COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL
Unid. Desc:	0000	

Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
01 012 2022	8398	8398

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	3539

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	1701	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	478.51

TOTAL PRESUPUESTARIO	478.51
IVA	0.00
SUB - TOTAL	478.51
RETENCIONES IVA	0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
TOTAL A PAGAR	478.51

SON: CUATROCIENTOS SETENTA Y OCHO DOLARES CON 51/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1543 No Entrada: 10954

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 01/12/2022	Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Funcionario Responsable	Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL
Unid. Desc:	0000	

Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
01 012 2022	8398	8398

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	3539

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS			

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 01/12/2022	Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Funcionario Responsable	Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE Director Financiero

Ministerio de Relaciones Laborales	INEC instituto nacional de estadística y censos

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)
INEC-CGTPE-DIRAD-2022-0022	17-11-2022

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
GUAMÁN ROSALES HENRY GIOVANNY C.I. 1718276635	SERVIDOR PÚBLICO 5
CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	**NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR**
GUAYAQUIL – GUAYAS	DIRECCIÓN DE REGISTROS ADMINISTRATIVOS

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
GUAMÁN ROSALES HENRY GIOVANNY

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

1. OBJETIVOS GENERALES

Supervisar el desarrollo del operativo censal y la organización del empadronamiento como parte de las actividades planificadas dentro del Proyecto VIII Censo de Población y VII de Vivienda.

2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Emitir correctivos en caso que se detecten falencias en el levantamiento del operativo censal.
- Supervisar el levantamiento de información en campo del operativo censal
- Supervisar el funcionamiento de las sedes operativas
- Supervisar la organización del Empadronamiento

3. ACTIVIDADES A DESARROLLAR

- Supervisión del desarrollo del operativo censal
- Supervisión del funcionamiento de las sedes operativas
- Supervisión de la organización del empadronamiento

AGENDA			
	Preparación Sistemas Informáticos Censo Presencial		
	DÍA 1		
5/11/2022	6:00 a 10:00	Salida Quito – Guayaquil	Transporte Aéreo
	10:00 a 12:00	Reconocimiento de Sedes Operativas	Equipo Técnico Informático

	12:00 a 13:00	Supervisión Sistemas Informáticos CPV Censo Presencial	Equipo Técnico Informático
	14:00 a 17:00	Revisión y Soporte de Configuraciones, Usuarios, Cargas de Trabajo, Acceso y Roles por Formulario (SuSo)	Equipo Técnico Informático
06/11/2022	**Preparación Sistemas Informáticos Censo Presencial** **DÍA 2**		
	8:00 a 13:00	Revisión y Soporte de Configuraciones, Usuarios, Cargas de Trabajo, Acceso y Roles por Formulario (SuSo)	Equipo Técnico Informático
	13:00 a 14:00	Receso	Equipo Técnico Informático
	14:00 a 03h00	Revisión y Soporte de Configuraciones, Usuarios, Cargas de Trabajo, Acceso y Roles por Formulario (SuSo)	Equipo Técnico Informático
07/11/2022	**Operativo Censal Sistemas Informáticos Censo Presencial** **DÍA 3**		
	8:00 a 13:00	Supervisión Oficina Sede Operativa (Inicio Censo Presencial)	Equipo Técnico Informático
	13:00 a 14:00	Receso	Equipo Técnico Informático
	14:00 a 17:00	Supervisión Oficina Sede Operativa (Inicio Censo Presencial)	Equipo Técnico Informático
08/11/2022	**Operativo Censal Sistemas Informáticos Censo Presencial** **DÍA 4**		
	8:00 a 13:00	Supervisión Oficina Sede Operativa	Equipo Técnico Informático
	13:00 a 14:00	Receso	Equipo Técnico Informático
	14:00 a 17:00	Supervisión Oficina Sede Operativa	Equipo Técnico Informático
09/11/2022	**Operativo Censal Sistemas Informáticos Censo Presencial** **DÍA 5**		
	8:00 a 13:00	Supervisión Oficina Sede Operativa	Equipo Técnico Informático

	13:00 a 14:00	Receso	Equipo Técnico Informático
	14:00 a 17:00	Supervisión Oficina Sede Operativa	Equipo Técnico Informático
	Operativo Censal Sistemas Informáticos Censo Presencial **DÍA 6**		
10/11/2022	8:00 a 13:00	Supervisión Oficina Sede Operativa	Equipo Técnico Informático
	13:00 a 14:00	Receso	Equipo Técnico Informático
	14:00 a 17:00	Supervisión Oficina Sede Operativa	Equipo Técnico Informático
	Operativo Censal Sistemas Informáticos Censo Presencial **DÍA 7**		
11/11/2022	8:00 a 12:00	Soporte Informático Levantamiento en Campo	Equipo Técnico Informático
	12:00 a 13:00	Receso	Equipo Técnico Informático
	13:00 a 17:00	Supervisión Oficina Sede Operativa	Equipo Técnico Informático
	17:00 a 21:50	Salida Guayaquil - Quito	Transporte Aéreo

4.- PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Se realizó la capacitación respectiva en el manejo del Sistema SIPE módulos (Administración, Seguridad y Distribución de Cargas Censales).
- Se realizó la capacitación en la carga de archivos (Usuarios, Formulario Censal, Nuevas Viviendas, Incidencias) en la plataforma Survey Solutions.
- Se brindó soporte en configuración y sincronización de Tablets en sedes operativas.
- Se brindó soporte en campo en el manejo correcto de información y Tablet.

