

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	010 012 2022	8951	8951
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	3756
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS	
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	1701	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	1,680.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										1,680.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										1,680.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										1,680.00

SON: MIL SEISCIENTOS OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1450 No Entrada: 10688

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGA	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 10/12/2022	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		010 012 2022	8951	8951
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	3756	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS			

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 10/12/2022	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS _____ Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE _____ Director Financiero

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 266-CGTPE-DICA-2022	FECHA DE INFORME 04/11/2022
DATOS GENERALES	
APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Márquez Rodríguez Julio Alberto CI:1313108696	PUESTO QUE OCUPA: Responsable Provincial de Sucumbíos proyecto CPV
CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Lago Agrio - Sucumbíos	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR PLANTA CENTRAL DEL PROYECTO CPV

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

- Márquez Rodríguez Julio Alberto

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS:

- Verificar la funcionalidad de las comisiones de las juntas promotoras.
- Verificar el funcionamiento de las sedes operativas.
- Dar seguimiento a la cobertura y calidad del operativo de censo en línea.
- Participar en el proceso de re instrucción a los funcionarios militares FFAA.
- Dar seguimiento a la cobertura y calidad del operativo de frontera norte.

ACTIVIDADES REALIZADAS

10 de octubre de 2022:

- Movilización a Lago Agrio
- Reunión Coordinadores de Sedes Operativas
- Visita Sede operativa Cascales, socialización de instrucciones.

11 de octubre de 2022:

- Reunión personal de todas las Sedes Operativas para coordinar y definir acciones para difundir e impulsar el censo en línea
- Reunión en el Coca Coronel Rodríguez, Censo de Frontera y reunión en línea con el General FFAA y todo el equipo de oficiales de operaciones que estará al frente del censo de frontera norte.
- Reunión en Lago Agrio con Grupo de Fuerzas Especiales 53 Rayo para ajustar las cargas de trabajo y revisión del material cartográfico, censo de frontera.

12 de octubre de 2022:

- Reunión personal de todas las Sedes Operativas para evaluación y planificación de la semana laboral
- Reunión en Puerto El Carmen con Batallón de Selva 55 Putumayo para ajustar las cargas de trabajo y revisión del material cartográfico, censo de frontera.
- Visita Sede operativa Putumayo, socialización de instrucciones.

13 de octubre de 2022:

- Reunión en La Bonita con el Coronel Muñoz y el Capitán Reyes del Grupo de Caballería Motorizado Yaguachi 33, para planificación y organización de operativo de frontera, ajustar las cargas de trabajo y revisión del material cartográfico, censo de frontera.
- Reunión alcalde La Bonita y Autoridades

14 de octubre de 2022:

- Reunión con oficiales del MIDENA para coordinar acciones y organizar operativo de frontera norte con personal militar
- Reunión Coordinadores de Sedes Operativas para analizar el estado de conformación de las juntas promotoras
- Visita Sede operativa Shushufindi, socialización de instrucciones.

15 de octubre de 2022:

- Reunión con personal militar para coordinación del operativo censo de frontera, cargas de trabajo, gastos y recursos que deben ser asignados.
- Visita Sede operativa Lumbaqui, socialización de instrucciones.

16 de octubre de 2022:

- Visita Sede operativa Cuyabeno, socialización de instrucciones.
- Supervisión de actividades desarrolladas por el personal de sede operativa
- Reunión junta promotora

17 de octubre de 2022:

- Socialización censo en línea en Mancomunidad de Transito
- Reunión para inducción y socialización de instrucciones a supervisores de cobertura
- Reunión para gestión de recursos, asignación y distribución a personal de MIDENA

18 de octubre de 2022:

- Reunión sedes operativas de Cáscales, Gonzalo Pizarro, Shushufindi y Nueva Loja para análisis de avance Censo en línea y definición de estrategias
- Socialización a la ciudadanía sobre el censo en línea, Radio Sucumbíos

19 de octubre de 2022:

- Gestión de actividades para socialización del censo en línea
- Reunión con Coronel Rodríguez sobre censo de frontera.
- Capacitación SIPE

20 de octubre de 2022:

- Reunión Coordinadores de Sedes Operativas y supervisores de cobertura
- Visita Sede operativa La Bonita, socialización de instrucciones.

21 de octubre de 2022:

- Capacitación a personal de sedes y cobertura sobre cartografía
- Supervisión re instrucción a militares sobre la boleta censal

22 de octubre de 2022:

- Capacitación militares sobre el cuestionario censal
- Reunión Teniente Marlon Luna sobre despliegue y operativo censal
- Carga de información de tablets para censo de frontera (AEs y material cartográfico), se termina la jornada a las 2 am.

23 de octubre de 2022:

- Carga de información de tablets para censo de frontera (AEs y material cartográfico)
- Socialización de directrices a personal militar que levantara la información del censo en frontera.
- Simulacro de entrevista y uso de cartografía

24 de octubre de 2022:

- Visita áreas de empadronamiento en cantón Cascales, localidad Suquiea se verifica la existencia de viviendas destruidas y deshabitadas
- Supervisión de levantamiento de información censo de frontera Batallón de Selva 56 Tungurahua

25 de octubre de 2022:

- Sobrevuelo Áreas de empadronamiento conflictivas en Lago Agrio e identificación de problemas en el levantamiento de información.
- Supervisión de levantamiento de información censo de frontera Batallón de Selva 55 Putumayo

26 de octubre de 2022:

- Sobrevuelo Áreas de empadronamiento conflictivas en Putumayo e identificación de problemas en el levantamiento de información.
- Supervisión de levantamiento de información censo de frontera Grupo de Fuerzas Especiales 53

27 de octubre de 2022:

- Reunión con equipos de trabajo de todas las sedes con frontera para definir acciones efectivas de control de la información recolectada por los militares.
- Supervisión de levantamiento de información censo de frontera Batallón de Selva 56 Tungurahua

28 de octubre de 2022:

- Gestión de custodia militar para traslado de material
- Reunión con Dirección Financiera sobre tema pagos
- Reunión técnica equipo de empadronamiento AC campo

29 de octubre de 2022:

- Supervisión de recolección de información en Puerto Mestanza
- Evento con autoridades Militares y del INEC para el cierre del operativo de censo de frontera (Coronel Polo Comandante de BS 56 Tungurahua y Andrés Albán Director DINEM)

30 de octubre de 2022:

- gestión y asignación de cargas de trabajo a equipos
- revisión de rutas y recorridos de trabajo en áreas de empadronamiento
- Validación y resoluciones de errores en tablets de la información levantada por militares

31 de octubre de 2022:

- Reunión Coordinadores de Sedes Operativas para análisis de jornada de trabajo
- Visita Sede operativa Shushufindi, socialización de instrucciones.
- Retorno a Quito

CONCLUSIONES:

- Las Re instrucciones se desarrollaron sin ningún contratiempo alcanzando los objetivos trazados de transmitir todos los conocimientos al personal del MIDENA para el normal desenvolvimiento en campo.
- Censo de frontera desarrollado con normalidad

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Reinstrucciones al personal militar
- Operativo de frontera norte realizado con éxito

ITINEARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA	10/10/2022	31/10/2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio de vehículo contratado, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA	04:00	20:00	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
Terrestre	VEHÍCULO CONTRATADO	Quito – Lago Agrio	10/10/2022	04:00	10/10/2022	12:00
Terrestre	VEHÍCULO CONTRATADO	Lago Agrio – Quito	31/10/2022	12:00	31/10/2022	20:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

Acorde a los objetivos planteados en el plan de trabajo del Proyecto VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA-CPV se realizan actividades netamente de supervisión en CAMPO, tanto en el área urbana como rural, motivo por el cual **NO SE ADJUNTA HOJA DE CONTROL DE LICENCIA O COMISIÓN DE SERVICIOS.**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
	
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Marquez Rodríguez Julio Alberto	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Tapia Molina Wilmer Ivan Responsable de Planta Central del Proyecto CPV
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
 NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO David Sánchez Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo	

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

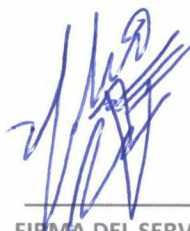
LUGAR Y FECHA: Quito, 4 de noviembre de 2022
 NOMBRES Y APELLIDOS: Julio Alberto Márquez Rodríguez
 FECHA DE LA COMISIÓN: DESDE: 10/10/2022 HASTA: 31/10/2022
 DESTINO (CIUDAD): Lago Agrio – Sucumbíos
 Nº DE SOLICITUD: 266-CGTPE-DICA -2022

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
10/10/2022	59900	Consumo alimentos	40,44	
10/10/2022	01303	Consumo alimentos	7,75	
11/10/2022	13073	Consumo alimentos	9,75	
11/10/2022	01304	Consumo alimentos	6,60	
11/10/2022	073928	Consumo alimentos	3,05	
12/10/2022	00891	Consumo alimentos	9,50	
12/10/2022	00538	Consumo alimentos	10,00	
13/10/2022	04178	Consumo alimentos	5,00	
13/10/2022	02384	Consumo alimentos	17,50	
13/10/2022	569148	Consumo alimentos	3,66	
13/10/2022	16593	Consumo alimentos	4,25	
14/10/2022	16066	Consumo alimentos	12,00	
14/10/2022	02221	Consumo alimentos	14,00	
15/10/2022	101256	Consumo alimentos	12,98	
15/10/2022	00479	Consumo alimentos	15,00	
16/10/2022	00543	Consumo alimentos	16,00	
16/10/2022	01239	Consumo alimentos	20,00	
17/10/2022	15549	Consumo alimentos	9,00	
17/10/2022	00502	Consumo alimentos	11,25	
17/10/2022	01209	Consumo alimentos	17,75	
18/10/2022	02023	Consumo alimentos	4,25	

18/10/2022	01308	Consumo alimentos	6,00
18/10/2022	04197	Consumo alimentos	25,75
18/10/2022	06200	Consumo alimentos	4,50
19/10/2022	01217	Consumo alimentos	15,00
19/10/2022	02136	Consumo alimentos	13,75
20/10/2022	01231	Consumo alimentos	9,75
20/10/2022	02027	Consumo alimentos	5,00
21/10/2022	15593	Consumo alimentos	14,50
21/10/2022	00626	Consumo alimentos	10,00
22/10/2022	00736	Consumo alimentos	14,25
23/10/2022	02165	Consumo alimentos	20,00
26/10/2022	02172	Consumo alimentos	20,00
26/10/2022	02190	Consumo alimentos	20,00
26/10/2022	02192	Consumo alimentos	20,00
27/10/2022	1379	Consumo alimentos	5,50
27/10/2022	02194	Consumo alimentos	20,00
27/10/2022	02196	Consumo alimentos	20,00
28/10/2022	2200	Consumo alimentos	20,00
28/10/2022	2198	Consumo alimentos	20,00
28/10/2022	0059	Consumo alimentos	8,00
28/10/2022	16647	Consumo alimentos	8,25
28/10/2022	04394	Consumo alimentos	7,75
29/10/2022	2351	Consumo alimentos	20,00
29/10/2022	01253	Consumo alimentos	11,75
30/10/2022	676116	Consumo alimentos	3,07
30/10/2022	01336	Consumo alimentos	6,00
30/10/2022	16146	Consumo alimentos	7,00
30/10/2022	01142	Hospedaje	588,00
		TOTAL:	1.193,55

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo N° MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial N° 657 del 28 de diciembre del 2015.



FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:



REVISADO POR

ERIKA BRAVO

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
70% VALOR A JUSTIFICARSE
GASTOS JUSTIFICADOS
VALOR A DESCONTAR

1680,00
804,00
1176,00
1193,55
—

1697,55

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

266-CGTPE-DICA-2022

FECHA DE SOLICITUD

04/10/2022

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Márquez Rodríguez Julio Alberto
CI: 1313108696

PUESTO QUE OCUPA:

Responsable Provincial de Sucumbíos

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Lago Agrio – Sucumbíos

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

PLANTA CENTRAL DEL PROYECTO CPV

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

10/10/2022

HORA SALIDA (hh:mm)

04h00

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

31/10/2022

HORA LLEGADA (hh:mm)

20h00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

- Julio Alberto Márquez Rodríguez

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- Verificar la funcionalidad de las comisiones de las juntas promotoras.
- Verificar el funcionamiento de las sedes operativas.
- Dar seguimiento a la cobertura y calidad del operativo de censo en línea.
- Participar en el proceso de re instrucción a los funcionarios militares FFAA.
- Dar seguimiento a la cobertura y calidad del operativo de frontera norte.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Quito – Lago Agrio	10/10/2022	04:00	10/10/2022	12:00
Terrestre	TRANSPORTE TERRESTRE	Lago Agrio – Quito	31/10/2022	12:00	31/10/2022	20:00

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:
BANCO PICHINCHA

TIPO DE CUENTA:
AHORROS

No. DE CUENTA:
2202284327

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 Firmado electrónicamente por: JULIO ALBERTO MARQUEZ RODRIGUEZ	 Firmado electrónicamente por: WILMER IVAN TAPIA
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Marquez Rodríguez Julio Alberto	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Tapia Molina Wilmer Ivan Responsable de Planta Central del Proyecto CPV
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
 Firmado electrónicamente por: DAVID SANTIAGO SANCHEZ SORIA	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO David Sánchez Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo	