

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	999 GOBIERNO CENTRAL	No. Preliminar	102601657	FECHA DE ELABORACIÓN	
Unid. Ejecutora:	0000	No. CUR	102601657	20	05
Unid. Desc:	0000	No. Original	102601657	2022	
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO		No.	CUR PRESUPUESTARIO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		SOLICITUD DE CREACION DE FONDO		0640005000000071001591	
Area del Comprobante:	CONTABILIDAD	FECHA DE APROBACIÓN		Tipo CUR:	FRC
		20	05	2022	Constitucion Automatica de Fondo , de la entidad :64 - 5 Clase de fondo: [FAF] - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES No. de fondo : 71 No. de Entrada: 1591
Beneficiario:	0968593090001	COORDINACION ZONAL 8 - INEC			
Fuente Especifica					

**A F E C T A C I Ó N   C O N T A B L E**

No	CUENTA	SUB-1	SUB-2	AUX-1	AUX-2	AUX-3	DESCRIPCIÓN DE CUENTAS	DEBE	HABER
1	112	15	1	06400050000	0920483385	71	Anticipos de Viáticos Pasajes y Otros de Viaje Institucionales	160.00	0.00
2	212	50	0	06400050000	0920483385	0	Fondos a Otorgarse - Administración Pública Central	0.00	160.00
<b>TOTAL COMPROBANTE ==&gt;</b>								160.00	160.00

**SON:** CIENTO SESENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** Constitucion Automatica de Fondo , de la entidad :64 - 5 Clase de fondo: [FAF] - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES No. de fondo : 71 No. de Entrada: 1591

**PAGADO**

DATOS REGISTRO		DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO		DATOS AUTORIDAD APR.	
USUARIO:	FAPITAG	FIRMA ELECTRONICA:	794ZHDK4GCPGJPN	FIRMA ELECTRONICA:	NL7MCFKJWKBG7BB	USUARIO:	MAVILLAFUERTE
FECHA:	20/05/2022	USUARIO:	FAPITAG	USUARIO:	RMHAZ	FECHA:	20/05/2022
		FECHA:	20/05/2022	FECHA:	20/05/2022		



## LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

# DE INFORME
--------------

121
-----

### DETALLE

CEDULA	APELLIDOS Y NOMBRES	FECHA DE INICIO DE LA COMISION	FECHA FIN DE LA COMISION	DESCRIPCION DE LA COMISION	RMU	OBSERVACION
0920483385	ENCARNACION LEON DARWIN ENRIQUE	25/5/2022	27/5/2022	ASISTENCIA AL TALLER ACTUALIZACIÓN CENSO INFORMACIÓN AMBIENTAL ECONÓMICA GAD EN LA CIUDAD DE CUENCA MES DE QUITO	\$ 986.00	DE GUAYAQUIL A QUITO 433 KM, SE JUSTIFICA MAS DEL 70% Y SE RECONOCE \$ 80 SEGÚN LO INDICADO EN LA NORMA TECNICA PARA PAGO DE VIATICOS POR 1 DIA

### LIQUIDACIÓN DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

#### DATOS PARA EL CALCULO

#### COMPROBANTES DE VENTA

#### REEMBOLSOS

NIVEL	DIARIO DE VIATICO	# DIAS	TOTAL DE VIATICO Y SUBSISTENCIA	VALOR A JUSTIFICAR (70%)	30% del VIATICO	COMPROBANTES DE VENTA		COMBUSTIBLE	PEAJE	MOVILIZACION / PASAJE
						NO PROCEDE	PROCEDEN			
						VARIOS (*)	HOSPEDAJE	ALIMENTACION		
SP3	80.00	2	160.00	112.00	48.00	-	57.47	70.00	-	-

#### TOTAL A PAGAR

160.00

Elaborado por:

Andrés Mite Avilés



Firmado electrónicamente por:

**ANDRES VICENTE MITE**

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

**Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**  
121 CZ8L GOPZ 2022

**FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)**  
31-05-2022

**DATOS GENERALES**

**APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR**

Encarnación León Darwin Enrique - 0920483385

**PUESTO QUE OCUPA:**

Servidor Público 3

**CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL**

Quito - Pichincha

**NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR**

Gestión de Operación de Campo

**SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:**

Darwin Enrique Encarnación León

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**ANTECEDENTES:**

En atención al memorando Nro. INEC-CZ8L-2022-1197-M, procedí a asistir al taller de actualización de conocimientos del Censo de Información Ambiental Económica en GAD Provinciales 2021, a realizarse en la sala de capacitaciones del INEC en Quito, los días 25 a 27 de mayo del presente año.

**OBJETIVOS:**

- Conocer las directrices del plan de proyecto para recolectar información de variables relacionadas a la Gestión Ambiental, Fomento y Desarrollo Productivo, Gestión de Riesgos, Riego y Drenaje, Ingresos y Gastos, Cooperación Internacional, Vialidad y Turismo, de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Provinciales del país.
- Conocer las actualizaciones del instrumento de levantamiento de información en este nuevo periodo de referencia.
- Conocer la funcionalidad del aplicativo en SIPE para el levantamiento de información en este nuevo periodo de referencia.

**DESCRIPCIÓN DE LA AGENDA:**

Fecha	Hora	Tema	Responsable
Miércoles, 25 de mayo de 2022	08H00-13H00	1.- Palabras de Bienvenida	Director DEAGA, Equipo Técnico y Jefe GESA
		2.- Objetivos, Conceptos y Definiciones ambientales	
		3.- Gestión Ambiental	
		4.- Fomento y Desarrollo Productivo	
		5.- Ejercicio Práctico	
	13H00-14H00	ALMUERZO	
	14H00-16H30	6.- Riego y Drenaje	Equipo Técnico y Jefe GESA
		7.- Gestión de Riesgos	
		8.- Ingresos y Gastos	
		9.- Ejercicio Práctico	
Jueves, 26 de mayo de 2022	08H00-13H00	1.- Cooperación Internacional	Director DEAGA, Equipo Técnico y Jefe GESA
		2.- Vialidad	
		3.- Turismo	
		4.- Uso y manejo del aplicativo WEB	
		13H00-14H00	ALMUERZO
	14H00-16H30	5.- Recopilación y análisis de las principales inconvenientes ocurridos, durante el levantamiento de información de la GIRS	Equipo Técnico y Jefe GESARA
		6.- Capacitación de las Validaciones de la GIRS	
Viernes 27 de mayo de 2022	08H00-13H00	1.- Revisión de Cobertura APA	Equipo Técnico y Jefe GESARA
		2.- Revisión de asignaciones por Zonales e Instituciones	
		13H00-14H00	ALMUERZO

	14H00-16H30	3.- Capacitación para la recuperación de GAD Municipales que no dieron información	Director DEAGA, Equipo Técnico y Jefe GESARA
		4.- Revisión Ficha SNIM - APA, criterios de validación y aclaración de dudas.	
		5.- Cierre y palabras de agradecimiento	

#### EQUIPO DE TRABAJO:

Equipo DEAGA	Armando Salazar Carlos Pilataxi Johanna Andrade Paola Guerra Christian Cando Wilson Monteros
Zonales	Darwin Encarnación (Lirotal) José Cáceres (Sur) Jaime Chilibingua (Centro) Diego Arcos (Centro) Edgar Llangari (AC Campo)

#### DETALLE DE LABORES POR DÍAS TRANSCURRIDOS:

**Día 1(25/Mayo/2022).**- Se inicia la jornada cerca de las 5:15 con rumbo al Aeropuerto José Joaquín de Olmedo, dispuesto a tomar el vuelo con destino a la ciudad de Quito programado salir 6:23, y con arribó a su destino a las 7:14.

Luego en el Aeropuerto de Quito procedí a tomar transporte hacia las oficinas de INEC Juan Larrea y José Riofrío, Llegando a las 9:30.

Una vez en las oficinas de Administración Central, el taller se organizó en la sala de capacitaciones, en donde se realizaron las presentaciones entre el Equipo Técnico de la encuesta y los delegados técnicos de cada una de las Zonales.

Se inicia con la bienvenida a nombre del Sr. Armando Salazar, Director de DEAGA, expuesta por el Sr. Carlos Pilataxi, Jefe de GESA. Posterior a esto se desarrollaron los puntos de la agenda de acuerdo al contenido, sin embargo con ligeros cambios en el orden, por reuniones de algunos expositores.

Con la intervención de Johanna Andrade y Paola Guerra se revisaron las temáticas de Gestión ambiental, Fomento y Desarrollo Productivo, Ingresos y Gastos, y Gestión de Riesgos.

**Día 2(26/Mayo/2022).**- En este día, se continúa con los puntos de la agenda de acuerdo a lo programado. Se revisaron las temáticas de Vialidad y Turismo con la intervención de Johanna Andrade y Paola Guerra. Luego del receso del almuerzo se revisaron temas de la GIRS en GAD Municipales con Christian Cando, Jefe de GESARA; reprogramando la revisión de las temas de Vialidad y Cooperación Internacional para el día siguiente.

