

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	028 07 2022	2946	2946
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1364

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	005	730303	1701	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										240.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										240.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										240.00

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1138 No Entrada: 9686

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 28/07/2022	Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO									
Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc					
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	028 07 2022			No. CUR	2946	
Unid. Desc:	0000						No. Original	2946	
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento			No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS			6		1364	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA RTO DEV			
Banco:			Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS					
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0					
Beneficiario:	1768038270001		INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS						
DEDUCCIONES									

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 28/07/2022	 Firmado: edison andres tipan gualle por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Funcionario Responsable	 Firmado: edison andres tipan gualle por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE Director Financiero

VOK

1138
C: 2946

 Ministerio de Relaciones Laborales	
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 010 – CGAF-DARH – 2022	FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa) 20-07-2022
DATOS GENERALES	
APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR ALEJANDRA LLERENA CI:1715423917	PUESTO QUE OCUPA: ASISTENTE DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS
CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL TUNGURAHUA – MOCHA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: • ALEJANDRA LLERENA • DAVID BUITRON	
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	
OBJETIVOS: • Realizar el debido proceso de reclutamiento, selección y contratación fase 1, del Censo Piloto del Proyecto "VIII Censo Nacional de Población, VII de Vivienda. • Verificar el cumplimiento de funciones del personal de SEDE • Validación del proceso de selección para los 2 cargos a contratar Censista y Supervisor de Censista. ACTIVIDADES: Coordinación Zonal 3 Centro Ambato - Mocha , martes 12 de Julio de 2022 • Revisión de cuadro de seleccionados para el cargo de Censista y Asistente de Censista con la Coordinación Zonal 3 Centro, se determina que la mayoría de personal seleccionado no postuló en el link se realizó por difusión y entrega de carpetas directo en la Zonal. • Se determina que la ponderación realizada para elegir al personal seleccionado fue: • 80% capacitación y prueba de conocimiento • 10% participación en capacitación • 10% asistencia a capacitación • Verificación de contratos de personal de Sede Operativa. • Validación de administrador de contratos. • Se verificó si existen deserciones por parte del personal capacitado, y del personal contratado para la Sede operativa. • Llamadas telefónicas al personal seleccionado para entrega de documentos en Sede el 13 de julio de 2022 (Por carga de trabajo se determina que en esta Sede se contratara solo 30 personas de las 32 planificadas) • Reconocimiento de Sede Operativa en Mocha, 4 personas contratadas:	

- 1 Coordinador de Sede Operativa
- 1 Promotor
- 1 Analista de TICS
- 1 Asistente de Sede Operativa
- Se realiza una pequeña inducción a la Asistente Operativa, a fin de que tenga claro cuáles son sus actividades y funciones dentro de la Sede.

Nota: Se identifica que el proceso lo lleva la Zonal más no la Sede Operativa.

Ambato - Mocha, miércoles 13 de Julio de 2022

- Traslado a la Sede Operativa para apoyo en la recepción de documentos de personal seleccionado.
- Se recibe la documentación de 30 seleccionados encontrando algunas observaciones en la documentación por lo que se solicita la corrección inmediata.
- Se revisa y valida los 30 expedientes recibidos, a fin de pasar con la elaboración del Informe para la contratación de 30 personas.
- Se capacita a la Asistente Operativa en la elaboración de Informe de Contratación de personal.
- Se capacita a la Asistente Operativa en la elaboración de Contrato de los 23 Censistas y 7 Supervisor de Censista.

Ambato - Mocha, jueves 14 de Julio de 2022

- Se coordina las actividades con la Zonal para la impresión de Contratos para las 30 personas contratadas.
- Impresión de Acuerdos de Confidencialidad.
- Impresión de Credenciales para el personal contratado
- Suscripción de Contratos, acuerdos y entrega de credenciales al personal contratado.
- Se da acompañamiento en la entrega de material al personal contratado

Ambato - Mocha, viernes 15 de Julio de 2022

- Traslado a Sede Operativa para dar acompañamiento al personal que sale a reconocimiento de campo.
- Se mantiene conversación con el Asistente Operativa, y pide que se solicite a la Coordinación Zonal de las facilidades necesarias para que la SEDE pueda cumplir con sus actividades.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Monitoreo al proceso de selección para la contratación de 23 Censistas y 7 Supervisores de Censista.
- Elaboración de Informe de Contratación de personal.
- Elaboración de 30 contratos para el personal contratado.
- Inducción a la Asistente Operativa en productos y actividades a cumplir.

CONCLUSIONES:

- Se concluye con la contratación de 23 Censistas y 7 Supervisores de Censista.
- Inducción y Acompañamiento al personal responsable de la sede operativa en el proceso de selección y contratación.

RECOMENDACIONES:

- Se recomienda la revisión del link de postulación ya que se presentó varias inconvenientes con el personal al momento de postular.
- Se recomienda que la Coordinación Zonal de las facilidades necesarias a fin de que el personal de Sede Operativa pueda realizar su trabajo, ya que se evidenció que todo el trabajo lo realizan en la Coordinación.
- Inducción al personal preseleccionado sobre el tipo de contrato, documentos habilitantes, con la finalidad de evitar retrasos en la entrega documentos al momento de ser contratados.

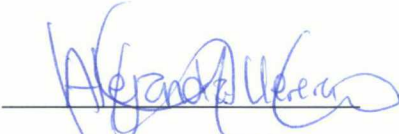
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaaa	12-07-2022	15-07-2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	07H30	17H30	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Terrestre	Quito – Ambato	12 – 07 – 2022	07h30	21 -07- 2022	09h45
Terrestre	Terrestre	Ambato - Quito	15 – 07 – 2022	15h00	15- 07 -2022	17h30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: ALEJANDRA LLERENA CC: 1715423917	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
NOMBRE: PAMELA RIVERA CC: 1718618208	NOMBRE: PAMELA RIVERA CC: 1718618208

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 20 de Julio de 2022
NOMBRES Y APELLIDOS: ALEJANDRA LLERENA
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 12/07/2022 HASTA: 15/07/2022
DESTINO (CIUDAD): Tungurahua – Mocha
Nº DE SOLICITUD: 010 – CGAF-DARH – 2022

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
12-07-2022	002-001-000000907	ALIMENTACIÓN	3,00	
13-07-2022	001-001-000003222	ALIMENTACIÓN	2,90	
13-07-2022	001-001-000000165	ALIMENTACIÓN	6,50	
14-07-2022	001-001-000190895	ALIMENTACIÓN	11,90	
14-07-2022	003-001-0000127	HOSPEDAJE	120,00	
14-07-2022	001-001-011050	ALIMENTACIÓN	21,05	
15-07-2022	001-001-000001024	ALIMENTACIÓN	19,50	
15-07-2022	002-001-000001057	ALIMENTACIÓN	3,50	
15-07-2022	119-051-000015905	ALIMENTACIÓN	7,40	
		TOTAL	195,75	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo N° MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial N° 657 del 28 de diciembre del 2015.


 FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
 70% VALOR A JUSTIFICARSE
 GASTOS JUSTIFICADOS
 VALOR A DESCONTAR

240,00
 72,00
 168,00
 195,75
 167,75


 REVISADO POR

 Ministerio de Relaciones Laborales						
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 010 – CGAF-DARH – 2022			FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 07-07-2022			
VIÁTICOS	☒	MOVILIZACIONES	☒	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN	
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR ALEJANDRA LLERENA CI:1715423917			PUESTO QUE OCUPA: ASISTENTE DE ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL TUNGURAHUA - MOCHA			NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE ADMINSTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)		
12-07-2022	06H00		15-07-2022	19H00		
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: ALEJANDRA LLERENA						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE • Evaluación técnica, psicométrica y entrevista. • Elaboración de informe de selección y contratación. • Toma de Pruebas. • Elaboración y firma de contratos. • Acercamiento con autoridades de las jurisdicciones para instalación de sedes operativas.						
OBJETIVOS: Realizar el debido proceso de reclutamiento, selección y contratación 1era Fase, del Censo Piloto del Proyecto “VIII Censo Nacional de Población, VII de Vivienda.						
ACTIVIDADES A DESARROLLAR: El Instituto Nacional de Estadística y Censos, ha previsto realizar el proceso Piloto del Proyecto VIII Censo Nacional de Población, VII de Vivienda, en la Coordinación Zonal 8 Litoral, 6 Sur, 3 Centro y Campo - Planta Central, con la finalidad de realizar el proceso de reclutamiento, selección y contratación primera fase, de 2 cargos para las 4 Coordinaciones antes mencionadas.						
RANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Terrestre	QUITO - TUNGURAHUA	12-07-2022	06H00	12-07-2022	08H00
TERRESTRE	Terrestre	TUNGURAHUA – QUITO	15-07-2022	17H00	15-07-2022	19H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 5669084100
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 Firmado: «ALEJANDRA LLERENA» por: ALEJANDRA LLERENA		 Firmado: «PAMELA ELIZABETH RIVERA ALVAREZ» por: PAMELA ELIZABETH RIVERA ALVAREZ
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR ALEJANDRA LLERENA CC: 1715423917		NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE PAMELA RIVERA CC: 1718618208
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. - De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes - El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
 Firmado: «PAMELA ELIZABETH RIVERA ALVAREZ» por: PAMELA ELIZABETH RIVERA ALVAREZ		
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO PAMELA RIVERA CC: 1718618208		