

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	09 012 2022	8869	7699	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2022-064-9999-00335-007	3202	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV		
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	6113013900					
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación						0
Beneficiario:	1721328100	NARVAEZ VEGA GEOVANA ALEJANDRA						

## AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	1701	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	960.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										960.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										960.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										960.00

SON: NOVECIENTOS SESENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** NARVAEZ VEGA GEOVANA ALEJANDRA, PAGO POR RENDICION DE VIATICOS, A CARCHI,IMBABURA, DEL 22 NOV AL 4 DIC 2022, PARA SUPERV EL OPERAT CENSAL Y ORGANIZACION DE EMPADRONAMIENTO. PRY CPV, SEGUN INFORME 072-INEC-CPV-EMP-2022, SEGUN MEMOS INEC-CPV-EMP-2022-0293-M E INEC-CGAF-DIFI-2022-5375-M, EABE MVRN

## DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGA	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 11/12/2022	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	09	012	2022	8869 7699
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2022-064-9999-00335-007	
					No. Expediente
					3202
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	6113013900		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1721328100 NARVAEZ VEGA GEOVANA ALEJANDRA				

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 11/12/2022	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
072-INEC-CPV-EMP-20	05-12-2022

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DELA O EL SERVIDOR	PUESTO QUE OCUPA:
Narváez Vega Geovana Alejandra cc: 1721328100	SERVIDOR PÚBLICO 5
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
IMBABURA CARCHI	EMPADRONAMIENTO/PROYECTO VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE VIVIENDA CPV

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Narváez Vega Geovana Alejandra

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**OBJETIVO GENERAL**

- Supervisar el desarrollo del operativo censal y la organización del empadronamiento como parte de las actividades planificadas dentro del Proyecto VIII Censo de Población y VII de Vivienda.

**OBJETIVOS ESPECIFICOS**

- Emitir correctivos en caso que se detecten falencias en el levantamiento del operativo censal.
- Supervisar el levantamiento de información en campo del operativo censal
- Supervisar el funcionamiento de las sedes operativas
- Supervisar la organización del Empadronamiento

**ACTIVIDADES:**

Salida desde Quito hacia Ibarra, Preparación, Coordinación y Control de actividades establecidas en el cronograma para el Censo Nacional 2022:

**DIA 22 DE NOVIEMBRE:**

- Salida desde Quito hacia Ibarra.
- Se realizó una reunión con el personal de la Sede Operativa 016 San Miguel de Ibarra, respecto de las novedades encontradas en la cual informaron que existe un faltante de 12 personas para poder abrir AE's que se hasta el momento no se encuentran abiertas.
- Se constató que la sede operativa dispone de un espacio (Instalaciones, mobiliario, equipos de computación e internet), para el desarrollo de sus actividades.
- Elaborar matrices para el operativo sin vivienda.
- Desarrollar actividades de oficina.

**DIA 23 DE NOVIEMBRE:**

- Acompañamiento y constatación del levantamiento de la información del personal de la sede operativa 016 San Miguel de Ibarra, en el área amanzanada.
- Desarrollar actividades de oficina.
- Se verifico el directorio del personal sin vivienda planificado por el promotor y coordinador de la sede operativa 016.
- Acompañamiento a un equipo al operativo sin vivienda realizado desde las 22:00pm en la cual se consideró únicamente a las personas que viven permanentemente más no las de movilidad humana por lo que se levantó la información a 5 personas.

**DIA 24 DE NOVIEMBRE:**

- Desarrollar actividades de oficina.

- Acompañamiento y constatación del levantamiento de la información en la sede operativa 016 San Miguel de Ibarra, en el área amanzanada.

**DIA 25 DE NOVIEMBRE:**

- Desarrollar actividades de oficina.
- Acompañamiento y constatación del levantamiento de la información en la sede operativa 016 San Miguel de Ibarra, en el área amanzanada.
- Verificar la cobertura de la Sede Operativa

**DIA 26 DE NOVIEMBRE:**

- Salida desde Ibarra hacia Otavalo.
- Se realizó una reunión con la asistente de gestión del operativo de la Sede Operativa 020 Otavalo, respecto de las novedades encontradas en la cual informaron que disponen de un faltante de 3 personas, falta de cordones y porta credenciales, falta 8 vehículos y adicional el contrato del resto de camiones está por terminar.
- Se constató que la sede operativa dispone de un espacio (Instalaciones, mobiliario, equipos de computación e internet), para el desarrollo de sus actividades, las cuales fueron gestionadas con el municipio, unidades educativas y amistades del personal de la sede operativa.
- Acompañamiento y constatación del levantamiento de la información en la sede operativa 020 Otavalo en el área amanzanada.
- Retorno de Otavalo a Ibarra

**DIA 27 DE NOVIEMBRE:**

- Desarrollar actividades de oficina.
- Acompañamiento y constatación del levantamiento de la información en la sede operativa 016 San Miguel de Ibarra, en el área amanzanada.

**DIA 28 DE NOVIEMBRE:**

- Desarrollar actividades de oficina.
- Acompañamiento y constatación del levantamiento de la información en la sede operativa 016 San Miguel de Ibarra, en el área amanzanada.
- Se constató el ingreso, la entrega de documentos, firma de contratos y capacitación de 6 personas nuevas a la sede operativa 016 San Miguel de Ibarra.

**DIA 29 DE NOVIEMBRE:**

- Desarrollar actividades de oficina.
- Acompañamiento y constatación del levantamiento de la información en la sede operativa 016 San Miguel de Ibarra, en el área amanzanada.
- Verificar la cobertura de la Sede Operativa

**DIA 30 DE NOVIEMBRE:**

- Salida desde Ibarra hacia Tulcán.
- Se visitó la sede 001 Tulcán en la cual se evidenció que hubo un cambio de dirección.
- Se realizó una reunión con el Supervisor de Cobertura Censal que estaba en la sede ya que el personal de la sede operativa se había ido a la parroquia de El Chical, debido a inconsistencias con el operativo de frontera norte por motivo de no levantamiento en ciertas viviendas.
- Acompañamiento y constatación del levantamiento de la información al 2 censistas nuevos de la sede operativa 001 Tulcán, en el área amanzanada.

**DIA 01 DE DICIEMBRE:**

- Acompañamiento y constatación del levantamiento de la información del personal de la sede operativa 001 Tulcán, en el área amanzanada.
- Verificar la cobertura de la Sede Operativa
- Desarrollar actividades de oficina.

**DIA 02 DE DICIEMBRE:**

- Acompañamiento y constatación del levantamiento de la información del personal en la parroquia San Gabriel, en el área amanzanada.
- Verificar la cobertura de la Sede Operativa
- Desarrollar actividades de oficina.

**DIA 03 DE DICIEMBRE:**

- Acompañamiento y constatación del levantamiento de la información del personal en la parroquia El Carmelo, en el área dispersa.
- Desarrollar actividades de oficina.

**DIA 04 DE DICIEMBRE:**

- Retorno de Tulcán a Quito

**PRODUCTOS ALCANZADOS:**

- Funcionamiento de los diferentes sistema hacer aplicados en el levantamiento de información.
- Coordinar y controlar el correcto desempeño de las actividades establecidas en el cronograma para el Censo Nacional.
- Coordinar y controlar la ejecución del Censo Nacional en todos sus operativos de campo.
- Seguimiento en la cobertura de viviendas del Censo Nacional 2022.

**CONCLUSIONES:**

- Se evidenció que la mayoría de las instalaciones de la sede operativa no disponen de impresora, al contrario llevan los propios equipos.
- Las tintas, cartuchos e impresiones lo asume únicamente el personal de la sede operativa.
- Se verificó que la sede operativa 001 Tulcán la coordinadora de la sede operativa había renunciado.
- Falta de vehículos para poder cubrir el levantamiento de información en el área dispersa
- Considerar el fortalecer la capacitación en la parte cartográfica de recorrido de las áreas de empadronamientos y límites.

**RECOMENDACIONES:**

- Asignar señalética para fácil identificación de la sede operativa por parte de la ciudadanía.
- Considerar el fortalecer la capacitación en la parte cartográfica de recorrido de las áreas de empadronamientos y límites.
- Realizar a los sistemas de llenado de información, tanto en Tableta como censo en línea, los ajustes necesarios, una reingeniería que permita al usuario un llenado de la información más fluida.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	22-11-2022	04-12-2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	04:00	16:45	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	PICHINCHA IMBABURA	22-11-2022	04:00	22-11-2022	07:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	IMBABURA CARCHI	30-11-2022	09:30	30-11-2022	12:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	CARCHI PICHINCHA	04-12-2022	08:30	04-12-2022	16:45

**NOTA:** En el caso de la movilización se lo realizó en un vehículo contratado, por esta razón no se adjunta la hoja de ruta.

<b>OBSERVACIONES</b>	
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>	<b>NOTA</b>
 <p>Firma electrónicamente por:  <b>GEOVANA  ALEJANDRA  NARVAEZ VEGA</b></p>	<p><i>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.</i></p>
<p><b>NOMBRE:</b> Alejandra Narváez  <b>CI:</b> 1721328100  <b>Miembro de equipo</b>  <b>VIII Censo de Población y VII de Vivienda.</b></p>	
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>	
<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>	<b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b>
 <p>Firma electrónicamente por:  <b>CECILIA MARISOL  VALDIVIA  MIRANDA</b></p>	 <p>Firma electrónicamente por:  <b>CECILIA MARISOL  VALDIVIA  MIRANDA</b></p>
<p><b>NOMBRE:</b> Cecilia Valdivia  <b>CI:</b> 0914645866  <b>Responsable Nacional de Empadronamiento</b>  <b>VIII Censo de Población y VII de Vivienda</b></p>	<p><b>NOMBRE:</b> Cecilia Valdivia  <b>CI:</b> 0914645866  <b>Responsable Nacional de Empadronamiento</b>  <b>VIII Censo de Población y VII de Vivienda</b></p>



**RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

**LUGAR Y FECHA:** Quito, 05 de diciembre de 2022  
**NOMBRES Y APELLIDOS:** Geovana Alejandra Narváez Vega  
**FECHA DE LA COMISION:** DESDE: 22/11/2022 HASTA: 04/12/2022  
**DESTINO (CIUDAD):** Pichincha-Imbabura-Carchi / Carchi-Imbabura-Pichincha  
**Nº DE SOLICITUD:** 072-INEC-CPV-EMP-2022

**DETALLE DE DOCUMENTOS**

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
22/11/2022	001-001-0000016	Alimentación	\$2,00	
22/11/2022	001-001-0000718	Alimentación	\$3,00	
22/11/2022	004-001-0000278	Alimentación	\$4,00	
23/11/2022	002-002-000000451	Alimentación	\$4,50	
23/11/2022	001-001-00008141	Alimentación	\$9,00	
23/11/2022	002-001-0000026	Alimentación	\$8,10	
23/11/2022	001-001-000000018	Alimentación	\$2,00	
23/11/2022	031-050-000105445	Alimentación	\$4,99	
23/11/2022	023-020-000116657	Alimentación	\$7,99	
24/11/2022	002-001-000005898	Alimentación	\$2,75	
24/11/2022	001-001-000000176	Alimentación	\$3,50	
24/11/2022	001-002-0000533	Alimentación	\$3,35	
24/11/2022	002-001-000214490	Alimentación	\$10,15	
24/11/2022	002-001-000214491	Alimentación	\$4,20	
25/11/2022	002-001-000005900	Alimentación	\$5,00	
25/11/2022	001-001-000000076	Alimentación	\$10,00	
25/11/2022	001-001-000000337	Alimentación	\$3,00	Mal llenada
25/11/2022	001-001-00000033	Alimentación	\$15,00	
26/11/2022	002-001-000000001	Alimentación	\$5,00	
26/11/2022	001-001-0019438	Alimentación	\$9,50	
26/11/2022	001-001-0007176	Alimentación	\$4,50	
26/11/2022	003-001-000000011	Alimentación	\$30,00	
27/11/2022	002-001-000000002	Alimentación	\$5,00	
27/11/2022	001-001-0000382	Alimentación	\$5,50	
27/11/2022	001-002-000001852	Alimentación	\$3,99	
27/11/2022	001-002-000001853	Alimentación	\$3,75	
28/11/2022	002-001-000000003	Alimentación	\$5,00	
28/11/2022	001-001-000000077	Alimentación	\$10,00	
28/11/2022	002-001-000000484	Alimentación	\$9,50	
28/11/2022	001-001-00000034	Alimentación	\$18,00	
29/11/2022	002-001-000000005	Alimentación	\$5,00	
29/11/2022	001-003-000000314	Alimentación	\$17,48	
29/11/2022	001-001-0005760	Alimentación	\$3,20	
30/11/2022	002-001-000000006	Alimentación	\$5,00	
30/11/2022	001-001-000014850	Alimentación	\$3,00	
30/11/2022	001-001-000000004	Hospedaje	\$315,00	
1/12/2022	001-001-000000151	Alimentación	\$5,00	
1/12/2022	021-001-000001648	Alimentación	\$9,00	
1/12/2022	001-100-000000209	Alimentación	\$6,00	
2/12/2022	001-001-000003278	Alimentación	\$8,75	
2/12/2022	001-001-000000018	Alimentación	\$4,00	
2/12/2022	001-100-000001143	Alimentación	\$5,50	
2/12/2022	001-100-000001144	Alimentación	\$4,35	
3/12/2022	001-001-000005428	Hospedaje	\$90,00	
4/12/2022	003-001-000035693	Hospedaje	\$30,00	
4/12/2022	001-001-000000079	Alimentación	\$10,00	
<b>TOTAL:</b>			<b>\$733,55</b>	730,55



						
<b>SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>						
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES <b>072-INEC-CPV-EMP-2022</b>		FECHA DE SOLICITUD: <b>10-11-2022</b>				
VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input type="checkbox"/>			
SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>			
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>GEOVANA ALEJANDRA NARVÁEZ VEGA</b> CI: <b>1721328100</b>		PUESTO QUE OCUPA: <b>SERVIDOR PÚBLICO 5</b>				
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>IMBABURA CARCHI</b>		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>EMPADRONAMIENTO/PROYECTO VIII CENSO DE POBLACION Y VII DE VIVIENDA CPV</b>				
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)			
<b>22-11-2022</b>	<b>05H00</b>	<b>04-12-2022</b>	<b>16H00</b>			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: <b>GEOVANA ALEJANDRA NARVÁEZ VEGA</b>						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE						
<b>ACTIVIDADES A REALIZARSE</b>						
Se han establecido actividades específicas para cada una de las etapas del plan de trabajo, las mismas que se detallan a continuación:						
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Supervisión del desarrollo del operativo censal</li> <li>• Supervisión del funcionamiento de las sedes operativas</li> <li>• Supervisión de la organización del empadronamiento</li> </ul>						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	PICHINCHA - IMBABURA	22-11-2022	05:00	22-11-2022	10:00
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	IMBABURA CARCHI	23-11-2022	08:00	03-12-2022	18:00
TERRESTRE	VEHICULO CONTRATADO	CARCHI - PICHINCHA	04-12-2022	12:00	04-12-2022	16:00
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: <b>Banco de Pichincha</b>		TIPO DE CUENTA: <b>Ahorros</b>	No. DE CUENTA: <b>6113013900</b>			

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 <p>Firmado electrónicamente por:  <b>GEOVANA  ALEJANDRA  NARVAEZ VEGA</b></p>	 <p>Firmado electrónicamente por:  <b>CECILIA MARISOL  VALDIVIA  MIRANDA</b></p>
<p>Alejandra Narvaez  <b>CI: 1721328100</b>  <b>MIEMBRO DE EQUIPO</b>  <b>VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA</b></p>	<p>Cecilia Valdivia  <b>CI: 0914645866</b>  <b>RESPONSABLE NACIONAL DE EMPADRONAMIENTO</b>  <b>VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA</b></p>
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
 <p>Firmado electrónicamente por:  <b>CECILIA MARISOL  VALDIVIA  MIRANDA</b></p> <p>Cecilia Valdivia  <b>CI: 0914645866</b>  <b>RESPONSABLE NACIONAL DE EMPADRONAMIENTO</b>  <b>VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA</b></p>	