

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original		
Unid. Desc:	0000	029 011 2022	8097	7891	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2022-064-9999-00362-004	3331	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	2200394420			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1717670507 GONZALEZ CAMPANA DIEGO DAMIAN					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	031	001	730303	1701	202	2003	2206	Viaticos y Subsistencias en el Interior	280.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										280.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										280.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										280.00

SON: DOSCIENTOS OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: GONZALEZ CAMPANA DIEGO DAMIAN, PAGO POR VIATICOS LUGAR, CHILLANES-BOLIV-SAN MIGUEL. NOV 2022, SEGUN INFORME DE SERVIC INSTIT NRO 401-CGTPE-DICA-2022. SUPERVISION DE CAMPO FASE DE ENLISTAMIENTO. PROY. ENDI. SEGUN MEMO NRO. INEC-CGTPE-DICA-2022-0799-M E INEC-CGAF-DIFI-2022-4817-M EABE-KLCS

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 02/12/2022	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	029 011 2022	8097	7891	
Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	2022-064-9999-00362-004	3331		
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	2200394420		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1717670507 GONZALEZ CAMPANA DIEGO DAMIAN				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 02/12/2022	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS _____ Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE _____ Director Financiero

 Ministerio de Relaciones Laborales	
INFORME DESERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 401-CGTPE-DICA-2022	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 14/11/2022
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DELA O EL SERVIDOR DIEGO DAMIÁN GONZALEZ CAMPAÑA C.I. 1717670507	PUESTO QUE OCUPA: Servidor Público de Apoyo 4
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL CHILLANES - BOLIVAR, SAN MIGUEL - BOLIVAR	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Cartografía Estadística.
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: DIEGO DAMIÁN GONZALEZ CAMPAÑA	
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	
<p>Objetivo: Supervisar el proceso de Enlistamiento y Actualización Cartográfica en campo, de las Coordinaciones Zonales y Planta Central, del Plan de Dirección de Proyecto “Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil”- ENDI, para la jornada 12.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guiar y asistir al personal técnico encargado de levantar la información en campo. • Revisar la calidad de la información recolectada en campo (Ca-04, Ca-06 y formularios del listado de jefes de hogar). • Observar el cumplimiento de la metodología para el enlistamiento, actualización cartográfica y recolección de información de supervisores y encuestadores cartográficos. • Revisar los productos y brindar apoyo durante el operativo de campo. <p>Actividades cumplidas:</p> <p>Martes 08 de Noviembre de 2022</p> <ul style="list-style-type: none"> • Traslado de la ciudad de Ambato a la ciudad de San Miguel. • Revisar la calidad de la información recolectada en campo (Ca-04 y formularios del listado de jefes de hogar). • Reunión con grupo de trabajo para solventar dudas encontradas en el levantamiento de campo de acuerdo al manejo de la cartografía y levantamiento de la información. <p>Miércoles 09 de Noviembre de 2022</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se inicia actividades laborales en la ciudad de San Miguel, sectores amanzanados. • Verificación de información levantada en todas las manzanas, especialmente en los edificios que tengan niños menores de 5 años. • Verificación de material cartográfico (calles, senderos, ingresos, etc.). • Verificación y recuperación de la información reportada como nadie en casa y rechazo. <p>Jueves 10 de Noviembre de 2022</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se inicia actividades laborales con el traslado al sector disperso de Chillanes. • Se procede con el control de calidad de la información levantada en el sector disperso de Chillanes, especialmente en las viviendas donde hay niños menores de 5 años. • Verificación de la metodología para el levantamiento y validación de la información levantada. 	

Viernes 11 de Noviembre de 2022

- Se inicia actividades laborales en la ciudad de San Miguel, sectores amanzanados.
- Verificación de información levantada en todas las manzanas, especialmente en los edificios que tengan niños menores de 5 años.
- Verificación de material cartográfico (calles, senderos, ingresos, etc.).
- Verificación y recuperación de la información reportada como nadie en casa y rechazo.
- Reunión con grupo de trabajo para solventar dudas encontradas en el levantamiento de campo de acuerdo al manejo de la cartografía y levantamiento de la información.

