

42

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	09 012 2022	8868	7696	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2022-064-9999-00335-008	3199	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	5868836200			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1708587249 SARAUZ OLALLA LUIS ANIBAL					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	1701	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	960.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										960.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										960.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										960.00

SON: NOVECIENTOS SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: SARAUZ OLALLA LUIS ANIBAL, PAGO POR VIATICOS. A: MANABI PERIODO NOV- DIC 2022 PARA SUPERVISAR EL OPERAT CENSAL Y ORGANIZACION DE EMPADRONAMIENTO PRY CPV, SEGUN SOL E INF NRO: 073-INEC-CPV-EMP-2022, Y MEMOS DE AUT: INEC-CPV-EMP-2022-0246-M E INEC-CGAF-DIFI-2022-4647-M EABE DLHV

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 11/12/2022	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	09 012 2022	8868	7696	
Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	2022-064-9999-00335-008	3199		
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	5868836200		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1708587249 SARAUZ OLALLA LUIS ANIBAL				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 11/12/2022	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS <hr/> Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE <hr/> Director Financiero

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
073-INEC-CPV-EMP-2022	06-12-2022
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DELA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
Luis Aníbal Sarauz Olalla cc: 1708587249	SERVIDOR PÚBLICO 1
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
MANABÍ, SANTO DOMINGO DE LOS TSÁCHILAS	EMPADRONAMIENTO/PROYECTO VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE VIVIENDA CPV
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:	
Luis Aníbal Sarauz Olalla	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS
OBJETIVO GENERAL

Supervisar el desarrollo del operativo censal y la organización del empadronamiento como parte de las actividades planificadas dentro del Proyecto VIII Censo de Población y VII de Vivienda.

OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Emitir correctivos en caso que se detecten falencias en el levantamiento del operativo censal.
- Supervisar el levantamiento de información en campo del operativo censal
- Supervisar el funcionamiento de las sedes operativas
- Supervisar la organización del Empadronamiento

ACTIVIDADES:
DIA 22 DE NOVIEMBRE:

- Salida vía aérea desde Quito hacia Manta
- Supervisión y acompañamiento en el levantamiento de información de la sede operativa 195 SECTOR UNIVERSIDAD ULEAM DE MANTA.

DIA 23 DE NOVIEMBRE:

- Supervisión y acompañamiento en el levantamiento de información de la sede operativa 195 SECTOR UNIVERSIDAD ULEAM DE MANTA.

DIA 24 DE NOVIEMBRE:

- Supervisión y acompañamiento en el levantamiento de información de la sede operativa 194 SECTOR GOBIERNO MUNICIPAL DE MANTA.

DIA 25 DE NOVIEMBRE:

- Supervisión y acompañamiento en el levantamiento de información de la sede operativa 194 SECTOR GOBIERNO MUNICIPAL DE MANTA.

DIA 26 DE NOVIEMBRE:

- Supervisión y acompañamiento en el levantamiento de información de la sede operativa 193 SECTOR INFOCENTRO ELOY ALFARO DE MANTA.

DIA 27 DE NOVIEMBRE:

- Salida desde Manta hacia Portoviejo.

- Supervisión y acompañamiento en el levantamiento de información de las sedes operativas de Portoviejo
- Reunión y re instrucción a los Coordinadores y Operadores Técnicos Censales de las sedes operativas de Portoviejo.
- Retorno de Portoviejo a Manta.

DIA 28 DE NOVIEMBRE:

- Supervisión y acompañamiento en el levantamiento de información de la sede operativa 195 SECTOR UNIVERSIDAD ULEAM DE MANTA.

DIA 29 DE NOVIEMBRE:

- Supervisión y acompañamiento en el levantamiento de información de la sede operativa 195 SECTOR UNIVERSIDAD ULEAM DE MANTA.

DIA 30 DE NOVIEMBRE:

- Salida desde Manta hacia Santo Domingo de los Colorados.
- Supervisión y acompañamiento en el levantamiento de información de las sedes operativas de Santo Domingo de los Colorados.

DIA 01 DE DICIEMBRE:

- Supervisión y acompañamiento en el levantamiento de información de las sedes operativas de Santo Domingo de los Colorados.
- Re instrucción a los Coordinadores y Operadores Técnicos Censales de las sedes operativas de Santo Domingo de los Tsáchias.

DIA 02 DE DICIEMBRE:

- Supervisión y acompañamiento en el levantamiento de información de las sedes operativas de Santo Domingo de los Colorados.
- Salida desde Santo Domingo de los Colorados hacia Manta.

DIA 03 DE DICIEMBRE:

- Supervisión y acompañamiento en el levantamiento de información de las sedes operativas de Santo Domingo de los Colorados.

DIA 04 DE DICIEMBRE:

- Retorno vía aérea desde Manta a Quito.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Personal de sedes operativas y operativo de campo capacitado respecto de la reasignación de cargas de trabajo, control de cobertura y calidad desde el sistema Survey Solutions (SUSO).

CONCLUSIONES:

- Se realizaron las actividades acorde al plan de trabajo establecido.
- Se realizó la re instrucción a los Coordinadores de Sede, Operadores Técnicos Zonales y Supervisores de Censistas respecto de la re asignación de cargas de trabajo entre miembros de un mismo equipo, así como en el caso que se requiere intervenir lugares con más de un equipo de trabajo.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	22-11-2022	04-12-2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	07:30	11:00	
TRANSPORTE			

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	CONTRATADO POR EL PROYECTO	Quito - Manta	22-11-2022	10:30	22-11-2022	11:16
TERRESTRE	PARTICULAR	Recorrido interno Manta	23-11-2022	7:30	26-11-2022	20:00
TERRESTRE	CONTRATADO POR EL PROYECTO	Manta - Portoviejo - Manta	27-11-2022	08:00	27-11-2022	20:00
TERRESTRE	PARTICULAR	Recorrido interno Manta	28-11-2022	7.30	29-11-2022	19.30
TERRESTRE	PARTICULAR	Manta - Santo domingo de los Colorados	30-11-2022	10:45	30-11-2022	16:00
TERRESTRE	CONTRATADO POR EL PROYECTO	Recorrido interno Santo Domingo de los Colorados	01-12-2022	7:30	01-12-2022	22:00
TERRESTRE	PARTICULAR	Santo Domingo de los Colorados - Manta	02-12-2022	12:40	02-12-2022	19:00
TERRESTRE	PARTICULAR	Recorrido interno Manta	03-12-2022	7:30	03-12-2022	18:00
AÉREO	CONTRATADO POR EL PROYECTO	Manta - Quito	04-12-2022	08:51	04-12-2022	09:35

NOTA: En el caso de la movilización se lo realizó en diferentes vehículos contratados, por esta razón no se adjuntó la hoja de ruta.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
 Firmado electrónicamente por: LUIS ANIBAL SARAUZ	 Firmado electrónicamente por: CECILIA MARISOL VALDIVIA MIRANDA
Luis Sarauz CI: 1708587249 MIEMBRO DE EQUIPO VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA	Cecilia Valdivia CI: 0914645866 RESPONSABLE NACIONAL DE EMPADRONAMIENTO VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	
 Firmado electrónicamente por: CECILIA MARISOL VALDIVIA MIRANDA	NOTA <i>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.</i>
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Cecilia Valdivia CI: 0914645866 RESPONSABLE NACIONAL DE EMPADRONAMIENTO VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA	



RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 06 de diciembre de 2022
NOMBRES Y APELLIDOS: Luis Aníbal Saráuz Olalla
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 22/11/2022 HASTA: 04/12/2022
DESTINO (CIUDAD): Quito – Manta –Portoviejo-Santo Domingo – Manta - Quito
Nº DE SOLICITUD: 073-INEC-CPV-EMP-2022

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCIÓN	VALOR	OBSERVACIONES
22/11/2022	003-001-0130318	Alimentación	\$ 6,00	
23/11/2022	002-001-0021086	Alimentación	\$ 5,50	
23/11/2022	002-001-0041436	Alimentación	\$ 10,00	
23/11/2022	002-001-0041480	Alimentación	\$ 20,00	
24/11/2022	002-001-0041481	Alimentación	\$ 10,00	
24/11/2022	002-001-0021097	Alimentación	\$ 3,50	
25/11/2022	001-001-000976	Alimentación	\$ 10,00	
25/11/2022	002-001-0041523	Alimentación	\$ 21,00	
26/11/2022	003-001-0130520	Alimentación	\$ 19,00	
27/11/2022	003-001-0130709	Alimentación	\$ 8,50	
27/11/2022	001-001-0002438	Alimentación	\$ 5,60	
27/11/2022	101-052-00054640	Alimentación	\$ 4,98	
28/11/2022	002-001-0041589	Alimentación	\$ 12,00	
28/11/2022	003-001-0130744	Alimentación	\$ 12,00	
29/11/2022	002-001-0041625	Alimentación	\$ 15,50	
29/11/2022	002-001-0041644	Alimentación	\$ 20,00	
30/11/2022	004-010-0000474	Hospedaje	\$ 360,00	
30/11/2022	002-001-0041645	Alimentación	\$ 20,00	
30/11/2022	001-001-0000735	Alimentación	\$ 9,50	
1/12/2022	061-001-0104663	Alimentación	\$ 7,84	
1/12/2022	004-001-0000067	Alimentación	\$ 8,00	
1/12/2022	008-003-0008942	Alimentación	\$ 7,25	
2/12/2022	004-030-0006121	Alimentación	\$ 4,00	
2/12/2022	004-001-0001981	Hospedaje	\$ 50,00	
3/12/2022	053-001-0019799	Alimentación	\$ 3,75	
3/12/2022	003-001-0130965	Alimentación	\$ 17,00	
4/12/2022	004-010-0000495	Hospedaje	\$ 45,00	
TOTAL:			\$ 715,92	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo N° MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial N° 657 del 28 de diciembre del 2015.



Firmado electrónicamente por:
**LUIS ANIBAL
SARAUZ**

FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:



REVISADO POR **ERIKA BRAVO**

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
70% VALOR A JUSTIFICARSE
GASTOS JUSTIFICADOS
VALOR A DESCONTAR

<u>288,00</u>	}	1003,92
<u>672,00</u>		
<u>715,92</u>		
<hr/>		
		<u>\$ 960</u>

						
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 073-INEC-CPV-EMP-2022		FECHA DE SOLICITUD: 10-11-2022				
VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input type="checkbox"/>			
		SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>			
		ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>			
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR LUIS ANÍBAL SARÁUZ OLALLA CI: 1708587249		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 1				
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL MANABÍ, SANTO DOMINGO DE LOS TSÁCHILAS		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR EMPADRONAMIENTO/PROYECTO VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE VIVIENDA CPV				
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)			
22-11-2022	08H00	04-12-2022	16H00			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: LUIS ANÍBAL SARÁUZ OLALLA						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE						
ACTIVIDADES A REALIZARSE						
Se han establecido actividades específicas para cada una de las etapas del plan de trabajo, las mismas que se detallan a continuación:						
<ul style="list-style-type: none"> • Supervisión del desarrollo del operativo censal • Supervisión del funcionamiento de las sedes operativas • Supervisión de la organización del empadronamiento 						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	AÉREO	PICHINCHA - MANABÍ	22-11-2022	08:00	22-11-2022	09:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	MANABÍ-SANTO DOMINGO DE LOS TSÁCHILAS	23-11-2022	08:00	03-12-2022	18:00
AÉREO	AÉREO	MANABÍ - PICHINCHA	04-12-2022	15:00	04-12-2022	16:00
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: Banco de Pichincha		TIPO DE CUENTA: Ahorros	No. DE CUENTA: 5868836200			

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 <p> <small>FORMA DE EMPADRONAMIENTO 2017</small> LUIS ANIBAL SARAUZ </p>	 <p> <small>FORMA DE EMPADRONAMIENTO 2017</small> CECILIA MARISOL VALDIVIA MIRANDA </p>
<p> Luis Sarauz CI: 1708587249 MIEMBRO DE EQUIPO VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA </p>	<p> Cecilia Valdivia CI: 0914645866 RESPONSABLE NACIONAL DE EMPADRONAMIENTO VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA </p>
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p> NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. </p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p> Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado. </p>
 <p> <small>FORMA DE EMPADRONAMIENTO 2017</small> CECILIA MARISOL VALDIVIA MIRANDA </p> <p> Cecilia Valdivia CI: 0914645866 RESPONSABLE NACIONAL DE EMPADRONAMIENTO VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA </p>	