

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064   INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc
U. Ejecutora:	9999   INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR    No. Original
Unid. Desc:	0000	01   012   2022	8271   8185
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2022-064-9999-00362-005
			No. Expediente 3487
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS
Banco:		Cuenta Monetaria:	
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0
Beneficiario:	1900867886   RAMON PEREZ GIANELLA MARIBEL		

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
55	00	031	001	730303	1701	202	2003	2206	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	320.00
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	320.00
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: RAMON PEREZ GIANELLA MARIBEL, PAGO POR VIATICOS LUGAR: BOLIVAR (SAN MIGUE-SAN PABLO) DEL 19 AL 23 DE NOV 2022, SEGUN INFORME DE SERVIC INSTIT NRO 402-CGTPE-DICA-2022, SUPERVISAR PROCESO DE ENLISTAMIENTO PROY, ENDI, SEGUN MEMO NRO. INEC-CGTPE-DICA-2022-0867-M E INEC-CGAF-DIFI-2022-5039-M EABE-KLCS

### DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO  FECHA: 01/12/2022	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS  Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE  Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO					
Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		01	012	2022
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2022-064-9999-00362-005		3487
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1900867886	RAMON PEREZ GIANELLA MARIBEL			

#### DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 01/12/2022	 Firmado electrónicamente por: <b>SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</b> Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: <b>EDISON ANDRES TIPAN GUALLE</b> Director Financiero



## INFORME DESERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  402-CGTPE-DICA-2022	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)  24/11/2022
<b>DATOS GENERALES</b>	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  GIANELLA MARIBEL RAMÓN PÉREZ C.I. 1900867886	PUESTO QUE OCUPA:  Servidor Público 1
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  San Miguel, San Pablo - Bolívar	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  Dirección de cartografía Estadística y Operaciones de Campo
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:  GIANELLA MARIBEL RAMÓN PÉREZ	

## INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

### **Objetivo:**

Supervisar el proceso de Enlistamiento y Actualización Cartográfica en campo, de las Coordinaciones Zonales y Planta Central, del Plan de Dirección de Proyecto "Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil"- ENDI, para la jornada 13.

- Guiar y asistir al personal técnico encargado de levantar la información en campo.
- Revisar la calidad de la información recolectada en campo (Ca-04, Ca-06 y formularios del listado de jefes de hogar).
- Observar el cumplimiento de la metodología para el enlistamiento, actualización cartográfica y recolección de información de supervisores y encuestadores cartográficos.
- Revisar los productos y brindar apoyo durante el operativo de campo.

### **Actividades cumplidas:**

#### **Sábado 19 de Noviembre de 2022**

Salida desde la Ciudad de Ambato a las 06h00 hasta el cantón San Pablo provincia de Bolívar, se acude a ayudar a realizar el levantamiento y supervisión del sector disperso 020554999005 por pedido del supervisor del Grupo #1, llegando a las 10h30 aproximadamente. Iniciando la supervisión de campo me encuentro con la encuestadora Mercy Punina y nos dirigimos hacia el sector para realizar verificación geográfica de los edificios y capas IGM como vías e hidros que no concuerdan con la imagen satelital, tomando en el Qfield el recorrido correcto, luego procedo a verificar información levantada por la encuestadora, visito los edificios donde se enlistan a niños menores de 5 años y procedo a verificar el mes y año de nacimiento, notado que no existen muchos niños menores de 5 años en el sector. Viajo a San Miguel y pernocto ahí.

#### **Domingo 20 de Noviembre de 2022**

Inicio la jornada de trabajo a las 7am trasladándome al cantón Chillanes, donde se verifica información levantada por el encuestador Pablo Barrera de las manzanas: 020250001002009, 020250001004017, 020250001007001, 020250001008001, 020250001008002 donde se constatan los edificios donde se hallan menores de 5 años, los cuales no son muchos y se verifica los cambios realizados a las manzanas y los nuevos dibujos realizados en el QField. Viajo a Guaranda llegando a las 15h00 y me dirijo a verificar las manzanas: 020150001006002, 020150001006003, 020150001006004, 020150001010001,

020150001010002, 020150001007003, 020150001007004, 020150001007005, en las cuales no se encuentra mayor novedad en cuanto a Enlistamiento de niños ni errores cartográficos, se procede a recuperar información en manzanas donde no había información directa o nadie en casa. Regreso y pernocto en San Miguel.

