

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	010 012 2022	8947	7743
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2022-064-9999-00394-001	3233

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	2203433833			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1313072926 ORTEGA MOREIRA DIANA CAROLINA					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	031	001	730303	1701	202	2003	2206	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										240.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										240.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: ORTEGA MOREIRA DIANA CAROLINA, PAGO DE VIATICOS AL INTERIOR, PERIODO: DIC 2022, AZUAY, EL ORO, COM SOLICI. VIATICO, 258-CGTPE-DIES-GEPI-2022, ENCUESTA ENDI, SEGÚN MEMO, AUTORIZA. PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES NRO, INEC-CGTPE-DIES-2022-0863-M E INEC-CGAF-DIFI-2022-5356-M, CGTB

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 11/12/2022	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic			
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	010 012 2022		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000				8947	7743	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2022-064-9999-00394-001		3233		

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV			
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	2203433833						
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0						
Beneficiario:	1313072926	ORTEGA MOREIRA DIANA CAROLINA							

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 11/12/2022	Funcionario Responsable	Director Financiero

 Ministerio de Relaciones Laborales	 INEC instituto nacional de estadística y censos										
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES											
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 258- CGTPE-DIES -GEPH - 2022	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 07-12-2022										
DATOS GENERALES											
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR ORTEGA MOREIRA DIANA CAROLINA 1313072926	PUESTO QUE OCUPA: Servidor Público 3										
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL AZUAY – EL ORO	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GESTION DE ESTADISITCAS PERMANENTE A HOGARES - GEPH										
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Diana Ortega											
Objetivo General: - Realizar actividades de supervisión dentro de la Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil –ENDI. Objetivos Específicos: - Realizar el seguimiento del operativo de campo. - Revisar el desenvolvimiento del personal contratado. - Efectuar re instrucciones constantes durante el periodo de levantamiento de información en campo. - Solventar inquietudes por parte del personal contratado. - Resolver inconvenientes y garantizar la cobertura de la encuesta. Actividades a desarrollar: - Acompañar a un equipo de trabajo durante toda la jornada. - Realizar observaciones de entrevistas y efectuar re instrucciones al final de cada día. - Acompañar a los supervisores en el proceso se recuperación de rechazos o nadie en casa. - Solventar las inquietudes o inconvenientes presentados. ACTIVIDADES A CUMPLIR: Sábado 3 de diciembre de 2022 La salida de la ciudad de Quito fue a las 07h31 con destino a Cuenca, de allí se espera que el señor conductor pase por el aeropuerto para continuar el viaje hasta la provincia de El Oro, se realizó el contacto con el equipo de trabajo el cual estaba con formado por: <table border="1" data-bbox="483 1464 1203 1615"> <thead> <tr> <th>NOMBRE</th> <th>DENOMINACIÓN</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>CHRISTIAN VEINTIMILLA</td> <td>SUPERVISOR</td> </tr> <tr> <td>NIXON PAIDA</td> <td>ANTROPOMETRISTA</td> </tr> <tr> <td>MARCIA ROJAS</td> <td>ENCUESTADOR</td> </tr> <tr> <td>JENNY CASTRO</td> <td>ENCUESTADOR</td> </tr> </tbody> </table> Al llegar se identificó que el equipo se encontraba trabajando en el conglomerado 070250000701, se procedió acompañar al personal para supervisar el levantamiento de información de los formularios 1 y 2, donde se tiene como novedades lo siguiente: - En F1, sec1, preg 10 no se da lectura completa a las alternativas de respuesta, solo realiza la pregunta. - En F1, sec 2, preg 11 no se da lectura a todas las alternativas de respuesta de la pregunta, solo a la primera.		NOMBRE	DENOMINACIÓN	CHRISTIAN VEINTIMILLA	SUPERVISOR	NIXON PAIDA	ANTROPOMETRISTA	MARCIA ROJAS	ENCUESTADOR	JENNY CASTRO	ENCUESTADOR
NOMBRE	DENOMINACIÓN										
CHRISTIAN VEINTIMILLA	SUPERVISOR										
NIXON PAIDA	ANTROPOMETRISTA										
MARCIA ROJAS	ENCUESTADOR										
JENNY CASTRO	ENCUESTADOR										

- Representante del hogar indica que obtuvo una ganancia de \$ 8.000 en la cosecha pasada (maíz), se observa que el encuestador realiza el cálculo de $8.000/12$ y el resultado obtenido lo registra en la preg 9, sec 2 del F1.
- Representante del hogar indica que genero un gasto de \$ 3.000 en la cosecha pasada (maíz), se observa que el encuestador realiza el cálculo de $3.000/12$ y el resultado obtenido lo registra en la preg 11, sec 2 del F1.
- No se reemplaza los (...) por el nombre de la personal a la cual se está investigando.
- En F1, sec 2, preg 4 induce la respuesta a la conyuge del representante del hogar y no da lectura a las alternativas de respuesta.
- En F1, sec 1, preg 10, no da lectura a las alternativas de respuesta y le dice su hijo también se considera mestizo.
- En F2, sec 3, preg 309 y 310 se escucha que se unifican las preguntas y no se realiza por separado.
- En F2, sec 3, preg 311 no se da lectura al "recuerde desde el momento cuando (...) se despertó.
- En F2, sec 3, preg 427 y 428a se escucha que se unifican las preguntas y no se realiza por separado.
- En F2, sec 4, preg 470 no se realiza la pregunta y el encuestador asume la información. ¿Vive (...), con usted actualmente?
- Al momento de realizar la toma de medidas antropométricas (peso) no se le indica a la madre como sostener al menor de 2 años.
- Se observa que para tomar la medida de longitud al menor se ubica el infantómetro en la cama.
- Se observa que solo se realiza la limpieza de la balanza y no del infantómetro.
- Se verifica la novedad 9 (vivienda sin menores de 5 años) ya que hace 1 semana se fue de la casa la hija con su hijo menor de 5 años, informa la representante del hogar (0992404570).

Al finalizar el día se le indica al personal las observaciones encontradas y se imparte la re instrucción.

Domingo 4 de diciembre de 2022

En este conglomerado 070850900201, se procedió a realizar la supervisión de los procedimientos que realiza en antropometrista, donde se tiene como novedades lo siguiente:

- No le explica a la madre del menor el por qué o el objetivo de realizar las medidas antropométricas.
- No se le indica el proceso de la toma de medidas antropométricas, es decir "señora a su hijo se le va a realizar dos veces la toma de peso y 2 veces la toma de talla / longitud".
- Se observa que las microcubetas las saca desde el inicio y no por cada prueba realizada.
- Al momento de realizar la toma de medidas antropométricas (longitud en el infantómetro y talla en el Tallímetro) se observa que para la segunda medición no se inicia nuevamente el proceso, si no que en el primer proceso toma las 2 medidas solicitadas.
- En la prueba de hemoglobina no se solicita a la madre y al menor que se laven las manos. (Re instrucción 1)
- No se le indica a la madre la manera correcta de sostener al menor previo a la toma de muestra.
- Se observa que previo a tomar la muestra, se realiza la limpieza con el alcohol pred pad y después da masaje al dedo.
- Se observa que al momento de tomar la muestra se realiza en el centro del dedo, no en los laterales que es lo correcto.
- No realiza la revisión de la microcubeta hacia la luz para observar si esta tiene burbujas o se visualiza el reactivo amarillo.
- No se indica el objetivo de realizar la prueba de cloro.
- En prueba de cloro se observa que sobre pasa el agua a los 10ml para realizar la prueba.
- Se observa partículas blancas de la pastilla DPD N°1.
- No se realiza la limpieza del mortero al terminar cada prueba, ni al finalizar.
- Se observa que al iniciar el procedimiento de la prueba de cloro, omite el paso de calibrar el medidor para la muestra.

Al finalizar el día se le indica al personal las observaciones encontradas y se imparte la re instrucción.

Lunes 5 de diciembre de 2022

En este conglomerado 070850008001, se procedió a realizar la supervisión de los procedimientos que realiza en antropometrista, donde se tiene como novedades lo siguiente:

- No indica el objetivo de realizar las pruebas de cloro y E-coli.
- No indaga en la pregunta 1, sección 7, del formulario 1, ya que una señora le indicó que el agua que usan para beber es de la red pública, y la señora le estaba facilitando un vaso de agua del grifo, se le interrumpe al antropometrista (ya que se observa que ella tiene un recipiente cubierto de agua) y se inicia a indagar, se obtiene como resultado que efectivamente consume dicha agua pero la hierve para su consumo.
- En prueba de E-coli no rotula las Bolsas Whirl Pak para recolección de muestras, solo ubica V, F; ni la hora en que se tomó dicha prueba.
- Se observa que en las Placas Compact Dry solo rotulan los 3 últimos dígitos del conglomerado.
- Se observa que la señora le da el vaso de agua a las 12:17 pm y el antropometrista obtiene la muestra de fuente a las 12:18 pm, se verifica que en el sistema de ingreso se registra la hora de la toma de muestra de la fuente a las 12:21 pm.
- No realiza el drenaje del agua que todavía queda en el interior del soporte de filtración en la primera prueba que realiza, solo lo realiza al finalizar todo el procedimiento.
- No se deshace de los desperdicios por cada prueba realizada, los acumula en la mesa (se observó solo 1 vez que hizo esto).
- El alcohol Predpad los acumula (2) y reutiliza limpiando la pinza.

Al finalizar el acompañamiento se le indica al personal las observaciones encontradas y se imparte la re instrucción.

Se realiza el acompañamiento a los compañeros de enlistamiento teniendo las siguientes observaciones:

- Se acompaña a recuperación ya que el sector lo visitaron en la mañana y no encontraron a todos los informantes
- Indican que están levantando la información en físico dado que el sector es peligroso.
- Utilizan el formulario Ca-enlistamiento de la ENDI.
- Se presentan e indican que están realizando un enlistamiento por que viene la Encuesta de Desnutrición Infantil
- Inician preguntando cuantas personas viven permanente en este hogar.
- Se observa que solo realizan las preguntas "Datos del jefe de hogar" y 3 preguntas más que constan en el formulario.
- No se escucha que le preguntan sobre el piso o que confirmen esta información.
- No les indican el objetivo o el propósito por el que están realizando en enlistamiento.
- Cuando existen niños menores de 5 años, en observación escriben la fecha de nacimiento, pero no se verifica con algún documento.
- Al caso que exista un menor de 5 años le indican que aproximadamente después de 1 mes vendrán los compañeros de la misma institución para ver cómo está el peso, talla, les brindaran más información y que tengan a la mano el carné de vacunas.

Martes 6 de diciembre de 2022

Este día fue de retorno desde la provincia de Azuay a la ciudad de Quito.

PROBLEMAS ENCONTRADOS

- No se le indica a las madres como sostener a los niños menores de 5 años antes de realizar la prueba de hemoglobina.
- No se realiza el debido procedimiento para la toma de medidas antropométricas.
- No se explican el objetivo de las pruebas que se realizan.

SOLUCIONES IMPARTIDAS

- Se reinstruye al antropometrista como debe de realizar cada uno de los procesos.
- Se le indica que debe de decir el objetivo de cada prueba a realizar a la madre del infante.

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Se cumplió con la supervisión establecida.
- Se re instruyó al personal en los problemas y novedades encontradas.
- Se realizó el acompañamiento al personal por cada vivienda entrevistada.
- Se realizó la verificación de novedades encontradas de campo.

CONCLUSIONES

- La supervisión concluye en base a lo planificado y en cumplimiento de los objetivos planteados.
- Se observó que el personal no realiza las preguntas de acuerdo a la metodología de la encuesta.
- En antropometrista no realiza los procesos de manera correcta.
- Antropometrista no tenía conocimiento de la re instrucción 1 enviada desde PC.

RECOMENDACIONES

- Re instruir al personal en la metodología establecida para mejoras del levantamiento.
- Capacitar al antropometrista ya que indicaba que él no tenía conocimiento sobre las observaciones que se le realizó.
- Socializar por parte de los responsables zonales las re instrucciones enviadas por PC.

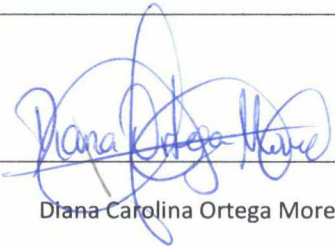
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	03-12-2022	06-12-2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00	16:00	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Aéreo	Quito – Azuay / El Oro	03-12-2022	07:31	03-12-2022	13:00
Aéreo	Aéreo	Azuay / El Oro – Quito	06-12-2022	17:01	06-12-2022	19:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES
Detalle de facturas.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
---------------------------------------	------

 Diana Carolina Ortega Moreira	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO 	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD 
Vladimir Tipán	Estefanía Encalada

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 07 de diciembre de 2022
 NOMBRES Y APELLIDOS: DIANA CAROLINA ORTEGA MOREIRA
 FECHA DE LA COMISION: DESDE: 03/12/2022 HASTA: 06/12/2022
 DESTINO (CIUDAD): Azuay – El Oro
 Nº DE SOLICITUD: 258-CGTPE-DIES-GEPH-2022

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
3/12/2022	1077	Alimentación	\$ 15,00	
3/12/2022	846	Alimentación	\$ 12,00	
3/12/2022	17401	Alimentación	\$ 15,00	
3/12/2022	2810	Hospedaje	\$ 15,00	
4/12/2022	6	Alimentación	\$ 15,00	
4/12/2022	668	Alimentación	\$ 12,00	
4/12/2022	418	Alimentación	\$ 15,00	
4/12/2022	107	Hospedaje	\$ 30,00	
5/12/2022	420	Alimentación	\$ 15,00	
5/12/2022	166	Alimentación	\$ 12,00	
5/12/2022	21095	Alimentación	\$ 3,00	
5/12/2022	821	Hospedaje	\$ 15,00	
6/12/2022	88613	Alimentación	\$ 9,09	
6/12/2022	237	Alimentación	\$ 2,50	
TOTAL			\$ 185,59	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.


 FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO _____
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE 72
 70% VALOR A JUSTIFICARSE 168
 GASTOS JUSTIFICADOS 257,59


 REVISADO POR

Xavier Guananga

Valor a pagar

\$240.00

						
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 258- CGTPE-DIES -GEPH - 2022		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 15-11-2022				
VIÁTICOS	☒	MOVILIZACIONES	☒			
		SUBSISTENCIAS	☐			
		ALIMENTACIÓN	☐			
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR DIANA CAROLINA ORTEGA MOREIRA CI:1313072926		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 3				
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL AZUAY - EL ORO		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIES: GESTION ESTADISTICA PERMANENTE DE HOGARES - GEPH				
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)			
03-12-2022	06H00	06-12-2022	16H00			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:						
• DIANA ORTEGA • MAYRA PILAGUANO						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE						
• Acompañar a un equipo de trabajo durante toda la jornada. • Realizar observaciones de entrevistas y efectuar re instrucciones al final de cada día. • Acompañar a los supervisores en el proceso de recuperación de rechazos o nadie en casa. • Solventar las inquietudes o inconvenientes presentados.						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	AÉREO	QUITO - AZUAY / EL ORO	03-12-2022	07H00	03-12-2022	08H00
AÉREO	AÉREO	AZUAY / EL ORO - QUITO	06-12-2022	14H00	06-12-2022	15H00
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: BANCO DE PICHINCHA		TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 2203433833			
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo						

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
	
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR DIANA CAROLINA ORTEGA MOREIRA CI:1313072926	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Vladimir Tipán
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
 NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Estefanía Encalada	