler de camionetas de transporte, para el operativo censal déficit vehicular.

13:00 – 15:05: Despacho, actualización de observaciones del informe de justificación de contratación de alquiler de camionetas de transporte, para el operativo censal déficit vehicular.

Conclusiones y Recomendaciones:

- ✓ Se trasladó a los servidores según necesidad de la comisión de servicio institucional a Luz Mayra Muñoz y el suscrito.
- ✓ En las sedes operativas de la comisión de servicio, según el Plan de Trabajo INEC-CZ8L -CPV-287-2022, se gestiona la entrega-recepción de Tablet, formularios censales, material cartográfico de las áreas dispersas, contratos de censistas y supervisor de censista, vestimenta y demás materiales del operativo censal.
- ✓ En las sedes operativas asignadas, se realizaba un monitoreo del personal técnico especializado y vehicular contratado, se resuelve los inconvenientes con los técnicos especializados (sede Samborondon).
- ✓ Elaboración y suscripción de actas entrega recepción y pagares de las sedes Daule, La Aurora, Samborondon, Naranjal, Balao, Balzar y El Empalme para el componente de Empadronamiento.
- ✓ Se gestiona la entrega de primera entrega de vestimenta de las sedes de El Triunfo, Bucay, Naranjal y Balao.
- ✓ Ante todos los eventos negativos de inicio de actividades censales, se sugiere contar con la parte tecnológica (Tablet) habilitada y funcionando al 100%, lo que hubiera disminuido la brecha que se mantiene hasta la fecha del operativo censal, emisión de formularios.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	31-10-2022	12-11-2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	12:00	17:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	CAMIONETA CONTRATADA	GYE – DAULE-LA AURORA-SAMBORONDON – NARANJAL- BALAO-GYE	31-10-2022	12:00	12-11-2022	17:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 Firmado electrónicamente por: LUIS ROBERTO BALLESTEROS QUINDE NOMBRE: BALLESTEROS QUINDE LUIS ROBERTO	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 Firmado electrónicamente por: JOSE LUIS ANDRADE NOMBRE: JOSÉ LUIS ANDRADE V. RESPONSABLE TÉCNICO ZONAL 8-CPV	 Firmado electrónicamente por: MARIA VANESSA ZAMBRANO ZAMBRANO NOMBRE: ING. VANESSA ZAMBRANO ZAMBRANO COORDINADORA ZONAL 8 INEC

		RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA CON REMUNERACION			
LUGAR Y FECHA: NOMBRES Y APELLIDOS: FECHA DE COMISION: DESTINO (CIUDAD): N° DE SOLICITUD:		sábado, 26 de noviembre de 2022 LUIS ROBERTO BALLESTEROS QUINDE DESDE 31 de Octubre del 2022 HASTA: 12 de Noviembre del 2022 Daule, La Aurora, Samborondon, Naranjal y Balao 448 - CZ8L - CPV - 2022			
DETALLE DE DOCUMENTOS					
FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	RUC	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
12-nov-22	001-001-000015684	0701656555001	Consumo de Alimentos	\$ 15,00	NOTA DE VENTA
12-nov-22	001-001-000015682	0701656555001	Consumo de Alimentos	\$ 12,00	NOTA DE VENTA
11-nov-22	001-001-000015677	0701656555001	Consumo de Alimentos	\$ 8,50	NOTA DE VENTA
11-nov-22	001-001-000015679	0701656555001	Consumo de Alimentos	\$ 12,00	NOTA DE VENTA
11-nov-22	001-001-000001196	0703931972001	Hospedaje	\$ 330,00	Día 31-11 de Octubre del 2022 FACTURA
10-nov-22	001-001-000015676	0701656555001	Consumo de Alimentos	\$ 12,00	NOTA DE VENTA
10-nov-22	001-001-000015674	0701656555001	Consumo de Alimentos	\$ 10,00	NOTA DE VENTA
10-nov-22	001-001-000015664	0701656555001	Consumo de Alimentos	\$ 10,00	NOTA DE VENTA
9-nov-22	001-001-000015661	0701656555001	Consumo de Alimentos	\$ 12,00	NOTA DE VENTA
9-nov-22	001-001-000015659	0701656555001	Consumo de Alimentos	\$ 13,00	NOTA DE VENTA
9-nov-22	001-001-000015656	0701656555001	Consumo de Alimentos	\$ 11,00	NOTA DE VENTA
8-nov-22	001-001-000015651	0701656555001	Consumo de Alimentos	\$ 13,00	NOTA DE VENTA
8-nov-22	002-001-000000066	0929701845001	Consumo de Alimentos	\$ 5,75	FACTURA
8-nov-22	001-001-000015654	0701656555001	Consumo de Alimentos	\$ 15,00	NOTA DE VENTA
7-nov-22	001-001-000015650	0701656555001	Consumo de Alimentos	\$ 8,50	NOTA DE VENTA
7-nov-22	001-001-000015646	0701656555001	Consumo de Alimentos	\$ 10,00	NOTA DE VENTA
6-nov-22	001-001-000015644	0701656555001	Consumo de Alimentos	\$ 10,00	NOTA DE VENTA
6-nov-22	001-001-000012119	0940901358001	Consumo de Alimentos	\$ 11,50	FACTURA
6-nov-22	001-001-000015641	0701656555001	Consumo de Alimentos	\$ 10,00	NOTA DE VENTA
5-nov-22	001-001-000015637	0701656555001	Consumo de Alimentos	\$ 10,00	NOTA DE VENTA
5-nov-22	001-001-000005874	1305828210001	Consumo de Alimentos	\$ 14,50	NOTA DE VENTA
5-nov-22	001-001-000015630	0701656555001	Consumo de Alimentos	\$ 9,50	NOTA DE VENTA
4-nov-22	001-001-000015628	0701656555001	Consumo de Alimentos	\$ 15,00	NOTA DE VENTA
4-nov-22	001-001-000015626	0701656555001	Consumo de Alimentos	\$ 12,00	NOTA DE VENTA
4-nov-22	001-001-000015624	0701656555001	Consumo de Alimentos	\$ 10,00	NOTA DE VENTA
3-nov-22	001-001-000015622	0701656555001	Consumo de Alimentos	\$ 12,00	NOTA DE VENTA
3-nov-22	001-001-000015946	0911201804001	Consumo de Alimentos	\$ 11,00	FACTURA
2-nov-22	001-001-000015616	0701656555001	Consumo de Alimentos	\$ 10,00	NOTA DE VENTA
2-nov-22	001-001-000015617	0701656555001	Consumo de Alimentos	\$ 10,00	NOTA DE VENTA
1-nov-22	001-001-000015612	0701656555001	Consumo de Alimentos	\$ 13,00	NOTA DE VENTA
1-nov-22	001-001-000015611	0701656555001	Consumo de Alimentos	\$ 7,50	NOTA DE VENTA
1-nov-22	001-001-000000462	0705496503001	Consumo de Alimentos	\$ 15,00	NO PROCEDE
31-oct-22	001-001-000000297	0916850977001	Consumo de Alimentos	\$ 10,00	FACTURA
31-oct-22	001-001-000000461	0701656555001	Consumo de Alimentos	\$ 15,00	NO PROCEDE
TOTAL:				703,75	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración.



Firmado electrónicamente por:
LUIS ROBERTO BALLESTEROS QUINDE

FIRMA DE RESPONSABILIDAD

ALIMENTACION \$343,75

HOSPEDAJE \$330,00

NO PROCEDE \$ 30,00

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

30%

70%



Firmado electrónicamente por:
JOSSELIN VICTORIA VIVES BRIONES

REVISADO POR

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO	960,00
VALOR A NO JUSTIFICARSE	288,00
VALOR A JUSTIFICARSE	672,00
GASTOS JUSTIFICADOS	673,75
VALOR A DESCONTAR	0,00