### Lunes 21 de Noviembre de 2022

Inicio la jornada de trabajo a las 7am esperando al grupo de trabajo para empezar a hacer el acompañamiento de trabajo, al llegar hacemos una reunión donde me cuentan las principales novedades encontradas hasta ahora, procedo a ir con el supervisor del grupo al GAD municipal de San Miguel para dejar la hoja de presentación del proyecto y comunicar que esos tres días vamos a trabajar en el cantón y no hayan complicaciones más adelante, me voy con la encuestadora Alejandra Ortiz a las manzanas: 020550003005003, 020550003006001, 020550003006003, donde se puede palpar la molestia de las personas y desconfianza ya que nos comentan que los encuestadores del censo ya habían pasado hace unos días y que no puedan dar más información, gracias a una buena comunicación y paciencia se pudo llegar a los informantes y recolectar la información necesaria. Pernocto en San Miguel.

### Martes 22 de Noviembre de 2022

Inicio actividades a las 06h00 realizando acompañamiento a las recuperaciones pendientes del día anterior donde vecinos nos comunicaban que las personas salían antes de las 7am a sus respectivos trabajos, luego me traslado a las manzanas donde la encuestadora Mercy estaba trabajando: 020550002006002, 020550003004002, 020550003005001, 020550003005002, 020550003007006 donde no se encuentra mayores novedades, excepto que no existen muchos niños menores de 5 años. Pernocto en San Miguel.

### Miércoles 23 de Noviembre de 2022

Inicio la jornada a las 06H30 yendo a las recuperaciones de las manzanas del día anterior donde no se encontraron a los informantes. Hago el acompañamiento para el levantamiento de información con el encuestador Pablo Barrera, no se encuentran mayores novedades. Nuevamente me reúno con el grupo de trabajo a los que se dan algunos consejos y recomendaciones de lo recopilado y trabajado en esos días. Luego me traslado a Guaranda a verificar la información levantada de las siguientes manzanas: 020150001008003, 020150001008004, 020150001009001, 020150001009002, 020150001010003, 020150001010004, se trabaja en base a la cartografía levantada por los encuestadores y su respectivo reporte SIPE, no se encuentran novedades en el Enlistamiento de niños menores de 5 años. Por la tarde salgo a Ambato conjuntamente con un grupo de trabajo dejando a los encuestadores en cada sector asignado, así se da por terminada la supervisión.

### Productos alcanzados:

- Amplio recorrido y supervisión de sectores dispersos y amazanados en San Pablo, Chillanes, San Miguel y Guaranda.
- Acompañamiento en el levantamiento de información.
- Recuperación de información en sectores con información indirecta.
- Informe de supervisión con las diferentes novedades encontradas.
- Sectores y manzanas verificados por control de calidad.
- Cumplimiento de metodologías entre supervisores de campo y encuestadores.
- Verificación de nombres de ejes ingresados por encuestadores.
- Revisión de formularios digitales e ingreso de información aplicativo SIPE, aclarando dudas al personal de campo, con relación a lo que está establecido en el manual de Actualización Cartográfica y Enlistamiento ENDI.

### Conclusiones:

- La supervisión concluye en base a lo planificado y en cumplimiento de los objetivos planteados.
- Se socializó con el personal de campo las novedades encontradas durante la supervisión realizada.
- Se debe tener en cuenta las novedades, observaciones y recomendaciones emitidas con el fin de mejorar el trabajo que están realizando y constatar su avance a en futuras supervisiones.

- Incomodidad de los informantes, al decir que han llegado encuestadores a sus hogares pidiendo información más de 3 veces.
- Tablets no están funcionando de manera óptima, al demorarse mucho al abrir el QField y formulario SIPE.
- Buen trabajo realizado por el personal de campo Enlistamiento.

