

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	017 06 2022	2173	2173	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1034	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	130.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										130.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										130.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										130.00

SON: CIENTO TREINTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1062 No Entrada: 9435

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 17/06/2022	Funcionario Responsable	Director Financiero

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
073-CGTPE-DIES – 2022

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
09-06-2022

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
ENCALADA SANDOVAL ESTEFANIA
JACQUELINE
C.I. 1717356974

PUESTO:
DIRECTORA DE AREA

CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
GUAYAQUIL - GUAYAS

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR
DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICAS SOCIODEMOGRÁFICAS

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

William Villavicencio, Damian Rivadeneira, Karol Erazo, José Bastidas, Milton Díaz y demás autoridades y miembros de equipos

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Descripción de las actividades desarrolladas en el taller

1. Verificar la correcta aplicación de la metodología de la encuesta
2. Verificar la correcta implementación de los procesos de mejora
3. Verificar la adecuada implementación de la codificación asistida de la rama y grupo de ocupación en la ENEMDU.
4. Verificar la adecuada implementación de la automatización de las bases matching

Conforme las actividades planificadas en el plan de trabajo, a continuación, se detallan la agenda cumplida el 06 y 07 de junio.

Lunes, 06 de junio de 2022.

09h20 – 09h30: Bienvenida – Presentación del objetivo del taller

09h30 – 11h30

- Organización general de la operación estadística
- Aspectos Administrativos Financieros
- Procedimiento en la Revisión de muestra
- Planificación de operativo
- Control de Cobertura
- Presentación Cobertura ENEMDU
- Socialización de procesos de control de calidad – ENEMDU
- Presentación de indicadores de calidad – Procesamiento

11h30 – 12h30

- Controles ENEMDU SIPE y Validación
- Controles de Critica – Codificación
- Revisiones de verificación y control de Calidad

14h30 – 15h30

- Plenaria revisión de procesos GOPZ – CZ8L
- Operativo de Campo
- Crítica y codificación
- Validación
- Aspectos Administrativos Financieros
- Contratación de personal
- Proceso para contratación de vehículos

15h30 – 16h45

- Revisión criterio de vivienda absorbida

Martes, 07 de junio de 2022

08h30 – 09h00: Listado de acuerdos y compromisos alcanzados / agenda de calidad

09h00 - 09h30: Propuesta de automatización de codificación

09h30 - 10h00: Presentación de visualizador POWER BI

10h00 – 11h00: Presentación del proceso matching, ejercicio

11h15 – 12:30: Conclusiones, acuerdos y cierre del taller

12h30 – 13h00: Reconocimiento al mejor supervisor y encuestador de las Coordinaciones Zonales y

DICA.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Insumos necesarios para la Agenda de calidad de la ENEMDU
- Homologación de criterio de viviendas absorbidas
- Socialización la versión mejorada del módulo de supervisor para control y seguimiento, adicionales al aplicativo kobo
- Realizar la propuesta de redistribución de conglomerados (Bolívar y Santo Domingo), por temas de distancia y costo beneficio, de manera que sea más eficiente los levantamientos de información y de la calidad de la misma.
- Se tomó la decisión en conjunto que en casos de viviendas absorbidas, es necesario mantener el procedimiento del manual e incorporar ejercicios prácticos.
- Como compromiso se acordó brindar acceso al número de cédula para procesos de validación entre los sistemas SIPE vs CSPRO, o crear un código único.

CONCLUSIONES:

- Es necesario homologar criterios entre las Coordinaciones Zonales y Planta Central.
- Se cumplió con la programación establecida para la supervisión en la Coordinación Zonal Litoral.
- Conjuntamente se trabajará en una Agenda de Calidad a fin de simplificar, estandarizar y automatizar los procesos de validación entre Coordinaciones Zonales y DICA.
- Mantener la metodología de ubicación de vivienda conforme el manual del encuestador.
- Es necesario mejorar el aplicativo koboToolBox, que integre:
 - Operativo de campo
 - Personal Civil,
 - Supervisión Nacional,
 - Control de Calidad.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	06-06-2022	07-06-2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	04H00	20H30	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AEREO	AEREO	QUITO – GUAYAQUIL	06-06-2022	06H00	06-06-2022	06H54
AEREO	AEREO	GUAYAQUIL – QUITO	07-06-2022	17H59	07-06-2022	18H50

