

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		02	012	2022	8628
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	3575

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>320.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>320.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>320.00</b>

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1561 No Entrada: 11013

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 02/12/2022	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS  Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE  Director Financiero

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR    No. Original
Unid. Desc:	0000		02	012	2022
					<b>8628</b> <b>8628</b>
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6		<b>3575</b>

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 02/12/2022	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> <b>SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</b>	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> <b>EDISON ANDRES TIPAN GUALLE</b>
	<small>Funcionario Responsable</small>	<small>Director Financiero</small>

### INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA  
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
303-CGTPE-DICA-2022

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)  
14 de noviembre de 2022

#### DATOS GENERALES

APellidos-Nombres de la o el servidor  
Patricio Naranjo  
C.I. 1709065880

PUESTO QUE OCUPA:  
SERVIDOR PÚBLICO A. 3

CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
Ibarra - Imbabura

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO

#### SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

- Patricio Naranjo

### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

- Comprobación de los sectores censales de acuerdo a la muestra asignada.
- Verificar la correcta ubicación de las viviendas seleccionadas para el levantamiento de la información.
- Retroalimentar al personal que diariamente se encarga del levantamiento de información de campo.
- Realizar visitas a las viviendas que conforman parte de la muestra, manteniendo re-entrevistas cara a cara.
- Mantener un diálogo técnico con los integrantes de los equipos de campo (encuestadores y supervisores), para solventar las novedades de campo y novedades cartográficas.

#### ACTIVIDADES:

- Lunes, 07 de noviembre de 2022

Siendo las **06:00** salimos de Quito con dirección a la ciudad de Ibarra, llegando cerca de las **08:00** ubicando al equipo **8**, con quien iniciamos la verificación de los sectores e inicio de levantamiento de información, operativo **septiembre 2022**.

CARGO	NOMBRE Y APELLIDO
SUPERVISOR	Viviana Marcial
ENCUESTADOR 1	Samer Al Ibrahim
ENCUESTADOR 2	Paola López
ENCUESTADOR 3	José Naranjo

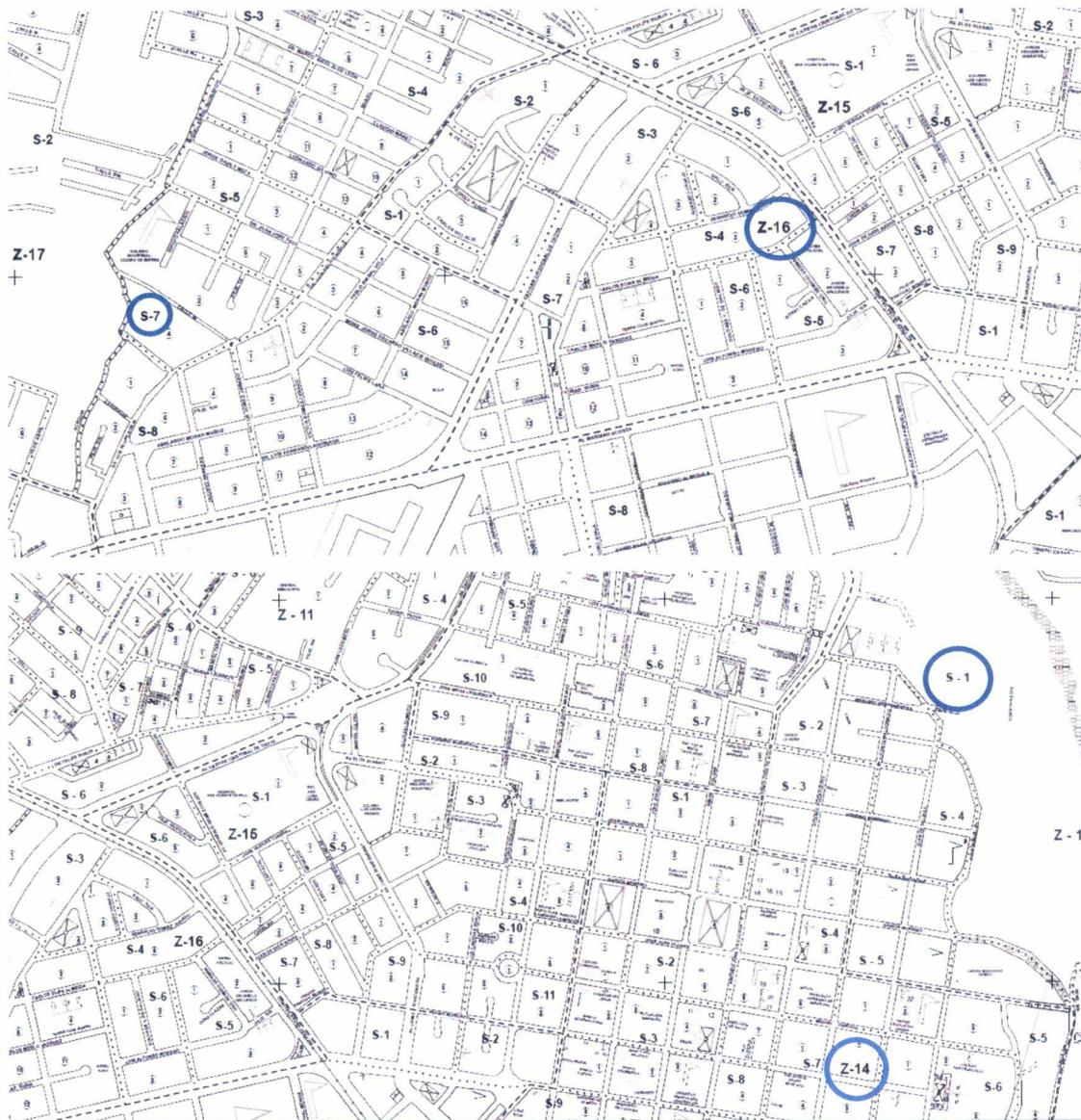
Se realiza el acompañamiento de todo el equipo, iniciando con **José Naranjo**, al conglomerado asignado para el levantamiento, **100150023012 Ibarra**, escuchando entrevistas, con el objetivo de comprobar la metodología, una correcta presentación ante el informante y una buena descripción de los objetivos de la operación estadística, así como el levantamiento de información.

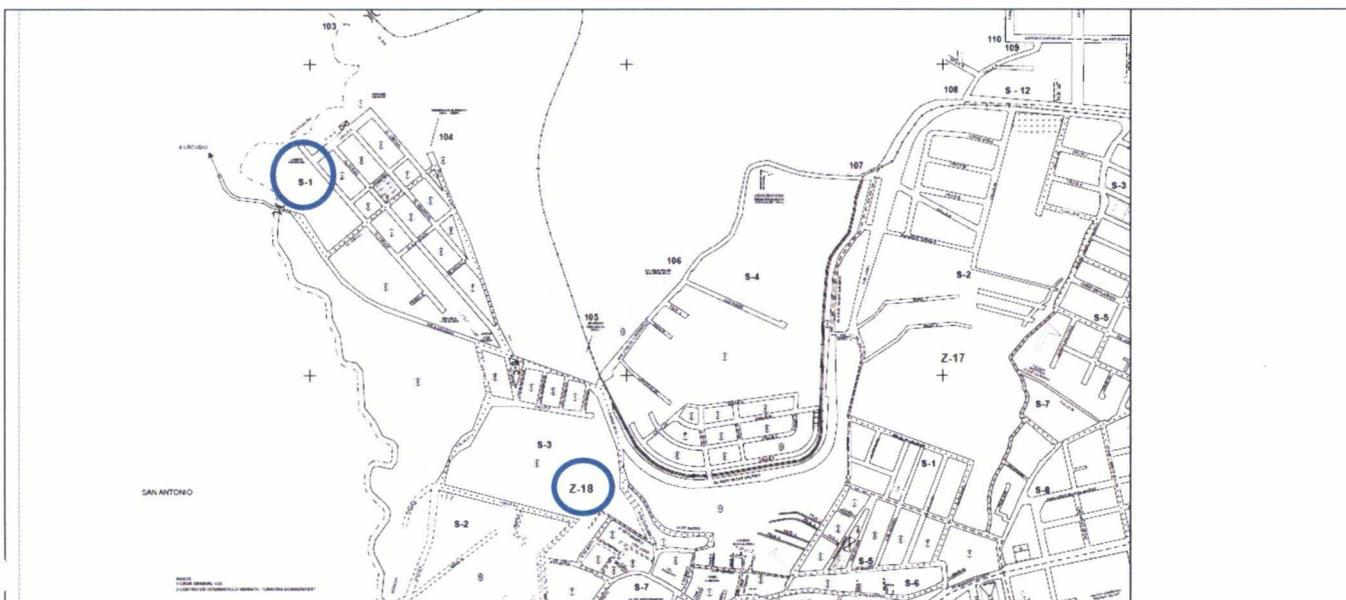
Se visitaron 7 viviendas de las cuales 7 fueron efectivas.

De la misma manera se hizo el acompañamiento de la encuestadora Paola López al conglomerado **100150008205** en el cual se visitaron 8 viviendas, 7 viviendas efectivas y 1 vivienda desocupada.

Se realiza el acompañamiento al encuestador Samer Al Ibarhimen el conglomerado **100150015103**, se visitan 10 viviendas de las cuales 7 son efectivas y 3 reemplazos.

Esta actividad se cumple en este conglomerado hasta cerca de las **19:00** cumpliendo la carga establecida.





- **Martes, 8 de noviembre de 2022**

Siendo las **08:00** de la mañana nos dirigimos a los conglomerados **100150015103, 100150010701 y 100150010902**, del **equipo 8** a visitar nuevamente la vivienda que quedó pendiente y a la verificación de la metodología de la encuesta, así como la correcta ubicación de las viviendas, se logró levantar 7 viviendas por conglomerado respectivamente.

Siendo las **19:00** se termina la actividad planificada.

- **Miércoles, 9 de noviembre de 2022**

Se inicia la jornada a las **08:00**, se inicia el levantamiento con los conglomerados asignados, **100150012803**, se visitan 7 viviendas y se logran levantar 7 viviendas efectivas, del conglomerado **100150001105** se visitan 7 viviendas con 7 viviendas efectivas, de igual manera el conglomerado **100150021801** se realizan 7 viviendas efectivas de 7 viviendas visitadas, logrando el 100% de cobertura respectivamente.

Se terminan actividades a las **19:00**

- **Jueves, 10 de noviembre de 2022**

Se inicia la jornada a las **08:00**, se inicia el levantamiento con los conglomerados asignados, **100150011603**, se visitan 7 viviendas y se logran levantar 7 viviendas efectivas, del conglomerado **100150002705** se visitan 8 viviendas con 7 viviendas efectivas y 1 desocupada, de igual manera el conglomerado **100150007401** se realizan 7 viviendas efectivas de 9 viviendas visitadas, 1 temporal y 1 en construcción, logrando el 100% de cobertura respectivamente.

Se terminan actividades a las **19:00**

- **Viernes 11 de noviembre de 2022**

Se inicia la jornada a las **08:00**, se inicia el levantamiento con los conglomerados asignados, **100150003104**, se visitan 7 viviendas y se logran levantar 7 viviendas efectivas, se verifica la metodología del proceso, logrando el 100% de cobertura.

Se terminan actividades a las **16:00**, retornando a la ciudad de Quito

Cabe aclarar que la comisión se la realizó en vehículo institucional debido a la demora en el proceso de contratación SERCOP.

#### HALLAZGOS Y NOVEDADES ENCONTRADAS

- Los equipos de campo cumplen con la metodología establecida
- Las directrices de campo estaban claras para el proceso de recolección.
- El personal si cumple con las medidas de bioseguridad.
- La programación de campo si se cumple en base a lo planificado.

#### PRODUCTOS ALCANZADOS

- Verificación y control de la calidad de la información recolectada en los formularios aplicados al hogar y la correcta aplicación de la metodología.
- Verificación de ubicación de los compañeros encuestadores en campo y manejo de cartografía correcto.
- Solución de inquietudes de equipos de trabajo para el buen desenvolvimiento en el sitio de trabajo.
- Re instrucción de personal en campo.

#### CONCLUSIONES

- Se cumplió con los objetivo planificados,
- Se constató el corrector diligenciamiento de todos los equipos de trabajo programados.
- Se encontraron novedades en la revisión de los formularios, en cuanto a omisiones de información.

#### RECOMENACIONES

- Se recomienda que toda directriz al personal de campo sea remitida únicamente a través del responsable zonal, responsable de campo y no personal de crítica.
- Revisar los formularios previos a realizar una entrevista para evitar problemas de impresión como hoja faltantes en el formulario.

ITINEARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa	07-11-2022	11-11-2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	06:00	18:00				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Quito – Ibarra	07/11/2022	06:00	07/11/2022	08:00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Ibarra – Ibarra	07/11/2022	08:00	07/11/2022	19:00

TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Ibarra – Ibarra	08/11/2022	08:00	08/11/2022	19:00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Ibarra – Ibarra	09/11/2022	08:00	09/11/2022	19:00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Ibarra – Ibarra	10/11/2022	08:00	10/11/2022	19:00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Ibarra – Ibarra	11/11/2022	08:00	11/11/2022	16:00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	Ibarra – Quito	11/11/2022	16:00	11/11/2022	18:00

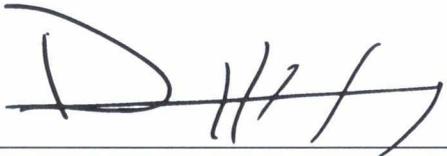
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**Observaciones:**

- Se adjunta copia de la hoja de ruta del conductor.

<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>	<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>
 <p>Firmado electrónicamente por:  <b>EDUARDO PATRICIO NARANJO FLOR</b></p> <hr/> <p><b>NOMBRE:</b> Patricio Naranjo</p>	 <p>Firmado electrónicamente por:  <b>ANDRES JORGE FONSECA CARVAJAL</b></p> <hr/> <p><b>ANDRÉS FONSECA</b>  Responsable de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo a Hogares (E)</p>

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

<b>NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>	<b>NOTA</b>
 <hr/> <p><b>NOMBRE:</b> David Sánchez  <b>DIRECTOR DICA</b></p>	<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>



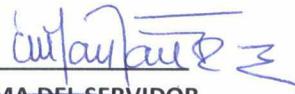
RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 14 de Noviembre de 2022  
NOMBRES Y APELLIDOS: EDUARDO PATRICIO NARANJO FLOR  
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 07/11/2022 HASTA: 11/11/2022  
DESTINO (CIUDAD): Ibarra - Imbabura  
Nº DE SOLICITUD: 303- CGTPE - DICA - 2022

DETALLE DE DOCUMENTOS

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
07/11/2022	001-010-000001043	ALIMENTACIÓN	8,90	
08/11/2022	001-010-000000055	ALIMENTACIÓN	13,00	
08/11/2022	001-001-000000407	ALIMENTACIÓN	19,00	
09/11/2022	001-001-000019493	ALIMENTACIÓN	11,00	
09/11/2022	110-010-000000058	ALIMENTACIÓN	13,00	
10/11/2022	001-001-000000040	ALIMENTACIÓN	12,00	
10/11/2022	001-001-000000527	ALIMENTACIÓN	10,00	
10/11/2022	007-001-000006142	HOSPEDAJE	120,00	
11/11/2022	001-010-000000061	ALIMENTACIÓN	20,00	
		TOTAL:	226,90	

  
FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO  
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE  
70% VALOR A JUSTIFICARSE  
GASTOS JUSTIFICADOS  
VALOR A DESCONTAR

320  
96  
224  
226,90  
322,90  
320,00

  
REVISADO POR  
CRISTINA  
MONTENEGRO

1561



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
303-CGTPE-DICA-2022

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)  
31/10/2022

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**

**APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR**  
EDUARDO PATRICIO NARANJO FLOR  
CI: 1709065880

**PUESTO QUE OCUPA:**  
SERVIDOR PÚBLICO DE APOYO 3

**CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:**  
Imbabura

**NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR**  
DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO

**FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)**  
07/11/2022

**HORA SALIDA (hh:mm)**  
06:00

**FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)**  
11/11/2022

**HORA LLEGADA (hh:mm)**  
18:00

**SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:**  
NARANJO FLOR EDUARDO PATRICIO

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:**

**ENCUESTA NACIONAL DE EMPLEO DESEMPLEO Y SUBEMPLEO 2022**

Las actividades para ejecutarse en el operativo de campo para la supervisión son las que se detallan a continuación:

- Comprobación de los sectores censales de acuerdo con la muestra asignada.
- Verificar la correcta ubicación de las viviendas seleccionadas para el levantamiento de la información.
- Retroalimentar al personal que diariamente se encarga del levantamiento de información de campo.
- Realizar visitas a las viviendas que conforman parte de la muestra, manteniendo re-entrevistas cara a cara.
- Mantener un diálogo técnico con los integrantes de los equipos de campo (encuestadores y supervisores), para solventar las novedades de campo y novedades cartográficas.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm- aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm- aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Quito – Imbabura	07/11/2022	06:00	07/11/2022	08:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	Imbabura - Quito	11/11/2022	16:00	11/11/2022	18:00

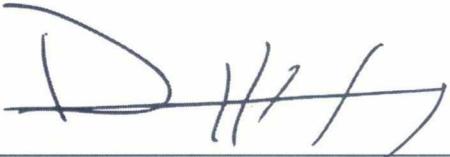
**En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.**

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO:	TIPO DE CUENTA	No. DE CUENTA:
BANCO PICHICHA	AHORRO	2204445059

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 Firmado electrónicamente por: EDUARDO PATRICIO NARANJO FLOR	 Firmado electrónicamente por: ANDRES JORGE FONSECA CARVAJAL

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR <b>PATRICIO NARANJO</b>	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE <b>ANDRÉS FONSECA</b>
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	Responsable de la Gestión de Operaciones de Campo y Actualización Cartográfica a Hogares ( E )

	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional • Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado.
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	
<b>DAVID SÁNCHEZ</b> Director de Cartografía y Operaciones de Campo	