

### COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	029 06 2022	2343	2255	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2022-064-9999-00092-017	1064	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	2200760276			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1722991583 RODRIGUEZ FLORES ANA KAREN					

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	1701	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>80.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>80.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>80.00</b>

SON: OCHENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** RODRÍGUEZ FLORES ANA KAREN, PAGO POR VIÁTICOS A LA CIUDAD DE GUAYAQUIL, QUEVEDO, STO. DOMINGO, DEL 8 AL 9 DE JUNIO, PARA LANZAMIENTO DEL CENSO, PROYECTO CPV, SEGÚN SOLICITUD E INFORME 020-DICOS-2022, SEGÚN MEMO INEC-DICOS-2022-0174-M AUTORIZACIÓN INEC-CGAF-DIFI-2022-1753-M, EABE

### DATOS APROBACIÓN

<b>ESTADO</b>	<b>REGISTRADO:</b>	<b>APROBADO:</b>
<p><b>APROBADO</b></p> <p>FECHA: 29/06/2022</p>	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> <b>SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</b>	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> <b>EDISON ANDRES TIPAN GUALLE</b>
	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	029 06 2022	2343	2255	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2022-064-9999-00092-017		1064

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	2200760276			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1722991583 RODRIGUEZ FLORES ANA KAREN					

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 29/06/2022	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS  _____ Funcionario Responsable	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> EDISON ANDRES TIPAN GUALLE  _____ Director Financiero

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA  
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
020-DICOS-2022 /

FECHA DE INFORME (10-06-2022) /

**DATOS GENERALES**

RODRÍGUEZ FLORES ANA KAREN  
CI: 1722991583 /

PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE COMUNICACIÓN SOCIAL  
1 /

QUEVEDO – LOS RIOS  
SANTO DOMINGO – SANTO DOMINGO DE LOS  
TSÁCHILAS /

DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL /

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:  
ANA KAREN RODRÍGUEZ FLORES

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

Miércoles 08 de junio /

- Cobertura audiovisual y periodística del evento de lanzamiento Censo Nacional en Quevedo.
- Elaboración de productos comunicacionales, testimonios y entrevistas para Censo Nacional.
- Coordinación para concertar entrevistas y logística para medios.
- Acompañamiento y avanzada para agenda de medios y reuniones con grupos estratégicos.
- Coordinación logística de evento (apoyo)

Jueves 09 de junio /

- Cobertura audiovisual y periodística del evento de lanzamiento Censo Nacional en Santo Domingo.
- Elaboración de productos comunicacionales, testimonios y entrevistas para Censo Nacional.
- Coordinación para concertar entrevistas y logística para medios.
- Acompañamiento y avanzada para agenda de medios y reuniones con grupos estratégicos.
- Coordinación logística de evento (apoyo)

**PRODUCTOS ALCANZADOS**

- Videos, reels, memes e infografías de insumo para redes sociales INEC y CENSO
- Entrevistas y cobertura comunicacional en medios locales.
- Líneas argumentales para voceros oficiales.
- Informes de gestión internos presentados en Comités de Evaluación.

**CONCLUSIONES**

Los eventos alcanzaron el propósito final.  
Se efectuaron todos los eventos programados  
Se hizo una cobertura comunicacional efectiva.  
La Comunicación política se ejecutó.  
Batería de mensajes para redes sociales de voceros oficiales.

**RECOMENDACIONES**

N/A

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	08-06-2022	09-06-2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06H00	19H30	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	AÉREO	QUITO-GUAYAQUIL	08-06-2022	06H00	08-06-2022	07H00
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL ZONAL	GUAYAQUIL - QUEVEDO	08-06-2022	07H00	08-06-2022	10H00
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL ZONAL	QUEVEDO-SANTO DOMINGO	08-06-2022	20H30	08-06-2022	23H00
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	SANTO DOMINGO - QUITO	09-06-2022	17H30	09-06-2022	19H30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 Ana Karen Rodríguez CI: 1722991583	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 Liza Antonieta Bahamonde Zúñiga CI: 1717342990 Directora de Comunicación Social	 Liza Antonieta Bahamonde Zúñiga CI: 1717342990 Directora de Comunicación Social

**RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

**LUGAR Y FECHA:** Quito, 10 de junio de 2022 ✓  
**NOMBRES Y APELLIDOS:** ANA KAREN RODRÍGUEZ FLORES ✓  
**FECHA DE LA COMISION:** DESDE: 08/06/2022 ✓ HASTA: 09/06/2022 ✓  
**DESTINO (CIUDAD):** QUEVEDO-LOS RÍOS Y SANTO DOMINGO –SANTO DOMINGO DE LOS TSÁCHILAS ✓  
**Nº DE SOLICITUD:** 020-DICOS-2022 ✓

**DETALLE DE DOCUMENTOS**

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
08/06/2022 ✓	0165973 ✓	ALIMENTACIÓN ✓	17,20 ✓	
08/06/2022 ✓	0012323 ✓	ALIMENTACIÓN ✓	6,00 ✓	
09/06/2022 ✓	0025190 ✓	ALIMENTACIÓN ✓	6,50 ✓	
09/06/2022 ✓	001-020-000013709 ✓	HOSPEDAJE ✓	50 ✓	
		<b>TOTAL</b>	<b>79,70</b>	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo N° MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial N° 657 del 28 de diciembre del 2015.



FIRMA DEL SERVIDOR

**PARA USO PROCESO FINANCIERO:**

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO	\$ -	
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE	\$ 24.00	
70% VALOR A JUSTIFICARSE	\$ 56.00	} 103.70
GASTOS JUSTIFICADOS	% 79.70	
VALOR A DESCONTAR	\$ -	



\$ 80

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

020-DICOS- 2022

FECHA DE SOLICITUD

06-06-2022

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

**ANA KAREN RODRÍGUEZ FLORES**  
CI:1722991583

PUESTO QUE OCUPA:

**ANALISTA DE COMUNICACIÓN SOCIAL 1**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

**QUEVEDO – LOS RIOS**  
**SANTO DOMINGO – SANTO DOMINGO DE LOS TSÁCHILAS**

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
**DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL**

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

08-06-2022

05H00

09-06-2022

19H30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

**ANA KAREN RODRÍGUEZ FLORES**  
**ALEJANDRO DAVID MUÑOZ BRICEÑO**

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE**

- Coordinar actividades comunicacionales, de logística y avanzada, antes, durante y después de los eventos de lanzamiento.
- Realizar una cobertura comunicacional en fotografía, videos, entrevistas y testimonios para redes sociales y medios de comunicación.
- Supervisar y apoyar en la gestión de los preparativos para la ejecución del lanzamiento del Censo Ecuador.
- Direcccionar la inauguración del Censo Ecuador en cada ciudad: Quevedo y Santo Domingo.
- Levantar material comunicacional de la jornada.
- Dar seguimiento a agenda de medios y agenda planificada con reuniones estratégica entre sectores especializados.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	AÉREO	QUITO-GUAYAQUIL	08-06-2022	05H00	08-06-2022	06H00
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	GUAYAQUIL - QUEVEDO	08-06-2022	06H00	08-06-2022	09H00
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	QUEVEDO-SANTO DOMINGO	08-06-2022	20H30	08-06-2022	23H00
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	SANTO DOMINGO – QUITO	09-06-2022	17H30	09-06-2022	19H30

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO:

**BANCO PICHINCHA**

TIPO DE CUENTA:

**AHORROS**

No. DE CUENTA:

**2200760276**

**Nota:**

**En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 <p>Firmado electrónicamente por  <b>ANA KAREN  RODRIGUEZ  FLORES</b></p>	 <p>Firmado electrónicamente por  <b>LIZA ANTONIETA  BAHAMONDE  ZUNIGA</b></p>
<p>NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR  Ana Karen Rodríguez  CI: 1722991583  Analista de Comunicación Social</p>	<p>NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  Liza Antonieta Bahamonde Zúñiga  CI: 1717342990  Directora de Comunicación Social</p>
<p><b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b></p>  <p>Firmado electrónicamente por  <b>LUIS BAYARDO  LARA BOLANOS</b></p>	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
<p>NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</p>	
<p>Luis Lara Bolaños  CI: 1708274145  Gerente del VIII Censo de Población y VII de Vivienda</p>	<p>VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013</p>