#### Recomendaciones:

- Se recomienda un refuerzo de las directrices generales y conceptos utilizando como insumo el Manual de Actualización Cartográfica y Enlistamiento ENDI por parte de los Supervisores de Campo hacia los encuestadores cartográficos para evitar errores repetitivos mencionados anteriormente.
- Se recomienda una actualización del aplicativo Qfield en tablets que estén presentando problemas en abrir los proyectos.
- Realizar un refuerzo y difusión de las novedades encontradas y las directrices y recomendaciones emitidas, principalmente sobre la reenumeración de información en campo, con el fin de reducir los errores encontrados y agilizar las demás etapas de oficina.
- Verificar que la información ingresada en SIPE concuerde con lo actualizado en Qfield.
- Se recomienda mantener una comunicación directa y efectiva con los equipos de campo, con el fin de mantener de manera correcta las directrices impartidas.
- Mejorar el discurso de los Actualizadores Cartográficos, principalmente para la verificación y enlistamiento de los niños menores de 5 años como población objetivo de la ENDI, con el fin de brindar confianza al informante y obtener la mayor información valida posible.
- Mayor concentración al momento de ingresar las fechas de nacimiento de los niños menores de 5 años, con la finalidad de hacerlo correctamente.
- Tomar los correctivos necesarios en las novedades presentadas, para que la calidad de la información levantada sea la mejor posible.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	19/11/2022	23/11/2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00	18:30	

#### TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehiculo contratado	Ambato – San Pablo- San Miguel	19/11/2022	06:00	19/11/2022	18:30
Terrestre	Vehículo contratado	San Miguel – Chillanes – Guaranda – San Miguel	20/11/2022	07:00	20/11/2022	18:30
Terrestre	Vehículo contratado	San Miguel – San Miguel	21/11/2022	07:00	22/11/2022	19:30
Terrestre	Vehículo contratado	San Miguel – Guaranda - Ambato	23/11/2022	06:00	23/11/2022	18:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

<b>OBSERVACIONES</b>	
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>	<b>NOTA</b>
 NOMBRE: Ing. Gianella Ramón C.C.: 1900867886	<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>	
<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>	<b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b>
 <b>Ing. Rafael Medina</b> Responsable de Cartografía Zonal	 <b>David Sánchez</b> Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo

**RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

LUGAR Y FECHA: **Quito, 24/11/2022**  
 NOMBRES Y APELLIDOS: **Gianella Maribel Ramón Pérez**  
 FECHA DE LA COMISION: **DESDE: 19/11/2022 HASTA: 23/11/2022**  
 DESTINO (CIUDAD): **San Miguel, San Pablo- Bolívar**  
 Nº DE SOLICITUD: **402-CGTPE-DICA-2022**

**DETALLE DE DOCUMENTOS**

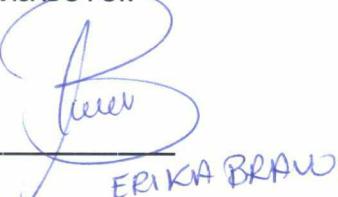
FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
19/11/2022	001-001000001153	Alimentación	\$ 7.00	
20/11/2022	003-003000000071	Alimentación	\$ 10.00	
20/11/2022	003-001000017785	Alimentación	\$ 13.00	
20/11/2022	001-001000000125	1 Galleta y 1 Agua	\$ 4.10	4X
21/11/2022	003-001000017791	Alimentación	\$ 8.00	
'11/2022	003-001000017792	Alimentación	\$ 8.00	
'11/2022	001-001-000000411	Alimentación	\$ 2.90	
22/11/2022	003-001000017802	Alimentación	\$ 12.00	
22/11/2022	003-001000017803	Alimentación	\$ 10.00	
22/11/2022	001-001-000000023	Alimentación	\$ 18.00	
23/11/2022	001-001-000006660	Hospedaje 4 noches	\$ 140.00	Hospedaje del 19 al 22 de Noviembre del 2022
23/11/2022	001-001000000126	1 Galleta y 1 Tostito	\$ 4.70	
		<b>TOTAL:</b>	<b>\$237.7</b>	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.


