

11040

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		013	012	2022
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			SOLICITUD DE COMPRA O DE SERVICIOS		4324
			No.		
			2022-064-9999-00378-001		

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación:				0
Beneficiario:	0502282775	TAPIA MOLINA WILMER IVAN				

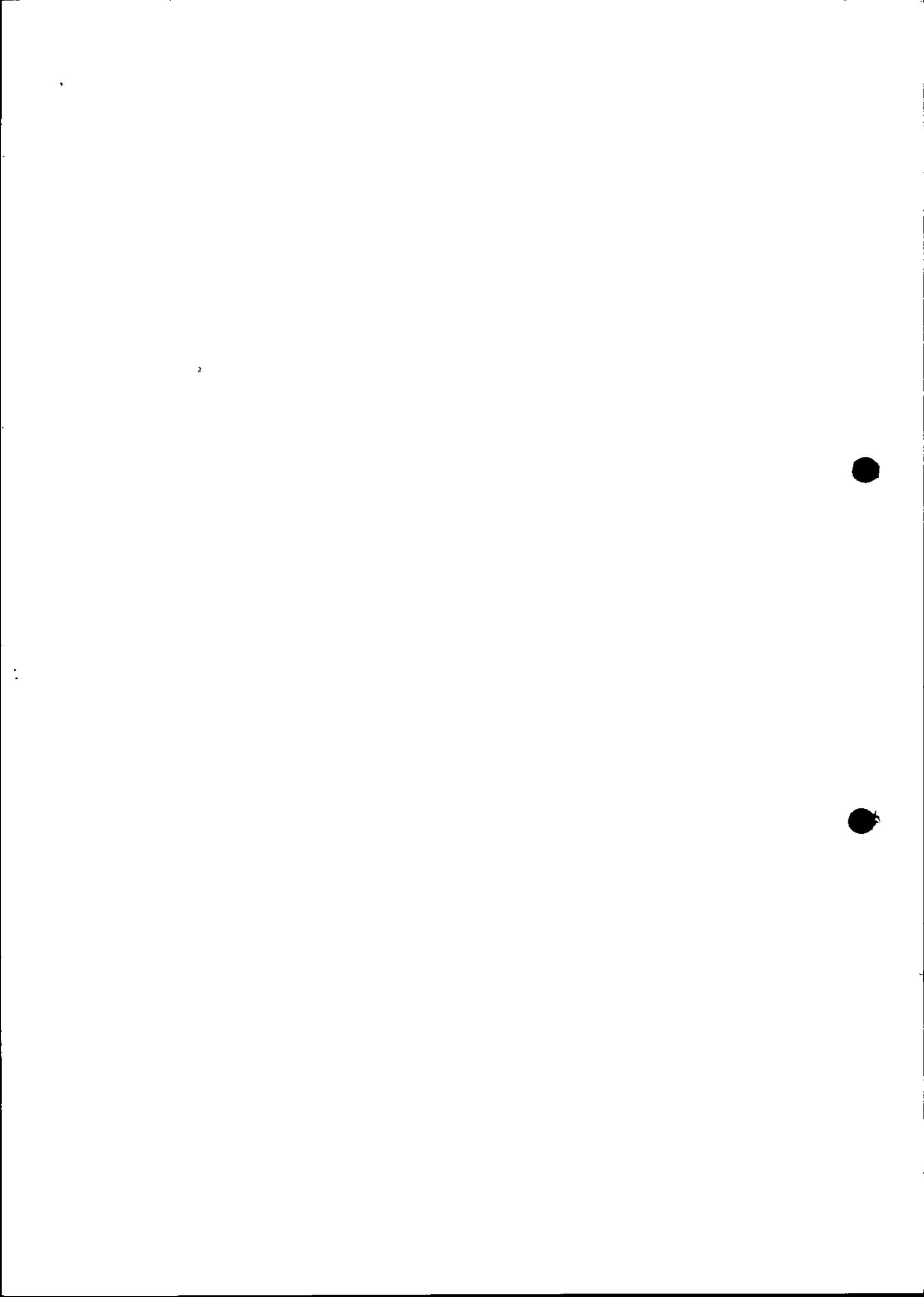
AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	1701	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	400.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										400.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										400.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										400.00

SON: CUATROCIENTOS DOLARES

DESCRIPCION: TAPIA MOLINA WILMER IVAN, COMPROMISO POR VIATICO PARA SUPERVISON DEL PROYECTO CPV, PERIODO DICIEMBRE 2022, SEGUN MEMO PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INST NRO. INEC-CPV-GNT-2022-0127-M Y MEMO AUTORIZACION GASTO INEC-CGAF-DIFI-2022-5584-M SMSC

