

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	028 01 2022	164	154
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	CGTPE-DIES-2022-0025-M	135

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO DEL PACIFICO	Cuenta Monetaria:	1040320146			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	0602295313 SILVA ESPINOZA ALEXANDRA MAGNOLIA					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	400.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										400.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										400.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										400.00

SON: CUATROCIENTOS DOLARES

DESCRIPCION: SILVA ESPINOZA ALEXANDRA MAGNOLIA, PAGO POR VIÁTICOS AL INTERIOR, DEL 17 AL 22 DE ENERO, POR MOVILIZACIÓN A CUENCA, PARA CAPACITACIONES ENCUESTAS A HOGARES, SEGÚN SOLICITUD E INFORME 004-CGTPE-DINEM-2022, SEGÚN MEMO INEC-CGTPE-DINEM-2022-0015-M AUTORIZACIÓN INEC-CGAF-DIFI-2022-0109-M. EABE

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Funcionario Responsable	 EDISON ANDRES TIPAN GUALLE Director Financiero
FECHA: 28/01/2022		

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO									
Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc					
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR		No. Original		
Unid. Desc:	0000		028	01	2022	164		154	
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento			No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS			CGTPE-DIES-2022-0025-M		135	
Clase de Registro:	DEVENGADO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA RTO DEV			
Banco:	BANCO DEL PACIFICO		Cuenta Monetaria:	1040320146					
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0					
Beneficiario:	0602295313		SILVA ESPINOZA ALEXANDRA MAGNOLIA						
DEDUCCIONES									

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 28/01/2022	 Verificar código QR SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGA Funcionario Responsable	 Verificar código QR EDISON ANDRES TIPAN GUALLE Director Financiero



Ministerio
de Relaciones
Laborales



instituto nacional de estadística y censos

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:
004 – CGTPE – DINEM – 2022

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)
24-01-2022

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
SILVA ESPINOZA ALEXANDRA MAGNOLIA
C.I.0602295313

PUESTO QUE OCUPA:
SERVIDOR PUBLICO 5

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO

AZUAY - CUENCA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DINEM - GCN

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION INSTITUCIONAL
ALEXANDRA SILVA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVO DE LA COMISION:

Realizar actividades de capacitación dentro de las encuestas a hogares que maneja la Dirección de Estadísticas Sociodemográficas.

ACTIVIDADES CUMPLIDAS:

Lunes 17 de Enero del 2022.

Las actividades que se desarrollaron fueron las siguientes:

Al realizarse el viaje por transporte terrestre se salió a las 5h30 y se llegó a la ciudad de Cuenca a las 14h30, para luego trasladarnos a almorzar.

Debido a que no se encontraba el Sr. Coordinador ni la Responsable, se informó a la Srta. Secretaria de las actividades a cumplirse durante la comisión; Igualmente se mantuvo una reunión con la ayudante de la Responsable Zonal de la encuesta para tratar asuntos de la capacitación, a quien se dio apoyo en la revisión y codificación de los formularios que fueron levantados en campo por los aspirantes a Encuestadores, para el envío a Planta Central.

Martes 18 de Enero del 2022.

Se inició la capacitación con la participación de los 10 Críticos – Codificadores / Revisores seleccionados.

- Este día se trabajó revisando el Manual de Crítica conjuntamente con los Formularios:
Formulario 1: Hogar

- ☒ Sección 1 Datos de la Vivienda y del Hogar
- ☒ Sección 2 Registro de los Miembros del Hogar
- ☒ Sección 3 Actividades Económicas
- ☒ Sección 4 Seguridad Alimentaria
- ☒ Sección 5 Antropometría
- ☒ Sección 6 Prueba de Anemia
- ☒ Sección 7 Prueba de E. Coli y Cloro

- Se continuó con la revisión del Formulario 2 MEF, cumpliendo con lo programado para este día:

Formulario 2: Mujeres en Edad Fértil (MEF)

- ☒ Sección I Características Generales de la Entrevistada
- ☒ Sección II Historia de los Embarazos y Nacimientos
- ☒ Sección III Lactancia materna
- ☒ Sección IV Salud en la Niñez
 - A. Identificación del niño(a)
 - B. Control prenatal
 - C. Atención del parto
 - D. Atención del recién nacido
 - E. Control posparto
 - F. Control del niño
 - G. Enfermedad diarreica aguda (EDA)
 - H. Infección respiratoria aguda (IRA)
 - I. Desparasitación y micronutrientes
 - J. Inmunizaciones
- ☒ Sección V Programas de primera infancia

Miércoles 19 de Enero del 2022.

Este día se inició con la revisión del Manual de Codificación; las metodologías de las Clasificaciones: de Actividades CIIU Rev. 4.0. y de Ocupaciones CIUO 8.0; Se resaltó la importancia de la revisión de las variables de apoyo para la correcta codificación.

- Presentación y metodología de la Clasificación Nacional de Actividades CIIU Rev. 4.0.
- Se realizó la respectiva revisión de las nomenclaturas en los archivos digitales.
- Se explicó cada una de las secciones de la CIIU desde la A hasta la P.

A. Agricultura, silvicultura y pesca

- B. Explotación de minas y canteras
- C. Industrias Manufactureras
- D. Suministro de electricidad, gas, vapor y aire acondicionado
- E. Suministro de agua, alcantarillado
- F. Construcción
- G. Comercio
- H. Transporte y Almacenamiento
- I. Alojamiento y servicios de comida
- J. Información y comunicación
- K. Actividades financieras y seguros
- L. Actividades inmobiliarias
- M. Actividades profesionales, científicas y técnicas
- N. Actividades administrativas y Servicios de apoyo
- O. Administración pública
- P. Enseñanza

Jueves 20 de Enero del 2022,

- Este día se continuó con la revisión de las siguientes secciones de la CIU:
 - Q. Servicios Sociales y relacionados con la salud humana
 - R. Artes, entretenimiento y recreación
 - S. Otras actividades de servicio
 - T. Actividades de los hogares como empleadores; actividades no diferenciadas de los hogares como productores de bienes y servicios para uso propio.
 - U. Actividades de organizaciones y órganos extraterritoriales.
- De igual forma se revisó los 10 Grandes Grupos de la Clasificación Nacional de Ocupaciones CIUO-08:
 - 0. Ocupaciones Militares
 - 1. Directores y gerentes
 - 2. Profesionales Científicos e Intelectuales
 - 3. Técnicos y Profesionales del nivel medio
 - 4. Personal de apoyo administrativo
 - 5. Trabajadores de los servicios y vendedores de comercios y mercados
 - 6. Agricultores y trabajadores calificados agropecuarios, forestales y pesqueros
 - 7. Oficiales, operarios y artesanos de artes mecánicas y de otros oficios

Viernes 21 de Enero del 2022.

- Durante este día se concluyó con la revisión del Manual de Codificación y con la CIUO de los dos últimos Grados Grupos:
- 8. Operadores de instalaciones y máquinas y ensambladores
- 9. Ocupaciones elementales
- Se procedió a realizar ejercicios para reforzar los temas impartidos de codificación de la CIU y CIUO.
- Se mantuvo una reunión con el Sr. Coordinador para informarle sobre los resultados de la capacitación

Sábado 22 de Enero del 2022.

Para medir el nivel de los conocimientos adquiridos por los 10 Críticos – Codificadores / Revisores seleccionados, se realizó un taller de codificación de la CIU y CIUO, para posteriormente analizar cada uno de los casos con sus respectivas variables de apoyo.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

Personal capacitado para ser Críticos – Codificadores / Revisores, respecto a los Manuales de Crítica de los 2 Formularios, el Manual de Codificación y de la Clasificación Nacional de Actividades Económicas Revisión 4.0 CIU-4.0, y la Clasificación Nacional de Ocupaciones CIUO.08.

ITINERARIO		SALIDA	LLEGADA	NOTA		
FECHA dd-mm-aaa		17-01-2022	22-01-2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios		
HORA hh:mm		05H30	19H00			
TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Institucional	Quito - Cuenca	17-01-2022	05H30	17-01-2022	14H30
Terrestre	Vehículo Institucional	Cuenca - Quito	22-01-2022	11H00	22-01-2022	19H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

ADJUNTO:

- Hojas de ruta
- Control de licencia o Comisión de servicio
- Resumen de Gastos de alimentación y hospedaje
- Facturas de gastos

SOLICITUD DE PAGO

Por medio del presente, mediante la firma de este documento, solicito me autorice el pago de los valores correspondientes a la comisión realizada.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



Firmado digitalmente por:
ALEXANDRA
MAGNOLIA SILVA
ESPINOZA

NOMBRE: Alexandra Silva
C.I. 0602295313

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

Adicionalmente este formulario sirve como solicitud de pago del servidor comisionado.

FIRMAS DE APROBACION

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



Firmado digitalmente por:
VERONICA
ALEXANDRA
GONZALEZ TINTA

NOMBRE: Verónica González Tinta

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

ANDRES
GREGORIO
ALBAN
FERNANDEZ

Firmado digitalmente
por ANDRES
GREGORIO ALBAN
FERNANDEZ
Fecha: 2022.01.24
11:07:45 -05'00'

NOMBRE: Andrés Albán

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 24 de enero del 2022
 NOMBRES Y APELLIDOS: ALEXANDRA MAGNOLIA SILVA ESPINOZA
 FECHA DE LA COMISION: DESDE: 17/01/2022 HASTA: 22/01/2022
 DESTINO (CIUDAD): Cuenca
 N° DE SOLICITUD: 004-CGTPE-DINEM-2022

FECHA	FACTURA	OBSERVACIÓN	VALOR
17/01/2022	0098467	Alimentación	16,00
18/01/2022	0010261	Alimentación	12,00
18/01/2022	0098476	Alimentación	16,00
19/01/2022	001100000028303	Alimentación	5,50
19/01/2022	0098483	Alimentación	16,00
20/01/2022	001100000028502	Alimentación	8,00
20/01/2022	0098493	Alimentación	17,20
20/01/2022	001414176	Alimentación	6,90
21/01/2022	0098505	Alimentación	16,00
21/01/2022	001100000028686	Alimentación	6,90
21/01/2022	001414575	Alimentación	4,75
22/01/2022	000186442	Alimentación	6,25
22/01/2022	000001279	Hospedaje	150,00
TOTAL			281,50

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo N° MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial N° 657 del 28 de diciembre del 2015.



Firmado electrónicamente por:
 ALEXANDRA
 MAGNOLIA SILVA
 ESPINOZA

FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO

30% VALOR A NO JUSTIFICARSE

70% VALOR A JUSTIFICARSE

GASTOS JUSTIFICADOS

VALOR A DESCONTAR

0.
 120,00
 280,00
 281,50

REVISADO POR

 Ministerio de Relaciones Laborales		 INEC instituto nacional de estadística y censos	
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES			
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 004-CGTPE - DINEM - 2022		FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa) 14-01-2022	
SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR VIATICOS ☒ MOVILIZACIONES ☐ SUBSISTENCIAS ☐ ALIMENTACION ☐			

DATOS GENERALES			
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Silva Espinoza Alexandra Magnolia C.I. 0602295313		PUESTO QUE OCUPA: Servidor Público 5	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Azuay - Cuenca		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DINEM - G.C.N.	
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa) 17-01-2022	HORA SALIDA (hh:mm) 05H30	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 22-01-2022	HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 19H00
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Silva Espinoza Alexandra Magnolia			
DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTAR: • Capacitar en actividades inherentes a crítica de formularios de las encuestas a hogares de DIES. • Capacitar en actividades inherentes a codificación de grupo y rama de las encuestas a hogares de DIES. • Traslado de material de apoyo para actividades de capacitaciones.			

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Institucional	Quito - Cuenca	17-01-2022	05H30	17-01-2022	14H00
Terrestre	Vehículo Institucional	Cuenca - Quito	22-01-2022	11H00	22-01-2022	19H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
TIPO DE CUENTA	NO. DE CUENTA	NOMBRE DEL BANCO
Ahorros	1040320146	Banco del Pacífico
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 Firmado electrónicamente por: ALEXANDRA MAGNOLIA SILVA ESPINOZA		 Firmado electrónicamente por: VERONICA ALEXANDRA GONZALEZ TINTA
NOMBRE: Silva Espinoza Alexandra		NOMBRE: González Tinta Verónica

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	Nota: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la autoridad nominadora autorice. De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes. El informe de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado
ANDRES GREGORIO ALBAN FERNANDEZ Firmado digitalmente por ANDRES GREGORIO ALBAN FERNANDEZ Fecha: 2022.01.14 22:35:33 -05'00'	
NOMBRE: Albán Fernández Andrés	

