

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	029 07 2022	3008	2876
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2022-064-9999-00146-003	1323

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1204498966 BARCO VELIZ DIANA CAROLINA					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	1701	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	180.49
TOTAL PRESUPUESTARIO										180.49
IVA										0.00
SUB - TOTAL										180.49
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										180.49

SON: CIENTO OCHENTA DOLARES CON 49/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: BARCO VELIZ DIANA CAROLINA, PAGO VIATICOS POR COMISIÓN A LA CIUDAD DE MOCHA-AMBATO, DEL 12 AL 14 DE JULIO 2022, PROYECTO CPV, SEGUN SOLICITUD E INFORME 034-CGTPE-DECON-2022, SEGUN MEMO INEC-CGTPE-DECON-2022-0358 -M Y AUTORIZACIÓN INEC-CGAF-DIFI-2022-2306-M, APSA

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANN MARTINEZ VARGAS	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 29/07/2022	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	029 07 2022	3008	2876	
Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	2022-064-9999-00146-003	1323		
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación			0
Beneficiario:	1204498966	BARCO VELIZ DIANA CAROLINA			

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 29/07/2022	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
034-CGTPE-DECON-2022	15-07-2022

VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input type="checkbox"/>	SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>
----------	-------------------------------------	----------------	--------------------------	---------------	--------------------------	--------------	--------------------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Barco Véliz Diana Carolina C.I.1204498966	PUESTO QUE OCUPA: Directora de Estadísticas Económicas
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Ambato - Tungurahua Mocha - Tungurahua	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección de Estadísticas Económicas

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Diana Barco y Jordy Molina.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVO:

Realizar el ejercicio de observación del tercer censo piloto en el cantón Mocha para la generación de insumos y recomendaciones para la implementación del Censo Nacional.

Día 1: martes 12 de julio de 2022

Traslado por vía terrestre desde la ciudad de Quito hasta el cantón Mocha. Ese día se realizaron las siguientes actividades:

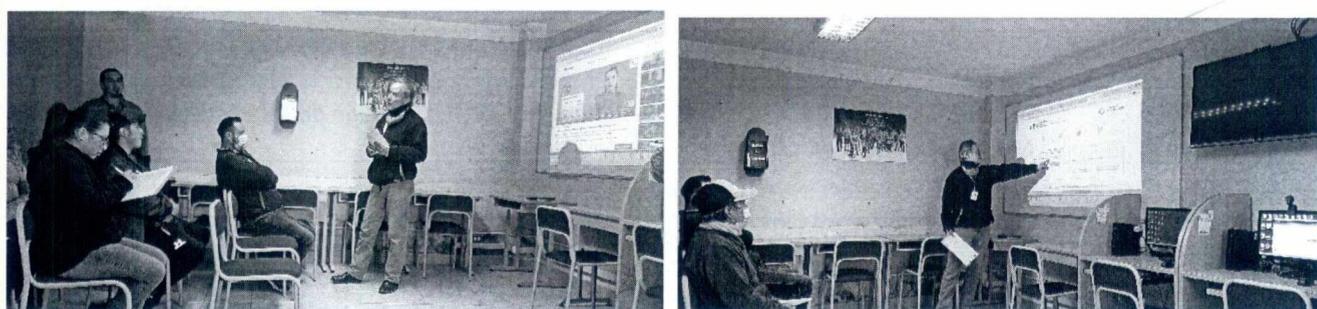
- Llegada a sede operativa de Mocha.
- Asistir en calidad de observadora a la reunión realizada entre el equipo CPV de la sede operativa, Coordinación Zonal y delegados de la Junta Parroquial de Pínguili, a fin de sensibilizar a la población de esa parroquia sobre el llenado del cuestionario del Censo en línea.
- Asistir en calidad de observadora al seguimiento realizado al llenado del cuestionario del Censo en línea por parte de los bomberos del cantón Mocha. El personal había sido sensibilizado el día anterior.
- Asistir en calidad de observadora a reunión de sensibilización realizada en el Centro Diurno de Desarrollo Integral para personas con discapacidad, en conjunto con el equipo CPV. Dentro de la misma se monitoreó el llenado y funcionamiento del aplicativo por parte de uno de los asistentes.
- Retorno a Ambato.

Durante la observación se confirmó la correcta presentación del equipo promotor con los presentes, la correcta aplicación de la metodología de llenado del cuestionario censal; y, el manejo del aplicativo. En general, el equipo CPV tuvo un buen desenvolvimiento. Las principales novedades encontradas durante la visita fueron las siguientes:

- Al no tener un usuario de prueba para inducciones o sensibilizaciones, el personal CPV debe abrir en modo edición sus formularios propios finalizados, para poder dar a conocer a breves rasgos a la población cómo funciona el aplicativo y las preguntas que contiene.
- La pregunta 13 vinculada con el número de hogares de la sección 3 del cuestionario, no es clara para la población.