**Día 3(28/Mayo/2022).**- Se continua este día, las actividades con la intervención de Carlos Pilataxi, con quien se revisaron las temáticas de Vialidad y Cooperación Internacional. Luego continuó Christian Cando, Jefe de GESARA y Wilson Monteros con la revisión de Validaciones de la GIRS y socializando ciertos procedimientos a tener en cuenta posterior al plazo de cierre del Operativo de APA.

Por último se tuvo la intervención Armando Salazar, Director de DEAGA quien dio las palabras de cierre del Taller y socializó ciertas novedades en las fechas planificadas de la ESPAC.

#### REGISTRO FOTOGRÁFICO:



## CONCLUSIONES.

- Se cumplió todo el contenido de la agenda del taller de capacitación, donde se revisaron cada uno de los capítulos que conforman la operación estadística Censo de Información Ambiental y Económico en GAD Provinciales, destacando las instrucciones y criterios de llenado de cada pregunta, así como algunas consideraciones para dar contestación a ciertas preguntas.
- La operación estadística Censo de Información Ambiental y Económico en GAD Provinciales, se desarrollará en los meses de Junio y Julio del presente, en donde se incluirá el tiempo para resolver las novedades detectadas o validaciones.
- Del seguimiento de las actividades del Censo de Información Ambiental y Económico en GAD Provinciales, estarán también el Consorcio de Gobiernos Autónomos Provinciales del Ecuador (CONGOPE) y el Consejo Nacional de Competencias (CNC).
- En referencia al aplicativo SIPE para el ingreso de información, se tiene previsto que esté listo y en producción desde la primera semana de Junio con los cambios socializados en el Taller.
- La Coordinación Zonal 8 Litoral, diligenciará en este año los GAD provinciales: Guayas, Bolívar, Los Ríos, Manabí, Santo Domingo, Santa Elena y el Consejo de Gobierno del Régimen Especial de Galápagos.
- El ingreso de información estará a cargo del informante de cada una de las competencias del GAD, quienes contarán con credenciales de seguridad para acceder al aplicativo.
- La actividad de validación de la información que ingrese cada GAD asignado, estará a cargo del Responsable Zonal, a quien se le asignará credenciales para acceder y cumplir esta gestión.
- Una vez concluida la gestión se tomará la firma de responsabilidad del Director o Coordinador de la competencia del GAD, o si el caso lo amerita quien represente sus funciones sea el caso, en un formato para respaldar la Gestión.
- Entre los cambios realizados en la estructura del cuestionario para el nuevo periodo de referencia a continuación detallo:
  1. En los capítulos en donde se requiera información del personal con el que cuenta la competencia, incluyendo ciertos atributos, se precargará para los casos de los nombramientos permanentes con la información del periodo de referencia anterior, para así proceder con la actualización en la misma plataforma SIPE y no como se venía realizando con la carga de un archivo \*.xls.
  2. Descarga del formulario una vez que se encuentre con el registro de la información completamente validada y revisada.
  3. Por cada registro a ser modificado se implementaron iconos para editar, guardar y cancelar.
  4. En las preguntas donde se quiera conocer si el GAD Provincial, emitió instrumentos de planificación y normativa local para la competencia, no se debe permitir el registro del POA, PEI, PDOT, PAC.
  5. Para las preguntas donde se quiera conocer los proyectos ejecutados en el año 2021 por la competencia, ya no será solicitado el Valor del Inversión del año, solamente se solicitará los Montos y Financiamientos desagregados por Institución interviniente: GAD Provincial, ONG, BDE, Otro.
  6. Se agregó en los capítulos del Censo de Información Ambiental y Económico en GAD Provinciales, a excepción de Ingresos y Gastos y Cooperación internacional, la pregunta para conocer si El GAD provincial contó con datos de sensores remotos adquiridos o generados para la generación de productos cartográficos.
  7. Se amplió el capítulo de Cooperación Internacional, de acuerdo a lo solicitado por el CNC.
- En referencia a la Gestión Integral de Desechos Sólidos (GIRS), se apertura el SNIM para que los GAD Municipales durante el mes de Junio realicen el diligenciamiento de las validaciones que se recibirán en los primeros días del mes en mención.
- En referencia a la Gestión de Agua Potable y Alcantarillado (APA), en cuanto se dé el cierre el día 31 de mayo del presente, se otorgará una prórroga para aquellos GAD Municipales que no hayan ingresado en su totalidad la información del prestador público en el SNIM o de los prestadores comunitarios en el SARA. Así mismo INEC dará apoyo en los GAD Municipales que fueron gestionados por ARCA, AME, BDE y que no hayan realizado finalizado esta actividad.