5.- CONCLUSIONES:

- Se cumplió las actividades establecidas en la agenda en cuanto a la prueba de los sistemas informáticos indicados.
- Se cumplió con el flujo desde el ingreso de los usuarios (censistas, supervisores de censistas, supervisores de cobertura censal), dispositivos, conformación de equipos de trabajo, asignación de cargas, sincronización de cargas a aplicativo móvil, levantamiento de información en tablets hasta la sincronización y revisión de la misma en el aplicativo web.
- Se solventaron la mayoría de inquietudes que tenían los usuarios para el buen uso y adecuado funcionamiento del dispositivo móvil así como de los aplicativos web
- Se solventaron la mayoría de inquietudes que tenían los usuarios para el buen uso y adecuado funcionamiento de los sistemas informáticos de acuerdo a los cargos administrativos y roles.

RECOMENDACIONES:

- Se recomienda brindar soporte permanente sobre el manejo y uso de los sistemas informáticos, en virtud del cambio frecuente del personal de campo por renuncias.
- Se recomienda que los usuarios notifiquen los mensajes presentados en las Tablet para poder dar la respectiva solución.
- Se sugiere indicar que sistemas van directamente enlazados con los censista para en la primera creación de usuarios se dé acceso al usuario censista al espacio de trabajo de otros formularios que podría utilizar para el levantamiento de información.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA
FECHA dd-mm-aaaa	05-11-2022	11-11-2022
HORA hh:mm	06H00	21H50

NOTA

Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	EQUAIR	QUITO – GUAYAQUIL	05-11-2022	08H00	05-11-2022	08H50
AÉREO	EQUAIR	GUAYAQUIL – QUITO	11-11-2022	19H00	11-11-2022	19H50

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

Firmado electrónicamente por:
HENRY GIOVANNY GUAMAN ROSALES

NOMBRE: GUAMÁN ROSALES HENRY GIOVANNY
C.I. 1718276635

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

Firmado electrónicamente por:
ANGEL MARCELO MORA SAAVEDRA

NOMBRE: MARCELO MORA
RESPONSABLE DE GESTION DE INNOVACIÓN PARA AUTOMATIZAR LA PRODUCCIÓN ESTADÍSTICA

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

Firmado electrónicamente por:
DIEGO PAUL BENAVIDES MOSQUERA

NOMBRE: PAÚL BENAVIDES
Director DIRAD

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 17 de noviembre de 2022
NOMBRES Y APELLIDOS: **GUAMÁN ROSALES HENRY GIOVANY**
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 05/11/2022 HASTA: 11/11/2022
DESTINO (CIUDAD): **GUAYAQUIL – GUAYAS**

Nº DE SOLICITUD: INEC-CGTPE-DIRAD-2022-0022

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
11/11/2022	001-001-000015729	Hospedaje	240,00	
5/11/2022	001-001-000605927	Alimentación	9,75	
5/11/2022	002-001-000000034	Alimentación	10,00	
5/11/2022	002-001-000000011	Alimentación	9,00	
6/11/2022	002-001-000000034	Alimentación	10,00	Valor total inválido
6/11/2022	001-004-000046903	Alimentación	12,01	
8/11/2022	002-002-000051995	Alimentación	10,24	
9/11/2022	001-007-000040424	Alimentación	10,92	-0,91 propina
11/11/2022	001-001-000015738	Alimentación	20,00	
11/11/2022	003-001-000047955	Alimentación	13,50	
		TOTAL	**345,42**	$ 334,51

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.

Firmado electrónicamente por:
HENRY GIOVANNY
GUAMAN ROSALES

FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO	480
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE	144
70% VALOR A JUSTIFICARSE	336
GASTOS JUSTIFICADOS	334,51
VALOR A DESCONTAR	1,49

478,51

REVISADO POR
CRISTINA MONTENEGRO

Ministerio de Relaciones Laborales

INEC instituto nacional de estadística y censos

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	**FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)**
INEC-CGTPE-DIRAD-2022-0022	27-10-2022

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN		

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
GUAMÁN ROSALES HENRY GIOVANY C.I. 1718276635	SERVIDOR PUBLICO 5
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
GUAYAQUIL - GUAYAS	DIRECCIÓN DE REGISTROS ADMINISTRATIVOS

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
05-11-2022	**06H00**	**11-11-2022**	**19H00**

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
GUAMÁN ROSALES HENRY GIOVANY

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

1. OBJETIVOS GENERALES

Supervisar el desarrollo del operativo censal y la organización del empadronamiento como parte de las actividades planificadas dentro del Proyecto VIII Censo de Población y VII de Vivienda.

2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Emitir correctivos en caso que se detecten falencias en el levantamiento del operativo censal.
- Supervisar el levantamiento de información en campo del operativo censal
- Supervisar el funcionamiento de las sedes operativas
- Supervisar la organización del Empadronamiento

3. ACTIVIDADES A DESARROLLAR

- Supervisión del desarrollo del operativo censal
- Supervisión del funcionamiento de las sedes operativas
- Supervisión de la organización del empadronamiento

AGENDA

	Preparación Sistemas Informáticos Censo Presencial		
	DÍA 1		
5/11/2022	6:00 a 10:00	Salida Quito – Guayaquil	Transporte Aéreo
	10:00 a 12:00	Reconocimiento de Sedes Operativas	Equipo Técnico Informático
	12:00 a 13:00	Supervisión Sistemas Informáticos CPV Censo Presencial	Equipo Técnico Informático

	14:00 a 17:00	Revisión y Soporte de Configuraciones, Usuarios, Cargas de Trabajo, Acceso y Roles por Formulario (SuSo)	Equipo Técnico Informático
	Preparación Sistemas Informáticos Censo Presencial		
	DÍA 2		
06/11/2022	8:00 a 13:00	Revisión y Soporte de Configuraciones, Usuarios, Cargas de Trabajo, Acceso y Roles por Formulario (SuSo)	Equipo Técnico Informático
	13:00 a 14:00	Receso	Equipo Técnico Informático
	14:00 a 17:00	Revisión y Soporte de Configuraciones, Usuarios, Cargas de Trabajo, Acceso y Roles por Formulario (SuSo)	Equipo Técnico Informático
	Operativo Censal Sistemas Informáticos Censo Presencial		
	DÍA 3		
07/11/2022	8:00 a 13:00	Supervisión Oficina Sede Operativa (Inicio Censo Presencial)	Equipo Técnico Informático
	13:00 a 14:00	Receso	Equipo Técnico Informático
	14:00 a 17:00	Supervisión Oficina Sede Operativa (Inicio Censo Presencial)	Equipo Técnico Informático
	Operativo Censal Sistemas Informáticos Censo Presencial		
	DÍA 4		
08/11/2022	8:00 a 13:00	Supervisión Oficina Sede Operativa 2	Equipo Técnico Informático
	13:00 a 14:00	Receso	Equipo Técnico Informático
	14:00 a 17:00	Supervisión Oficina Sede Operativa 2	Equipo Técnico Informático
	Operativo Censal Sistemas Informáticos Censo Presencial		
	DÍA 5		
09/11/2022	8:00 a 13:00	Supervisión Oficina Sede Operativa 3	Equipo Técnico Informático
	13:00 a 14:00	Receso	Equipo Técnico Informático
	14:00 a 17:00	Supervisión Oficina Sede Operativa 3	Equipo Técnico Informático
	Operativo Censal Sistemas Informáticos Censo Presencial		
	DÍA 6		
10/11/2022	8:00 a 13:00	Supervisión Oficina Sede Operativa 4	Equipo Técnico Informático
	13:00 a 14:00	Receso	Equipo Técnico Informático
	14:00 a 17:00	Supervisión Oficina Sede Operativa 4	Equipo Técnico Informático
11/11/2022	**Operativo Censal Sistemas Informáticos Censo Presencial**		

DÍA 7		
8:00 a 12:00	Soporte Informático Levantamiento en Campo	Equipo Técnico Informático
12:00 a 13:00	Receso	Equipo Técnico Informático
13:00 a 14:00	Soporte Informático Levantamiento en Campo	Equipo Técnico Informático

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	AÉREO	QUITO – GUAYAQUIL	05-11-2022	06H00	05-11-2022	06H45
AÉREO	AÉREO	GUAYAQUIL – QUITO	11-11-2022	18H15	11-11-2022	19H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: Banco PRODUBANCO	TIPO DE CUENTA: Ahorros	No. DE CUENTA: 12203176141

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
Firmado electrónicamente por: HENRY GIOVANNY GUAMAN ROSALES	Firmado electrónicamente por: ANGEL MARCELO MORA SAAVEDRA
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR GUAMÁN ROSALES HENRY GIOVANNY CI: 1718276635-5	**NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE** MARCELO MORA CI: 1712513009
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	

Firmado electrónicamente por: DIEGO PAUL BENAVIDES MOSQUERA	**NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.** ▪ De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes ▪ El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
NOMBRE: PAÚL BENAVIDES DIRECTOR DE REGISTROS ADMINISTRATIVOS CI: 1713015459	