

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	011 02 2022	282	274	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2022-064-9999-00002-004	212	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1312519737 MENDOZA MOREIRA VIRGINIA NATALI					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
55	00	022	004	730303	1701	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	560.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										560.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										560.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										560.00

SON: QUINIENTOS SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: MENDOZA MOREIRA VIRGINIA NATALI, PAGO POR VIATICOS A CUENCA -LIMÓN INDANZA DEL 09 AL 16 ENERO 2022. PROY CPV SEGUN SOLICITUD E INFORME 004-CGTPE-DIES-GEPH-2022. SEGUN MEMO INEC-CGTPE-DIES-2022-0061-M AUTORIZACION INEC-CGAF-DIFI-2022-0258-M, EABE

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Funcionario Responsable	 EDISON ANDRES TIPAN GUALLE Director Financiero
FECHA: 14/02/2022		

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		011 02 2022	282	274	
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		2022-064-9999-00002-004	
					No. Expediente	
					212	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1312519737	MENDOZA MOREIRA VIRGINIA NATALI				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 14/02/2022	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS _____ Funcionario Responsable	 EDISON ANDRES TIPAN GUALLE _____ Director Financiero

 Ministerio de Relaciones Laborales	
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 004-CGTPE-DIES -GEPH - 2022 /	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 19-01-2022 /
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Mendoza Moreira Virginia Natali / 1312519737	PUESTO QUE OCUPA: Servidor Público 7 /
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL CUENCA – AZUAY / LIMON INDANZA – MORONA SANTIAGO /	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GESTION DE ESTADISITCAS PERMANENTE A HOGARES - GEPH
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Natali Mendoza , Margoth Herrera, Carmita Artieda, Marisol Carrasco	
<p>Objetivo:</p> <p>Capacitar al personal a ser seleccionado y contratado para la ejecución de la encuesta que probará el marco maestro de muestreo elaborado a partir de la información del Censo en Limón Indanza, dentro del Plan de Dirección de Proyecto “VIII Censo de Población y VII de Vivienda CPV” Componente 4.</p> <p>ACTIVIDADES A CUMPLIR:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Preparar material didáctico para las capacitaciones que inician el lunes 10 de enero a las 08:00. • Capacitar al personal preseleccionado que investigará la encuesta que probará el marco maestro de muestreo. • Evaluar y seleccionar al personal que se contratará para la ejecución de la encuesta que probará el marco maestro de muestreo elaborado a partir de la información del censo. <p>Domingo 09 de enero de 2022 /</p> <p>En la ciudad de Cuenca, se procedió a separar el material, tanto manuales como formularios para las 2 aulas de capacitación, para las que se utilizarían en Cuenca y las que se utilizarían en Limón Indanza, adicionalmente se organizó todo el material como proyector, marcadores, borrador, lápices, borradores para poder entregar también al personal que sería capacitado.</p> <p>Este día también se organizó también el traslado de 2 personas a Limón Indanza junto con el personal de la Coordinación Zonal.</p> <p>Lunes 10 de enero de 2022 /</p> <p>El Coordinador Zonal nos recogió para el traslado a Limón Indanza donde se inició la capacitación al personal a las 9:00 de la mañana con la bienvenida al curso y recomendaciones generales.</p> <p>En este día de trabajo se capacitó al personal en las indicaciones de la encuesta piloto y la primera sección del formulario 1.</p>	

Se les solicitó que trabajen en grupos de dos en el llenado del formulario hasta las secciones revisadas como parte de los ejercicios. /

Martes 11 de enero de 2022 /

El día martes se inició la ornada tomando una prueba de lo revisado el día anterior y luego se continuó capacitando en el formulario 1, en las secciones 2 a 7. Durante la mañana se terminó de capacitar en las secciones 2, 3 y 4 que no requieren insumos ni son una prueba, simplemente se investiga a todos los miembros del hogar o a una persona sea el jefe de hogar o cónyuge.

Por la tarde se capacitó en las secciones 5, 6 y 7, se indicó como efectuar el llenado del formulario, así como los instrumentos a utilizar en estos módulos (antropometría, anemia y calidad de agua), adicionalmente se dio indicaciones sobre el manejo y cuidado de los instrumentos y consideraciones a tener en cuenta sobre estas pruebas, y se les infirmó además que los seleccionados para antropometristas tendrían una capacitación específica durante la semana del 17 de enero de 2022 con la colaboración de UNICEF y OPS.

Al finalizar se les pidió que trabajen en el llenado del formulario como ejercicio práctico en las secciones revisadas. /

Miércoles 12 de enero de 2022 /

El miércoles se tomó también una prueba y se culminó la instrucción en la sección 7 del formulario 1 sobre la prueba de cloro en agua, después del receso inició la capacitación del formulario 2, durante este día se instruyó hasta la sección 3 de este formulario.

Al igual que días anteriores se les pidió avanzar con el llenado hasta las secciones revisadas. /

Jueves 13 de enero de 2022 /

El jueves al igual que los días anteriores se tomó también una prueba y se continuó la capacitación del formulario 2 secciones 4 y 5. Con esto se culminó la capacitación de formularios y se dio indicaciones para la prueba teórica que se aplicaría al siguiente día, este día también se hizo un repaso de las partes del formulario donde se evidenció problemas de diligenciamiento y también se hizo un repaso de las respuestas de las pruebas diarias.

Con la revisión de formularios se identificó variables que podrían causar inconvenientes en el levantamiento, las cuales fueron re instruidas. /

Viernes 14 de enero de 2022 /

En este día se inició con la prueba teórica, la misma que sería tomada a la par tanto en Cuenca como en Limón Indanza para la selección del personal. Una vez finalizada la prueba se revisaron las respuestas en el aula para que los capacitados puedan tener en cuenta donde se equivocaron y para re instruir en temas de relevancia.

Se dio indicaciones sobre el llenado de formularios en el sistema da captura, donde se identificaron aún inconsistencias al sistema. /

Este mismo día en la tarde se les mostró los insumos para la toma de medidas antropométricas (balanzas, tallímetros, infantómetros) para que se familiaricen con los mismos, se les dio también instrucciones de cuidado y de manera general como se debe efectuar las mediciones, recalando que la capacitación específica es este tema la tendrían durante la semana del 17 de enero.

Sábado 15 de enero de 2022 /

Se convocó al personal en el parque donde se dieron las indicaciones para la prueba de campo, se crearon 5 grupos y nos trasladamos a buscar viviendas donde aplicar la prueba donde tenían que identificar al menos 3 miembros de hogar, uno de ellos tenía que ser una mujer en edad fértil con al menos un hijo menor de 5 años.

En la prueba no se incluirían las secciones 5, 6 y 7 del formulario 1 dado que no se contaba con todos los equipos.

Al medio día finalizó la prueba y nos trasladamos de regreso a Cuenca donde al llegar calificamos los formularios de la prueba en campo y se llenó la matriz de calificaciones. /

Domingo 16 de enero de 2022 /

Se consolidó la matriz de calificaciones y la misma fue remitida a la persona de talento humano de la Coordinación para incluir las notas de la prueba teórica del aula en Cuenca. Una vez completada la matriz la coordinación comunicaría al personal quienes fueron seleccionados para participar de la encuesta piloto. Antes del mediodía iniciamos nuestro viaje de retorno a Quito. /

PRODUCTOS ALCANZADOS

- ✓ Personal capacitado (Listado asistencia por aula del personal preseleccionado)
- ✓ Personal seleccionado (Listado del personal seleccionado) que trabajará en la encuesta que probará el marco maestro de muestreo elaborado a partir del Censo.

CONCLUSIONES

- ✓ Se capacitó al personal preseleccionado tanto en Cuenca como en Limón Indanza en los 2 formularios de la encuesta
- ✓ Se seleccionó al personal que trabajará en la encuesta piloto
- ✓ El tiempo de capacitación fue ajustado para todo el contenido de los formularios

RECOMENDACIONES

- Se recomienda realizar capacitaciones intensivas con ejercicios prácticos que permitan al personal lograr un mejor entendimiento de los temas abordados.
- Se recomienda seleccionar al personal en función de las notas logradas tanto en las pruebas teóricas como de campo, sin embargo también se sugiere considerar habilidades de las personas que se identifiquen durante el curso, como el manejo de la lectura de preguntas, el desenvolvimiento y la manera de actuar ante preguntas o posibles inconvenientes.
- Se sugiere organizar agendas con más días de capacitación cuando los formularios son extensos como es el caso de esta encuesta piloto.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	09-01-2022 /	16-01-2022 /	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:30 /	18:00 /	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo institucional	Quito - Cuenca	09-01-2022 /	06:30 /	09-01-2022	16:00
Terrestre	Vehículo institucional de la CZS	Cuenca – Limón Indanza	10-01-2022	06:00	10-01-2022	08:30
Terrestre	Vehículo institucional de la CZS	Limón Indanza - Cuenca	15-01-2022	13:30	15-01-2022	16:00
Terrestre	Vehículo institucional	Cuenca - Quito	16-01-2022	09:00	16-01-2022 /	18:00 /

