

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0003 COORDINACION ZONAL 3 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR
Unid. Desc:	0000	023	02	2022
				No. Original
				167
				165
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2022-064-0003-00001-001
				No. Expediente
				94

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0200796969 GOYES MORALES LUIS FERNANDO					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	004	730303	1801	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	246.25
TOTAL PRESUPUESTARIO										246.25
IVA										0.00
SUB - TOTAL										246.25
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										246.25

SON: DOSCIENTOS CUARENTA Y SEIS DOLARES CON 25/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: COORDINACION ZONAL 3 INEC-GOYES MORALES LUIS FERNANDO-PAGO 3 VIÁTICOS REALIZADO A LA PROV. MORONA SANTIAGO, LIMÓN INDANZA POR SUPERVISIÓN ZONAL PROYECTO VIII CENSO POBLACIÓN Y VII VIVIENDA CPV POST CENSAL DEL 14 AL 17 DE FEBRERO 2022 SEGÚN SOLICITUD E INFORME 013-INEC-CZ3C-2022 (CERT. PRES 86) APSA

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 23/02/2022	 Firmado electrónicamente por: ANDREA DEL PILAR SANTANA ARELLANO _____ Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: LORENA DE LAS MERCEDES RAMOS ROMO _____ Director Financiero



Firmado electrónicamente por:
PAULA MARCELA VEGA RIVERA



Firmado electrónicamente por:
MARISOL ELIZABETH MURILLO LARA

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0003	COORDINACION ZONAL 3 - INEC	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original		
Unid. Desc:	0000		023	02	2022	167	165
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2022-064-0003-00001-001		94		
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:					
Comprobante	GASTOS	Numero Operación					0
Beneficiario:	0200796969	GOYES MORALES LUIS FERNANDO					

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 23/02/2022	 <small>Firmado: <electronicamente> .p123</small> ANDREA DEL PILAR SANTANA ARELLANO	 <small>Firmado: <electronicamente> .p123</small> LORENA DE LAS MERCEDES RAMOS ROMO
	Funcionario Responsable	Director Financiero



Firmado: <electronicamente> .p123
**PAULA MARCELA
 VEGA RIVERA**



Firmado: <electronicamente> .p123
**MARISOL
 ELIZABETH
 MURILLO LARA**

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 013-INEC-CZ3C-2022				FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 11/02/2022		
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN	NO REQUIERE PAGO	No. PERMISO SIITH

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR GOYES MORALES LUIS FERNANDO C.I. 0200796969		PUESTO QUE OCUPA: COORDINADOR ZONAL 3 CENTRO INEC (E)	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL LIMÓN INDANZA - MORONA SANTIAGO		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR COORDINACIÓN ZONAL	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
14/02/2022	09H30	17/02/2022	18H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

FERNANDO GOYES, ORLANDO MORALES Y VICENTE PICO

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Según Memorando Nro. INEC-INEC-2022-0028-M, de fecha 27 de enero de 2022, el Sr. Director Ejecutivo aprueba el I Adendum al PDP del Proyecto CPV y actividades de la Encuesta Post Censal del Censo Piloto el cual se efectuará en la Provincia de Morona Santiago cantón Limón Indanza en el mes de febrero 2022; y según Memorando Nro. INEC-CZ3C-2022-0276-M con fecha 11 de febrero de 2022 en el que se autoriza la comisión de personal y vehículos institucionales; el mismo que tiene como objetivo supervisar, observar y revisar el trabajo de recolección de información en campo que probará el marco maestro de muestreo, elaborado a partir de la información del Censo en Limón Indanza, dentro del Plan de Dirección de Proyecto "VIII Censo de Población y VII de Vivienda CPV" Componente4.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Institucional TEI-1099	AMBATO – LIMÓN INDANZA	14/02/2022	09:30	14/02/2022	16:30
TERRESTRE	Institucional TEI-1099	LIMÓN INDANZA – AMBATO	17/02/2022	11:00	17/02/2022	18:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 3734723500
--------------------------------------	----------------------------	------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

 Firmado: 11/02/2022 09:30:00 AM LUIS FERNANDO GOYES MORALES	
--	--

ING. FERNANDO GOYES
COORDINADOR ZONAL 3 CENTRO (E)

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

 Firmado: 11/02/2022 09:30:00 AM JORGE EDUARDO GARCIA GUERRERO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
--	---

ING. JORGE GARCÍA GUERRERO
SUBDIRECTOR GENERAL INEC

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
013-INEC-CZ3C-2022	21/02/2022

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR: GOYES MORALES LUIS FERNANDO C.I.: 0200796969	PUESTO QUE OCUPA: COORDINADOR ZONAL 3 CENTRO INEC (E)
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: LIMÓN INDANZA - MORONA SANTIAGO	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: COORDINACIÓN ZONAL
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: FERNANDO GOYES, ORLANDO MORALES, VICENTE PICO	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivo:

Según Memorando Nro. INEC-INEC-2022-0028-M, de fecha 27 de enero de 2022, el Sr. Director Ejecutivo aprueba el I Adendum al PDP del Proyecto CPV y actividades de la Encuesta Post Censal del Censo Piloto el cual se efectuará en la Provincia de Morona Santiago cantón Limón Indanza en el mes de febrero 2022; y según Memorando Nro. INEC-CZ3C-2022-0276-M con fecha 11 de febrero de 2022 en el que se autoriza la comisión de personal y vehículos institucionales; el mismo que tiene como objetivo supervisar, observar y revisar el trabajo de recolección de información en campo que probará el marco maestro de muestreo, elaborado a partir de la información del Censo en Limón Indanza, dentro del Plan de Dirección de Proyecto "VIII Censo de Población y VII de Vivienda CPV" Componente4..

Actividades desarrolladas:

- Supervisar el operativo de campo.
- Controlar y verificar la cobertura de campo.
- Supervisar los operativos de recuperación de viviendas, levantamientos en formularios físicos y aplicativo.
- Evaluar la organización de los equipos de trabajo contratados para el proyecto.
- Acompañamiento a los equipos de trabajo con el fin de revisar la metodología de levantamiento.
- Supervisar el manejo efectivo de cartografía por parte de encuestadores y supervisores.
- Observar entrevistas y controlar el correcto diligenciamiento del cuestionario.
- Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados.
- Re instrucciones a los equipos de trabajo de las novedades detectadas.
- Realizar reuniones con el personal técnico para evaluar la ejecución del operativo.

Lunes 14 de febrero.

Salida de la ciudad de Ambato a las 10h12 a la Provincia de Morona Santiago, Cantón de Limón Indanza, lugar donde se contacta con la responsable del operativo, para informarnos de las actividades a desarrollar y las jurisdicciones en las que estaríamos presentes acompañando a los encuestadores y supervisores, así como ponernos al tanto de las novedades de la primera jornada de trabajo, concluidos nos retiramos a pernoctar en dicho Cantón.

Martes 15 de febrero.

Iniciamos las actividades a las 07h00 en Limón Indanza, con la participación en la re-instrucción a los equipos de campo, luego nos trasladándonos al recorrido por varios el sector del cantón con la Supervisora Cúmanda Rayban, lugares donde acompañamos a los empadronadores, verificando el cumplimiento de la metodología y verificando algunas viviendas con novedades reportadas con novedad no efectiva. por la tarde y noche procedimos a realizar reunión de evaluación con los responsables de la operación estadística informando de las novedades encontradas, posteriormente nos retiramos a pernoctar.

Miércoles 16 febrero

Inicio de actividades a las 07h00 trasladándonos hacia las comunidades de La Victoria y San Jorge, lugares donde se verifica el uso de la cartografía y la aplicación de los formularios en las viviendas seleccionadas, al retornar a Limón Indanza, nos reunimos con los demás equipos para reportar novedades encontradas y soluciones adoptadas. Luego nos retiramos a pernoctar.

Jueves 17 de febrero.

Continuamos con las actividades a las 07h15, con una reunión de trabajo con la responsable del proyecto en la zona en la cual homologamos criterios para proponer como mejoras en las siguientes etapas, concluido retornamos a la ciudad de Ambato.

CONCLUSIONES:

Concluido la comisión se cumplió con todas las actividades planificadas en el Plan de Supervisión en base a las directrices emitidas por la Responsable del Operativo.

La carga de trabajo en los sectores dispersos donde las viviendas son distantes entre sí es alta ya que tienen que realizar varias visitas hasta ubicar a los informantes directos, por lo que es necesario revisar y/o proporcionarlos movilización para las segundas visitas, esto en especial en los sectores del interior del oriente.

Cuando los encuestadores son de las jurisdicciones donde fueron asignados para su trabajo, ayuda en la ubicación en los sectores y viviendas, por cuanto son personas que conocen el lugar y pueden acceder a los edificios y viviendas con mayor facilidad, por lo que se recomienda a medida de lo posibles realizar las contrataciones en territorio.

El levantamiento de información con la utilización de las tablets es positivo ya que los encuestadores y supervisores se han adecuado fácilmente y existe un control de flujos incidencia en la calidad de la información.

Se evidencia la falta de tiempo en la capacitación ya que algunos encuestadores presentan deficiencias en conocimiento conceptual y manejo de cartografía.

RECOMENDACIONES:

Como en todo operativo de campo se hace necesario considerar en la planificación la supervisión, evaluación y seguimiento de las actividades planificadas, lo que permitirá dar las alertas inmediatas y poder tomar los correctivos necesarios para que la información registrada sea de calidad.

Se recomienda a los responsables del aplicativo tener a punto el aplicativo, con la asignación de cargas a tiempo y revisar los tiempos de respuesta en gravar las variables, ya que la demora de esto provoca el cansancio del informante y la pérdida de información.

Mejora en proceso de capacitación, debe ser más tiempo, que abarque lo conceptual y lo práctico, especialmente en el manejo de cartografía es fundamental.

DETALLE DE FACTURAS:

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCIÓN	VALOR
14/02/2022	001-001-1544	CEVICHE, BEBIDAS	11.25
14/02/2022	001-001-000000158	MERIENDA, BEBIDA	7.00
15/02/2022	001-001-000000161	DESAYUNO COMPLETO, BEBIDA	7.00
15/02/2022	003-001-000013447	ALMUERZO, TALLARIN ESPECIAL , BEBIDA	7.00
16/02/2022	001-001-000000177	DESAYUNO COMPLETO, BEBIDA	7.00
16/02/2022	001-001-000002824	HOSPEDAJE DE LOS DIAS 14-15 Y 16 DE FEBRERO	75.00
17/02/2022	001-001-000000047	SECO DE GUANTA, BEBIDA.	7.50
17/02/2022	002-001-000003749	PESCADO FRITO, BEBIDA	7.50
TOTAL			129.25

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaaa	14/02/2022	17/02/2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos
HORAhh:mm	10h12	15h35	

Hora Inicio de Labores el día de retorno		07:15	sitios			
TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL TEI-1099	AMBATO – LIMÓN INDANZA	14/02/2022	10h12	14/02/2022	18h10
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL TEI-1099	LIMÓN INDANZA – AMBATO	17/02/2022	08h30	17/02/2022	15h35
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
 <p> <small>Firmado digitalmente por</small> LUIS FERNANDO GOYES MORALES <small>NOMBRE:</small> ING. FERNANDO GOYES <small>COORDINADOR ZONAL 3 CENTRO (E)</small> </p>			<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>			
FIRMAS DE APROBACIÓN			FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			
			 <p> <small>Firmado digitalmente por</small> JORGE EDUARDO GARCIA GUERRERO </p>			
			<p>NOMBRE: ING. JORGE GARCÍA GUERRERO SUBDIRECTOR GENERAL INEC</p>			



RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE
EN LICENCIA CON REMUNERACIÓN

LUGAR Y FECHA: AMBATO 21-02-2022
NOMBRES Y APELLIDOS: LUIS FERNANDO GOYES MORALES
FECHA DE COMISIÓN: DEL 14 AL 17 DE FEBRERO DE 2022
DESTINO (CIUDAD): LIMÓN INDANZA
ORDEN DE MOVILIZACIÓN 013

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCIÓN	VALOR
14/02/2022	001-001-1544	CEVICHE, BEBIDAS	11.25
14/02/2022	001-001-000000158	MERIENDA, BEBIDA	7.00
15/02/2022	001-001-000000161	DESAYUNO COMPLETO, BEBIDA	7.00
15/02/2022	003-001-000013447	ALMUERZO, TALLARIN ESPECIAL , BEBIDA	7.00
16/02/2022	001-001-000000177	DESAYUNO COMPLETO, BEBIDA	7.00
16/02/2022	001-001-000002824	HOSPEDAJE DE LOS DIAS 14-15 Y 16 DE FEBRERO	75.00
17/02/2022	001-001-000000047	SECO DE GUANTA, BEBIDA.	7.50
17/02/2022	002-001-000003749	PESCADO FRITO, BEBIDA	7.50
TOTAL			129.25

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración.



Firma digitalizada por:
LUIS FERNANDO
GOYES MORALES

FIRMA DE RESPONSABILIDAD (Comisionado)

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

	VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO	-
30%	VALOR A NO JUSTIFICARSE	117.00
70%	VALOR A JUSTIFICARSE	273.00
	GASTOS JUSTIFICADOS	129.25
	VALOR POR DESCONTAR	-
	VALOR A PAGAR	246.25

Liquidado por:	 <p>Firmado electrónicamente por: MARISOL ELIZABETH MURILLO LARA</p>
----------------	---

En base a la documentación adjunta, y realizado el control previo por parte del Proceso Financiero se autoriza el pago de acuerdo a la liquidación emitida.

Revisado por:	 <p>Firmado electrónicamente por: PAULA MARCELA VEGA RIVERA</p>
Autorizado : <i>"Por Delegación del Director Ejecutivo, conforme la Disposición Sexta de la Resolución Nro. 001-DIREJ-DIJU-NI- 2022;suscrita el 03 de enero de 2022"</i>	 <p>Firmado electrónicamente por: LUIS FERNANDO GOYES MORALES</p>