

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	024 07 2022	2847	2795	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2022-064-9999-00142-003	1276	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	0501788533 CANIZARES HINOJOSA LUIS EDUARDO					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	1701	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										240.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										240.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: CAÑIZARES HINOJOSA LUIS EDUARDO, PAGO POR VIÁTICOS A LA CIUDAD DE MOCHA-AMBATO, DEL 8 AL 11 DE JULIO, PARA EVALUAR LA PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DEL CENSO, PROYECTO CPV, SEGÚN SOLICITUD E INFORME 076-INEC-CPV-2022, SEGÚN MEMO INEC-CPV-EMP-2022-0085-M E INEC-CGAF-DIFI-2022-2234, EABE

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGA	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 25/07/2022	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	024 07 2022	2847	2795	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2022-064-9999-00142-003		1276

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0501788533	CANIZARES HINOJOSA LUIS EDUARDO				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 25/07/2022	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS <hr/> Funcionario Responsable	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> EDISON ANDRES TIPAN GUALLE <hr/> Director Financiero



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 076-INEC-CPV-2022	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 14-07-2022
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR CAÑIZARES HINOJOSA LUIS EDUARDO CI: 0501788533	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 1
CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Mocha - Tungurahua Ambato - Tungurahua	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR PROYECTO VIII CENSO DE POBLACION Y VII VIVIENDA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Luis Cañizares, Luis Sarauz, Marcelo Collahuazo

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS: dentro del proyecto VIII Censo de Población y VII de Vivienda CPV, los objetivos son los siguientes:

- Evaluar el diseño del operativo censal bajo la metodología de derecho, en particular lo referente al reclutamiento, selección, contratación y capacitación de personal; la toma de información en campo (presencial y en línea); el procesamiento de datos; y, verificación de población no censada.
- Evaluar el plan de seguridad.
- Identificar potenciales fallas y problemas en la organización de la operación estadística; en su logística y en los procesos de articulación, promoción y contacto con la población informante.
- Probar los sistemas informáticos: a. asignación de cargas; b. censo en línea; c. captura de datos con tabletas electrónicas; d. captura de datos por digitación Web; e. reclutamiento; f. re-entrevistas; g. observación; h. panel de control; i. integración de las bases; y, j. formulario del Censo Comunitario.

ACTIVIDADES:

Día: Viernes 8 de julio de 2022

Este primer día de la comisión nos trasladamos en vehículo contratado a Mocha sin presentar novedades.

Al llegar mantuvimos una reunión con el equipo de la sede y la zonal, se observó que la sede contaba con 1 computadora y las demás eran recursos personales, en la gestión de oficinas contaban con espacios, internet, papelería, señalética y con un conserje de la escuela para insumos de limpieza, la cartografía se presentaba en la sede.

En capacitación este día se re instruyó en temas que los instructores detectaron vacíos en el conocimiento de los censistas, se capacitó en una aula y en la sala de eventos de la escuela Vicente Anda Aguirre, los lugares de la capacitación prestaban todas las facilidades y eran adecuados para el fin requerido, se utilizó pizarrones de tiza líquida e infocus.

Los capacitadores presentaron dudas sobre el manejo del sistema móvil a lo cual solventé con reuniones con el equipo de capacitación y sede. De las novedades presentadas en el sistema de capacitación, la última versión del sistema ya las había corregido. Al final del día se revisó el sistema móvil en búsqueda de novedades y se detecta problemas con la edad que las versiones anteriores no se presentaban.

Día: Sábado 9 de julio de 2022

Este día en la mañana se tenía planificado la capacitación de cartografía en campo, pero el clima no permitió realizar el reconocimiento, por lo que se decidió cambiar la agenda y empezar con la re instrucción del sistema de ingreso en la sede operativa.