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 13/12/2022	 Firmado electrónicamente por: PAULINA ELIZABETH CAJAMARCA TASIGUANO	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
	Funcionario Responsable	Director Financiero



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
456-CGTPE-DICA-2022

FECHA DE INFORME
19/12/2022

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
Tapia Molina Wilmer Ivan
CI: 0502282775

PUESTO QUE OCUPA:

ANALISTA DE ESTADISTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES 3
(Responsable de Planta Central del Proyecto CPV)

CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Lago Agrio - Sucumbios

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
Operaciones de Campo / VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE
VIVIENDA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

- Ivan Tapia

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS:

- Monitorear el avance del Censo 2022 y de cada una de las sedes operativas de la provincia de Sucumbios.
- Dar seguimiento a las sedes operativas.
- Supervisar el avance del operativo de levantamiento de información.
- Supervisar operativo de levantamiento de información.
- Emitir correctivos en caso que se detecten falencias en los diferentes procesos y operativos.

ACTIVIDADES REALIZADAS

13 de diciembre de 2022:

- Traslado desde Quito hacia Lago Agrio
- Reunión con personal de la sede Operativa de Lago Agrio para verificar el estado del operativo.

14 de diciembre de 2022:

- Verificar el funcionamiento de la sede de Lago Agrio.
- Apoyar en uso del aplicativo Suso.
- Dar directrices generales sobre el aplicativo y sus diferentes etapas.
- Dar directrices generales sobre el aplicativo y sus diferentes etapas.
- Acompañar al personal de sede en campo para solventar las diferentes circunstancias del operativo.
- Apoyar al cierre del operativo de levantamiento de información.

15 de diciembre de 2022:

- Apoyar en el funcionamiento del aplicativo Suso.
- Acompañar al personal de sede en campo para solventar las diferentes circunstancias del operativo.
- Apoyar al cierre del operativo de levantamiento de información.
- Acompañamiento y supervisión del levantamiento de información en campo.
- Apoyo en la recuperación de cuestionarios censales.

16 de diciembre de 2022:

- Verificar el funcionamiento de la sede Tarapoa.
- Apoyar en el funcionamiento del aplicativo Suso.
- Dar directrices generales sobre el aplicativo y sus diferentes etapas.

- Acompañar al personal de sede en campo para solventar las diferentes circunstancias del operativo.
- Apoyar al cierre del operativo de levantamiento de información.
- Verificación de novedades encontradas en campo respecto a nombres de las localidades en sectores dispersos.

17 de diciembre de 2022:

- Verificar el funcionamiento de las sedes operativas de Lumbaqui y Cascales.
- Apoyar en el funcionamiento del aplicativo Suso.
- Dar directrices generales sobre el aplicativo y sus diferentes etapas.
- Acompañar al personal de sede en campo para solventar las diferentes circunstancias del operativo.
- Apoyar al cierre del operativo de levantamiento de información.

18 de diciembre de 2022:

- Atención a solicitudes de funcionalidad en el aplicativo suso.
- Verificación de la calidad de la información recolectada en campo en el aplicativo suso.
- Retorno a la ciudad de Quito

CONCLUSIONES:

- Se realizó la supervisión y apoyo a las diferentes actividades que se realizan en las sedes operativas de la provincia de Sucumbios.
- Se dio soporte al personal con respecto al funcionamiento del aplicativo suso.
- Se emitió correctivos para las novedades encontradas en territorio.
- Se realizó reuniones de seguimiento y evaluación del avance del operativo.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Informe de servicios institucionales con la descripción de las actividades ejecutadas.
- Verificación del avance de cobertura en sedes operativas de la provincia de Sucumbios.

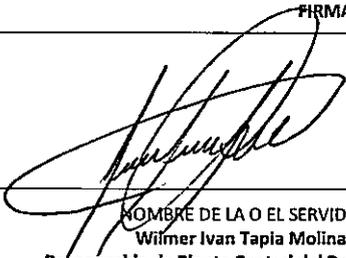
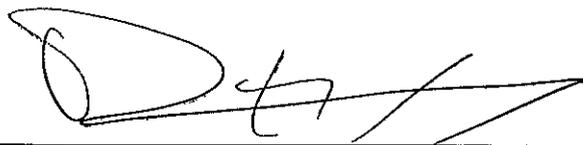
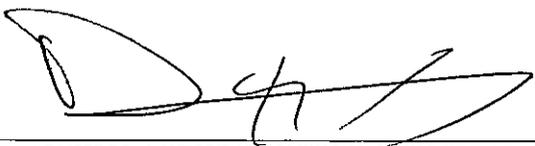
ITINEARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA	13/12/2022	18/12/2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio de vehículo contratado, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA	10:00	21:30	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
Terrestre	VEHÍCULO CONTRATADO	Quito -- Sucumbios	13/12/2022	10:00	13/12/2022	22:00
Terrestre	VEHÍCULO CONTRATADO	Sucumbios – Quito	18/12/2022	13:00	18/12/2022	21:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