**FIRMA DEL SERVIDOR**
**PARA USO PROCESO FINANCIERO:**

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO  
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE  
 70% VALOR A JUSTIFICARSE  
 GASTOS JUSTIFICADOS  
 VALOR A DESCONTAR

46,00
224,00
<u>237,70</u>
333,70

**REVISADO POR**

  
 ERIKA BRAVO

370

 <b>Ministerio de Relaciones Laborales</b>	 <b>INEC</b> <small>instituto nacional de estadística y censos</small>		
<b>SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>			
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 402-CGTPE-DICA-2022	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 14/11/2022		
SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR			
VIATICOS <input checked="" type="checkbox"/> MOVILIZACIONES <input checked="" type="checkbox"/> SUBSISTENCIAS <input type="checkbox"/> ALIMENTACION <input type="checkbox"/>			
<b>DATOS GENERALES</b>			
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR RAMON PEREZ GIANELLA MARIBEL C.I. 1900867886	PUESTO QUE OCUPA: Asistente de Cartografía Estadística Zonal		
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL SAN MIGUEL , SAN PABLO- BOLIVAR	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: Dirección de cartografía Estadística y Operaciones de Campo		
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 19/11/2022	HORA SALIDA (hh:mm) 06:00	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 23/11/2022	HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 18:30
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: RAMÓN PEREZ GIANELLA MARIBEL			
DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Supervisar el uso de los aplicativos y nuevas metodologías, utilizando cartografía actualizada del año 2021, tomando como muestra los límites de la muestra enviada en SHP por planta central.</li> <li>Supervisar la metodología de levantamiento de información utilizada tanto para el área amazanizada como dispersa.</li> <li>Supervisar el ingreso y sincronización en el aplicativo SIPE en los dispositivos móviles que se utiliza para el Enlistamiento-ENDI.</li> <li>Verificar información levantada de edificios donde existan niños menores de 5 años.</li> <li>Supervisar la digitalización en aplicativo Q-Field en el Enlistamiento-ENDI con los dispositivos móviles.</li> <li>Verificar que se realice una correcta actualización cartográfica en base a las directrices enviadas.</li> </ul>			
<p>Sábado 19 de Noviembre 2022:          Viaje desde Ambato a San Pablo.          Supervisión en sector disperso de San Pablo.          Ida de San Pablo a San Miguel.          Se pernoctará en San Miguel.</p>			
<p>Domingo 20 de Noviembre 2022:          Viaje desde San Miguel a Chillanes.          Supervisión en Chillanes, medio día viaje a Guaranda, se pasa por San Miguel.          Supervisión en Guaranda, y regreso a San Miguel.          Se pernoctará en San Miguel.</p>			
<p>Lunes 21 de Noviembre 2022:          Supervisión de información en San Miguel.          Se pernoctará en San Miguel.</p>			
<p>Martes 22 de Noviembre 2022:          Supervisión y levantamiento de información en San Miguel.          Se pernoctará en San Miguel.</p>			
<p>Miércoles 23 de Noviembre 2022:          Supervisión y levantamiento de información en San Miguel y Guaranda.          Salida de Guaranda a Ambato.</p>			

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Contratado	Ambato – San Pablo- San Miguel	19/11/2022	06:00	19/11/2022	18:30
Terrestre	Vehículo Contratado	San Miguel – Chillanes – Guaranda – San Miguel	20/11/2022	07:00	20/11/2022	18:30
Terrestre	Vehículo Contratado	San Miguel – San Miguel	21/11/2022	07:00	22/11/2022	19:30
Terrestre	Vehículo Contratado	San Miguel – Guaranda - Ambato	23/11/2022	06:00	23/11/2022	18:30

## DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA AHORROS	NO. DE CUENTA 1053971965	NOMBRE DEL BANCO BANCO DEL PACÍFICO
---------------------------	-----------------------------	--

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE  	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  
Ing. Gianella Ramón Miembro de Equipo	Ing. Rafael Medina RESPONSABLE DE GESTIÓN DE CARTOGRAFIA ESTADISTICA
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  	<p><b>Nota:</b> Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la autoridad nominadora autorice.</p> <p>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</p> <p>El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.</p> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
David Sánchez Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo	