

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	014 012 2022	9853	8221
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGTPE-DIES-2022-0833-M	3496
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	4986236200	
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	1720176021 SEGARRA ROJAS ANGEL DAVID			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										240.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										240.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: SEGARRA ROJAS ANGEL DAVID, PAGO POR VIÁTICOS A MACHALA DEL 03 AL 06 DE DICIEMBRE, VERIFICAR EL MANEJO EFECTIVO DE LA CARTOGRAFIA, PROYECTO ENEMDU, SEGÚN SOLICITUD E INFORME 280-CGTPE-DIES-GEPH-2022, SEGÚN MEMO INEC-CGTPE-DIES-2022-0882-M E INEC-CGAF-DIFI-2022-5578-M, EABE

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 15/12/2022	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	014	012	2022
Unid. Desc:	0000	No. CUR	9853		
		No. Original	8221		
Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	CGTPE-DIES-2022-0833-M	3496		
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	4986236200		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1720176021 SEGARRA ROJAS ANGEL DAVID				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 15/12/2022	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS _____ Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE _____ Director Financiero

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

280-CGTPE-DIES-GEPI-2022

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

12/12/2022

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Segarra Rojas Ángel David

CI: 1720176021

PUESTO QUE OCUPA:

Servidor Público 1

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO
INSTITUCIONAL

MACHALA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR

GESTIÓN DE ESTADÍSTICAS PERMANENTES A HOGARES

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

- Segarra Rojas Ángel David

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

1. Verificar el manejo efectivo de la cartografía por parte de encuestadores y supervisores.
2. Verificar la correcta aplicación de la metodología de la encuesta.
3. Realizar re-entrevistas de acuerdo al formulario creado para ese fin.
4. Revisar todos los formularios de los equipos de campo que sean supervisados por el funcionario de Planta Central, a fin de corroborar la consistencia de la información recolectada.
5. Verificar el cumplimiento de la programación de campo elaborada por las Coordinaciones Zonales.
6. Verificar las encuestas con novedades: rechazo, nadie en casa, vivienda destruida, vivienda en construcción, etc.

Actividades

Sábado 03 de diciembre 2022

- La comisión inicia a las 06:30 de la mañana con el traslado desde la ciudad de Quito hacia la ciudad de Machala llegando a las 18:30.
- Nos comunicamos con el supervisor Adrián Rojas el cual se encontraba con el encuestador Adrián Martínez dirigiéndose a una cita programada a las 19:00, a los cuales se les acompaña mientras se hacían el levantamiento de la información se revisó los formularios revisados por el supervisor.
- Revisión de formularios revisados por el supervisor de campo.
- 070150003501 vivienda 01, no se encontraron novedades.
- 070150001501 vivienda 05, no se encontraron novedades.
- 070150048401 vivienda 01, no se encontraron novedades.
- 070150048401 vivienda 03, no se encontraron novedades.

Domingo 04 de diciembre 2022 :

- Se inicia a las 07:00 am con la reunión de todo el equipo conformado por el supervisor Adrián Rojas y los encuestadores Adrián Martínez, Jaime Orellana y Bryan Velecela, en el cual se decide ir a verificar las novedades cartográficas del día anterior (viviendas desocupadas, nadie en casa, rechazos entre otros).
- Revisado las novedades cartográficas se planifica trabajar 2 conglomerados con el encuestador Jaime Orellana dando el apoyo y movilizándolo a los diferentes sectores para el levantamiento de la información.
- El primer conglomerado que se trabaja es el 070150017701 en el cantón Machala (amanzanado), luego nos dirigimos a 10 minutos al siguiente sector donde se trabaja el conglomerado 070150039902.
- Revisión de formularios sin revisar por el supervisor de campo.
- 070150017701 vivienda 03, ok no se encuentran novedades.
- 070150017701 vivienda 06, ok no se encuentran novedades.
- 070150039902 vivienda 07, ok no se encuentran novedades.
- 070150039902 vivienda 01, ok no se encuentran novedades.
- 070150039902 vivienda 02, ok no se encuentran novedades.
- Se mantiene la metodología en el levantamiento de la información con formularios físicos.

Lunes 05 de diciembre 2022:

- El día lunes se inicia a las 8:00 am con la reunión de todo el equipo se trabaja un sector amanzanado de la ciudad de Machala.
- Se trabajó con 2 equipos en la mañana con el equipo conformado por la supervisora Nelly Morocho y los encuestadores Doris Gonzales, Gloria Jiménez y Jacinto Quezada. Mientras que en la tarde con el equipo conformado por el supervisor Juan Escalante, Viviana Solano, Marcos Peláez y Mauricio Lucero.
- En la mañana se procede al acompañamiento del encuestador Jacinto Quezada, con el fin de poderle trasladar a las viviendas seleccionadas ya que el sector es peligroso, se trabaja el siguiente conglomerado 070150002703.
- En la tarde se procede al acompañamiento del encuestador Marcos Peláez con el fin de poderle trasladar a las viviendas seleccionadas ya que el sector es peligroso, se trabaja el siguiente conglomerado 070150017404.
- Revisión de formularios sin revisar por el supervisor de campo.
- 070150002703 vivienda 01, ok sin novedad.
- 070150002703 vivienda 01, ok sin novedad.
- 070150002703 vivienda 01, ok sin novedad.
- 070150017404 vivienda 01, ok sin novedad.
- 070150017404 vivienda 01, ok sin novedad.

Martes 06 de diciembre 2022:

- Siendo las 08:00 am se da por finalizada la comisión de servicios en la ciudad de Machala, y se inicia el retorno a la ciudad de Quito sin ninguna novedad.

Resumen de la Supervisión Nacional

Resumen de Novedades de la Supervisión Nacional formularios diligenciados por el Supervisor de Campo							
	Nro. de Formularios revisados	Nro. de omisiones encontradas	Nro. de inconsistencias encontradas	Nro. de errores de flujos encontrados	Total, de novedades en la revisión de formularios	Total, de Formularios revisados con novedades	Total, de Formularios revisados sin novedades
		(A)	(B)	(C)	(A+B+C)		
Día 1	4	0	0	0	0	0	4
Día 2	5	0	1	0	1	1	4
Día 3	5	0	0	0	0	0	5
Día 4	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL	14	0	1	0	1	1	13

PROBLEMAS DETECTADOS:

Problemas o novedades	Solución transmitida a encuestador y/o supervisor
• Manifiesta el supervisor que en el Conglomerado 070150013703 que todas las viviendas de la manzana fueron reubicadas hace 6 años, solicita que ya no salga en la muestra, adicional ya se informó en las anteriores supervisiones.	• Se comunicara al responsable Nacional de la Encuesta de Empleo ENEMDU, para que se realice el respectivo seguimiento a lo solicitado.
• En el sector trabajado visitamos las viviendas seleccionadas en un conjunto el cual el administrador se niega a dejarnos ingresar por que manifiesta que ya ingresaron a levantar información (Censo). • En algunas ocasiones los informantes no querían dar información indicando que ya se les había censado.	• Se gestionó con el administrador para que se nos permita el ingreso al igual que la verificación de las credenciales para tener acceso al conjunto. • Se conversó con los informantes para explicarles la diferencia entre el Censo de Población y Vivienda y el objetivo de la encuesta Nacional de Empleo lo cual accedieron a dar la información.

PRODUCTOS ALCANZADOS

1. Personal re instruido de acuerdo a las novedades presentadas y soluciones dadas.
2. Entrevistas observadas.
3. Formularios revisados.
4. Diálogo y observación de eventos, procedimientos y novedades.

Conclusiones:

- 1.- La cobertura en los sectores supervisados fue buena, en su mayoría se logró cubrir las 7 viviendas originales.
- 2.- Existe negativa de parte de los informantes en colaborar debido a que manifiestan que son varias veces en que ya los han visitado.
- 3.- Se cumplió con el cronograma y plan de trabajo establecido.

RECOMENACIONES:

1. La Supervisión Nacional permitió evidenciar y corregir errores de levantamiento menores de manera oportuna.
2. Todo el equipo supervisado diligencia correctamente el cuestionario y se evidencia la importancia de contar con personal con experiencia.
3. Los supervisores y encuestadores se ubican correctamente en las viviendas a investigarse.
4. Es necesaria la actualización cartográfica para los sectores en los que interviene la ENEMDU.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	03/12/2022	06/12/2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:30 am	18:00 pm	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	TERRESTRE	Quito – Machala	03/12/2022	6:30	03/12/2022	19:30
TERRESTRE	TERRESTRE	Machala - Machala	04/12/2022	08:00	04/12/2022	18:00

TERRESTRE	TERRESTRE	Machala - Machala	05/12/2022	08:00	05/12/2022	20:00
TERRESTRE	TERRESTRE	Machala - Quito	06/12/2022	06:00	06/12/2022	16:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

Se adjunta el listado de detalle de facturas.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



Firmado electrónicamente por:
**ANGEL DAVID
SEGARRA ROJAS**

NOMBRE: David Segarra

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



Firmado electrónicamente por:
**ESTEFANIA
JACQUELINE ENCALADA
SANDOVAL**

NOMBRE:
Estefanía Encalada

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



Firmado electrónicamente por:
**ESTEFANIA
JACQUELINE ENCALADA
SANDOVAL**

NOMBRE:
Estefanía Encalada

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 12 de diciembre del 2022.
 NOMBRES Y APELLIDOS: SEGARRA ROJAS ANGEL DAVID
 FECHA DE LA COMISION: DESDE: 03/12/2022 HASTA: 06/12/2022
 DESTINO (CIUDAD): MACHALA

Nº DE SOLICITUD: 280-CGTPE-DIES-GEPH-2022
 DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
03/12/2022	001-001-0000488	Alimentación	\$ 12.50	
03/12/2022	002/001/000000072	Alimentación	\$ 7.50	
04/12/2022	001-001-000000722	Alimentación	\$ 17.00	
04/12/2022	002-001-000001249	Alimentación	\$ 13.50	
05/12/2022	002-001-000001252	Alimentación	\$ 8.30	
05/12/2022	002-001-000000073	Alimentación	\$ 8.00	
05/12/2022	001-001-000002946	Alimentación	\$ 13.75	
06/12/2022	002-001-000009824	Hospedaje	\$ 105.00	
06/12/2022	001-001-000005802	Alimentación	\$ 18.00	
04/12/2022	006-011-000135779	Alimentación	\$ 6.48	
		TOTAL:	\$ 210.03	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



Firmado electrónicamente por:
 ANGEL DAVID
 SEGARRA ROJAS

FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO	—	
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE	72,00	
70% VALOR A JUSTIFICARSE	168,00	
GASTOS JUSTIFICADOS	210,03	
VALOR A DESCONTAR	—	

282,03

REVISADO POR ERIKA BRAVO

\$ 240

 Ministerio de Relaciones Laborales		 INEC Instituto Nacional de Estadística y Censos				
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 280- CGTPE-DIES -GEPH- 2022		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 29/11/2022				
VIÁTICOS	☒	MOVILIZACIONES	☐			
SUBSISTENCIAS	☐	ALIMENTACIÓN	☐			
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR DAVID SEGARRA CI:1720176021		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 1				
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVIDOR INSTITUCIONAL MACHALA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIES: GESTIÓN ESTADÍSTICA PERMANENTE DE HOGARES - GEPH				
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)			
03/12/2022	06H00	06/12/2022	18H00			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: • DAVID SEGARRA						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE 1. Verificar el manejo efectivo de la cartografía por parte de encuestadores y supervisores. 2. Verificar la correcta aplicación de la metodología de la encuesta. 3. Realizar re-entrevistas de acuerdo con el formulario creado para ese fin. 4. Revisar todos los formularios de los equipos de campo que sean supervisados por el funcionario de Planta Central, a fin de corroborar la consistencia de la información recolectada. 5. Verificar el cumplimiento de la programación de campo elaborada por las Coordinaciones Zonales. 6. Verificar las encuestas con novedades: rechazo, nadie en casa, vivienda destruida, vivienda en construcción, etc.						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Terrestre	QUITO - MACHALA	03/12/2022	06H00	03/12/2022	15H00
Terrestre	Terrestre	MACHALA - MACHALA	04/12/2022	08H00	04/12/2022	18H00
Terrestre	Terrestre	MACHALA - MACHALA	05/12/2022	06H00	05/12/2022	17H00
Terrestre	Terrestre	MACHALA - QUITO	06/12/2022	07H00	06/12/2022	18H00
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA		TIPO DE CUENTA: AHORROS		Nº. DE CUENTA: 4986236200		
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
 Firmado electrónicamente por: ANGEL DAVID SEGARRA ROJAS			 Firmado electrónicamente por: ESTEFANÍA JACQUELINE ENCALADA SANDOVAL			
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR DAVID SEGARRA			NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE ESTEFANÍA ENCALADA			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes. • El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. Está prohibido conceder servicios Institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.			
 Firmado electrónicamente por: NELSON VLADIMIR TIPAN ESPINOSA						
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO VLADIMIR TIPAN						

