

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	029 07 2022	3002	3002
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1410

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	1701	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	225.40
TOTAL PRESUPUESTARIO										225.40
IVA										0.00
SUB - TOTAL										225.40
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										225.40

SON: DOSCIENTOS VEINTICINCO DOLARES CON 40/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1203 No Entrada: 9808

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 29/07/2022	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	029 07 2022	3002	3002	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1410	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 29/07/2022	 Firmado electrónicamente por SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS <hr/> Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por EDISON ANDRES TIPAN GUALLE <hr/> Director Financiero



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
116-INEC-CPV-2022

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
25-07-2022

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
SÁNCHEZ BRAVO PATRICIA ELIZABETH
CI:0503519837

PUESTO QUE OCUPA:
**ANALISTA DE INNOVACIÓN EN MÉTRICAS Y
METODOLOGÍAS**

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
MOCHA-TUNGURAHUA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR
**COMPONENTE DE METODOLOGÍA Y ANÁLISIS DEL CPV –
DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN EN MÉTRICAS Y
METODOLOGÍAS**

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: **PATRICIA SÁNCHEZ BRAVO**

JUSTIFICACIÓN:

Para llevar a cabo el VIII Censo de Población, VII de Vivienda y I de Comunidades, es necesario la ejecución de un tercer Censo Piloto 2022 a desarrollarse en: Pimampiro (Imbabura), Mocha (Tungurahua), Sozoranga (Loja) y en dos zonas de la ciudad de Guayaquil. Esta prueba piloto de mayor dimensión, forma parte de la planificación operativa del Censo Nacional.

Este piloto probará las metodologías, instrumentos y todos los procesos a ejecutar en el censo principal, incluyendo el procesamiento y análisis de datos. Este operativo será una prueba a gran escala, diseñada para comprobar la planificación y organización del censo nacional; abarca todas las actividades y procedimientos de un censo y su objetivo es proporcionar información valiosa y evaluar la calidad de la organización del censo, los sistemas informáticos de captura de información, la capacitación impartida a censistas y supervisores, entre otros aspectos que podrían afectar la calidad de los resultados finales.

El acompañamiento a este piloto y demás actividades permitirán evaluar y ajustar los procesos para la planificación del Censo Nacional.

OBJETIVO GENERAL:

- Evaluar la planificación, organización y ejecución del VIII Censo de Población, VII de Vivienda y I de Comunidades, a través de un operativo censal piloto que permita identificar potenciales fallas y plantear acciones para superarlas.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Levantar alertas a través del ejercicio de observación para mejorar la puesta en marcha del Censo Nacional.
- Evaluar el diseño del operativo censal bajo la metodología de derecho, en particular lo referente la toma de información en campo (presencial y en línea).
- Identificar potenciales fallas y problemas en la organización de la operación estadística; en su logística y en los procesos de articulación, promoción y contacto con la población informante.

Considerando el despliegue logístico del censo piloto se desarrollaron las actividades a continuación detalladas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Lunes, 18 de julio de 2022

Traslado de Quito a Mocha

- Reunión breve con Lizeth Moyano Supervisora del Operativo, para conocer avances y novedades, y acordar los lugares en donde se estaría acompañando a los censistas el 18 de julio. Para el operativo en el cantón Mocha existen 7 equipos conformados por 3 censistas y un supervisor de censistas. Además existen 2 supervisores de cobertura.
- Traslado a sector amanzanado de la parroquia de Pinguilí para acompañamiento a censistas en el levantamiento de información del cuestionario censal (se acompañó a 2 censistas durante el día).
- Observancia del proceso de reconocimiento, uso de cartografía y desenvolvimiento con 5 informantes.
- Reporte de novedades y emisión de recomendaciones para la continuación del operativo de campo del día siguiente.
- Hallazgos importantes del día:
 - Las dos censistas a las que se acompañó señalan que se realizó un ejercicio de reconocimiento del Área de Empadronamiento (AE) que les correspondía, el día sábado 16 de julio. Sin embargo, existen dificultades para la ubicación, estas dificultades y dudas pudieron ser resueltas por los supervisores de censistas.
 - Las censistas indican que la carga de la Tablet solo dura medio día, por lo que es necesario un tiempo de carga, lo hacen generalmente en el almuerzo o piden ayuda a los informantes. También reportan lentitud de la Tablet, la cual se incrementa en el transcurso del día.
 - Las censistas a las que se acompañó no tienen presente que debería levantar información de las personas del hogar de quienes se la pueda tener, si se encuentra un informante apto en la vivienda, y si hace falta alguna información recuperarla al siguiente día (sin embargo en la tarde se les hizo esta recomendación a los supervisores de censistas).
 - Se les consulta sobre la capacitación que tuvieron, misma que consideran buena en lo relacionado al formulario del censo, sin embargo les faltó una mayor explicación sobre el manejo cartográfico.
 - Para los informantes hay dificultad en entender las preguntas sobre dificultades funcionales y separación de desechos e incomodidad al responder las preguntas de género.
 - Es necesario que sobre la pregunta de dificultades funcionales el censista realice la pregunta completa para cada tipo de dificultad.