En la mañana se ayudó a los censistas a censarse en línea y se re instruyó sobre el sistema de atención al ciudadano y como se debe gestionar los requerimientos y denuncias. Al medio día se salió a la capacitación de cartografía y se dividió en equipos de trabajo, se verificó dos equipos en el área amanzanada y 1 equipo en el área dispersa, las novedades fue la falta de explicación del uso de la brújula y la falta de profundización de la conexión entre la tableta y la cartografía.

Al finalizar el día se realizó una reunión para retroalimentar las novedades del sistema de asignación de cargas, el equipo de la zonal entregó el manual vía digital para que los candidatos puedan estudiar para la prueba del día lunes.

Día: domingo 10 de julio de 2022

En este día en la mañana se realizó una reunión telemática de evaluación de la primera salida con el equipo nacional del censo de población y vivienda, se abordó de manera profunda los problemas del reclutamiento del personal, posterior participamos de la promoción del censo en línea en el centro de Mocha con la entrega de volantes informativos. En la tarde se realizó el reconocimiento de la cartografía de la parroquia de Pinguili, sin presentar novedades.

Día: lunes 11 de julio de 2022

La jornada de este día empezó con la constatación de las aulas para la evaluación del personal, la misma que se realizaría por turnos. Para este día la sede tenía programado realizar la capacitación del censo en línea pero se presentaron inconvenientes con la recepción del correo con el usuario y contraseña de los ciudadanos, a lo que la capacitación se limitó a señalar los pasos a seguir para censarse en línea.

Al medio día me trasladé a la escuela de Pinguilí donde se realizaría una capacitación del censo en línea, participaron bomberos y profesores de la zona.

Para finalizar la jornada se realizó una reunión de retroalimentación con las novedades detectadas en la comisión con el equipo de la coordinación del proyecto, después se retornó a Quito sin presentar novedades.

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Evaluación de los materiales y logística de los cursos de re instrucción del censo piloto.
- Supervisión y evaluación de la re instrucción al personal contratado del censo piloto.
- Apoyo en las inquietudes metodológicas en los cursos de re instrucción.
- Supervisión de la distribución de material, dispositivos e instrumentos en todos los niveles de ejecución del operativo censal.
- Coordinación de las novedades de censo en línea.
- Evaluar la organización de la sede para la evaluación del personal.
- Coordinar y supervisar el traslado de los equipos y material.
- Acompañamiento a los equipos de trabajo con el fin de revisar la instrucción de cartografía.
- Re instrucciones a los equipos de trabajo de las novedades detectadas.
- Monitoreo y apoyo a las actividades ejecutadas por la coordinación zonal del proyecto.
- Seguimiento y control de los avances de la logística del censo piloto.
- Realizar reuniones con el personal técnico para evaluar la ejecución del censo piloto y sus acciones de mejora.

PROBLEMAS

- Censo en línea con problemas en el sistema.
- Las personas de la sede utilizan recursos personales para el censo en línea.
- Insuficiencia de recurso de señalética, insumos de limpieza, internet.
- Convocatoria de personas fuera de la jurisdicción, se debe garantizar que sean del mismo cantón, parroquia
- Vacíos en el conocimiento del uso de los sistemas.

SOLUCIONES

- Notificación de novedades al censo en línea
- Apoyo en las actividades de la sede.
- Re instrucción de novedades.
- Capacitación en el uso de sistemas.

CONCLUSIONES

- Las fallas del sistema de reclutamiento provocó la deserción de candidatos.
- Problemas con situaciones familiares o movilización para ser parte de la capacitación
- Aspirantes jóvenes que captan rápido la tecnología
- Aspirantes no conocen la documentación, tiempo de capacitación y de trabajo.
- El censo línea presentó problemas que pueden hacer perder la credibilidad del proyecto.

RECOMENDACIONES

- No participación de personal de sedes operativas en la selección de personal
- Considerar acciones afirmativas.

