

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000	013	012	2022	9436 8785
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2022-064-9999-00385-003	3645

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	2201541834			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1725666414 CARRERA GONZALEZ SONIA ESTEFANIA					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	005	730303	1701	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										160.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										160.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										160.00

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: CARRERA GONZALEZ SONIA ESTEFANIA, PAGO POR VIÁTICOS A ORELLANA DEL 29 NOV AL 01 DE DIC-2022, PARA REALIZAR OPERATIVO CENSAL, PROYECTO CPV, SEGÚN SOLICITUD E INFORME 236- INEC-CPV-2022, SEGÚN MEMO INEC-CPV-2022-0832-M E INEC-CGAF-DIFI-2022-5268-M, EABE

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 13/12/2022	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original		
Unid. Desc:	0000	013 012 2022	9436 8785		
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2022-064-9999-00385-003	3645	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	2201541834			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1725666414 CARRERA GONZALEZ SONIA ESTEFANIA					

DEDUCCIONES

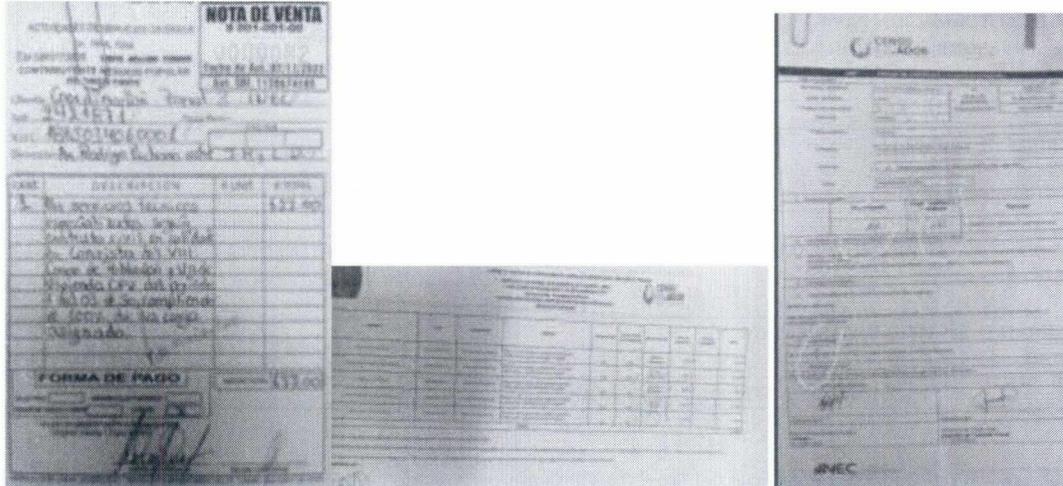
DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 13/12/2022	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