- Referente a ESPAC, el Director de DEAGA indicó que, debido a que en el 2022 se realizará la operación estadística "8vo. Censo de Población, 7mo. de Vivienda y 1ero. de Comunidades", proyecto de interés y prioridad nacional, se ha visto la necesidad de reprogramación de la ESPAC 2022 a fin de no interferir en el Censo por lo que el inicio del operativo de campo se ajustaría a partir del 29/08/2022. Por lo que las actividades de selección y capacitación de personal se ejecutarían desde el 25/07/2022 y el taller de actualización para responsables se estimaría que se dé del 13 al 15 de julio. Esta información será socializada oportunamente de forma escrita de acuerdo a lo indicado en reunión de cierre de taller.

#### RECOMENDACIONES

- Se recomienda que se hagan las gestiones necesarias para que el oficio a ser suscrito por los directores de CONGOPE e INEC, esté listo para el inicio del operativo y poderlo socializar las Secretarías Generales de cada Prefectura.
- Se recomienda que el aplicativo en el SIPE, esté listo previo el inicio del operativo, con el objetivo de poder realizar las pruebas correspondientes.
- Se recomienda que el CONGOPE, de ser posible remita la lista actualizada de los responsables de cada competencia en los GAD Provinciales.
- Se recomienda que para las gestiones de validación de la GIRS y APA en GAD Municipales, los reportes se remitan lo más pronto posible para realizar la respectiva planificación de visitas de ser necesario.

#### DEPARTAMENTO FINANCIERO:

Se adjuntan facturas de hospedaje y alimentación, además, del documento de Control de Licencia o Comisión de Servicios, con la respectiva firma.

.ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mm-aaaa	25/05/2022	27/05/2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	06:23	21:36				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Avianca	Guayaquil - Quito	25/05/2022	06:23	25/05/2022	07:14
Aéreo	Avianca	Quito - Guayaquil	27/05/2022	20:42	27/05/2022	21:36
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
 Firmado electrónicamente por: <b>DARWIN ENRIQUE ENCARNACION LEON</b>			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
 Firmado electrónicamente por: <b>JOFFRE LUIS LEON</b>			 Firmado electrónicamente por: <b>MARIA VANESSA ZAMBRANO ZAMBRANO</b>			
<b>Ing. Joffre León Veas</b> Jefe de la Unidad de Gestión de Operaciones de Campo - CZ8L			<b>Vanessa Zambrano Zambrano</b> Coordinadora Zonal 8 INEC			

**RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA CON REMUNERACION**

**LUGAR Y FECHA:** Guayaquil, 31 de mayo de 2022  
**NOMBRES Y APELLIDOS:** Darwin Enrique Encarnación León  
**FECHA DE COMISION:** DESDE: 25/05/2022 HASTA: 27/05/2022  
**DESTINO (CIUDAD):** Quito - Pichincha  
**N° DE SOLICITUD:** 121 CZ8L GOPZ 2022

**DETALLE DE DOCUMENTOS**

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
25/05/2022	001-001-000004315	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 8.00	FACTURA
25/05/2022	001-001-000007271	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 11.00	NOTA VENTA
25/05/2022	004-002-000000328	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 5.00	FACTURA
26/05/2022	001-001-000000059	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 13.50	FACTURA
26/05/2022	011-050-000349656	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 6.98	FACTURA
27/05/2022	001-001-000007280	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 8.00	NOTA VENTA
27/05/2022	161-051-000219373	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$ 4.99	FACTURA
27/05/2022	002-001-000019537	HOSPEDAJE	\$ 70.00	Hospedaje 2 noches FACTURA
<b>TOTAL:</b>			<b>\$ 127.47</b>	



Firmado electrónicamente por:  
**DARWIN ENRIQUE  
 ENCARNACION LEON**

ALIMENTACIÓN \$ 57.47  
 HOSPEDAJE \$ 70

**FIRMA DE RESPONSABILIDAD**

**PARA USO PROCESO FINANCIERO:**

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO	<u>\$ 160.00</u>
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE	<u>\$ 48.00</u>
70% VALOR A JUSTIFICARSE	<u>\$ 112.00</u>
GASTOS JUSTIFICADOS	<u>\$ 127.47</u>
VALOR A DESCONTAR	<u>\$ 0,00</u>



Firmado electrónicamente por:  
**ANDRES  
 VICENTE MITE**

**REVISADO POR**