

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	027 06 2022	2315	2315	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1099	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	154.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	154.00
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	154.00
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	154.00

**SON:** CIENTO CINCUENTA Y CUATRO DOLARES

**DESCRIPCION:** Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1102 No Entrada: 9551

**DATOS APROBACIÓN**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	 Firmado electrónicamente por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 Firmado electrónicamente por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 27/06/2022	Funcionario Responsable	Director Financiero

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original		
Unid. Desc:	0000	027 06 2022	2315 2315		
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1099	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p><b>APROBADO</b></p> <p>FECHA: 27/06/2022</p>	 <p>Registrado electrónicamente por: <b>SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS</b></p> <p>Funcionario Responsable</p>	 <p>Aprobado electrónicamente por: <b>EDISON ANDRES TIPAN GUALLE</b></p> <p>Director Financiero</p>

### INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO  
DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
094 – CGTPE-DIES -GEPH – 2022

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)  
22-06-2022

#### DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
William Villavicencio  
C.I. 1751323476

PUESTO QUE OCUPA:  
SERVIDOR PÚBLICO 5

CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
Santa Cruz – Galápagos

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
GESTIÓN ESTADÍSTICA PERMANENTE DE HOGARES

#### SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

- William Villavicencio

### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

#### DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

1. Verificar el manejo efectivo de la cartografía por parte de encuestadores y supervisores.
2. Verificar la correcta aplicación de la metodología de la encuesta.
3. Realizar re-entrevistas de acuerdo con el formulario creado para ese fin.
4. Revisar todos los formularios de los equipos de campo que sean supervisados por el funcionario de Planta Central, a fin de corroborar la consistencia de la información recolectada.
5. Verificar el cumplimiento de la programación de campo elaborada por las Coordinaciones Zonales.
6. Verificar las encuestas con novedades: rechazo, nadie en casa, vivienda destruida, vivienda en construcción, etc.

#### ACTIVIDADES:

- **Martes, 14 de junio de 2022**

A las 8:11 de la mañana salí mediante vía aérea desde la ciudad de Quito con dirección a la Isla Baltra (Galápagos), con una pequeña escala en Guayaquil llegando aproximadamente a las 11h00.

Al momento de llegar a Santa Cruz se procedió a ubicar a la compañera encuestadora, sin embargo, se encontraba en la isla San Cristóbal, se solicitó mediante correo electrónico la autorización a la directora de Estadísticas Sociodemográficas para pernoctar en dicha Isla.

Al ubicar a la compañera encuestadora se solicitó un informe verbal de las novedades y percances durante el transcurso del operativo, ya que no existe un supervisor de campo, mientras se le reviso la Tablet de levantamiento, se encontró aplicaciones distintas al aplicativo de la ENEMDU, como redes sociales (Whatsapp, Facebook, etc), se solicitó que desinstalara toda aplicación ajena que impida el funcionamiento óptimo de la Tablet.

Se visitó el conglomerado 200150000012 en las cuales tenía 4 viviendas efectivas, al revisar las boletas digitales se encontró información inconsistente, ya que en unas de las viviendas existía únicamente 2 miembros de hogar( jefe de hogar(papá) y el hijo), sin embargo en estado civil del papá constaba como casado, se solicitó una re entrevista para verificar y/o corregir, de igual manera, se encontró dentro del mismo sector con viviendas casi juntas, que

ciertas viviendas visitadas constaban con servicio higiénico con excusado y alcantarillado; mientras que, otras viviendas con excusado y pozo séptico, sin embargo, no se pudo realizar la re entrevista para verificar y quedo pendiente para verificación en días posteriores.

Al revisar otra boleta física se encontró que el jefe de hogar en el registro de los miembros del hogar no coincidía con el jefe de hogar quien fue el informante calificado en la caratula, por tanto, se solicitó la corrección, posterior a ello se verificó las viviendas catalogadas como novedad (nadie en casa y viviendas desocupadas).

Finaliza la jornada a las 22:00

- **Miércoles, 15 de junio de 2022**

Empezamos el día aproximadamente las 8:00, nos encontramos con la compañera encuestadora y nos dirigimos a la parroquia el progreso en el conglomerado 200151000001, en el cual empezamos verificando la correcta ubicación de las viviendas según la cartografía, sin embargo, en el conglomerado visitado no existía novedad en cuanto a la correcta ubicación.

Se acompañó a la compañera encuestadora durante todas las entrevistas y se apreció la manera en la que diligenciaba la misma, se evidencio que existe falencias en cuanto al tipo de preguntas, es decir, en los tipo de preguntas abiertas y cerradas (esperar la respuesta del infórmate o leer las alternativas), además, en varias ocasiones se evidencio el salto de flujos en personas, por tanto, se le recordó la forma correcta de diligenciar el formulario.

Por otro lado, en las preguntas de informante directo, se le recordó que es la calificación sobre la percepción de los servicios públicos, es decir no necesariamente debe utilizar para calificar el servicio, además, el tiempo en diligenciar una entrevista completa se tardaba un poco más de lo habitual.

Por la tarde, regresamos al conglomerado 200150000012 para recuperar información de las viviendas que no se encontraban los informantes directos, al no contar con trasporte manteníamos largas caminatas

Finaliza la jornada las 23H00

- **Jueves, 16 de junio de 2022**

La jornada empieza aproximadamente a las 6H45, puesto que, ya empezaba otro periodo de recolección en otra isla, por tanto la compañera encuestadora madrugó para cerrar las boletas abiertas. Se emite las observaciones correspondientes, se dicta algunas re instrucciones para mejorar la recolección en campo.

