

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		02	012	2022	8525
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	
					No. Expediente	
					3550	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	1701	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	560.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>560.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>560.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>560.00</b>

**SON:** QUINIENTOS SESENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1534 No Entrada: 10924

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO	 <p>Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE</p>
FECHA:	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	02	012	2022	8525 8525
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6 3550	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO	 <p>Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE</p>
FECHA:	Funcionario Responsable	Director Financiero

	
<b>INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>	
<b>Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b> 031-INEC-CPV-EMP-2022	<b>FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)</b> 14-11-2022
<b>DATOS GENERALES</b>	
<b>APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR</b> CARRERA CLAVIJO MARÍA SOLEDAD CI: 1720009206	<b>PUESTO QUE OCUPA:</b> SERVIDOR PÚBLICO 7
<b>CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL</b> LATACUNGA - COTOPAXI AMBATO - TUNGURAHUA RIOBAMBA - CHIMBORAZO	<b>NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR</b> EMPADRONAMIENTO / PROYECTO VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA
<b>SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Soledad Carrera, Heinz Cerda</li></ul>	
<b>INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS</b>	
<b>OBJETIVOS</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Realizar la capacitación a Responsables Zonales y Responsables Provinciales conforme a la planificación y al diseño micro curricular.</li><li>• Capacitar al personal que participa en las distintas etapas y niveles de gestión del operativo de empadronamiento previo al inicio de sus labores.</li><li>• Garantizar un adecuado proceso de enseñanza – aprendizaje, de tal forma que todos los actores censales adquieran y desarrollen los conocimientos, habilidades, competencias y destrezas requeridos para realizar su labor.</li><li>• Adquirir conocimientos sobre la realización de herramientas de capacitación bajo un enfoque pedagógico.</li><li>• Concienciar a todos los actores sobre la importancia de los censos y de las tareas que realizan en cada nivel de gestión en relación a la calidad de los datos y cobertura del censo.</li><li>• Motivar al personal para que se comprometan con los objetivos del censo y coadyuven al éxito integral del operativo a través de una capacitación robusta.</li><li>• Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados en la capacitación.</li></ul>	
<b>DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Supervisión del desarrollo del operativo censal</li><li>• Supervisión del funcionamiento de las sedes operativas</li><li>• Supervisión de la organización del empadronamiento.</li></ul>	
<b>ACTIVIDADES:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Sábado, 5 Noviembre 2022</b></li><li>• Visita sedes Provincia Cotopaxi (Guaytacama – Latacunga – Pujilí – Saquisilí – Salcedo)</li><li>• Visita sede Provincia Tungurahua (Ambato)</li></ul>	

- Se estableció el avance y organización en cada SEDE (Arribo de equipos y material)
- Se informa a Zonal Centro las necesidades con respecto a contratos, material y vehículos.
- **Domingo, 6 Noviembre 2022**
- Visita sede Salcedo – Latacunga
- Verificación estado carga de trabajo censal en sistema.
- Comunicación con Planta Central con novedades de carga de trabajo censal.
- **Lunes, 7 Noviembre 2022**
- Visita sede Latacunga – Guaytacama – Saquisilí – Salcedo
- Participar evento inaugural en Sede Latacunga.
- Verificación estado carga de trabajo censal en sistema.
- Comunicación con Planta Central con novedades de carga de trabajo censal.
- **Martes, 8 Noviembre 2022**
- Visita sede Salcedo
- Verificación estado carga de trabajo censal en sistema.
- Comunicación con Planta Central con novedades de carga de trabajo censal.
- Comunicación con Zonal para establecer falla en distribución carga.
- Establecer corrección y homologar carga trabajo y sistema sede Salcedo.
- **Miércoles, 9 Noviembre 2022**
- Visita sedes Provincia Tungurahua (Píllaro – Patate – Ambato – Pelileo – Baños)
- Verificación estado carga de trabajo censal en sistema.
- Comunicación con Zonal Centro sobre material, contratos y vehículos
- Comunicación con Planta Central con novedades de carga de trabajo censal.
- Consultas sobre estado de contratos de censistas faltantes para poder cumplir la cobertura planificada.
- A nivel nacional por medio de grupo de trabajo CPV salida 1 se determinan recomendaciones uso de equipos Tablet.
- **Jueves, 10 Noviembre 2022**
- Visita sedes Penipe – Riobamba – Patate – Baños
- Verificación estado carga de trabajo censal en sistema.
- Comunicación con Zonal Centro sobre material, contratos y vehículos
- Consultas sobre estado de contratos de censistas faltantes para poder cumplir la cobertura planificada
- Acompañamiento a censistas establecer posibles errores.
- En Patate Se informa problemas con los equipos Tablet, se emiten recomendaciones de uso.
- **Viernes, 11 Noviembre 2022**
- Visita sedes Mocha – Cevallos – Quero – Pelileo - Baños
- Consultas sobre estado de contratos de censistas faltantes para poder cumplir la cobertura planificada
- Acompañamiento a censistas establecer posibles errores.
- **Sábado, 12 Noviembre 2022**
- Visita sedes Patate – Pillaro - Latacunga
- Indicaciones sobre errores o falta de información en formularios censales
- Retorno.

#### PRODUCTOS:

- Reportes en canal de comunicación establecido a nivel nacional para consultas e informes incidencias.
- Informe Actividades.

#### CONCLUSIONES:

- Se determina la problemática a ser resuelta sobre la contratación pendiente de censistas y la necesidad de vehículos.
- Se determina que la capacidad organizativa en las sedes es buena.
- Se encontró problemas en subir la carga de trabajo en el sistema pero fue solventado con organización nacional por sedes y

tiempo.

**RECOMENDACIONES:**

- Se recomienda salvo mejor criterio determinar un plan de contingencia o establecer la fecha de término de esta etapa posterior a la planificada debido a la falta de personal en campo y movilidad.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	05-11-2022	12-11-2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	08H00	16H20	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	QUITO – GUAYTACAMA – LATACUNGA – PUJILI - SAQUISILI – AMBATO -SALCEDO	05-11-2022	08:00	05-11-2022	21:15
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	SALCEDO – LATACUNGA - SALCEDO	06-11-2022	07:43	06-11-2022	22:10
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	SALCEDO – LATACUNGA – GUAYTACAMA - SAQUISILI - SALCEDO	07-11-2022	07:30	07-11-2022	20:50
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	SALCEDO	08-11-2022	08:10	08-11-2022	21:00
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	SALCEDO – PILLARO – PATATE – AMBATO – PELILEO - BAÑOS	09-11-2022	07:35	09-11-2022	21:30
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	BAÑOS – PENIPE – RIOBAMBA – PATATE - BAÑOS	10-11-2022	08:00	10-11-2022	19:10
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	BAÑOS – MOCHA – CEVALLOS – QUERO – PELILEO - BAÑOS	11-11-2022	08:15	11-11-2022	19:30
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	BAÑOS – PATATE – PILLARO – LATACUNGA - QUITO	12-11-2022	07:30	12-11-2022	16:20

**NOTA:** En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados,

	<p>se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
<p>SOLEDAD CARRERA CI: 1720009206 MIEMBRO DE EQUIPO VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA</p>	
<p><b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b></p>	
<p>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</p> 	<p>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</p> 
<p>CECILIA VALDIVIA CI: 0914645866 RESPONSABLE NACIONAL DE EMPADRONAMIENTO VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA</p>	<p>CECILIA VALDIVIA CI: 0914645866 RESPONSABLE NACIONAL DE EMPADRONAMIENTO VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA</p>

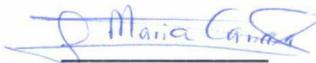
**RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

**LUGAR Y FECHA:** Quito, 14 de noviembre de 2022  
**NOMBRES Y APELLIDOS:** MARIA SOLEDAD CARRERA CLAVIJO  
**FECHA DE LA COMISION:** DESDE: 05/11/2022 HASTA: 12/11/2022  
**DESTINO (CIUDAD):** LATACUNGA – COTOPAXI  
 AMBATO – TUNGURAHUA  
 RIOBAMBA - CHIMBORAZO  
**Nº DE SOLICITUD:** 031-INEC-CPV-EMP-2022

**DETALLE DE DOCUMENTOS**

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
5/11/2022	001-001-000000459	Alimentación	15,00	
5/11/2022	001-010-000000068	Alimentación	10,00	
5/11/2022	001-001-0000009754	Alimentación	10,00	
6/11/2022	002-001-000000097	Alimentación	10,00	
6/11/2022	001-001-0001458	Alimentación	15,00	
6/11/2022	001-010-000000071	Alimentación	10,00	
6/11/2022	004-001-0000028	Hospedaje	70,00	
7/11/2022	001-001-000000026	Alimentación	15,00	
7/11/2022	001-001-000001733	Alimentación	15,00	
8/11/2022	001-001-000001742	Alimentación	15,00	
8/11/2022	001-001-0001463	Alimentación	20,00	
8/11/2022	004-001-0000031	Hospedaje	35,00	
9/11/2022	002-001-0000033	Alimentación	9,25	
9/11/2022	001-001-0001501	Alimentación	15,00	
9/11/2022	001-001-0000900	Alimentación	15,00	
9/11/2022	004-001-0000035	Hospedaje	35,00	
10/11/2022	001-001-0017031	Alimentación	6,00	
11/11/2022	001-001-0008276	Alimentación	5,00	
12/11/2022	001-001-015064	Hospedaje	90,00	
		<b>TOTAL:</b>	<b>415,25</b>	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



**FIRMA DEL SERVIDOR**

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

  
REVISADO POR ERIKABRAVO

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO  
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE  
70% VALOR A JUSTIFICARSE  
GASTOS JUSTIFICADOS  
VALOR A DESCONTAR

560,00	}	583,25
168,00		
392,00		
415,25		
<u>          </u>		

260

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES <b>031-INEC-CPV-EMP-2022</b>	FECHA DE SOLICITUD <b>27/10/2022</b>
---	---

VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input type="checkbox"/>	SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>
----------	-------------------------------------	----------------	--------------------------	---------------	--------------------------	--------------	--------------------------

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>CARRERA CLAVIJO MARÍA SOLEDAD</b> CI: 1720009206	PUESTO QUE OCUPA: <b>SERVIDOR PÚBLICO 7</b>
---	--

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>LATACUNGA - COTOPAXI</b> <b>AMBATO - TUNGURAHUA</b> <b>RIOBAMBA - CHIMBORAZO</b>	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>EMPADRONAMIENTO / PROYECTO VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA CPV</b>
--	--

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
<b>05/11/2022</b>	<b>06H00</b>	<b>12/11/2022</b>	<b>18H00</b>

**SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:**

- Soledad Carrera

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE**

**Objetivo General**

- Supervisar el desarrollo del operativo censal y la organización del empadronamiento como parte de las actividades planificadas dentro del Proyecto VIII Censo de Población y VII de Vivienda.

**Objetivos Específicos**

- Emitir correctivos en caso que se detecten falencias en el levantamiento del operativo censal.
- Supervisar el levantamiento de información en campo del operativo censal
- Supervisar el funcionamiento de las sedes operativas
- Supervisar la organización del Empadronamiento

**Actividades a desarrollar**

- Supervisión del desarrollo del operativo censal
- Supervisión del funcionamiento de las sedes operativas
- Supervisión de la organización del empadronamiento

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm

TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	QUITO - IBARRA - TULCÁN - ESMERALDAS	5/11/2022	06H00	5/11/2022	08H00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	IBARRA - TULCÁN - ESMERALDAS - QUITO	12/11/2022	16H00	12/11/2022	18H00
NOMBRE DEL BANCO: <b>BANCO DE GUAYAQUIL</b>		TIPO DE CUENTA: <b>AHORROS</b>		No. DE CUENTA: <b>0046957402</b>		
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>			<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>			
 <p>Falsador: www.tefno.com.ec/qr  <b>MARIA SOLEDAD CARRERA CLAVIJO</b></p>			 <p>Falsador: www.tefno.com.ec/qr  <b>CECILIA MARISOL VALDIVIA MIRANDA</b></p>			
<b>NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR</b> <b>SOLEDAD CARRERA</b> <b>CI: 1720009206</b> Miembro de Equipo Proyecto VIII Censo de Población y VII de Vivienda			<b>NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b> <b>CECILIA VALDIVIA</b> <b>CI: 0914645866</b> Responsable Nacional de Empadronamiento Proyecto VIII Censo de Población y VII de Vivienda			
<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>			<b>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</b>			
 <p>Falsador: www.tefno.com.ec/qr  <b>CECILIA MARISOL VALDIVIA MIRANDA</b></p>			<ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul>			
<b>NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b> <b>CECILIA VALDIVIA</b> <b>CI: 0914645866</b> Responsable Nacional de Empadronamiento Proyecto VIII Censo de Población y VII de Vivienda			Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.			