- Los criterios de la selección no pueden ser iguales en todo el país
- Garantizar que el personal de levantamiento de información sea del mismo cantón, parroquia.
- Debemos sincerar los requisitos e incluso el tema del pago
- Incluir otras formas distintas de reclutamiento a las tradicionales, uso de redes sociales, yendo a los barrios, hablando con el pastor, líderes barriales, etc.
- Se debe garantizar un stock amplio de aspirantes o pensar en una nueva prueba que permita que apruebe mayor número de personas
- Modificar el censo línea para que sea inclusivo con las personas no videntes.
- Incluir traducciones del cuestionario en el censo en línea.

ITINEARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	08-07-2022	11-07-2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05:00	21:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo contratado	Quito – Mocha	08-07-2022	05h00	08-07-2022	09h00
Terrestre	Vehículo contratado	Mocha – Mocha	08-07-2022	09h00	08-07-2022	21h00
Terrestre	Vehículo contratado	Mocha – Ambato	08-07-2022	21h00	08-07-2022	21h30
Terrestre	Vehículo contratado	Ambato – Mocha	09-07-2022	7h30	09-07-2022	8h00
Terrestre	Vehículo contratado	Mocha – Mocha	09-07-2022	8h00	09-07-2022	17h30
Terrestre	Vehículo contratado	Mocha – Ambato	09-07-2022	17h30	09-07-2022	18h00
Terrestre	Vehículo contratado	Ambato – Mocha	10-07-2022	11h00	10-07-2022	11h30
Terrestre	Vehículo contratado	Mocha – Mocha	10-07-2022	11h30	10-07-2022	16h45
Terrestre	Vehículo contratado	Mocha – Ambato	10-07-2022	16h45	10-07-2022	17h15
Terrestre	Vehículo contratado	Ambato – Mocha	11-07-2022	07h30	11-07-2022	08h00
Terrestre	Vehículo contratado	Mocha – Mocha	11-07-2022	08h00	11-07-2022	15h30
Terrestre	Vehículo contratado	Mocha – Ambato	11-07-2022	15h30	11-07-2022	16h30
Terrestre	Vehículo contratado	Ambato – Quito	11-07-2022	17h30	11-07-2022	21h00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

Se incluye al informe: Control de comisión, Facturas, Resumen de gasto

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 <p>FIRMA ELECTRONICAMENTE LUIS EDUARDO CANIZARES HINOJOSA</p>	 <p>FIRMA ELECTRONICAMENTE CECILIA MARISOL VALDIVIA MIRANDA</p>
Luis Eduardo Cañizares Hinojosa CI: 0501788533	Cecilia Valdivia CI: 0914645866 RESPONSABLE NACIONAL DE EMPADRONAMIENTO Y LOGÍSTICA

PROYECTO VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA CPV	
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
 <p>CECILIA MARISOL VALDIVIA MIRANDA</p>	
<p>Cecilia Valdivia CI: 0914645866</p> <p>RESPONSABLE NACIONAL DE EMPADRONAMIENTO Y LOGÍSTICA PROYECTO VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA CPV</p>	
<p>VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013</p>	



RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 12 de julio de 2022
 NOMBRES Y APELLIDOS: Luis Eduardo Cañizares Hinojosa
 FECHA DE LA COMISION: DESDE: 08-07-2022 HASTA: 11-07-2022
 DESTINO (CIUDAD): Mocha, Ambato
 Nº DE SOLICITUD: 076-INEC-CPV-2022

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
8-07-2022	001-001-000099913	Alimentación	5,00	En recorrido
8-07-2022	001-001-0007808	Alimentación	10,00	
9-07-2022	001-001-0007809	Alimentación	6,00	
9-07-2022	022-052-000167949	Alimentación	8,00	
10-07-2022	003-001-000040559	Alimentación	6,50	
10-07-2022	063-002-000131227	Alimentación	6,99	
11-07-2022	097-001-000020449	Alimentación	10,89	
11-07-2022	002-001-027982	Hospedaje	132,00	
		TOTAL:	185,38	<i>240</i>

