

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	028 07 2022	2949	2949	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1367	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	005	730303	1701	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										240.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										240.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										240.00

**SON:** DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1141 No Entrada: 9689

**DATOS APROBACIÓN**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	 <p>Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE</p>
FECHA: 28/07/2022	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	028 07 2022		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000				2949 2949
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	1367

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 28/07/2022	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS _____ Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE _____ Director Financiero

CUD: 2929  
1141



### INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
007 – CGAF-DARH – 2022 ✓

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)  
20-07-2022 ✓

#### DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
SANTIAGO ÑACATO ✓  
CI:1720186095

PUESTO QUE OCUPA:  
ANALISTA DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS 1

CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
PIMAMPIRO - IMBABURA ✓

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

#### SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

- SANTIAGO ÑACATO
- TATIANA TASIGCHANA

#### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

##### OBJETIVOS:

Realizar el debido proceso de reclutamiento, selección y contratación 1era Fase, del Censo Piloto del Proyecto "VIII Censo Nacional de Población y VII de Vivienda".

##### ACTIVIDADES:

###### Administración Central / Pimampiro

###### Pimampiro, martes 12 de Julio de 2022 ✓

- Reconocimiento de la sede Operativa Pimampiro
- Reunión con el personal de la Sede Operativa Pimampiro (Coordinador de Sede Operativa, Asistente de Gestión del Operativo)
- Revisión de los listados del personal capacitado y seleccionado
- Verificación de correos electrónicos de solicitud de documentos de ingreso al personal seleccionado para el Censo Piloto
- Verificación e Impresión de los certificados de NO TENER IMPEDIMENTO (<https://certificadoimpedimento.trabajo.gob.ec/BusquedaImpedido/>)

###### Pimampiro, miércoles 13 de Julio de 2022 ✓

- Revisión de informe técnico para la elaboración de contratos para el personal seleccionado del Censo Piloto.
- Revisión y supervisión la elaboración de contratos (52 personas).
- Recepción y revisión de documentos del personal seleccionado para el Censo Piloto.
- Revisión supervisión de elaboración de acuerdos de confidencialidad para el personal

seleccionado para el Censo Piloto.

#### **Pimampiro, jueves 14 de Julio de 2022**

- Firma de contratos del personal seleccionado para el Censo Piloto.
- Firma de acuerdos de confidencialidad del personal seleccionado para el Censo Piloto.
- Ingreso del personal a la página web (<http://aplicaciones3.ecuadorencifras.gob.ec/SisEncuestadores-war/>).
- Apoyo al personal técnico en la sincronización de TABLETS.
- Seguimiento a la capacitación de reconocimiento de territorio y manejo de TABLETS.

#### **Pimampiro, viernes 15 de Julio de 2022**

- Gestión de reemplazo del personal que desistió de la contratación.
- Acompañamiento en la entrega del material y de la ropa de trabajo.
- Acompañamiento al reconocimiento de territorio con censistas y supervisores (SECTOR EL INCA).

#### **PRODUCTOS ALCANZADOS:**

- ✓ Monitoreo al proceso de selección para la contratación de censistas y supervisores de censistas.
- ✓ Informe para la contratación de personal civil.
- ✓ Elaboración de Contratos del personal contratado (41 censistas y 11 supervisores).
- ✓ Elaboración de Acuerdos de confidencialidad (41 censistas y 11 supervisores).

#### **CONCLUSIONES:**

- Inducción y acompañamiento al personal responsable de la sede operativa en el proceso de selección y contratación.
- Contratación de 41 censistas y 11 supervisores de censista, para el Censo Piloto.
- Inicio del operativo de campo de acuerdo a lo planificado al Plan de Dirección de Proyecto.

#### **RECOMENDACIONES:**

- Seguimiento al proceso de capacitación, selección y contratación en la sede operativa.
- Inducción al personal preseleccionado sobre el tipo de contrato, documentos habilitantes, con la finalidad de evitar retrasos en la entrega documentos al momento de ser contratados.
- Mantener reuniones periódicas para revisar los procesos de las sedes operativas

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaaa	12-07-2022 ✓	15-07-2022 ✓	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05H30	20H00	

#### TRANSPORTE

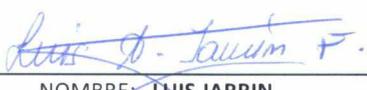
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Terrestre	Quito - Pimampiro	12-07-2022 ✓	05h30 ✓	12-07-2022 ✓	11h00
Terrestre	Terrestre	Pimampiro -Quito	15-07-2022 ✓	15h00	15-07-2022 ✓	20h00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

#### OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: <b>SANTIAGO ÑACATO</b> CC: 1720186095	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

#### FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 NOMBRE: <b>LUIS JARRIN</b> C.C: 1708021850	 NOMBRE: <b>PAMELA RIVERA</b> CC: 1718618208

**RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

**LUGAR Y FECHA:** Quito, 20 de Julio de 2022  
**NOMBRES Y APELLIDOS:** SANTIAGO ÑACATO  
**FECHA DE LA COMISION:** DESDE: 12/07/2022 HASTA: 15/07/2022  
**DESTINO (CIUDAD):** Imbabura – Pimampiro  
**Nº DE SOLICITUD:** 007 – CGAF-DARH – 2022

**DETALLE DE DOCUMENTOS**

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
12-07-2022	001 001 0008944	Alimentación	8,00	
12-07-2022	001 001 000004458	Alimentación	8,00	
12-07-2022	001 001 000000039	Alimentación	8,00	
13-07-2022	001 001 000000057	Alimentación	5,00	
13-07-2022	001 001 000000048	Alimentación	8,00	
13-07-2022	001 001 000000042	Alimentación	8,00	
14-07-2022	001 001 000000067	Alimentación	7,50	
14-07-2022	001 001 000000075	Alimentación	7,00	
14-07-2022	001 001 000000084	Alimentación	5,00	
15-07-2022	001 001 000000127	Alimentación	7,00	
15-07-2022	001 001 000000030	Alimentación	10,00	
15-07-2022	001 001 000003266	Alimentación	9,24	
15-07-2022	003 001 00 0001580	Hospedaje	90,00	
		<b>TOTAL</b>	<b>180,74</b>	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo N° MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial N° 657 del 28 de diciembre del 2015.

  
**FIRMA DEL SERVIDOR**

**PARA USO PROCESO FINANCIERO:**

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO  
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE  
 70% VALOR A JUSTIFICARSE  
 GASTOS JUSTIFICADOS  
 VALOR A DESCONTAR

240,00  
 72,00  
 168,00  
 180,74

  
**REVISADO POR**

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 007 – CGAF-DARH – 2022  
FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): 07-07-2022

VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input checked="" type="checkbox"/>	SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>
----------	-------------------------------------	----------------	-------------------------------------	---------------	--------------------------	--------------	--------------------------

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: **SANTIAGO ÑACATO**  
CI:0958769211  
PUESTO QUE OCUPA: **ANALISTA DE ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS 1**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: **IMBABURA - PIMAMPIRO**  
NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: **DIRECCIÓN DE ADMINSTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS**

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
12-07-2022	05H00	15-07-2022	21H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
TATIANA TASIGCHANA  
SANTIAGO ÑACATO

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE**

- Evaluación técnica, psicométrica y entrevista.
- Elaboración de informe de selección y contratación.
- Toma de Pruebas.
- Elaboración y firma de contratos.
- Acercamiento con autoridades de las jurisdicciones para instalación de sedes operativas.

**OBJETIVOS:**

Realizar el debido proceso de reclutamiento, selección y contratación 1era Fase, del Censo Piloto del Proyecto "VIII Censo Nacional de Población y VII de Vivienda".

**ACTIVIDADES A DESARROLLAR:**

El Instituto Nacional de Estadística y Censos, ha previsto realizar el proceso Piloto del Proyecto VIII Censo Nacional de Población y VII de Vivienda, en la Coordinación Zonal 8 Litoral, 6 Sur, 3 Centro y Campo - Planta Central, con la finalidad de realizar el proceso de reclutamiento, selección y contratación primera fase de 2 cargos para las 4 Coordinaciones antes mencionadas.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Terrestre	QUITO – IMBABURA	12-07-2022	05H00	12-07-2022	09H00
TERRESTRE	Terrestre	IMBABURA – QUITO	15-07-2022	17H00	15-07-2022	21H00

<b>DATOS PARA TRANSFERENCIA</b>		
NOMBRE DEL BANCO: COOPMEGO	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 420010003118
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo		
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>		<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>
 <p>Firmado electrónicamente por: <b>BAYRON SANTIAGO NACATO PAUCAR</b></p>		 <p>Firmado electrónicamente por: <b>LUIS ALBERTO JARRIN FUENTES</b></p>
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR <b>SANTIAGO NACATO</b> CC: 1720186095		NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE <b>LUIS JARRIN</b> CC: 1708021850
<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>		<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
 <p>Firmado electrónicamente por: <b>PAMELA ELIZABETH RIVERA ALVAREZ</b></p>		
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO <b>PAMELA RIVERA</b> CC: 1718618208		