- Se debe monitorear constantemente a la población considerada para el Censo en línea, ya que no llenan el cuestionario por cuenta propia, eso conlleva a convocarlos a centros de cómputo para hacerles llenar en ese momento, caso contrario se olvidan o lo dejan pendiente.
- La base del Registro Civil contra la cual se valida la vigencia y existencia de los números de cédula tiene un rezago de casi dos meses, por eso a los censados que intentaban registrarse en el aplicativo con cédulas emitidas en julio de 2022 les daba un mensaje de error, solo podían registrarse con fechas de expedición de cédulas anteriores. Hay que considerar que para el censo nacional oficial se trabajará con una base de agosto del registro civil.
- El aplicativo a esa fecha no permitía remitir el código generado al finalizar el formulario al correo electrónico, eso fue notificado a DIRAD y manifestaron que iban a quitar esa opción porque les estaba dando problemas.

Registro fotográfico:



Día 2: miércoles 13 de julio de 2022

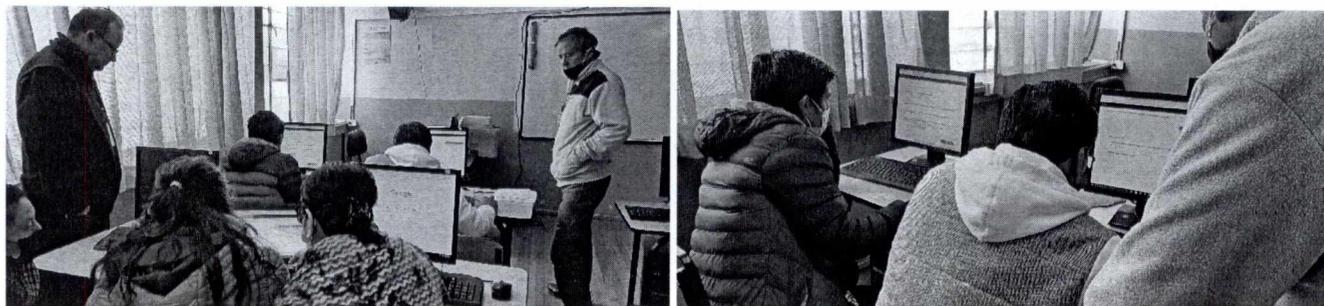
Ese día se realizaron las siguientes actividades:

- Reunión con el Coordinador Zonal y responsable Zonal del CPV de Ambato para conversar sobre las actividades realizadas el día previo y las principales novedades presentadas con el aplicativo del Censo en línea.
- Llegada a sede operativa de Mocha.
- Asistir en calidad de observadora a la sensibilización y ejecución del llenado de cuestionario el Censo en línea por parte de los profesores de la Unidad Educativa Vicente Anda Aguirre de Mocha. El llenado se realizó en la sala de computación de la unidad educativa.
- Asistir en calidad de observadora a reunión de sensibilización realizada en la GAD de Mocha por parte del Coordinador Zonal y equipo CPV a fin de concretar apoyo del alcalde. Dentro del mismo se atendieron dudas del asistente del alcalde que no podía finalizar el cuestionario por novedad presentada con una de las preguntas.
- Observar manejo de aplicativo de asignación de cargas para tablets (SIPE) por parte del operador técnico y personal del CPV de la sede operativa.
- Realizar reunión virtual con uno de los desarrolladores del aplicativo del Censo en línea, a fin de señalar las preguntas que estaban presentando errores y que impedían finalizar el llenado del cuestionario.
- Retorno a la ciudad de Ambato.

Durante la observación se confirmó la correcta presentación del equipo promotor con los presentes, la correcta aplicación de la metodología de llenado del cuestionario censal; y, el manejo del aplicativo. En general, el equipo CPV tuvo un buen desenvolvimiento. Las principales novedades encontradas durante la visita fueron las siguientes:

- Al no tener un usuario de prueba para inducciones o sensibilizaciones, el personal CPV debe abrir en modo edición sus formularios propios finalizados, para poder dar a conocer a breves rasgos a la población cómo funciona el aplicativo y las preguntas que contiene.
- En el aplicativo del Censo en línea, la pregunta 19 de la sección cinco se bloqueaba al seleccionar cualquier nivel de educación de la pregunta 17 y no permitía responder, pero al finalizar el cuestionario y dar clic en el botón avanzar, se generaba un mensaje de error y se habilitaban los campos de la pregunta 19 para ingresar la respuesta. Esa novedad de flujo del aplicativo fue notificada a DIRAD.
- De acuerdo al flujo del aplicativo Censo en línea, la pregunta 30 de la sección cinco se bloquea al seleccionar la opción "7-No Trabaja" de la pregunta 22, en los menores de 12 años; pero al finalizar el cuestionario y dar clic en el botón avanzar, se generaba un mensaje de error que solicitaba llenar la pregunta 30 referente a la afiliación y no aplicaba para menores de 12 años, sin embargo al estar bloqueada la pregunta no se podía escoger a opción "no aporta" y eso ocasionaba que no se pudiera finalizar el cuestionario. Esta novedad se estaba presentando con todos los hogares que tenía menores de 12 años. La novedad de flujo del aplicativo fue notificada a DIRAD.

Registro fotográfico:



Día 4: jueves 14 de julio de 2022

Ese día se realizaron las siguientes actividades:

- Notificar al equipo CPV de la oficina sede de Ambato sobre la actualización realizada en la noche anterior al aplicativo del Censo en línea, a fin de solucionar los problemas que se estaban presentando con las preguntas 19 y 30 de la sección cinco. A su vez, se conversó también sobre algunas dudas presentadas con el reporte de coberturas que maneja el área de Calidad de Planta Central y que extrae la información directamente desde la base.
- Llegada a sede operativa de Mocha.
- Asistir en calidad de observadora a la capacitación realizada al personal censista de la piloto del Censo presencial de Mocha.
- Verificar en la nueva versión de producción del aplicativo del Censo en línea la corrección de las novedades presentadas el día anterior con las preguntas 19 y 30, en el formulario de una persona censada que no podía ser finalizado. Notificar a DIRAD la novedad subsanada.

Durante la observación se confirmó la correcta capacitación del equipo CPV de la zonal hacia los nuevos censistas de la piloto. En general, el equipo CPV tuvo un buen desenvolvimiento. Los formularios de observación llenados el 12 y 13 de julio fueron entregados al analista de articulación zonal.

La principal novedad presentada fue la siguiente:

- Siendo testigo del llenado de formularios del Censo en línea por parte de la población de Mocha en los días previos, no se evidenció un incremento en el panel de cobertura de viviendas censadas que maneja el área de Calidad de

Planta central. Se tiene que verificar que el correcto funcionamiento de este para evitar novedades en el Censo oficial de octubre.

Registro fotográfico:



PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Matriz de observancia del 3ro. Censo Piloto
- Informe de sistematización de las observaciones del III Censo Piloto.
- Memoria fotográfica de la observancia.

Problemas detectados:

- Se presentaron errores de flujo y validación en el aplicativo del Censo en línea entre los días 12 y 13 de julio, que impedían a los censados finalizar el cuestionario y generar el código.

Soluciones propuestas:

- La novedad fue notificada a DIRAD y en las pruebas realizadas con la nueva versión del aplicativo de producción, se evidenció el 14 de julio que las novedades en teoría habían sido subsanadas.

CONCLUSIONES:

- Se cumplió con el objetivo de realizar el ejercicio de observación del tercer censo piloto en el cantón Mocha para la generación de insumos y recomendaciones para la implementación del Censo Nacional.
- De la observación realizada se concluye que, la población en una edad entre 25 y 40 años, con formación superior, puede manejar con facilidad el cuestionario del Censo en línea y comprende aproximadamente un 80% de las preguntas. Sin embargo, a medida que incrementa la edad y se reduce el nivel de formación, se evidencia una mayor complejidad para el manejo y se reduce el porcentaje de comprensión de las preguntas.
- Existe poca predisposición de la población en general para llenar por cuenta propia el aplicativo del Censo en línea o al menos terminarlo. Por otro lado, no se evidencia negativa para la participación del censo presencial.

