

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	017	06	2022
Unid. Desc:	0000	No. CUR	2190		
		No. Original	2190		
Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1051		

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>160.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>160.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>160.00</b>

**SON:** CIENTO SESENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1090 No Entrada: 9523

**DATOS APROBACIÓN**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 17/06/2022	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS <small>Funcionario Responsable</small>	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> EDISON ANDRES TIPAN GUALLE <small>Director Financiero</small>

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original		
Unid. Desc:	0000	017 06 2022	2190	2190	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1051	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b> FECHA: 17/06/2022	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS <hr/> Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE <hr/> Director Financiero

### INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 070-CGTPE-DICA-2022	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 13 de Junio de 2022
<b>DATOS GENERALES</b>	
APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Patricio Naranjo C.I. 1709065880	PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO A. 3
CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Guayaquil - Guayas	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO

#### SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

- Patricio Naranjo

### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

#### DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

1. Verificar la correcta aplicación de la metodología de la encuesta
2. Verificar la correcta implementación de los procesos de mejora
3. Verificar la adecuada implementación de la codificación asistida de la rama y grupo de ocupación en la ENEMDU.
4. Verificar la adecuada implementación de la automatización de las bases matching

#### ACTIVIDADES:

- Domingo, 05 de Junio 2022

Siendo las 9:00 salimos con dirección a la ciudad de Guayaquil, llegando a las 17:00, donde después de dejar las maletas en el hotel, continuando con la elaboración de la macro que se utilizará en el taller de mejoras ENEMDU. Nos dirigimos a la Facultad de Jurisprudencia Universidad de Guayaquil para iniciar con la agenda de trabajo que se detalla a continuación:

Lunes 06 de Junio del 2022		
Hora	Actividad	Responsable
09:20 - 09:30	Bienvenida – Presentación del objetivo del taller	Coordinador CGTPE y Zonal
<b>Presentación Técnica</b>		
09:30 – 11:00	Organización general de la operación estadística	Equipo Técnico Coordinación Zonal Litoral
	Aspectos Administrativos Financieros	
	Procedimiento en la Revisión de muestra	
	Planificación de operativo	
	Control de Cobertura	
	Presentación Cobertura ENEMDU	
11:00 – 11:30	Socialización de procesos de control de calidad – ENEMDU	Equipo Técnico Zonal
	Presentación de indicadores de calidad – Procesamiento	
	<b>BREAK</b>	
11:30 – 12:30	Controles ENEMDU SIPE y Validación	Equipo Técnico Zonal
12:30 – 14:30	Controles de Crítica - Codificación Revisión de verificación y control de Calidad	
<b>ALMUERZO</b>		
14:30 – 15:30	Plenaria revisión de procesos GOPZ – CZ8L	Coordinación Técnica / DIES / Equipos Técnicos Zonales
	Operativo de Campo	
	Crítica y codificación	
	Validación	
	Aspectos Administrativos Financieros	
	Contratación de personal	
15:30 – 16:45	Proceso para contratación de vehículos Revisión criterio de vivienda absorbida	Equipo Técnico Zonal

- **Lunes, 06 de Junio 2022**

Siendo las 9:00 Nos dirigimos a la Facultad de Jurisprudencia Universidad de Guayaquil para iniciar con la agenda de trabajo que se detalla a continuación:

Lunes 06 de Junio del 2022		
Hora	Actividad	Responsable
09:20 - 09:30	Bienvenida – Presentación del objetivo del taller	Coordinador CGTPE y Zonal
<b>Presentación Técnica</b>		
09:30 – 11:00	Organización general de la operación estadística	Equipo Técnico Coordinación Zonal Litoral
	Aspectos Administrativos Financieros	
	Procedimiento en la Revisión de muestra	
	Planificación de operativo	
	Control de Cobertura	
	Presentación Cobertura ENEMDU	
	Socialización de procesos de control de calidad – ENEMDU	
	Presentación de indicadores de calidad – Procesamiento	
11:00 – 11:30	<b>BREAK</b>	
11:30 – 12:30	Controles ENEMDU SIPE y Validación	Equipo Técnico Zonal
	Controles de Crítica - Codificación	
	Revisiones de verificación y control de Calidad	
12:30 – 14:30	<b>ALMUERZO</b>	
14:30 – 15:30	Plenaria revisión de procesos GOPZ – CZ8L	Coordinación Técnica / DIES / Equipos Técnicos Zonales
	Operativo de Campo	
	Crítica y codificación	
	Validación	
	Aspectos Administrativos Financieros	
	Contratación de personal	
	Proceso para contratación de vehículos	
15:30 – 16:45	Revisión criterio de vivienda absorbida	Equipo Técnico Zonal