Martes, 19 de julio de 2022

- Reunión breve con Lizeth Moyano Supervisora del Operativo, para conocer avances y novedades del operativo y acordar los lugares en donde se estaría acompañando a los censistas el 19 de julio.
- Traslado a sector amanzanado de la Parroquia de Mocha para acompañamiento a censistas en el levantamiento de información del cuestionario censal (se acompañó a 2 censistas durante el día)
- Observancia del proceso de reconocimiento, uso de cartografía y desenvolvimiento con 5 informantes, también se acompañó para la recuperación de información sobre 1 hogar del que faltaba información.
- Hallazgos importantes del día:
 - Existen dificultades para identificar el tipo de vivienda, así también para contabilizar el número de cuartos exclusivos para dormir. Solo se está contabilizando los que están en actual uso, si no se están usando no se los contabiliza.
 - También reportan lentitud de la Tablet, la cual se incrementa en el transcurso del día.
 - Una de las censistas reporta que no se encuentran cargadas todas las parroquias en los cantones de Ambato y Riobamba, esto ocurre cuando se realiza la pregunta de 8 ¿En dónde nació?

- Una de las censistas no realiza indagación sobre si los niños menores de 3 años asisten a CDI o CNH, y sobre su nivel de instrucción.

Miércoles, 20 de julio de 2022

- Reunión breve con Lizeth Moyano Supervisora del Operativo, para conocer avances y novedades del operativo y acordar los lugares en donde se estaría acompañando a los censistas el 20 de julio.
- Traslado a sector disperso (HATILLO) para acompañamiento a censistas en el levantamiento de información del cuestionario censal (se acompañó a 2 censistas)
- Traslado a sector disperso (EL REY) para acompañamiento a censistas en el levantamiento de información del cuestionario censal (se acompañó a 1 censista)
- Observancia del proceso de reconocimiento, uso de cartografía y desenvolvimiento con 7 informantes.
- Hallazgos importantes del día:
 - Uno de los censistas no pudo continuar por enfermedad, pero se solventó el problema asignado su carga a su supervisor.
 - Existen dificultades para recabar la información sobre la ocupación y actividad económica y respecto del nivel de instrucción.
 - Uno de los censistas que se acompañó realiza comentarios innecesarios que pueden afectar el levantamiento de la información (en particular sobre la confidencialidad de la información).
 - Uno de los censistas no realiza la pregunta filtro de género, aunque existe un informante.

Jueves, 21 de julio de 2022

- Reunión breve con Lizeth Moyano Supervisora del Operativo, para conocer avances y novedades del operativo y acordar los lugares en donde se estaría acompañando a los censistas el 21 de julio. Traslado a sector disperso para acompañamiento a supervisor de cobertura y censistas de su grupo. El supervisor de cobertura tenía a su cargo 3 grupos.
- Hallazgos importantes del día:
 - El supervisor de cobertura estuvo acompañando algunos censistas en su levantamiento, así también resolviendo algunas dudas sobre la ubicación, ingreso y eliminación de viviendas.
 - En el caso de un censista que solicitó ayuda del supervisor, se encontró el caso de un hogar que realizó el censo en línea pero no registró correctamente a todos sus miembros, sin embargo la censista identificó esto en una segunda visita, por lo que quedó pendiente la actualización de la información del miembro del hogar faltante.
 - Sobre el seguimiento a la cobertura el supervisor no lo tiene del todo claro, lo que supo informar es que el seguimiento se lo realiza manualmente; mediante la entrega a la sede operativa, de los datos de los levantamientos realizados en el día por los grupos a su cargo.
 - Posteriormente, se consultó sobre el seguimiento a la cobertura a la sede operativa, lo que supieron informar fue que están realizando el seguimiento diario a grupos y censistas a través de matrices en Excel que diseñaron; ya que se el sistema SUSO aún no cuenta con la información de seguimiento a este nivel de desagregación. A la fecha el avance total fue de 42% de levantamiento de viviendas particulares y 40% de viviendas colectivas.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Participación del proceso de observancia del Censo Piloto 2022 en Mocha-Tungurahua.
- Participación de reuniones de retroalimentación para mejora de procesos de campo, de organización, de planificación, comunicación, sistemas y cuestionario.

CONCLUSIONES:

- Para el operativo en el cantón Mocha existen 7 grupos conformados por 3 censistas y un supervisor de censistas. Además existen 2 supervisores de cobertura, el primer supervisor tiene a cargo 3 grupos y el segundo 7 grupos.
- En los 4 días de visita se realizó acompañamiento a censistas y supervisores tanto en áreas amanzanadas como dispersas, en particular se visitaron las áreas de empadronamiento (AE) 01, 02, 04, 17 y 19, y se acompañó a 8 personas del equipo (entre censistas y supervisores).
Entre las principales alertas y hallazgos se puede destacar:
 - Es necesario reforzar la capacitación práctica, tanto el uso del formulario en la Tablet; como respecto del uso de la cartografía. En los primeros días algunos de los censistas a los que se acompañó tuvieron dificultad para su uso.
 - Algunos censistas mencionan que la carga de la Tablet solo dura medio día, por lo que es necesario un tiempo de carga, también reportan lentitud de la Tablet, la cual se incrementa en el transcurso del día, por lo que es necesario prever acciones para evitar estos retrasos.
 - Las censistas a las que se acompañó no tienen presente que debería levantar información de las personas del hogar de quienes se la pueda tener y regresar por la información faltante, así también les hace falta indagar sobre las cédulas de los miembros del hogar, es decir intentar de diferentes maneras obtenerla.
 - Para los informantes hay dificultad en entender las preguntas sobre dificultades funcionales, separación de desechos. Además, existe incomodidad al responder las preguntas de género.
 - Para los censistas existe dificultad para definir el tipo de vivienda, así también para contabilizar el número de cuartos exclusivos para dormir. Además, algunos censistas no realiza la pregunta filtro de género, aunque existe un informante. Uno de los censistas que se acompañó realiza comentarios innecesarios que pueden afectar el levantamiento de la información (en particular sobre la confidencialidad de la información). Adicionalmente, uno de los censistas no verificó correctamente el número de viviendas y miembros de un hogar que realizó el censo en línea. Por lo que es necesario capacitar sobre estas temáticas.
 - Sobre el seguimiento a la cobertura, el supervisor no lo tiene del todo claro, lo que supo informar es que el seguimiento se lo realiza manualmente; mediante la entrega a la sede operativa, de los datos de los levantamientos realizados en el día por los grupos a su cargo. Se consultó sobre el seguimiento a la cobertura a la sede operativa, lo que supieron informar fue que están realizando el seguimiento diario a grupos y censistas a través de matrices en Excel que diseñaron. A la fecha (21 de julio de 2021), el avance total fue de 42% de levantamiento de viviendas particulares y 40% de viviendas colectivas.

RECOMENDACIONES:

- Es importante que para el Censo Nacional, se pueda reforzar la capacitación de los censistas en las temáticas abordadas en este informe, para las cuales se encontraron dificultades (tipo de vivienda, pregunta sobre nivel de instrucción, pregunta filtro sobre género, pregunta sobre el número de cuartos exclusivos para dormir, pregunta sobre dificultades funcionales, pregunta sobre ocupación).
- Es necesario reforzar y tener listo el sistema de seguimiento automático a la cobertura a distintos niveles.
- Se sugiere también reforzar la capacitación sobre cómo actuar cuando el formulario en línea haya sido llenado de manera que se pueda verificar el número de viviendas, hogares y miembros existentes.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de

FECHA dd-mmm-aaa	18-07-2022	21-07-2022	residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	07h00	18h15	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	QUITO-MOCHA	18-07-2022	07H00	18-07-2022	10H30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	MOCHA-EL ROSAL	18-07-2022	11H00	18-07-2022	13H00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	MOCHA-PINGULÍ	18-07-2022	14H00	18-07-2022	16H00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	MOCHA-AMBATO	18-07-2022	18H00	18-07-2022	18H30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	AMBATO-MOCHA	19-07-2022	08H00	19-07-2022	08H30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	MOCHA-MOCHA	19-07-2022	09H00	19-07-2022	13H00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	MOCHA -PINGULÍ	19-07-2022	14H00	19-07-2022	15H00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	MOCHA-SAN JOSÉ	19-07-2022	15H15	19-07-2022	16H30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	MOCHA-AMBATO	19-07-2022	16H30	19-07-2022	17H15
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	AMBATO-MOCHA	20-07-2022	08H00	20-07-2022	08H30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	MOCHA-HATILLO	20-07-2022	09H00	20-07-2022	14H00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	MOCHA-EL RE	20-07-2022	15H00	20-07-2022	18H00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	MOCHA AMBATO	20-07-2022	18H00	20-07-2022	18H30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	AMBATO-MOCHA	21-07-2022	08H00	21-07-2022	08H30

TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	MOCHA-EL ROSAL	21-07-2022	09H00	21-07-2022	11H00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	EL ROSAL-PINGULÍ	21-07-2022	11H00	21-07-2022	12H00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	PINGULÍ-YANAURCO	21-07-2022	12H00	21-07-2022	12H30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	YANAURCO-MOCHA	21-07-2022	12H30	21-07-2022	13h20
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	MOCHA-QUITO	21-07-2022	14H30	21-07-2022	18h15

NOTA:

* En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



Firmado electrónicamente por:
**PATRICIA
 ELIZABETH
 SANCHEZ BRAVO**

**PATRICIA ELIZABETH SANCHEZ
 ANALISTA DE INNOVACIÓN EN MÉTRICAS Y
 METODOLOGÍAS**

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL
 SERVIDOR COMISIONADO



Firmado electrónicamente por:
**ANA LORENA
 PARRENO
 ESPINOSA**

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 SOLICITANTE
 LORENA PARREÑO
**RESPONSABLE NACIONAL DE METODOLOGÍAS Y
 ANÁLISIS DEL CPVC**

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE
 LA UNIDAD



Firmado electrónicamente por:
**LEANDRO
 EZEQUIEL
 CHALELA**

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU
 DELEGADO
 LEANDRO CHALELA
**DIRECTOR DE INNOVACIÓN EN MÉTRICAS Y
 METODOLOGÍAS**

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 26 de julio del 2022
 NOMBRES Y APELLIDOS: SANCHEZ BRAVO PATRICIA ELIZABETH
 FECHA DE LA COMISION: DESDE: 18-07-2022 HASTA: 21-07-2022
 DESTINO (CIUDAD): MOCHA- TUNGURAHUA
 Nº DE SOLICITUD: 116-INEC-CPV-2022

DETALLE DE DOCUMENTOS

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCIÓN	VALOR	OBSERVACIONES
18/7/2022	001-001-001324	Alimentación	\$2,99	No pasa, mal llevada
18/7/2022	001-001-000337468	Alimentación	\$4,90	
19/7/2022	S001-001-000000185	Alimentación	\$8,50	
19/7/2022	001-001-001337	Alimentación	\$7,00	
20/7/2022	001-001-001347	Alimentación	\$3,25	No pasa, mal llevada
20/7/2022	003-001-00041373	Alimentación	\$6,00	
20/7/2022	001-002-000001835	Hospedaje y alimentación	\$120,00	
21/7/2022	001-001-0006568	Alimentación	\$7,00	
Total			\$159,64	\$ 153,40



Firmado electrónicamente por:
 PATRICIA
 ELIZABETH
 SANCHEZ BRAVO

PATRICIA SÁNCHEZ
 FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:



REVISADO POR

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
 70% VALOR A JUSTIFICARSE
 GASTOS JUSTIFICADOS
 VALOR A DESCONTAR

240.00	}	\$ 225,40 ✓
72.00		
168.00		
153.20		
14.60		

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 116-INEC-CPV-2022				FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 12-07-2022			
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR/A SANCHEZ BRAVO PATRICIA ELIZABETH CI:0503519837		PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE INNOVACIÓN EN MÉTRICAS Y METODOLOGÍAS	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL MOCHA - TUNGURAHUA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN EN MÉTRICAS Y METODOLOGÍAS COMPONENTE DE METODOLOGÍA Y ANÁLISIS - CPV	
FECHA SALIDA (DD- MMM-AAAA)	HORA SALIDA (HH:MM)	FECHA LLEGADA (DD-MMM-AAAA)	HORA LLEGADA (HH:MM)
18-07-2022	04H30	21-07-2022	19H30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: **SANCHEZ BRAVO PATRICIA ELIZABETH**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

ANTECEDENTES:

Para la ejecución del censo nacional, se prevé realizar un nuevo censo de menor dimensión de tipo piloto que probará las metodologías, instrumentos y todos los procesos a ejecutar en el censo principal, incluyendo el procesamiento y análisis de datos. Este operativo será una prueba a gran escala, diseñada para comprobar la planificación y organización del censo nacional; abarca todas las actividades y procedimientos de un censo y su objetivo es proporcionar información valiosa y evaluar la calidad de la organización del censo, los sistemas informáticos de captura de información, la capacitación impartida a censistas y supervisores, entre otros aspectos que podrían afectar la calidad de los resultados finales.