 Ministerio de Relaciones Laborales	 INEC <small>Instituto Nacional de Estadística y Censos</small>
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 236-INEC-CPV-2022	FECHA DE INFORME 02/12/2022
DATOS GENERALES	
APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Sonia Estefania Carrera González CI: 1725666414	PUESTO QUE OCUPA: Miembro de Equipo – Gerencia CPV
CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Orellana	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE VIVIENDA / GERENCIA
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: <ul style="list-style-type: none"> Sonia Carrera 	
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	
OBJETIVO GENERAL:	
<ul style="list-style-type: none"> Realizar la observación del Operativo Presencial del Proyecto VIII Censo de Población, VII de Vivienda y I de Comunidades, mismo que se desarrolla nivel nacional. 	
ACTIVIDADES REALIZADAS	
29 de noviembre de 2022:	
<ul style="list-style-type: none"> Traslado desde Quito hacia la provincia de Orellana Visita a la Sede Operativa 113 Orellana y presentación de sus integrantes Coordinador de Sede Operativa: Ronny Jamil Asistente de Gestión del Operativo: Fátima Cadena Operador Técnico Censal: Byron Oteno Promotora: Neira Mendoza Asistente de Sede Provincial: Karen Chango Revisión de los procesos de Pago para el personal censista y supervisores de Censistas con la asistente Administrativa de la provincia de Orellana, la misma que me informa que recibió una capacitación para el llenado de los formatos para el pago el día 21 de noviembre 2022, esta capacitación fue replicada a las 4 Asistente de Gestión del Operativo de las sedes operativas de Orellana; Aguarico; La Joya de Los Sachas; Loreto. Observación de la planificación para el ingreso de los censistas y supervisores para el levantamiento de información en una zona dispersa de difícil acceso, este operativo se coordinado con la sede operativa 115 – La Joya de Los Sachas, debido a que los personales de sede hablaban Quichua. Observación del funcionamiento de la sede operativa. 	
30 de noviembre de 2022	
<ul style="list-style-type: none"> Traslado desde la sede operativa Orellana a la sede operativa Loreto Visita a la Sede Operativa 116 Loreto y presentación de sus integrantes Coordinador de Sede Operativa: Dennis Jimenez Asistente de Gestión del Operativo: Jhoana Castillo Operador Técnico Censal: Angel Jimenez Promotora: Gina Camacho Revisión de los procesos de Pago para el personal censista y supervisores de Censistas con la Asistente de Gestión del Operativo de la sede operativa, la misma que manifestó que se acercaron a la cabecera cantonal en donde se encuentra ubicada la oficina provincial y fueron capacitados con el llenado de los formatos el día viernes 25 de noviembre 2022 y los expedientes de los pagos fueron remitidos a la Coordinación zonal el día domingo 27 de noviembre 2022. Observación del levantamiento de información en un disperso de la sede operativa 116. Observación del funcionamiento de la sede operativa. Retorno a la Sede operativa 113 - Orellana 	
01 de diciembre de 2022	
<ul style="list-style-type: none"> Observación del levantamiento de información en la Zona urbana de la Sede Operativa 116 Retorno desde Orellana a Quito 	
Productos Alcanzados:	

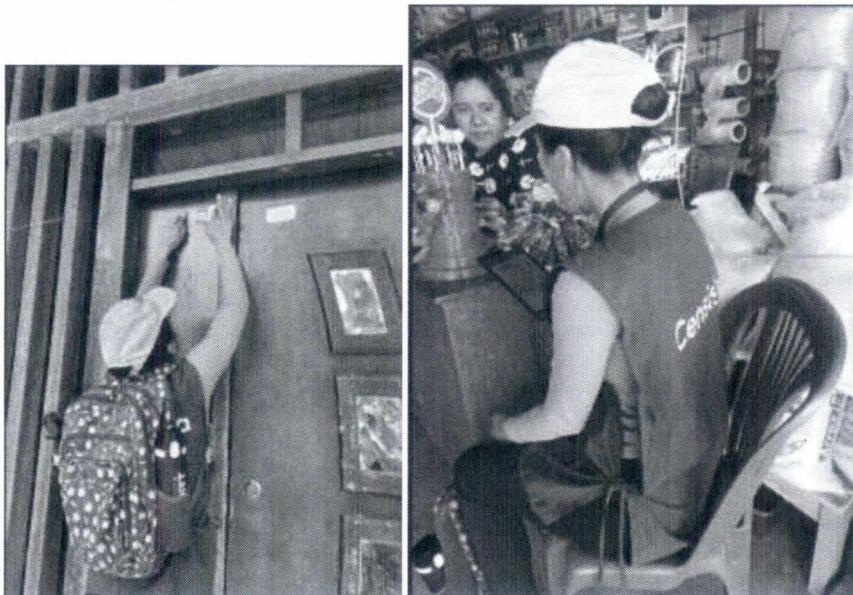
- Observación de los procesos administrativos para el pago del personal civil (Censistas y Supervisores de Censistas)
- Observación del levantamiento de información
- Debido a la falta de vehículos y distancia no se logró visitar a dos sedes operativas de las 4 que conforman la provincia de Orellana.

ANEXOS FOTOGRAFICOS.

