

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	028 07 2022	2943	2840	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2022-064-9999-00146-060	1300	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:					
Comprobante	GASTOS	Numero Operación					0
Beneficiario:	1710140334	PROANO GUERRA MARIA BELEN					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	1701	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	76.75
TOTAL PRESUPUESTARIO										76.75
IVA										0.00
SUB - TOTAL										76.75
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										76.75

SON: SETENTA Y SEIS DOLARES CON 75/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: PROANO GUERRA MARIA BELEN, PAGO POR VIÁTICOS A LA CIUDAD DE SOZORANGA, DEL 18 AL 19 DE JULIO, PARA EVALUAR LA PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DEL CENSO, PROYECTO CPV, SEGÚN SOLICITUD E INFORME 026-SUGEN-2022, SEGÚN MEMO INEC-SUGEN-2022-0173-M E INEC-CGAF-DIFI-2022-2260-M, EABE

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 28/07/2022	Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000		028	07	2022	2943
						2840
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2022-064-9999-00146-060		1300	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1710140334	PROANO GUERRA MARIA BELEN				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 28/07/2022	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 026-SUGEN -2022	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 20-07-2022
---	---

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR María Belén Proaño Guerra Ci. 1710140334	PUESTO QUE OCUPA: Analista de Planificación del SEN
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Sozoranga - Loja	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR SUBDIRECCIÓN GENERAL

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Roberto Castillo, Liza Bahamonde, Ma. Belén Proaño, Carmen Granda

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVO GENERAL :

- Coordinar, promover y ejecutar acciones de articulación.
- Identificar actores del Sistema Estadístico Nacional, Instituciones públicas, Gobiernos Autónomos Descentralizados, autoridades, lideresas y líderes de pueblos y nacionalidades; organizaciones sociales, academia y público en general.
- Ejercicio de observancia de los 3 grupos: funcionarios del INEC, delegados de grupos prioritarios y delegados de Naciones Unidas.
- Observar y evaluar la metodología y planificación del Censo en los siguientes componentes: Capacitación, Logística, Participación ciudadana, Personal censista, Articulación y comunicación, Formulario, Censo en línea, Sistemas de ingreso y Seguridad del operativo.
- Documentar el desarrollo del 3ro Censo Piloto.
- Ejecutar una agenda de articulación y comunicación paralela a la ejecución del Censo Piloto.
- Generar alianzas estratégicas territoriales para la ejecución del Censo Nacional.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

LUNES, 18 DE JULIO DEL 2022

- 8:00 – Llegada a la ciudad de Loja
- 10:00 – Conversatorio en la Universidad Técnica Particular de Loja sobre las innovaciones del Censo
 1. Presentación del Director Ejecutivo
 2. Preguntas y respuestas por parte de estudiantes y profesores
- Entrevistas en varios medios de Loja sobre el Censo y la prueba piloto que se está llevando a cabo en el cantón Sozoranga
- ALMUERZO
- Traslado a Sozoranga
- Reunión con el equipo de la Sede Operativa, exposición de experiencias, problemáticas e intercambio de criterios en el equipo sobre las novedades que se han presentado en el ejercicio en Sozoranga.

MARTES, 19 DE JULIO DEL 2022

- 9H00 – Inicio de la jornada en la Sede Operativo
 1. Breve explicación sobre cómo se están desarrollando las actividades.
 2. Observación al levantamiento en el sector disperso de la parroquia Nueva Fátima - Sozoranga.
 - a. Conversación con Supervisor sobre temas de seguridad e inconvenientes presentados en las tablets
 - b. Observación de la encuesta en un hogar, identificación de nudos críticos y posibilidades de mejora.
 3. Almuerzo

13h30 – Traslado al aeropuerto

17h30 – Retorno a la ciudad de Quito

PRODUCTOS ALCANZADOS:

1. Ejercicio de observancia a funcionarios del INEC en el operativo presencial y en las actividades desarrolladas en la sede operativa en el cantón Sozoranga.
2. Ejecutar una agenda de articulación y comunicación paralela a la ejecución del Censo Piloto, en la UTPL y con varios medios de la ciudad de Loja.
3. Observaciones y comentarios a la ejecución del Plan de Seguridad durante el Censo Piloto

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES:

4. El proceso de reclutamiento tuvo dificultades desde el inicio, por lo que se tuvieron que receptar carpetas de manera física y repetir el proceso ingresando los datos a la plataforma de reclutamiento. Se recomienda considerar que en territorio la plataforma posiblemente no podrá ser el único mecanismo de registro.
5. Los documentos solicitados en muchas ocasiones generan carga extra para la sede operativa porque debe ayudar a los postulantes a completar los requisitos en virtud de que ellos desconocen como hacerlo. Se recomienda buscar que la Contraloría otorgue una excepcionalidad o diseñe un mecanismo más expedito para este proceso.
6. Revisar los contenidos de la capacitación para los miembros de la sede operativa, está muy concentrada en el contenido del formulario cuando ellos más bien ejecutan actividades administrativas. Se recomienda replantear los contenidos y ejecutar protocolos claros sobre los procesos de contratación que deberán ejecutar las sedes, porque se observó dudas respecto de los procesos.
7. El personal a ser contratado incurre en gastos de movilización importantes para recibir las capacitaciones, se debe considerar en zonas muy dispersas que en las mismas parroquias se den las capacitaciones porque la movilización a la cabecera cantonal es difícil y costosa.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa	18-07-2022	19-07-2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	04H15	20H00				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm

AÉREO	AEROREGIONAL	QUITO - LOJA	18-07-2022	06H00	18-07-2022	07H00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	LOJA - SOZORANGA	18-07-2022	14h00	18-07-2022	17h00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	SOZORANGA -LOJA	19-07-2022	13H30	19-07-2022	16H30
AÉREO	AEROREGIONAL	LOJA – QUITO	19-07-2022	17H30	19-07-2022	18H30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 <small>Firmado electrónicamente por:</small> MARIA BELEN PROANO GUERRA	<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
<p>NOMBRE: María Belén Proaño Guerra CI: 1710140334</p>	

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
 <small>Firmado electrónicamente por:</small> JORGE EDUARDO GARCIA GUERRERO	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> JORGE EDUARDO GARCIA GUERRERO
<p>NOMBRE: Jorge García Guerrero Subdirector General</p>	<p>NOMBRE: Jorge García Guerrero Subdirector General</p>

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 20 de julio del 2022
 NOMBRES Y APELLIDOS: María Belén Proaño
 FECHA DE LA COMISION: DESDE: 18/07/2022 HASTA: 19/07/2022
 DESTINO (CIUDAD): SOZORANGA - LOJA
 N° DE SOLICITUD: 026-SUGEN- 2022

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
18/07/2022	000000424	ALIMENTACIÓN	6,25	
18/07/2022	00000029	ALIMENTACIÓN	4,50	
19/07/2022	000036759	HOSPEDAJE	30	
19/07/2022	0000110	ALIMENTACIÓN	12	
		TOTAL	52,75	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo N° MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial N° 657 del 28 de diciembre del 2015.

Firmado electrónicamente por:
MARIA BELEN PROANO GUERRA
 FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:



REVISADO POR **ERIKA BRAVO**

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
 70% VALOR A JUSTIFICARSE
 GASTOS JUSTIFICADOS
 VALOR A DESCONTAR

	<u>24.00</u>
	<u>56.00</u>
	<u>52.75</u>
	<u>3.25</u>

\$ 76,75

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
026-SUGEN -2022

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) **13-07-2022**

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

X

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

MARÍA BELÉN PROAÑO GUERRA
CI:1710140334

PUESTO QUE OCUPA:

ANALISTA DE PLANIFICACIÓN ESTADÍSTICA

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:

SOSORANGA - LOJA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

SUBDIRECCIÓN GENERAL

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

18-07-2022

HORA SALIDA (hh:mm)

04H30

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

19-07-2022

HORA LLEGADA (hh:mm)

19h00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Roberto Castillo, Liza Bahamonde, Belén Proaño, Carmen Granda

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

OBJETIVO:

- Considerando el despliegue logístico del censo piloto se requiere desarrollar las actividades a continuación detalladas:
- Coordinar, promover y ejecutar acciones de articulación.
- Identificar actores del Sistema Estadístico Nacional, Instituciones públicas, Gobiernos Autónomos Descentralizados, autoridades, lideresas y líderes de pueblos y nacionalidades; organizaciones sociales, academia y público en general.
- Ejercicio de observancia de los 3 grupos: funcionarios del INEC, delegados de grupos prioritarios y delegados de Naciones Unidas.
- Observar y evaluar la metodología y planificación del Censo en los siguientes componentes: Capacitación, Logística, Participación ciudadana, Personal censista, Articulación y comunicación, Formulario, Censo en línea, Sistemas de ingreso y Seguridad del operativo.
- Documentar el desarrollo del 3ro Censo Piloto.
- Ejecutar una agenda de articulación y comunicación paralela a la ejecución del Censo Piloto.
- Generar alianzas estratégicas territoriales para la ejecución del Censo Nacional.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Aéreo	QUITO - CATAMAYO	18/07/2022	06H00	18/07/2022	06h50
Terrestre	Terrestre	CATAMAYO - LOJA	18/07/2022	07H00	18/07/2022	08H00
Terrestre	Terrestre	LOJA - SOSORANGA	18/07/2022	13H30	18/07/2022	16H30
Terrestre	Terrestre	SOSORANGA - MACARÁ	18/07/2022	19H00	18/07/2022	20H00
Terrestre	Terrestre	MACARÁ - SOSORANGA	19/07/2022	08H00	19/07/2022	13H00
Terrestre	Terrestre	SOSORANGA - CATAMAYO	19/07/2022	13H00	19/07/2022	15H00
Aéreo	Aéreo	CATAMAYO - QUITO	19/07/2022	17h30	19/07/2022	18h20

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

BANCO PICHINCHA

TIPO DE CUENTA:

AHORROS

No. DE CUENTA:

4650321000

Nota:

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 <p>Firmado electrónicamente por: MARIA BELEN PROANO GUERRA</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: JORGE EDUARDO GARCIA GUERRERO</p>
<p>NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR María Belén Proaño Guerra CI: 1710140334</p>	<p>NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Ing. Jorge García Guerrero Subdirector General</p>
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
 <p>Firmado electrónicamente por: JORGE EDUARDO GARCIA GUERRERO</p>	
<p>NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</p>	
<p>Ing. Jorge García Guerrero Subdirector General</p>	<p>VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013</p>