Para llevar a cabo el VIII Censo de Población, VII de Vivienda y I de Comunidades, es necesario la ejecución de un tercer Censo Piloto 2022 a desarrollarse en: Pimampiro (Imbabura), Mocha (Tungurahua), Sozoranga (Loja) y en dos zonas de la ciudad de Guayaquil. Esta prueba piloto de mayor dimensión, forma parte de la planificación operativa del Censo Nacional.

OBJETIVOS:

GENERAL:

- Evaluar la planificación, organización y ejecución del VIII Censo de Población, VII de Vivienda y I de Comunidades, a través de un operativo censal piloto que permita identificar potenciales fallas y plantear acciones para superarlas.

ESPECÍFICOS:

- Evaluar el diseño del operativo censal bajo la metodología de derecho, en particular lo referente al reclutamiento, selección, contratación y capacitación de personal; la toma de información en campo (presencial y en línea); el procesamiento de datos; y, verificación de población no censada.
- Evaluar el plan de seguridad.
- Identificar potenciales fallas y problemas en la organización de la operación estadística; en su logística y en los procesos de articulación, promoción y contacto con la población informante.
- Probar los sistemas informáticos: a. asignación de cargas; b. censo en línea; c. captura de datos con tabletas electrónicas; d. captura de datos por digitación Web; e. reclutamiento; f. re-entrevistas; g. observación; h. panel de control; i. integración de las bases; y, j. formulario del Censo Comunitario.

Actividades a Desarrollar:

Empadronamiento y Técnicos apoyo CPV:

a) Re instrucción

- Evaluar los materiales y logística de los cursos de re instrucción del censo piloto.
- Supervisar y evaluar la re instrucción al personal contratado del censo piloto.
- Apoyar de ser necesario, en las inquietudes metodológicas que se presenten en los cursos de re instrucción del censo piloto.

b) Censo Piloto

- Supervisión de la distribución de material, dispositivos e instrumentos en todos los niveles de ejecución del operativo censal.
- Coordinar y supervisar el operativo de campo del censo piloto.
- Controlar y verificar la cobertura de campo.
- Coordinar y supervisar los operativos de recuperación de viviendas, viviendas colectivas, levantamientos en formularios físicos y sin viviendas.
- Evaluar la organización de los equipos de trabajo contratados para el proyecto.
- Coordinar y supervisar el traslado de los equipos y material.
- Acompañamiento a los equipos de trabajo con el fin de revisar la metodología de levantamiento.
- Supervisar el manejo efectivo de cartografía por parte de censistas y supervisores.
- Observar entrevistas y controlar el correcto diligenciamiento del cuestionario.
- Revisar la consistencia de la información recolectada.
- Realizar re entrevistas de cuestionarios diligenciados.
- Aplicar los formularios de control.
- Participación activa y directa en la toma de decisiones técnicas para la solución de inquietudes y problemas detectados.
- Re instrucciones a los equipos de trabajo de las novedades detectadas
- Monitoreo y apoyo a las actividades ejecutadas por la coordinación zonal del proyecto.
- Seguimiento y control de los avances de la logística del censo piloto.
- Realizar reuniones con el personal técnico para evaluar la ejecución del censo piloto y sus acciones de mejora.

c) Grupos focales

- Coordinar y verificar la logística para el desarrollo de los grupos focales.
- Realizar grupos focales con censistas y supervisores.
- Registrar por audio los grupos realizados.
- Aplicar la guía para el desarrollo de los grupos focales.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	QUITO-MOCHA	18-07-2022	04H30	18-07-2022	08H00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	MOCHA-QUITO	21-07-2022	16H00	21-07-2022	19H30

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO DEL PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 5625369700
---	-----------------------------------	-------------------------------------

Nota:

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 <p>Firmado electrónicamente por: PATRICIA ELIZABETH SANCHEZ BRAVO</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: ANA LORENA PARRENO ESPINOSA</p>
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR PATRICIA ELIZABETH SÁNCHEZ CI: 0503519837	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE LORENA PARREÑO CI:1717638389
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
 <p>Firmado electrónicamente por: LEANDRO EZEQUIEL CHALELA</p>	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO LEANDRO CHALELA CI: 1756066773	
VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013	