- Correcciones de expedientes



- Levantamiento de información



ITINEARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA	29/11/2022	01/12/2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio de vehículo contratado, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA	07:00	12:30				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
Aéreo	Aéreo	Quito – Orellana	29-11-2022	09:30	29-11-2022	10:05

Aéreo	Aéreo	Orellana – Quito	01-12-2022	10:30	01-12-2022	11:05
<p>NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.</p>						
<p>OBSERVACIONES</p> <p>Acorde a los objetivos planteados en el plan de trabajo se realizaron las actividades programadas en las sedes operativas de la provincia de Orellana (Sede Operativa 113 – Orellana; Sede Operativa 116 – Loreto), debido a la distancia no se pudo visitar la Sede Operativa 114 – Aguarico.</p>						

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
 <small>Firmado electrónicamente por:</small> SONIA ESTEFANIA CARRERA GONZALEZ	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> LUIS BAYARDO LARA BOLANOS
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Sonia Estefania Carrera González Miembro de Equipo	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Luis Lara Bolaños Gerente de Proyecto "VIII Censo de Población y VII de Vivienda"
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
 <small>Firmado electrónicamente por:</small> LUIS BAYARDO LARA BOLANOS	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Luis Lara Bolaños Gerente de Proyecto "VIII Censo de Población y VII de Vivienda"	
VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013	



RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 02 de diciembre de 2022
NOMBRES Y APELLIDOS: SONIA ESTEFANIA CARRERA GONZÁLEZ
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 29/11/2022 HASTA: 01/12/2022
DESTINO (CIUDAD): Quito - Orellana-Quito
Nº DE SOLICITUD: 236-INEC-CPV-2022

DETALLE DE DOCUMENTOS

Table with 5 columns: FECHA, FACTURA/NOTA DE VENTA Nº, DESCRIPCION, VALOR, OBSERVACIONES. Rows include dates from 29/11/2022 to 01/12/2022, descriptions like 'Alimentación' and 'Hospedaje', and values ranging from 3,00 to 70,00. A total row shows \$105,35.

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



Firmado electrónicamente por: SONIA ESTEFANIA CARRERA GONZALEZ

FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

Handwritten signature of Erika Bravo

REVISADO POR ERIKA BRAVO

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
70% VALOR A JUSTIFICARSE
GASTOS JUSTIFICADOS
VALOR A DESCONTAR

Handwritten calculation: 48,00 + 112,00 = 160,00 - 105,35 = 54,65. Total handwritten: \$ 153,35

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
236-INEC-CPV-2022

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
21/11/2022

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Sonia Estefania Carrera González
Ci: 1725666414

PUESTO QUE OCUPA:

Miembro de Equipo

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:

El Coca/Orellana

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

PROYECTO VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE VIVIENDA/GERENCIA

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)
29/11/2022

HORA SALIDA (hh:mm)
07:00

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)
01/12/2022

HORA LLEGADA (hh:mm)
19:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

- Sonia Carrera

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- Observar el levantamiento de información del operativo censal a nivel nacional.
- Observar el funcionamiento de las sedes operativas
- Observar procesos administrativos para el pago de personal.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Aéreo	Quito – El Coca	29/11/2022	07:00	29/11/2022	8:00
Aéreo	Aéreo	El Coca – Quito	01/12/2022	17:00	01/12/2022	18:00

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO: BANCO DE PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORRO	No. DE CUENTA: 2201541834
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 <p>Firmado electrónicamente por: SONIA ESTEFANIA CARRERA GONZALEZ</p>		 <p>Firmado electrónicamente por: LUIS BAYARDO LARA BOLANOS</p>
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Sonia Carrera González Miembro de Equipo		NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Luis Lara Bolaños Gerente del VIII Censo de Población y VII de Vivienda
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
 <p>Firmado electrónicamente por: LUIS BAYARDO LARA BOLANOS</p>		
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Luis Lara Bolaños Gerente del VIII Censo de Población y VII de Vivienda		