

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original		
Unid. Desc:	0000		01	012	2022	8289	8173
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2022-064-9999-00329-012		3477		

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO PRODUBANCO	Cuenta Monetaria:	12381026758			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1715994123	VELASQUEZ FRANCO MARIA ISABEL				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	1701	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	388.49
TOTAL PRESUPUESTARIO										388.49
IVA										0.00
SUB - TOTAL										388.49
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										388.49

SON: TRESIENTOS OCHENTA Y OCHO DOLARES CON 49/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: VELASQUEZ FRANCO MARIA ISABEL PAGO POR VIÁTICOS IBARRA- IMBABURA DEL 16 AL 21 DE NOVIEMBRE 2022 SEGUN SOLICITUD E INFORME DE SERVIC INSTIT NRO 426-CGTPE-DICA-2022, MONITORIAR EL AVANCE DEL CENSO 2022, PROY CPV, SEGUN MEMO NRO INEC-CPV-OCA-2022-0506-M E INEC-CGAF-DIFI-2022-5032-M EABE-CGVLL

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 02/12/2022	Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	01	012	2022	8289	8173
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2022-064-9999-00329-012		3477

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO PRODUBANCO	Cuenta Monetaria:	12381026758			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1715994123	VELASQUEZ FRANCO MARIA ISABEL				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 02/12/2022	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS _____ Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE _____ Director Financiero

	
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 426-CGTPE-DICA-2022	FECHA DE INFORME 25/11/2022
DATOS GENERALES	
APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Velásquez Franco Maria Isabel CI: 1715994123	PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE CARTOGRAFIA ESTADISTICA 2 (Miembro de equipo de Logística Zonal Campo - CPV)
CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Ibarra-Imbabura	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Logística Zonal de Campo/VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE VIVIENDA
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: <ul style="list-style-type: none"> Isabel Velásquez 	
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	
OBJETIVO GENERAL:	
<p>Monitorear el avance del Censo 2022 y de cada una de sus sedes operativas de Imbabura.</p>	
ACTIVIDADES REALIZADAS	
16 de noviembre de 2022: <ul style="list-style-type: none"> Traslado desde Quito hacia Ibarra(Sede la Esperanza) Verificar el funcionamiento de la sede La Esperanza. Apoyar en el funcionamiento del aplicativo Suso. Dar directrices generales sobre el aplicativo y sus diferentes etapas. Acompañar al personal de sede en campo para solventar las diferentes circunstancias del operativo. 	
17 de noviembre de 2022: <ul style="list-style-type: none"> Verificar el funcionamiento de la sede Ibarra. Apoyar en el funcionamiento del aplicativo Suso. Dar directrices generales sobre el aplicativo y sus diferentes etapas. Acompañar al personal de sede en campo para solventar las diferentes circunstancias del operativo. 	
18 de noviembre de 2022: <ul style="list-style-type: none"> Verificar el funcionamiento de las sedes Otavalo y Cotacachi. Apoyar en el funcionamiento del aplicativo Suso. Dar directrices generales sobre el aplicativo y sus diferentes etapas. Acompañar al personal de sede en campo para solventar las diferentes circunstancias del operativo. 	
19 de noviembre de 2022: <ul style="list-style-type: none"> Verificar el funcionamiento de la sede Pimampiro. Apoyar en el funcionamiento del aplicativo Suso. Dar directrices generales sobre el aplicativo y sus diferentes etapas. Acompañar al personal de sede en campo para solventar las diferentes circunstancias del operativo. 	
20 de noviembre de 2022: <ul style="list-style-type: none"> Verificar el funcionamiento de la sede Urcuquí. Apoyar en el funcionamiento del aplicativo Suso. Dar directrices generales sobre el aplicativo y sus diferentes etapas. Acompañar al personal de sede en campo para solventar las diferentes circunstancias del operativo. 	
21 de noviembre de 2022: <ul style="list-style-type: none"> Verificar el funcionamiento de la sede Atuntaqui. Apoyar en el funcionamiento del aplicativo Suso. Dar directrices generales sobre el aplicativo y sus diferentes etapas. 	

- Acompañar al personal de sede en campo para solventar las diferentes circunstancias del operativo.
- Regreso de Ibarra a Quito.

CONCLUSIONES:

- Se revisó el avance de cada una de las sedes operativas de la provincia de Imbabura.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Verificación del avance de cobertura en cada una de las sedes operativas de la provincia de Imbabura.

ITINEARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA	16/11/2022	21/11/2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio de vehículo contratado, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA	08:00	17:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	TRANSPORTE TERRESTRE	Quito-Ibarra	16/11/2022	08:00	16/11/2022	11:00
TERRESTRE	TRANSPORTE TERRESTRE	Ibarra- Quito	21/11/2022	14:00	21/11/2022	17:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

Acorde a los objetivos planteados en el plan de trabajo del Proyecto VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA-CPV se realizan actividades netamente de supervisión en CAMPO, tanto en el área urbana como rural, motivo por el cual **NO SE ADJUNTA HOJA DE CONTROL DE LICENCIA O COMISIÓN DE SERVICIOS.**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE



Firmado electrónicamente por:
**MARIA ISABEL
VELÁSQUEZ
FRANCO**



Firmado electrónicamente por:
**WILMER IVAN
TAPIA**

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR
María Isabel Velásquez Franco

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
Ivan Tapia
Responsable de Planta Central del proyecto CPV

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none">• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO David Sánchez Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo	
	VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013



**RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS
INSTITUCIONALES**

LUGAR Y FECHA: Quito, 25 de noviembre del 2022
NOMBRES Y APELLIDOS: VELÁSQUEZ FRANCO MARIA ISABEL
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 16/11/2022 HASTA: 21/11/2022
DESTINO (CIUDAD): Quito-Ibarra
Nº DE SOLICITUD: 426-CGTPE-DICA-2022

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
16/11/2022	2559	Alimentación	\$ 5,60	
16/11/2022	1618	Alimentación	\$ 6,00	
17/11/2022	21745	Alimentación	\$ 3,80	
17/11/2022	4907	Alimentación	\$ 8,50	
17/11/2022	464	Alimentación	\$ 13,25	
18/11/2022	44336	Alimentación	\$ 8,25	
18/11/2022	6041	Alimentación	\$ 6,00	
18/11/2022	21750	Alimentación	\$ 6,00	
19/11/2022	31827	Hospedaje	\$ 90,00	
19/11/2022	70	Alimentación	\$ 12,50	
19/11/2022	9866	Alimentación	\$ 9,00	
19/11/2022	2243	Alimentación	\$ 5,75	Tachones NO DASA
20/11/2022	15	Hospedaje	\$ 30,00	
20/11/2022	4	Alimentación	\$ 15,00	
20/11/2022	5	Alimentación	\$ 10,00	
20/11/2022	138	Alimentación	\$ 4,50	
21/11/2022	41357	Alimentación	\$ 5,59	
21/11/2022	21760	Alimentación	\$ 4,50	
21/11/2022	31833	Hospedaje	\$ 30,00	
		TOTAL:	\$ 274,24	268,49

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



Firmado electrónicamente por:
MARIA ISABEL
VELASQUEZ
FRANCO

FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
70% VALOR A JUSTIFICARSE
GASTOS JUSTIFICADOS
VALOR A DESCONTAR

720
280 388,49
268,49

REVISADO POR

Karen Chiliquinga.

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

426-CGTPE-DICA-2022

FECHA DE SOLICITUD

15/11/2022

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

 Velásquez Franco María Isabel
 CI: 1715994123

PUESTO QUE OCUPA:

 ANALISTA DE CARTOGRAFIA ESTADISTICA 2
 Responsable de empadronamiento

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Ibarra – Imbabura

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

PLANTA CENTRAL DEL PROYECTO CPV

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

16/11/2022

HORA SALIDA (hh:mm)

08h00

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

21/11/2022

HORA LLEGADA (hh:mm)

18h00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

- Isabel Velásquez

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- Verificar el funcionamiento de las sedes operativas.
- Apoyar al inicio del operativo de levantamiento de información.
- Dar seguimiento a la cobertura y calidad del operativo de levantamiento de información.
- Acompañar al personal de campo en el levantamiento de información, verificando que se cumpla con la metodología.
- Re instruir al personal a fin de que se dé cumplimiento a las directrices y normas en el levantamiento de información.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Quito – Ibarra	16/11/2022	08:00	16/11/2022	11:00
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Ibarra – Quito	21/11/2022	14:00	21/11/2022	17:00

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

 NOMBRE DEL BANCO:
 PRODUBANCO

 TIPO DE CUENTA:
 AHORROS

 No. DE CUENTA:
 12381026758

<p>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</p>	<p>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</p>
	
<p>NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Velásquez Franco María Isabel</p>	<p>NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Tapia Molina Wilmer Ivan Responsable de Planta Central del Proyecto CPV</p>
<p>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</p>	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
 <p>NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO David Sánchez Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo</p>	