- **Martes, 07 de Junio 2022**

Siendo las 08:30 de la mañana reanudamos el desarrollo de taller en base a la siguiente agenda de trabajo:

Martes 07 de Junio del 2022		
Hora	Actividad	Responsable
08:30 - 09:00	Listado de acuerdos y compromisos alcanzados / agenda de calidad	DIES
09:00 - 09:30	Propuesta de automatización de codificación	DINEM
09:30 - 10:00	Presentación de visualizador POWER BI	DIES
10:00 - 11:00	Presentación del proceso matching, ejercicio	Equipo Técnico Zonal DICA / CENTRO
11:00 - 11:15	<b>BREAK</b>	
11:15 – 12:30	Conclusiones, acuerdos y cierre	Coordinación Técnica / DIES / Equipos Técnicos Zonales
12:30 - 13:00	Reconocimiento al mejor supervisor y encuestador de la zonal litoral	CZL8

El taller se extiende hasta las 14:00 tomando en cuenta la revisión de los acuerdos establecidos para el desarrollo de la agenda de calidad así como la premiación del mejor supervisor y encuestador de manera presencial en Guayaquil, y de manera virtual con las demás coordinaciones zonales, procedemos luego de almorzar y regresar a la ciudad de Quito, llegando a las 21:00

#### HALLAZGOS Y NOVEDADES ENCONTRADAS

- El concepto para casos especiales de viviendas absorbidas tiene diferencias entre las coordinaciones zonales.
- No se realizó acompañamiento al equipo de procesamiento ya que el taller no fue en edificio de la coordinación zonal, no se pudieron identificar los procesos presentados.

**PRODUCTOS ALCANZADOS**

- Se dio por culminado los talleres Enemdu a nivel nacional con el inicio de la preparación del borrador de la agenda de calidad.
- Se homologaron procesos con la capacitación por parte de DICA respecto a la automatización de la validación entre bases CPSRO y SIPE.

**CONCLUSIONES**

- Se cumplió con los objetivos planificados en el plan de trabajo.
- Se dio por terminado los talleres para la preparación de la agenda de calidad de la ENEMDU.

**RECOMENDACIONES**

- Se recomienda realizar talleres trimestrales con el fin de analizar casos especiales presentados en campo y seguir con la homologación de criterios.

ITINEARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	05-06-2022	07-06-2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	09:00	21:00	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	QUITO – GUAYAQUIL	05/06/2022	09:00	05/06/2022	17:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	GUAYAQUIL – GUAYAQUIL	05/06/2022	17:00	05/06/2022	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	GUAYAQUIL – GUAYAQUIL	06/06/2022	09:20	06/06/2022	16:45
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	GUAYAQUIL – GUAYAQUIL	07/06/2022	08:30	07/06/2022	14:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	GUAYAQUIL – QUITO	07/06/2022	14:00	07/06/2022	21:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**Observaciones:**

- Se adjunta copia de control de Licencia o Comisión de Servicios.