Sábado 12 de Noviembre de 2022

- Se inicia actividades laborales con el traslado a la ciudad de Guaranda.
- Se procede con el control de calidad de la información levantada en el sector disperso de Guaranda.
- Verificación y recuperación de la información reportada como nadie en casa y rechazo.
- Traslado de la ciudad de Guaranda a la ciudad de Ambato.

Productos alcanzados:

- Cobertura de supervisión en varias zonas, sectores y manzanas de San Miguel, Chillanes y Guaranda.
- Informe de supervisión con las novedades encontradas.
- Sectores y manzanas verificados por control de calidad.
- Cumplimiento de metodologías entre supervisores de campo y encuestadores.
- Revisión de formularios digitales e ingreso de información aplicativo SIPE, aclarando dudas al personal de campo, con relación a lo que está establecido en el manual de Actualización Cartográfica y Enlistamiento ENDI.

Conclusiones:

- La supervisión concluye en base a lo planificado y en cumplimiento de los objetivos planteados.
- Se socializó con el personal de campo las novedades encontradas durante la supervisión realizada.
- Se debe tener en cuenta las novedades, observaciones y recomendaciones emitidas con el fin de mejorar el trabajo que están realizando y constatar su avance a en futuras supervisiones.

Recomendaciones:

- Se recomienda un refuerzo de las directrices generales y conceptos utilizando como insumo el Manual de Actualización Cartográfica y Enlistamiento ENDI por parte de los Supervisores de Campo hacia los encuestadores cartográficos para evitar errores repetitivos mencionados anteriormente.
- Realizar un refuerzo y difusión de las novedades encontradas y las directrices y recomendaciones emitidas, principalmente sobre la renumeración de información en campo, con el fin de reducir los errores encontrados y agilizar las demás etapas de oficina.
- Se recomienda mantener una comunicación directa y efectiva con los equipos de campo, con el fin de mantener de manera correcta las directrices impartidas.
- Mejorar el discurso de los Actualizadores Cartográficos, principalmente para la verificación y enlistamiento de los niños menores de 5 años como población objetivo de la ENDI, con el fin de brindar confianza al informante y obtener la mayor información valida posible.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	08/11/2022	12/11/2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	12:00	18:00	

TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>	FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>	
Terrestre	Vehículo contratado	Ambato – San Miguel	08/11/2022	12:00	08/11/2022	15:00	
Terrestre	Vehículo contratado	San Miguel	09/11/2022	07:00	09/11/2022	19:00	
Terrestre	Vehículo contratado	San Miguel – Chillanes	10/11/2022	08:00	10/11/2022	18:00	
Terrestre	Vehículo contratado	San Miguel	11/11/2022	07:00	11/11/2022	19:00	
Terrestre	Vehículo contratado	San Miguel–Guaranda–Ambato	12/11/2022	08:00	12/11/2022	18:00	

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

Acorde a los objetivos planteados en el plan de trabajo del Proyecto ENDI - Enlistamiento, se realizan actividades netamente de articulación en CAMPO, tanto en el área urbana como rural, motivo por el cual **NO SE ADJUNTA HOJA DE CONTROL DE LICENCIA O COMISIÓN DE SERVICIOS.**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



Firmado electrónicamente por:
DIEGO DAMIAN GONZALEZ CAMPANA

NOMBRE: Ing. DIEGO GONZALEZ
C.C.: 1717670507

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



Firmado electrónicamente por:
RAFAEL WILFRIDO MEDINA PICO

Ing. Rafael Medina
Responsable de Cartografía Zonal

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

David Sánchez
Director DICA

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 14/11/2022
NOMBRES Y APELLIDOS: Diego Damián Gonzalez Campaña
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 08/11/2022 HASTA: 12/11/2022
DESTINO (CIUDAD): Chillanes – San Miguel
Nº DE SOLICITUD: 401-CGTPE-DICA-2022

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
08/11/2022	0000088	Alimentación	\$ 12.00	
08/11/2022	0017751	Alimentación	\$ 9.50	
09/11/2022	000001133	Alimentación	\$ 9.75	
09/11/2022	0001538	Alimentación	\$ 5.00	
09/11/2022	0000085	Alimentación	\$ 11.00	
10/11/2022	0000086	Alimentación	\$ 7.00	
10/11/2022	000001134	Alimentación	\$ 7.75	
10/11/2022	000001135	Alimentación	\$ 6.00	
10/11/2022	0017757	Alimentación	\$ 10.00	
11/11/2022	000001137	Alimentación	\$ 13.00	
11/11/2022	0017759	Alimentación	\$ 13.00	
12/11/2022	0000730	Hospedaje Martes 08, Miércoles 09, Jueves 10 y Viernes 11 de Noviembre	\$ 80.00	
		TOTAL:	\$184.00	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



Formado electrónicamente por:
**DIEGO DAMIAN
 GONZALEZ
 CAMPANA**

FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
70% VALOR A JUSTIFICARSE
GASTOS JUSTIFICADOS
VALOR A DESCONTAR

320
96 } 280
224
184
N/A

REVISADO POR


 Carlos Guananga

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 401-CGTPE-DICA-2022	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 08/11/2022
--	--

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACION

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR GONZALEZ CAMPAÑA DIEGO DAMIAN C.I. 1717670507		PUESTO QUE OCUPA: Digitalizador Cartográfico Zonal	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Chillanes - Bolívar , San Miguel - Bolívar		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: Dirección de cartografía Estadística y Operaciones de Campo	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 08/11/2022	HORA SALIDA (hh:mm) 12:00	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 12/11/2022	HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 18:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
GONZALEZ CAMPAÑA DIEGO DAMIAN

Objetivo General.

Supervisar el proceso de Enlistamiento y Actualización Cartográfica en campo, de la Coordinación Zonal 3, del Plan de Dirección de Proyecto "Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil" - ENDI, para la jornada 12.

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

MARTES 08 DE NOVIEMBRE 2022:

- Viaje desde Ambato a San Miguel.
- Supervisión en la ciudad de San Miguel.
- Se pernoctará en San Miguel.

MIÉRCOLES 09 DE NOVIEMBRE 2022:

- Supervisión en la ciudad de San Miguel.
- Se pernoctará en San Miguel.

JUEVES 10 DE NOVIEMBRE 2022:

- Viaje desde San Miguel a Chillanes.
- Supervisión en la ciudad de Chillanes.
- Se pernoctará en San Miguel.

VIERNES 11 DE NOVIEMBRE 2022:

- Supervisión en la ciudad de San Miguel.
- Se pernoctará en San Miguel.

SABADO 12 DE NOVIEMBRE 2022:

- Supervisión en la ciudad de Guaranda.
- Se retorna a la ciudad de Ambato

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Contratado	Ambato – San Miguel	08/11/2022	12:00	08/11/2022	15:00
Terrestre	Vehículo Contratado	San Miguel	09/11/2022	07:00	09/11/2022	19:00
Terrestre	Vehículo Contratado	San Miguel – Chillanes	10/11/2022	08:00	10/11/2022	18:00
Terrestre	Vehículo Contratado	San Miguel	11/11/2022	07:00	11/11/2022	19:00
Terrestre	Vehículo Contratado	San Miguel - Guaranda - Ambato	12/11/2022	08:00	12/11/2022	18:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
TIPO DE CUENTA AHORROS	NO. DE CUENTA 2200394420	NOMBRE DEL BANCO BANCO PICHINCHA

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE  Firmado electrónicamente por: DIEGO DAMIAN GONZALEZ CAMPANA	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  Firmado electrónicamente por: RAFAEL WILFRIDO MEDINA PICO
Ing. Diego González Miembro de Equipo	Ing. Rafael Medina RESPONSABLE DE GESTIÓN DE CARTOGRAFIA ESTADISTICA
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO 	Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la autoridad nominadora autorice. De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado
David Sánchez Director DICA – DIES	