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

- Se adjunta hoja de comisión de control de servicios institucionales / pasajes aéreos

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



Firmado electrónicamente por:
ESTEFANIA
JACQUELINE ENCALADA
SANDOVAL

NOMBRE: Estefania Jacqueline Encalada Sandoval
C.I. 1717356974

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



Firmado electrónicamente por:
ESTEFANIA
JACQUELINE ENCALADA
SANDOVAL

NOMBRE: Estefania Jacqueline Encalada Sandoval

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



Firmado electrónicamente por:
JULIO CESAR
MUNOZ BRAVO

NOMBRE: Julio Muñoz Bravo

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 09 de junio de 2022
NOMBRES Y APELLIDOS: ESTEFANIA JACQUELINE ENCALADA SANDOVAL
FECHA DE COMISIÓN: Del 06 AL 07 DE JUNIO DE 2022
DESTINO (CIUDAD): GUAYAQUIL - GUAYAS
N° DE SOLICITUD: 073-CGTPE-DIES-2022

FECHA	FACTURA / NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCIÓN	VALOR	OBSERVACIONES
6/6/2022	001-010-000003009	ALIMENTACIÓN	13,44	
6/6/2022	001-001-000008704	ALIMENTACIÓN	16,20	
6/6/2022	003-005-000062146	ALIMENTACIÓN	8,80	
7/6/2022	003-005-000062290	ALIMENTACIÓN	8,80	
7/6/2022	001-0001-00 0004273	HOSPEDAJE	70,00	
7/6/2022	001-0001- 0001057	ALIMENTACIÓN	15,00	
TOTAL			132,24	

Autorizo al área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo N° MDT-2015-0290 publicado en en suplemento del Registro Oficial N° 657 del 28 de diciembre del 2015,



Firmado electrónicamente por:
 ESTEFANIA
 JACQUELINE ENCALADA
 SANDOVAL

FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO DEL PROCESO FINANCIERO

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
 70% VALOR A JUSTIFICARSE
 GASTOS JUSTIFICADOS
 VALOR A DESCONTAR

130.00 ✓
 39.00
 91.00
 132.24
 —————

171.24

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 073- CGTPE-DIES - 2022	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 29-04-2022
---	--

VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input type="checkbox"/>	SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN	<input type="checkbox"/>
----------	-------------------------------------	----------------	--------------------------	---------------	--------------------------	--------------	--------------------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Encalada Sandoval Estefanía Jacqueline 1717356974	PUESTO QUE OCUPA: DIRECTORA DE AREA
---	--

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUAYAQUIL - GUAYAS	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICAS SOCIODEMOGRÁFICAS
---	--

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
06-06-2022	05H00	07-06-2022	18H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

- Estefanía Encalada
- Damián Rivadeneira
- William Villavicencio
- Karol Erazo
- Milton Díaz
- José Bastidas
- Byron Cordova

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

1. Verificar la correcta aplicación de la metodología de la encuesta
2. Verificar la correcta implementación de los procesos de mejora
3. Verificar la adecuada implementación de la codificación asistida de la rama y grupo de ocupación en la ENEMDU.
4. Verificar la adecuada implementación de la automatización de las bases matching

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	AÉREO	QUITO - GUAYAQUIL	06-06-2022	06H00	06-06-2022	07H00
AÉREO	AÉREO	GUAYAQUIL - QUITO	07-06-2022	16H00	07-06-2022	17H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: PACIFICO	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 1 0 4 0 0 6 5 6 9 3
----------------------------	-------------------------	------------------------------------

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
---------------------------------------	---



NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Estefanía Encalada	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Estefanía Encalada
--	--

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.
--	---



NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Julio Muñoz Bravo	<p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
--	--