Acorde a los objetivos planteados en el plan de trabajo del Proyecto VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA-CPV se realizan actividades netamente de supervisión en CAMPO, tanto en el área urbana como rural, motivo por el cual **NO SE ADJUNTA HOJA DE CONTROL DE LICENCIA O COMISIÓN DE SERVICIOS.**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
	
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Wilmer Ivan Tapia Molina Responsable de Planta Central del Proyecto CPV	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE David Sánchez Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> ▪ De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes ▪ El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO David Sánchez Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo	
<small>VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013</small>	



**RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS
INSTITUCIONALES**

LUGAR Y FECHA: Quito, 19 de diciembre de 2022
NOMBRES Y APELLIDOS: TAPIA MOLINA WILMER IWAN
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 13/12/2022 HASTA: 18//12/2022
DESTINO (CIUDAD): Quito – Nueva Loja -Quito
Nº DE SOLICITUD: 456-CGTPE-DICA-2022

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
13/12/2022	144	Alimentación	\$12,00	
13/12/2022	60428	Alimentación	\$10,00	
14/12/2022	001-002-000000454	Alimentación	\$6,00	
14/12/2022	005-200-000002888	Alimentación	\$4,94	
14/12/2022	1586	Alimentación	\$8,00	
15/12/2022	15946	Alimentación	\$10,00	
15/12/2022	4020	Alimentación	\$7,00	
15/12/2022	001-100-000000013	Alimentación	\$11,20	
16/12/2022	182	Alimentación	\$12,00	
16/12/2022	007-100-000000126	Alimentación	\$13,50	
16/12/2022	001-100-000000017	Alimentación	\$11,20	
17/12/2022	001-100-000000023	Alimentación	\$11,20	
17/12/2022	16369	Alimentación	\$12,00	
18/12/2022	002-100-000000009	Hospedaje	\$175,00	
		TOTAL:	\$304,04	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.


 FIRMA DEL SERVIDOR



PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
70% VALOR A JUSTIFICARSE
GASTOS JUSTIFICADOS
VALOR A DESCONTAR

<u>0,00</u>	}	429,07
<u>120,00</u>		
<u>280,00</u>		
<u>304,04</u>		
<u> </u>		

\$400



REVISADO POR

ERIKA BRAVO



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

456-CGTPE-DICA-2022

FECHA DE SOLICITUD

12/12/2022

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Tapia Molina Wilmer Ivan
CI: 0502282775

PUESTO QUE OCUPA:

ANALISTA DE ESTADISTICAS AGROPECUARIAS Y AMBIENTALES 3
(Responsable de Planta Central del Proyecto CPV)

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Lago Agrio - Sucumbíos

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Operaciones de Campo / VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE VIVIENDA

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

13/12/2022

HORA SALIDA (hh:mm)

10h00

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

18/12/2022

HORA LLEGADA (hh:mm)

21h30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

- Ivan Tapia

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

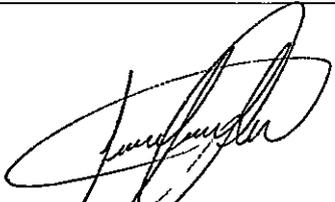
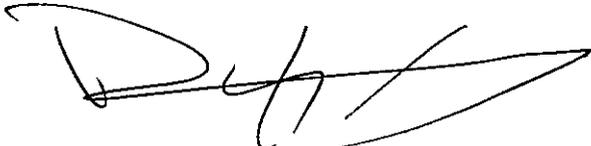
- Verificar el funcionamiento de las sedes operativas.
- Dar seguimiento a la cobertura y calidad del operativo de levantamiento de información.
- Acompañar al personal de campo en el levantamiento de información, verificando que se cumpla con la metodología.
- Re instruir al personal a fin de que se dé cumplimiento a las directrices y normas en el levantamiento de información.
- Apoyar al cierre del operativo de levantamiento de información.
- Apoyar la entrega de instalaciones y equipos de las sedes operativas.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Quito - Lago Agrio	13/12/2022	10h00	13/12/2022	22h00
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Lago Agrio - Quito	18/12/2022	13:00	18/12/2022	21h30

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 4087078800
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
		
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Tapia Molina Wilmer Iván		NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE David Sánchez Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
		
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO David Sánchez Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo		