

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	02 012 2022	8572	8572	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	3560	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	157.90
TOTAL PRESUPUESTARIO										157.90
IVA										0.00
SUB - TOTAL										157.90
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										157.90

SON: CIENTO CINCUENTA Y SIETE DOLARES CON 90/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1566 No Entrada: 11026

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 02/12/2022	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	02	012	2022	8572 8572
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	
				No. Expediente	
				3560	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 02/12/2022	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS <hr/> Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE <hr/> Director Financiero

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
305-CGTPE-DICA-2022

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
21 de noviembre de 2022

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
Patricio Naranjo
C.I. 1709065880

PUESTO QUE OCUPA:
SERVIDOR PÚBLICO A. 3

CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Tulcán - Carchi

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

- Patricio Naranjo

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

- Comprobación de los sectores censales de acuerdo a la muestra asignada.
- Verificar la correcta ubicación de las viviendas seleccionadas para el levantamiento de la información.
- Retroalimentar al personal que diariamente se encarga del levantamiento de información de campo.
- Realizar visitas a las viviendas que conforman parte de la muestra, manteniendo re- entrevistas cara a cara.
- Mantener un diálogo técnico con los integrantes de los equipos de campo (encuestadores y supervisores), para solventar las novedades de campo y novedades cartográficas.

ACTIVIDADES:

- Martes, 15 de noviembre de 2022

Siendo las **06:00** salimos de Quito con dirección a la ciudad de Tulcán, llegando cerca de las **08:00** ubicando al equipo **7**, con quien iniciamos la verificación de los sectores e inicio de levantamiento de información, operativo noviembre **2022**.

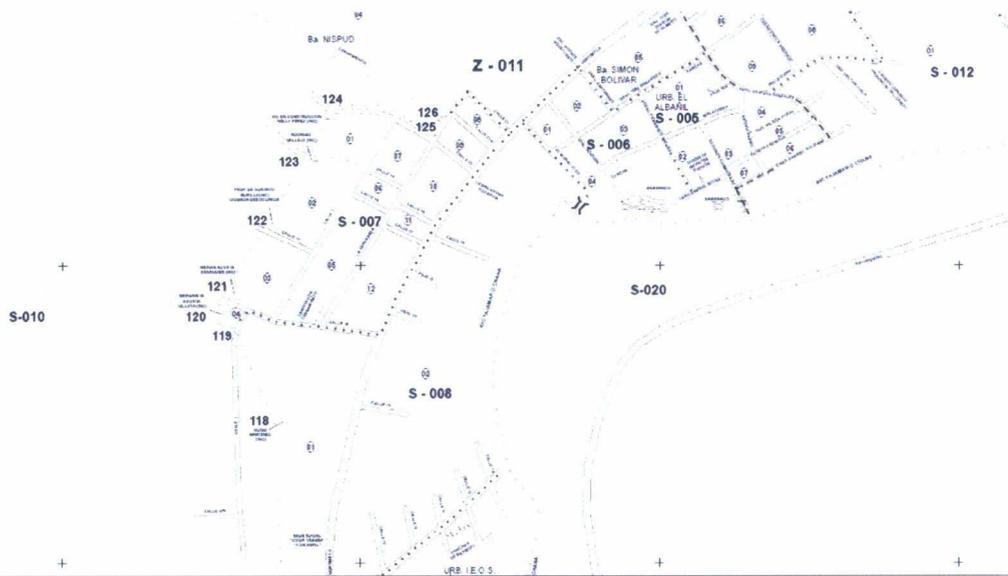
CARGO	NOMBRE Y APELLIDO
SUPERVISOR	Daniel Garrido
ENCUESTADOR 1	Maribel Mendez
ENCUESTADOR 2	Viviana Condo
ENCUESTADOR 3	Carlos Delgado

Se realiza el acompañamiento de todo el equipo, iniciando con **Maribel Mendez**, al conglomerado asignado para el levantamiento, **040150005307 Tulcán**, escuchando entrevistas, con el objetivo de comprobar la metodología, una correcta presentación ante el informante y una buena descripción de los objetivos de la operación estadística, así como el levantamiento de información.

Se visitaron 7 viviendas de las cuales 7 fueron efectivas.

De la misma manera se hizo el acompañamiento de la encuestadora **Carlos Delgado** al conglomerado **040150005102** en el cual se visitaron 7 viviendas, 7 viviendas efectivas.

Esta actividad se cumple en este conglomerado hasta cerca de las **19:00** cumpliendo la carga establecida.

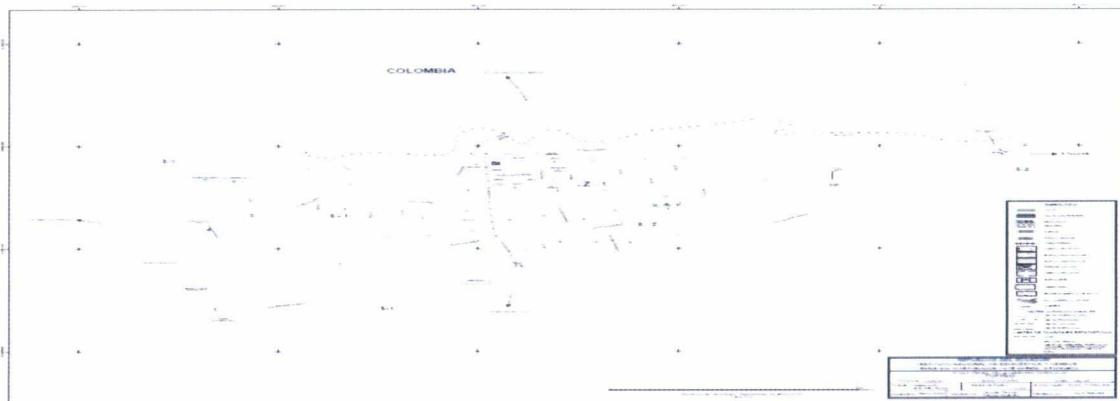


- **Miércoles, 16 de noviembre de 2022**

Siendo las **08:00** de la mañana nos dirigimos a los conglomerados **040157000203**, del **equipo 7** a realizar el levantamiento y a la verificación de la metodología de la encuesta, así como la correcta ubicación de las viviendas, se logró levantar 7 viviendas efectivas.

Siendo las **19:00** se termina la actividad planificada.

- **Jueves, 17 de noviembre de 2022**



Se inicia la jornada a las **08:00**, se verifica la programación y las viviendas pendientes, para asegurar la calidad de la información y la cobertura realizada.

Se terminan actividades a las **13:00**, retornando a Quito y llegando a las **18:00**

HALLAZGOS Y NOVEDADES ENCONTRADAS

- Los equipos de campo cumplen con la metodología establecida
- Las directrices de campo estaban claras para el proceso de recolección.
- El personal si cumple con las medidas de bioseguridad.
- La programación de campo si se cumple en base a lo planificado.

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Verificación y control de la calidad de la información recolectada en los formularios aplicados al hogar y la correcta aplicación de la metodología.
- Verificación de ubicación de los compañeros encuestadores en campo y manejo de cartografía correcto.
- Solución de inquietudes de equipos de trabajo para el buen desenvolvimiento en el sitio de trabajo.
- Re instrucción de personal en campo.

CONCLUSIONES

- Se cumplió con los objetivo planificados,
- Se constató el corrector diligenciamiento de todos los equipos de trabajo programados.
- Se encontraron novedades en la revisión de los formularios, en cuanto a omisiones de información.

RECOMENACIONES

- Se recomienda que toda directriz al personal de campo sea remitida únicamente a través del responsable zonal, responsable de campo y no personal de crítica.
- Revisar los formularios previos a realizar una entrevista para evitar problemas de impresión como hoja faltantes en el formulario.

ITINEARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa	15-11-2022	17-11-2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	06:00	18:00				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm

TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Quito – Tulcán	15/11/2022	06:00	07/11/2022	11:00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Tulcán - Tulcán	15/11/2022	11:00	15/11/2022	19:00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Tulcán – Tufiño	16/11/2022	08:00	16/11/2022	09:00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Tufiño – Tufiño	16/11/2022	09:00	16/11/2022	18:00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Tufiño – Tulcán	16/11/2022	18:00	16/11/2022	19:00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Tulcán - Tulcán	17/11/2022	08:00	17/11/2022	13:00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Tulcán – Quito	17/11/2022	13:00	17/11/2022	18:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

Observaciones:

- Se adjunta copia de la hoja de ruta del conductor.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO
 <p>Firmado electrónicamente por: EDUARDO PATRICIO NARANJO FLOR</p> <hr/> <p>NOMBRE: Patricio Naranjo</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: ANDRES JORGE FONSECA CARVAJAL</p> <hr/> <p>ANDRÉS FONSECA Responsable de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo a Hogares (E)</p>

FIRMAS DE APROBACIÓN

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA
 <p>Firmado electrónicamente por: DAVID SANTIAGO SANCHEZ SORIA</p> <hr/> <p>NOMBRE: David Sánchez DIRECTOR DICA</p>	<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
305-CGTPE-DICA-2022

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
31/10/2022

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
EDUARDO PATRICIO NARANJO FLOR
CI: 1709065880

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PÚBLICO DE
APOYO 3

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Carchi

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)
15/11/2022

HORA SALIDA (hh:mm)
06:00

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)
17/11/2022

HORA LLEGADA (hh:mm)
18:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
NARANJO FLOR EDUARDO PATRICIO

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

ENCUESTA NACIONAL DE EMPLEO DESEMPLEO Y SUBEMPLEO 2022

Las actividades para ejecutarse en el operativo de campo para la supervisión son las que se detallan a continuación:

- Comprobación de los sectores censales de acuerdo con la muestra asignada.
- Verificar la correcta ubicación de las viviendas seleccionadas para el levantamiento de la información.
- Retroalimentar al personal que diariamente se encarga del levantamiento de información de campo.
- Realizar visitas a las viviendas que conforman parte de la muestra, manteniendo re-entrevistas cara a cara.
- Mantener un diálogo técnico con los integrantes de los equipos de campo (encuestadores y supervisores), para solventar las novedades de campo y novedades cartográficas.

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Quito – Carchi	15/11/2022	06:00	15/11/2022	11:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Carchi - Quito	17/11/2022	13:00	17/11/2022	18:00
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.						
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO:			TIPO DE CUENTA	No. DE CUENTA:		
BANCO PICHICHA			AHORRO	2204445059		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
 <small>Firmado electrónicamente por:</small> EDUARDO PATRICIO NARANJO FLOR			 <small>Firmado electrónicamente por:</small> ANDRÉS JORGE FONSECA CARVAJAL			
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR			NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
PATRICIO NARANJO FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			ANDRÉS FONSECA Responsable de la Gestión de Operaciones de Campo y Actualización Cartográfica a Hogares (E)			
			NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional 			
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			• Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado.			
DAVID SÁNCHEZ Director de Cartografía y Operaciones de Campo						