

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	01	012	2022	8286 8178
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2022-064-9999-00329-013 3482	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación			0
Beneficiario:	1723036966 MOSQUERA ARROYO DANIELA ESTEFANIA				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	1701	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	388.39
TOTAL PRESUPUESTARIO										388.39
IVA										0.00
SUB - TOTAL										388.39
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										388.39

SON: TRESCIENTOS OCHENTA Y OCHO DOLARES CON 39/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: MOSQUERA ARROYO DANIELA ESTEFANIA, PAGO POR VIÁTICOS A IBARRA, DEL 16 AL 21 DE NOVIEMBRE 2022, CPV, MONITOREAR AVANCE CENSO 2022, SEGÚN SOLICITUD E INFORME DE SERV INSTIT NRO 427-CGTPE-DICA-2022, SEGÚN MEMORANDOS INEC-CPV-OCA-2022-0506-M E INEC-CGAF-DIFI-2022-5032-M, JIMC

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 01/12/2022	Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original		
Unid. Desc:	0000	01	012	2022	8286 8178	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2022-064-9999-00329-013	3482	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1723036966	MOSQUERA ARROYO DANIELA ESTEFANIA				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 01/12/2022	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS <hr/> Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE <hr/> Director Financiero

 <p>Ministerio de Relaciones Laborales</p>	 <p>INEC instituto nacional de estadística y censos</p>
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
<p>Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 427-CGTPE-DICA-2022</p>	<p>FECHA DE INFORME 25/11/2022</p>
DATOS GENERALES	
<p>APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Daniela Estefanía Mosquera Arroyo CI: 1723036966</p>	<p>PUESTO QUE OCUPA: Analista de Cartografía 2</p>
<p>CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Ibarra-Imbabura</p>	<p>NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE VIVIENDA</p>
<p>SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:</p> <ul style="list-style-type: none"> Daniela Estefanía Mosquera Arroyo 	
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	
<p>OBJETIVO GENERAL:</p>	
<p>Monitorear el avance del Censo 2022 y de cada una de sus sedes operativas en Imbabura.</p>	
<p>ACTIVIDADES REALIZADAS</p>	
<p>16 de noviembre de 2022:</p> <ul style="list-style-type: none"> Traslado desde Quito hacia Ibarra(Sede la Esperanza) Verificar el funcionamiento de la sede La Esperanza. Apoyar en el funcionamiento del aplicativo Suso. Dar directrices generales sobre el aplicativo y sus diferentes etapas. Acompañar al personal de sede en campo para solventar las diferentes circunstancias del operativo. 	
<p>17 de noviembre de 2022:</p> <ul style="list-style-type: none"> Verificar el funcionamiento de la sede Ibarra. Apoyar en el funcionamiento del aplicativo Suso. Dar directrices generales sobre el aplicativo y sus diferentes etapas. Acompañar al personal de sede en campo para solventar las diferentes circunstancias del operativo. 	
<p>18 de noviembre de 2022:</p> <ul style="list-style-type: none"> Verificar el funcionamiento de las sedes Otavalo y Cotacachi. Apoyar en el funcionamiento del aplicativo Suso. Dar directrices generales sobre el aplicativo y sus diferentes etapas. Acompañar al personal de sede en campo para solventar las diferentes circunstancias del operativo. 	
<p>19 de noviembre de 2022:</p> <ul style="list-style-type: none"> Verificar el funcionamiento de la sede Pimampiro. Apoyar en el funcionamiento del aplicativo Suso. Dar directrices generales sobre el aplicativo y sus diferentes etapas. Acompañar al personal de sede en campo para solventar las diferentes circunstancias del operativo. 	
<p>20 de noviembre de 2022:</p> <ul style="list-style-type: none"> Verificar el funcionamiento de la sede Urququí. Apoyar en el funcionamiento del aplicativo Suso. Dar directrices generales sobre el aplicativo y sus diferentes etapas. Acompañar al personal de sede en campo para solventar las diferentes circunstancias del operativo. 	
<p>21 de noviembre de 2022:</p> <ul style="list-style-type: none"> Verificar el funcionamiento de la sede Atuntaqui. Apoyar en el funcionamiento del aplicativo Suso. Dar directrices generales sobre el aplicativo y sus diferentes etapas. 	

- Acompañar al personal de sede en campo para solventar las diferentes circunstancias del operativo.
- Regreso de Ibarra a Quito.

CONCLUSIONES:

- Se revisó el avance de cada una de las sedes operativas de la provincia de Imbabura.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Verificación del avance de cobertura en cada una de las sedes operativas de la provincia de Imbabura.

ITINEARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA	16/11/2022	21/11/2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio de vehículo contratado, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA	08:00	17:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE	TRANSPORTE TERRESTRE	Quito-Ibarra	16/11/2022	08:00	16/11/2022	11:00
TERRESTRE	TRANSPORTE TERRESTRE	Ibarra- Quito	21/11/2022	14:00	21/11/2022	17:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

Acorde a los objetivos planteados en el plan de trabajo del Proyecto VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA-CPV se realizan actividades netamente de supervisión en CAMPO, tanto en el área urbana como rural, motivo por el cual **NO SE ADJUNTA HOJA DE CONTROL DE LICENCIA O COMISIÓN DE SERVICIOS.**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE



Firmado electrónicamente por:
**DANIELA ESTEFANIA
MOSQUERA ARROYO**



Firmado electrónicamente por:
**WILMER IVAN
TAPIA**

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR
Daniela Estefanía Mosquera Arroyo
Analista de Cartografía 2

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
Ivan Tapia
Responsable de Planta Central del proyecto CPV

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none">• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO David Sánchez Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo	VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013

**RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS
INSTITUCIONALES**

LUGAR Y FECHA: Quito, 25 de noviembre del 2022
NOMBRES Y APELLIDOS: MOSQUERA ARROYO, DANIELA ESTEFANIA
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 16/11/2022 HASTA: 21/11/2022
DESTINO (CIUDAD): Quito-Ibarra
Nº DE SOLICITUD: 427-CGTPE-DICA-2022

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
16/11/2022	2558	Alimentación	\$ 5,10	
16/11/2022	1617	Alimentación	\$ 7,75	
17/11/2022	4908	Alimentación	\$ 7,00	
17/11/2022	21744	Alimentación	\$ 3,80	
17/11/2022	463	Alimentación	\$ 9,00	
18/11/2022	6040	Alimentación	\$ 4,50	
18/11/2022	21751	Alimentación	\$ 4,00	
18/11/2022	44335	Alimentación	\$ 7,95	
19/11/2022	31826	Hospedaje	\$ 90,00	
19/11/2022	9867	Alimentación	\$ 7,20	
19/11/2022	68	Alimentación	\$ 9,50	
19/11/2022	2242	Alimentación	\$ 5,75	
20/11/2022	8	Hospedaje	\$ 30,00	
20/11/2022	2	Alimentación	\$ 22,00	
20/11/2022	6	Alimentación	\$ 10,00	
20/11/2022	137	Alimentación	\$ 7,50	
21/11/2022	41356	Alimentación	\$ 7,34	
21/11/2022	31834	Hospedaje	\$ 30,00	
		TOTAL:	\$ 268.39	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



Firma electrónica por:
DANIELA ESTEFANIA
MOSQUERA ARROYO

FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:



REVISADO POR ERIKA BRAVO

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
70% VALOR A JUSTIFICARSE
GASTOS JUSTIFICADOS
VALOR A DESCONTAR

<u>120,00</u>	}	388,39
<u>280,00</u>		
<u>268,39</u>		
<u>11,61</u>		

268,39
+ 120,00
<hr/>
388,39

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD

427-CGTPE-DICA-2022

15/11/2022

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Daniela Estefanía Mosquera Arroyo
CI: 1723036966

PUESTO QUE OCUPA:

ANALISTA DE CARTOGRAFIA ESTADISTICA 2
Responsable de Actualización Cartográfica

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Ibarra – Imbabura

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

PLANTA CENTRAL DEL PROYECTO CPV

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

16/11/2022

HORA SALIDA (hh:mm)

08h00

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

21/11/2022

HORA LLEGADA (hh:mm)

18h00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

- Daniela Mosquera

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- Verificar el funcionamiento de las sedes operativas.
- Apoyar al inicio del operativo de levantamiento de información.
- Dar seguimiento a la cobertura y calidad del operativo de levantamiento de información.
- Acompañar al personal de campo en el levantamiento de información, verificando que se cumpla con la metodología.
- Re instruir al personal a fin de que se dé cumplimiento a las directrices y normas en el levantamiento de información.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Quito – Ibarra	16/11/2022	08:00	16/11/2022	11:00
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Ibarra – Quito	21/11/2022	14:00	21/11/2022	17:00

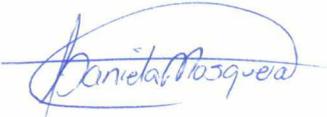
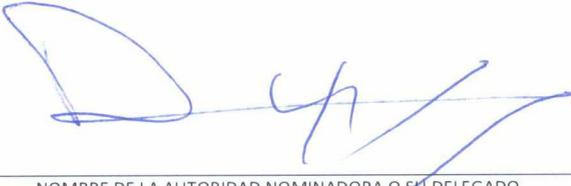
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:
PICHINCHA

TIPO DE CUENTA:
AHORROS

No. DE CUENTA:
2201609739

<p>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</p>	<p>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</p>
	
<p>NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Daniela Estefanía Mosquera Arroyo</p>	<p>NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Tapia Molina Wilmer Ivan Responsable de Planta Central del Proyecto CPV</p>
<p>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</p>	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
 <p>NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO David Sánchez Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo</p>	