<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>	<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>
<div style="text-align: center;">  <p>Firmado electrónicamente por:  <b>EDUARDO  PATRICIO  NARANJO FLOR</b></p> </div> <hr style="width: 20%; margin: 10px auto;"/> <p><b>NOMBRE:</b> Patricio Naranjo</p>	<div style="text-align: center;">  <p>Firmado electrónicamente por:  <b>BLADIMIR  VINICIO LEON  ROMERO</b></p> </div> <hr style="width: 80%; margin: 10px auto;"/> <p style="text-align: center;">Ing. Bladimir León Romero  Responsable de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo a Hogares</p>
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>	
<b>NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b> <div style="text-align: center;">  </div> <hr style="width: 20%; margin: 10px auto;"/> <p><b>NOMBRE:</b> David Sánchez  <b>DIRECTOR DICA</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>NOTA</b></p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>

**RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

**LUGAR Y FECHA:**

Quito, 13 de Junio de 2022 ✓

**NOMBRES Y APELLIDOS:**

EDUARDO PATRICIO NARANJO FLOR ✓

**FECHA DE LA COMISION:**

DESDE: 05/06/2022 ✓

HASTA: 07/06/2022 ✓

**DESTINO (CIUDAD):**

Guayaquil - Guayas ✓

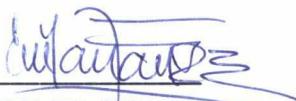
**Nº DE SOLICITUD:**

070 – CGTPE – DICA - 2022 ✓

**DETALLE DE DOCUMENTOS**

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
05/06/2022 ✓	001-001-000000038 ✓	Alimentación ✓	8,00 ✓	
05/06/2022 ✓	001-001-000001851 ✓	Alimentación ✓	19,50 ✓	
06/06/2022 ✓	001-001-000008724 ✓	Alimentación ✓	10,31 ✓	
06/06/2022 ✓	001-001-000008725 ✓	Alimentación ✓	9,50 ✓	
06/06/2022 ✓	003-005-000062149 ✓	Alimentación ✓	15,15 ✓	
07/06/2022 ✓	001-001-000001418 ✓	Alimentación ✓	4,70 ✓	
07/06/2022 ✓	005-001-000053054 ✓	Alimentación ✓	9,45 ✓	\$ 9.49
07/06/2022 ✓	001-001-000004312 ✓	Hospedaje ✓	50,00 ✓	
		<b>TOTAL:</b>	<b>126,61</b>	\$ 126.65

  
**FIRMA DEL SERVIDOR**

**PARA USO PROCESO FINANCIERO:**

  
 REVISADO POR

**VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO**

160.00 ✓

**30% VALOR A NO JUSTIFICARSE**

48.00

**70% VALOR A JUSTIFICARSE**

112.00

**GASTOS JUSTIFICADOS**

126.65

**VALOR A DESCONTAR**

—

174.65



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

070-CGTPE-DICA-2022

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

01/06/2022

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Patricio Naranjo  
CI: 1709065880

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR SPA 3

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

GUAYAQUIL - GUAYAS

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

05/06/2022

HORA SALIDA (hh:mm)

05:00

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

07/06/2022

HORA LLEGADA (hh:mm)

20:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

- Patricio Naranjo

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

1. Verificar la correcta aplicación de la metodología de la encuesta
2. Verificar la correcta implementación de los procesos de mejora
3. Verificar la adecuada implementación de la codificación asistida de la rama y grupo de ocupación en la ENEMDU.
4. Verificar la adecuada implementación de la automatización de las bases matching

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	QUITO – GUAYAQUIL	05/06/2022	05:00	05/06/2022	12:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	GUAYAQUIL – GUAYAQUIL	05/06/2022	13:00	05/06/2022	16:45
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	GUAYAQUIL – GUAYAQUIL	06/06/2022	08:00	06/06/2022	16:45
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	GUAYAQUIL – GUAYAQUIL	07/06/2022	08:00	07/06/2022	13:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	GUAYAQUIL - QUITO	07/06/2022	13:00	07/06/2022	20:00

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

**DATOS PARA LA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: **PICHINCHA**

TIPO DE CUENTA: **AHORROS**

No. DE CUENTA: **2204445059**

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE**



Firmado electrónicamente por:  
**EDUARDO  
PATRICIO  
NARANJO FLOR**

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE**



Firmado electrónicamente por:  
**BLADIMIR  
VINICIO LEON  
ROMERO**

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR  
**PATRICIO NARANJO**

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  
**ING. BLADIMIR LEON**  
Responsable de Gestión de Operaciones de Campo y Actualización  
Cartográfica a hogares

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  
**DAVID SÁNCHEZ**  
Director de Cartografía y Operaciones de Campo

**NOTA:** Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.