RECOMENDACIONES:

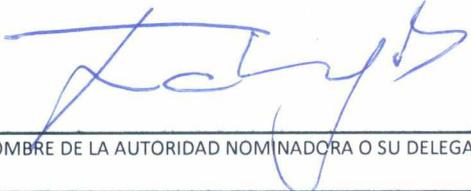
- Fortalecer desde Planta Central los procesos de formación y capacitación del personal del CPV. Es importante contar oportunamente con todos los manuales, presentaciones y otros insumos que permitan a las zonales replicar las capacitaciones a las sedes provinciales y operativas del Censo nacional.
- Desde Planta Central se debe generar y distribuir oportunamente los materiales audiovisuales del CPV a las Zonales, para que estas a su vez, puedan entregar a tiempo a las sedes provinciales y operativas del Censo nacional.
- Se debe fortalecer la estrategia de comunicación, difusión y sensibilización del Censo en línea y sus tutoriales sobre el llenado del cuestionario, a fin de lograr una mayor aceptación y participación de la población que está obligada a censarse por ese medio.
- Considerar la posibilidad de crear usuarios de prueba o dejar habilitado un ambiente del aplicativo del Censo en Línea para que personal del INEC pueda sensibilizar o realizar inducciones a las empresas o instituciones que soliciten más información sobre el llenado del cuestionario.
- Se debe revisar el flujo y preguntas del aplicativo del Censo en línea, a fin de mejorar la comprensión y uso del cuestionario por parte de la población para el Censo nacional de octubre.
- La Dirección de Registros Administrativos (DIRAD) debe poner más énfasis en que sus desarrolladores apliquen correctamente el flujos y validaciones del cuestionario conforme a los pedidos del área requirente; también, se debe evitar esa mala práctica de que la versión de prueba no coincide con la que se lanza a producción; finalmente, DIRAD y la Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación (DITIC) deben trabajar en conjunto para atender oportunamente las novedades presentadas con el aplicativo, cuando se ejecute el Censo nacional este año.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaaa	12-07-2022	14-07-2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	09:00 a.m.	16:45 p.m.				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo institucional	Quito - Mocha	12-07-2022	09:00	12-07-2022	13:30
Terrestre	Vehículo institucional	Mocha - Ambato	12-07-2022	17:00	12-07-2022	18:00
Terrestre	Vehículo institucional	Ambato - Mocha	13-07-2022	09:00	13-07-2022	10:00
Terrestre	Vehículo institucional	Mocha - Ambato	13-07-2022	17:00	13-07-2022	18:00
Terrestre	Vehículo institucional	Ambato - Mocha	14-07-2022	08:00	14-07-2022	09:00
Terrestre	Vehículo institucional	Mocha - Quito	14-07-2022	14:00	14-07-2022	16:45
OBSERVACIONES						
Adjunto: - Hoja de Control de Licencia o Comisión de Servicios - Hoja Resumen de Gastos de Alimentación y Hospedaje						

- Factura de Hospedaje y facturas de alimentación.
- Solicitud de comisión
- Copias de matrices de observancia del 12 y 13 de julio.

SOLICITUD DE PAGO

Por medio del presente, mediante la firma de este documento, solicito me autorice el pago de los valores correspondientes a la comisión realizada.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
	
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
DIANA BARCO	Diana Barco Directora de Estadísticas Económicas
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes. • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. • Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	
JULIO MUÑOZ Coordinador General Técnico de Producción Estadística	

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

034-CGTPE-DECON-2022

11/07/2022

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Barco Véliz Diana Carolina
CI: 1204498966

PUESTO QUE OCUPA:

Directora de Estadísticas Económicas

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Ambato – Tungurahua
Mocha - Tungurahua

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Dirección de Estadísticas Económicas

FECHA SALIDA
(dd-mmm-aaaa)
12/07/2022

HORA SALIDA (hh:mm)
05:00

FECHA LLEGADA
(dd-mm-aaaa)
14/07/2022

HORA LLEGADA (hh:mm)
18:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Diana Barco y Jordy Molina.

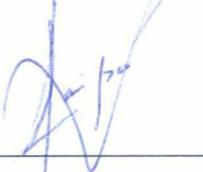
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Realizar el ejercicio de observación del tercer censo piloto en el cantón para la generación de insumos y recomendaciones para la implementación del Censo Nacional.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo institucional	Quito - Mocha	12-07-2022	06:00	12-07-2022	10:00
Terrestre	Vehículo institucional	Mocha - Ambato	12-07-2022	17:00	12-07-2022	18:00
Terrestre	Vehículo institucional	Ambato - Mocha	13-07-2022	08:00	13-07-2022	09:00
Terrestre	Vehículo institucional	Mocha - Ambato	13-07-2022	17:00	13-07-2022	18:00
Terrestre	Vehículo institucional	Ambato - Mocha	14-07-2022	08:00	14-07-2022	09:00

Terrestre	Vehículo institucional	Mocha - Quito	14-07-2022	14:00	14-07-2022	18:00
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.						
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: BANCO GUAYAQUIL		TIPO DE CUENTA: AHORRO		No. DE CUENTA: 0008806530		

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
	
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Diana Barco	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Diana Barco Directora de Estadísticas Económicas
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Julio Muñoz Coordinador General Técnico de Producción Estadística	