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

Se adjunta Hojas de control de Comisión de Servicios.
Detalle de facturas.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



Firmado electrónicamente por:
VIRGINIA NATALI
MENDOZA MOREIRA

Natali Mendoza

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



Firmado electrónicamente por:
NELSON VLADIMIR
TIPAN ESPINOSA

Vladimir Tipán

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



Firmado electrónicamente por:
ESTEFANIA
JACQUELINE ENCALADA
SANDOVAL

Estefanía Encalada

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 19 de enero del 2022 ✓
 NOMBRES Y APELLIDOS: VIRGINIA NATALI MENDOZA MOREIRA ✓
 FECHA DE LA COMISION: DESDE: 09/01/2022 ✓ HASTA: 16/01/2022 ✓
 DESTINO (CIUDAD): Cuenca - Azuay ✓
 Limón Indanza - Morona Santiago ✓
 N° DE SOLICITUD: 004-CGTPE-DIES-GEPH-2022 ✓

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
09/01/2022	001-001-000025378	Alimentación	\$8,00	
09/01/2022	001-001-000001989	Alimentación	\$9,00	
09/01/2022	006-004-000001363	Alimentación	\$6,00	
10/01/2022	001-001-0001609	Hospedaje	\$40,00	
10/01/2022	003-001-000013042	Alimentación	\$11,20	
10/01/2022	003-001-000013045	Alimentación	\$10,64	
10/01/2022	003-001-000013050	Alimentación	\$10,08	
11/01/2022	003-001-000013054	Alimentación	\$11,20	
11/01/2022	003-001-000013061	Alimentación	\$9,52	
11/01/2022	001-001-000000051	Alimentación	\$5,00	Caducada
11/01/2022	002-001-0000766	Alimentación	\$24,00	
12/01/2022	003-001-000013069	Alimentación	\$10,08	
12/01/2022	003-001-000013075	Alimentación	\$11,20	
12/01/2022	001-001-000002920	Alimentación	\$7,50	
13/01/2022	003-001-000013080	Alimentación	\$11,20	
13/01/2022	003-001-000013085	Alimentación	\$10,08	
13/01/2022	001-001-000000054	Alimentación	\$3,50	Caducada
13/01/2022	001-001-0002222	Alimentación	\$10,00	
14/01/2022	003-001-000013090	Alimentación	\$8,96	
14/01/2022	003-001-000013094	Alimentación	\$11,20	
14/01/2022	001-001-0002229	Alimentación	\$9,25	
15/01/2022	003-001-000013099	Alimentación	\$10,08	
15/01/2022	001-001-000000858	Hospedaje	\$124,99	
15/01/2022	001-001-0025201	Alimentación	\$7,00	
15/01/2022	002-005-000024353	Alimentación	\$23,35	
16/01/2022	001-001-0001617	Hospedaje	\$40,00	
16/01/2022	003-002-29871	Alimentación	\$4,70	
		TOTAL:	\$447,73	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art.

15 "Control y Liquidación" del Acuerdo N° MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial N° 657 del 28 de diciembre del 2015.

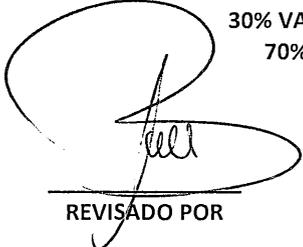


Firmado electrónicamente por:
VIRGINIA NATALI
MENDOZA MOREIRA

FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO	<u> </u>	
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE	<u>168,00</u>	} 606,50
70% VALOR A JUSTIFICARSE	<u>392,00</u>	
GASTOS JUSTIFICADOS	<u>438,50</u>	
VALOR A DESCONTAR	<u> </u>	
		\$ <u>560</u>

REVISADO POR 



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 004-CGTPE-DIES -GEPH - 2022 / FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): 07-01-2022

VIÁTICOS: MOVILIZACIONES: SUBSISTENCIAS: ALIMENTACIÓN:

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: Virginia Natali Mendoza Moreira CI:1312519737 PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 7

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: CUENCA - AZUAY NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIES: GESTION ESTADISTICA PERMANENTE DE HOGARES - GEPH LIMON INDANZA - MORONA SANTIAGO

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa): 09-01-2022 HORA SALIDA (hh:mm): 06H00 FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa): 16-01-2022 HORA LLEGADA (hh:mm): 18H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

- MARGOTH HERRERA
- CARMITA ARTIEDA
- NATALI MENDOZA
- MARISOL CARRASCO

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- Preparar material didáctico para las capacitaciones que inician el lunes 10 de enero a las 08:00.
- Capacitar al personal preseleccionado que investigará la encuesta que probará el marco maestro de muestreo.
- Evaluar y seleccionar al personal que se contratará para la ejecución de la encuesta que probará el marco maestro de muestreo elaborado a partir de la información del censo.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Institucional	QUITO - CUENCA	09-01-2022	06H00	09-01-2022	14H00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	CUENCA - LIMON INDANZA	10-01-2022	06H00	10-01-2022	08H30
TERRESTRE	Vehículo Institucional	LIMON INDANZA - CUENCA	15-01-2022	14H00	15-01-2022	17H00
TERRESTRE	Vehículo Institucional	CUENCA - QUITO	16-01-2022	10H00	16-01-2022	18H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO DE PICHINCHA

TIPO DE CUENTA: AHORROS

No. DE CUENTA: 6299613100

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo

<p align="center">FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</p>	<p align="center">FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</p>
 <p>Firmado electrónicamente por: VIRGINIA NATALI MENDOZA MOREIRA</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: NELSON VLADIMIR TIPAN ESPINOSA</p>
<p align="center">NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Natali Mendoza CC: 1312519737</p>	<p align="center">NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Vladimir Tipán</p>
<p align="center">FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</p>	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oe no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
 <p>Firmado electrónicamente por: ESTEFANIA JACQUELINE ENCALADA SANDOVAL</p> <p align="center">NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Estefanía Encalada</p>	



INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS

PLAN DE DIRECCIÓN DE PROYECTO VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA CPV – COMPONENTE 4

PLAN DE TRABAJO N° 01

Fecha de Elaboración: 06/01/2022

1. ANTECEDENTES

Mediante Memorando Nro. INEC-INEC-2021-0679-M de 30 de diciembre de 2021, se autoriza el Plan de Dirección de proyecto 2022: "VIII Censo de Población y VII de Vivienda-CPV".

En este Plan de Dirección de Proyecto constan los rubros correspondientes de viáticos y la reposición de combustible y peajes, para realizar la encuesta piloto que probará el marco maestro de muestreo a partir del censo piloto en Limón Indanza dentro del Componente 4.

Mediante circular Nro. INEC-CGAF-2022-0002-C de 04 de enero de 2022 se informa sobre el presupuesto aprobado correspondiente al ejercicio económico 2022 y techos plurianuales para el Instituto Nacional de Estadística y Censos.

2. JUSTIFICACIÓN

Los Censos de Población y Vivienda constituyen la principal fuente de información estadística para la planificación a nivel nacional, basándose en la determinación del volumen y características de las unidades de vivienda en que habita la población ecuatoriana, así como de la magnitud, estructura, crecimiento, distribución de la población y de sus características económicas, sociales y demográficas; información que sirve de base para la elaboración de planes generales de desarrollo, la formulación de programas y proyectos a cargo de organismos del sector público y privado y la evaluación de las condiciones de vida y los requerimientos específicos de vivienda y servicios inherentes.

A partir de la información censal se crea el marco maestro de muestreo que servirá para la ejecución de las encuestas en los próximos 10 años, es preciso que este marco sea puesto a prueba previo a la ejecución del censo nacional, ya que así se podrá identificar inconvenientes y soluciones que puedan presentarse a gran escala, es por ello que es de gran importancia crear y probar el marco con la ejecución de una encuesta piloto que sirva para identificar mejoras de manera oportuna y que las mismas empiecen a ser implementadas en la creación del mismo.

3. OBJETIVO

3.1 Objetivo General

Capacitar al personal a ser seleccionado y contratado para la ejecución de la encuesta que probará el marco maestro de muestreo elaborado a partir de la información del

Censo en Limón Indanza, dentro del Plan de Dirección de Proyecto "VIII Censo de Población y VII de Vivienda CPV" Componente 4.

3.2 Objetivos Específicos.

- Revisar sectores y viviendas seleccionados para la ejecución de la encuesta piloto.
- Capacitar al personal preseleccionado que será contratado para efectuar la encuesta que probará el marco maestro de muestreo.
- Evaluar y seleccionar al personal que trabajará en la encuesta que probará el marco maestro de muestreo.

4. ACTIVIDADES A DESARROLLAR

- Revisar sectores y viviendas seleccionados para la ejecución de la encuesta piloto, dentro del marco maestro de muestreo creado a partir del censo piloto.
- Preparar material didáctico para las capacitaciones que inician el lunes 10 de enero a las 08:00.
- Capacitar al personal preseleccionado que investigará la encuesta que probará el marco maestro de muestreo.
- Evaluar y seleccionar al personal que se contratará para la ejecución de la encuesta que probará el marco maestro de muestreo elaborado a partir de la información del censo.

5. PRODUCTOS

- Informe de servicios institucionales.
- Informe de novedades de los sectores y viviendas seleccionados.
- Listado asistencia por aula del personal preseleccionado.
- Listado del personal seleccionado que trabajará en la encuesta que probará el marco maestro de muestreo elaborado a partir del Censo.

6. PERIODO DE TRABAJO

Las actividades para la revisión de sectores y capacitaciones del personal para la encuesta de prueba del marco maestro de muestreo se realizarán de acuerdo al siguiente detalle:

Grupo Ocupacional	Ciudad o Provincia	Fecha		Días pernoctados	Días de retorno	Tipo de Transporte	Movilizacion es Terrestres
		Desde	Hasta				
Funcionario 1 (SP1 -SP7)	Cuenca, Limón Indanza	09/01/2022	16/01/2022	7	1	Vehículo Institucional	\$ 560,00
Funcionario 2 (SP1 -SP7)	Cuenca, Limón Indanza	09/01/2022	16/01/2022	7	1	Vehículo Institucional	\$ 560,00
Funcionario 3 (SP1-SP7)	Cuenca, Limón	09/01/2022	16/01/2022	7	1	Vehículo Institucional	\$ 560,00

	Indanza						
Funcionario 4 (SP1 -SP7)	Cuenca, Limón Indanza	09/01/2022	16/01/2022	7	1	Vehículo Institucional	\$ 560,00
Funcionario 5 (SP1 -SP7)	Cuenca, Limón Indanza	17/01/2022	22/01/2022	5	1	Vehículo institucional	\$ 400,00
Funcionario 6 (SP1 -SP7)	Cuenca, Limón Indanza	10/01/2022	13/01/2022	3	1	Vehículo Institucional	\$ 240,00
Funcionario 7 (SP1 -SP7)	Cuenca, Limón Indanza	10/01/2022	13/01/2022	3	1	Vehículo Institucional	\$ 240,00
Conductor 1	Cuenca, Limón Indanza	10/01/2022	13/01/2022	3	1	Vehículo Institucional	\$ 240,00
Conductor 2	Cuenca, Limón Indanza	09/01/2022	10/01/2022	1	1	Vehículo Institucional	\$ 80,00
Conductor 3	Cuenca, Limón Indanza	15/01/2022	16/01/2022	1	1	Vehículo Institucional	\$ 80,00
Conductor 4	Cuenca, Limón Indanza	17/01/2022	18/01/2022	1	1	Vehículo Institucional	\$ 80,00
Conductor 5	Cuenca, Limón Indanza	21/01/2022	22/01/2022	1	1	Vehículo Institucional	\$ 80,00
Total							\$ 3.680,00

Cabe señalar que mediante circular Nro. INEC-CGAF-2022-0002-C de 04 de enero de 2022 se informa sobre el presupuesto aprobado correspondiente al ejercicio económico 2022 y techos plurianuales para el Instituto Nacional de Estadística y Censos, techos donde consta la planificación del monto total de viáticos solicitada para los funcionarios.

En este sentido, se solicita viáticos por concepto de movilizaciones al interior para los funcionarios.

7. VALORES VIÁTICOS

De conformidad al artículo 8 de la norma técnica para el pago de viáticos y movilizaciones dentro del país para las y los servidores en las instituciones del Estado, se describe el valor de cálculo de viáticos:

NIVELES	VALORES EN DÓLARES
Primer nivel: Jerárquico superior	USD 130,00 por día
Demás servidoras, servidores, obreras y obreros del sector público	USD 80,00 por día

Nota: Se paga únicamente los días pernoctados, y por la ejecución de actividades y control interno consta el día de retorno. Se trabajará los días sábado 15, 22 y domingos 9 y 16 de enero de 2022.

8. RESPONSABLE DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO:

Se designa como responsable del cumplimiento del plan de trabajo a Natali Mendoza como miembro de equipo de la Dirección de Estadísticas Sociodemográficas.

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
 <p>Firmado electrónicamente por: VIRGINIA NATALI MENDOZA MOREIRA</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: NELSON VLADIMIR TIPAN ESPINOSA</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: ESTEFANIA JACQUELINE ENCALADA SANDOVAL</p>
<p>Natali Mendoza Analista de Estadísticas Sociodemográficas</p>	<p>Vladimir Tipán Responsable de la Gestión de Estadísticas Permanentes a Hogares</p>	<p>Estefanía Encalada Directora de Estadísticas Sociodemográficas</p>