

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		02	012	2022	8634
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	3581

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	031	001	730303	1701	202	2003	2206	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	240.00
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	240.00
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1560 No Entrada: 11008

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p>APROBADO</p> <p>FECHA: 02/12/2022</p>	 <p>Firmado «Centrales» por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</p> <hr/> <p>Funcionario Responsable</p>	 <p>Firmado «Centrales» por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE</p> <hr/> <p>Director Financiero</p>

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		02	012	2022
				8634	8634

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	3581

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p>APROBADO</p> <p>FECHA: 02/12/2022</p>	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
	<small>Funcionario Responsable</small>	<small>Director Financiero</small>

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE
SERVICIOS INSTITUCIONALES
234-CGTPE-DIES-GEPH-2022 ✓

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
15/11/2022

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
PEREZ SOLIS MARTHA SILVANA ✓
C.I. 1804272456 ✓

PUESTO QUE OCUPA:
Analista de Estadísticas Sociodemográficas 1 ✓

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Puyo - Pastaza ✓

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR
Dirección de Estadísticas Sociodemográficas

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
PEREZ SOLIS MARTHA SILVANA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivo General

Realizar actividades de supervisión dentro de la Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil – ENDI ✓

Objetivos Específicos.

- Realizar el seguimiento del operativo de campo. ✓
- Revisar el desenvolvimiento del personal contratado. ✓
- Efectuar re instrucciones constantes durante el levantamiento de información en campo. ✓
- Solventar inquietudes por parte del personal contratado. ✓
- Resolver inconvenientes y garantizar la cobertura de la encuesta. ✓

Actividades a desarrollar

- Acompañar a los equipos de trabajo durante el trabajo en campo.
- Realizar observaciones de entrevistas y efectuar re instrucciones al final de cada día.
- Acompañar a los supervisores en el proceso de recuperación de rechazos o nadie en casa.
- Solventar las inquietudes o inconvenientes presentados.

Actividades cumplidas:

Miércoles 9 de noviembre del 2022

- Traslado de la ciudad de Ambato a la provincia de Pastaza cantón Arajuno
- Se levantó información conjuntamente con los encuestadores en varias viviendas.
- Se observó el cumplimiento correcto de la metodología durante el levantamiento de la información en el aplicativo, así como la lectura completa de cada una de las preguntas en cada sección.
- Se verificó que se dé cumplimiento de todos los protocolos y procesos dentro de las secciones de antropometría a fin de garantizar la calidad de la información recolectada.

- Reunión con el grupo de trabajo para solventar dudas encontradas en el levantamiento de información en campo, el manejo del aplicativo y observaciones a las novedades encontradas.

Jueves 10 de noviembre del 2022

- Se inició la jornada de trabajo en el conglomerado 160451900201 del cantón Arajuno parroquia Curaray.
- Se levantó información conjuntamente con los encuestadores y antropometristas en campo.
- Se verifico en varias viviendas que si se está cumpliendo los protocolos a seguir en cada uno de los procesos dentro de las secciones de antropometría garantizando la calidad de la información recolectada.
- Se verifico un rechazo donde la Informante manifiesta que ya no vive ahí ahora tiene la casa en otro lugar y quiere que se realice la encuesta no va a dar ninguna información.
- Reunión con el grupo de trabajo para solventar dudas encontradas en el levantamiento de información en campo, el manejo del aplicativo y observaciones encontradas.

Viernes 11 de noviembre del 2022

- Se inició la jornada de trabajo en el conglomerado 160150005401 del cantón Pastaza parroquia Puyo.
- Se levantó información conjuntamente con los encuestadores verificando la metodología para el levantamiento de información.
- Se observó el cumplimiento paso a paso de los protocolos en las secciones de antropometría y pruebas de calidad de agua donde pudo observar que se está manejando adecuadamente los equipos y procesos en cada una de las secciones.
- Se verifico un nadie en casa el cual se visita varias veces y no se ubicaba al informante, vecino informa que actualmente está en Ambato por la feria de finados.
- Se verifico un nadie en casa el cual se visita varias veces y no se ubicaba al informante.
- Reunión con el grupo de trabajo para solventar dudas encontradas en el levantamiento de información en campo, el manejo del aplicativo y observaciones encontradas.

Sábado 12 de noviembre del 2022

- Se verifico un nadie en casa el cual se visita varias veces y no se ubicaba al informante, vecino informa que actualmente está en Ambato por la feria de finados.
- Se verifico un nadie en casa el cual se visita varias veces y no se ubicaba al informante.

Productos alcanzados:

- Cobertura de supervisión en los conglomerados del periodo 2 del mes 4 asignados a la provincia de Pastaza.
- Informe de supervisión con las novedades encontradas
- Novedades verificadas con nadie en casa.
- Verificación y cumplimiento de metodologías a supervisor, encuestadores y antropometristas.

Conclusiones:

- La supervisión concluye en base a lo planificado y en cumplimiento de los objetivos planteados.
- Se socializó con el personal de campo las novedades encontradas durante la supervisión realizada en cada fase de recolección de información, así como la parte de antropometría recordándoles los procesos y pasos a seguir en cada sección.
- Considerar las novedades, observaciones encontradas en los controles realizados y las recomendaciones emitidas con el fin de mejorar la calidad del trabajo.

Recomendaciones:

- Se recomienda presentar de mejor manera el objetivo de la encuesta en todos los sectores, con el fin de brindar confianza al informante.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	9/11/2022	12/11/2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05:00	17:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo contratado	Ambato – Puyo	9/11/2022	05:00	09/11/2022	8:00
Terrestre	Vehículo contratado	Puyo – Ambato	12/11/2022	14:00	12/11/2022	17:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



Firmado electrónicamente por:
**MARTHA
SILVANA PEREZ
SOLIS**

NOMBRE: Ing. Silvana Pérez
C.C.: 1804272456

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



Firmado electrónicamente por:
**ORLANDO WILFRIDO
MORALES
BARRIONUEVO**

Ing. Orlando Morales
RESPONSABLE ZONAL DE LA ENCUESTA NACIONAL DE
DESNUTRICIÓN INFANTIL

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

**ESTEFANIA
JACQUELINE
ENCALADA
SANDOVAL**

Firmado digitalmente
por ESTEFANIA
JACQUELINE ENCALADA
SANDOVAL
Fecha: 2022.11.15
11:37:58 -05'00'

Estefanía Encalada
Director DIES

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 15/11/2022
 NOMBRES Y APELLIDOS: Martha Silvana Pérez Solís
 FECHA DE LA COMISION: DESDE: 09/11/2022 HASTA: 12/11/2022
 DESTINO (CIUDAD): Puyo - Pastaza
 Nº DE SOLICITUD: 234-CGTPE-DIES-GEPH-2022

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
09/11-2022	00039720	Alimentación	\$ 11.00	
09/11-2022	0006216	Alimentación	\$ 7.50	
09/11-2022	000194	Alimentación	\$ 8.00	
10/11-2022	00014756	Alimentación	\$ 13.00	
10/11-2022	000128	Alimentación	\$ 5.50	
10/11-2022	000070	Alimentación	\$ 15.00	
11/11-2022	0002423	Alimentación	\$ 6.95	
11/11-2022	000073	Alimentación	\$ 10.75	
12/11-2022	00015611	Alimentación	\$ 12.00	
12/11-2022	000022	Alimentación	\$ 5.00	
12/11-2022	000143	Hospedaje del 9,10 y 11 de noviembre del 2022	\$ 75.00	
		TOTAL:	\$ 169.70	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



Firmado electrónicamente por:
MARTHA SILVANA PEREZ SOLIS

FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
 70% VALOR A JUSTIFICARSE
 GASTOS JUSTIFICADOS
 VALOR A DESCONTAR

240
 72
 168
 169,70
 0/A
 } 240


 REVISADO POR

Xavier Guana ng



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
234- CGTPE-DIES -GEPH - 2022	25/10/2022

VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input checked="" type="checkbox"/>	SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>
----------	-------------------------------------	----------------	-------------------------------------	---------------	--------------------------	--------------	--------------------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR PEREZ SOLIS MARTHA SILVANA CI:1804272456		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 3 - ANALISTA DE ESTADISTICAS SOCIODEMOGRÁFICAS 1	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL PUYO - PASTAZA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICAS SOCIODEMOGRÁFICAS	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
09-11-2022	05H00	12-11-2022	17H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

- SILVANA PEREZ

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Objetivos Generales

Realizar actividades de supervisión dentro de la Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil – ENDI

Objetivos Específicos

- Realizar el seguimiento del operativo de campo.
- Revisar el desenvolvimiento del personal contratado.
- Efectuar re instrucciones constantes durante el levantamiento de información en campo.
- Solventar inquietudes por parte del personal contratado.
- Resolver inconvenientes y garantizar la cobertura de la encuesta.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Contratado	AMBATO - PUYO	09-11-2022	05H00	09-11-2022	08H00
TERRESTRE	Vehículo Contratado	PUYO- AMBATO	12-11-2022	14H00	12-11-2022	17H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 2205887583
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 <p>Firmado electrónicamente por: MARTHA SILVANA PEREZ SOLIS</p>		 <p>Firmado electrónicamente por: ORLANDO WILFRIDO MORALES BARRIONUEVO</p>
Silvana Perez CC: 1804272456		Orlando Morales RESPONSABLE ZONAL DE LA ENDI
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
 <p>Firmado electrónicamente por: ESTEFANIA JACQUELINE ENCALADA SANDOVAL</p>		
Estefanía Encalada Director DIES		