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



Firmado electrónicamente por:
 LUIS EDUARDO
 CANIZARES
 HINOJOSA

FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:



REVISADO POR ERIKA BRAVO

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
 70% VALOR A JUSTIFICARSE
 GASTOS JUSTIFICADOS
 VALOR A DESCONTAR

72.00	}	257,38
168.00		
185.38		
		\$ 240

 Ministerio de Relaciones Laborales		 INEC <small>INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSO</small>				
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 076-INEC-CPV-2022			FECHA DE SOLICITUD: 07-07-2022			
VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input checked="" type="checkbox"/>	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN	
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR CAÑIZARES HINOJOSA LUIS EDUARDO CI: 0501788533			PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 1			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Mocha - Tungurahua			NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR PROYECTO VIII CENSO DE POBLACION Y VII VIVIENDA			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)		
08-07-2022	05H30		11-07-2022	18H00		
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Luis Cañizares, Luis Sarauz						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE						
Actividades a realizarse: <ul style="list-style-type: none"> a) Re instrucción <ul style="list-style-type: none"> • Evaluar los materiales y logística de los cursos de re instrucción del censo piloto. • Supervisar y evaluar la re instrucción al personal contratado del censo piloto. • Apoyar de ser necesario, en las inquietudes metodológicas que se presenten en los cursos de re instrucción del censo piloto. b) Censo Piloto <ul style="list-style-type: none"> • Supervisión de la distribución de material, dispositivos e instrumentos en todos los niveles de ejecución del operativo censal. • Coordinar y supervisar el operativo de campo del censo piloto. • Controlar y verificar la cobertura de campo. • Coordinar y supervisar los operativos de recuperación de viviendas, viviendas colectivas, levantamientos en formularios físicos y sin viviendas. • Evaluar la organización de los equipos de trabajo contratados para el proyecto. • Coordinar y supervisar el traslado de los equipos y material. • Acompañamiento a los equipos de trabajo con el fin de revisar la metodología de levantamiento. • Supervisar el manejo efectivo de cartografía por parte de censistas y supervisores. • Observar entrevistas y controlar el correcto diligenciamiento del cuestionario. • Revisar la consistencia de la información recolectada. • Realizar re entrevistas de cuestionarios diligenciados. • Aplicar los formularios de control. • Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados. • Re instrucciones a los equipos de trabajo de las novedades detectadas. • Monitoreo y apoyo a las actividades ejecutadas por la coordinación zonal del proyecto. • Seguimiento y control de los avances de la logística del censo piloto. • Realizar reuniones con el personal técnico para evaluar la ejecución del censo piloto y sus acciones de mejora. c) Grupos focales <ul style="list-style-type: none"> • Coordinar y verificar la logística para el desarrollo de los grupos focales. 						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo contratado	Quito-Mocha	08-07-2022	05:30	08-07-2022	8:30
Terrestre	Vehículo contratado	Mocha-Quito	11-07-2022	15:00	11-07-2022	18:00
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: PRODUBANCO		TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 12203069981			
Nota: En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
 <small>Firmado electrónicamente por:</small> LUIS EDUARDO CANIZARES HINOJOSA			 <small>Firmado electrónicamente por:</small> CECILIA MARISOL VALDIVIA MIRANDA			
Luis Eduardo Cañizares Hinojosa CI: 0501788533			Cecilia Valdivia CI: 0914645866 RESPONSABLE NACIONAL DE EMPADRONAMIENTO Y LOGÍSTICA PROYECTO VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA CPV			

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	
 <p>Firmado e identificado por: CECILIA MARISOL VALDIVIA MIRANDA</p>	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
<p>Cecilia Valdivia CI: 0914645866 RESPONSABLE NACIONAL DE EMPADRONAMIENTO Y LOGÍSTICA PROYECTO VIII CENSO DE POBLACIÓN Y VII DE VIVIENDA CPV</p>	
VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013	