Se procede a salir con dirección a la Isla Santa Cruz, para posteriormente dirigirme a la Isla Baltra donde se encuentra el aeropuerto, se sale con dirección a Quito a las 14H00 llegando al aeropuerto Mariscal Sucre a las 18H38, finalmente llego a mi casa a las 19H30

**PROBLEMAS DETECTADOS:**

Problemas o novedades	Solución transmitida a encuestador y/o supervisor
Diligenciamiento incorrecto según el tipo y flujos de las preguntas del formulario.	Se recalcó la manera correcta de diligenciar las preguntas y seguir los flujos de acuerdo a los saltos y validaciones.
Exceso de tiempo en el diligenciamiento de las boletas en un hogar.	Se menciona el promedio de tiempo que conlleva diligenciar una boleta en hogar, y que debe mejorar los tiempos.

**PRODUCTOS ALCANZADOS**

- Verificación y control de la calidad de la información recolectada en los formularios aplicados al hogar y aplicación de la metodología.
- Verificación de ubicación de la compañera encuestadora en campo y manejo correcto de cartografía.
- Solución de inquietudes de la compañera encuestadora para el buen desenvolvimiento en el sitio de trabajo.

**CONCLUSIONES**

- Existen falencias al momento de diligenciar el formulario
- En lo que se apreció no existe rechazos, al ser la compañera encuestadora residente de las islas, conoce muy bien a los informantes

**RECOMENACIONES**

- Se recomienda instruir de manera periódica a la compañera encuestadora para el correcto diligenciamiento del formulario
- Se recomienda mayor supervisión por parte de planta central y zonal litoral, es decir, coordinar para que la visita en ciertos meses venga de parte de la zonal y otros meses por parte de planta central.
- Se recomienda la contratación de otra persona (supervisor), ya que, existen largas caminatas para que la compañera encuestadora llegue a las viviendas, además, ella misma recolecta, revisa la información, valida y supervisa, finalmente sincroniza.

ITINEARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	14-06-2022	16-06-2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	6:00	19:30	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Aéreo	Quito-Isla Baltra (Galápagos)	14-06-2022	08H11	14-06-2022	10H55
Aéreo	Aéreo	Isla Baltra(Galápagos)-Quito	16-06-2022	14H00	16-06-2022	18H38

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**Observaciones:**

- Se adjunta Pasajes Aéreos

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO**

Firmado electrónicamente por:  
WILLIAM ADRIAN  
VILLAVICENCIO  
CEVALLOS

NOMBRE: William Villavicencio

**NOTA**

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  
DEL SERVIDOR COMISIONADO



Firmado electrónicamente por:  
**NELSON VLADIMIR  
TIPAN ESPINOSA**

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE  
DE LA UNIDAD



Firmado electrónicamente por:  
**ESTEFANIA  
JACQUELINE ENCALADA  
SANDOVAL**

**NOMBRE:** Vladimir Tipán

**NOMBRE:** Estefanía Encalada

**RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

**LUGAR Y FECHA:** Quito, 22 de junio de 2022  
**NOMBRES Y APELLIDOS:** WILLIAM ADRIÁN VILLAVICENCIO CEVALLOS  
**FECHA DE LA COMISION:** DESDE: 14/06/2022 HASTA: 16/06/2022  
**DESTINO (CIUDAD):** Santa Cruz - Galápagos  
**Nº DE SOLICITUD:** 094 – CGTPE-DIES -GEPH – 2022

Fecha	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
14/6/2022	001-006-000010996	Alimentación	11	
14/6/2022	002-001-000008964	Alimentación	17,5	
15/6/2022	001-001-000000106	Alimentación	15	
15/6/2022	001-001-000004382	Alimentación	5	
16/6/2022	001-006-000011017	Alimentación	7,5	
16/6/2022	001-001-000002547	Hospedaje	50	
		<b>TOTAL:</b>	<b>106</b>	

**DETALLE DE DOCUMENTOS**

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015



Firmado electrónicamente por:  
**WILLIAM ADRIAN  
 VILLAVICENCIO  
 CEVALLOS**

**FIRMA DEL SERVIDOR**

**PARA USO PROCESO FINANCIERO:**



REVISADO POR

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO  
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE  
 70% VALOR A JUSTIFICARSE  
 GASTOS JUSTIFICADOS  
 VALOR A DESCONTAR

160.00  
48.00  
112.00  
106.00  
6.00

\$ 154

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
094 – CGTPE-DIES -GEPH – 2022

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)  
08-06-2022

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

William Villavicencio  
CI:1751323476

PUESTO QUE OCUPA:

**SERVIDOR PÚBLICO 5**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Santa Cruz - Galápagos

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

**DIES: GESTIÓN ESTADÍSTICA PERMANENTE DE HOGARES - GEPH**

FECHA SALIDA  
(dd-mmm-aaaa)

HORA SALIDA  
(hh:mm)

FECHA LLEGADA  
(dd-mmm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

14-06-2022

05H00

16-06-2022

19H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

- WILLIAM VILLAVICENCIO

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE**

1. Verificar el manejo efectivo de la cartografía por parte de encuestadores y supervisores.
2. Verificar la correcta aplicación de la metodología de la encuesta.
3. Realizar re-entrevistas de acuerdo con el formulario creado para ese fin.
4. Revisar todos los formularios de los equipos de campo que sean supervisados por el funcionario de Planta Central, a fin de corroborar la consistencia de la información recolectada.
5. Verificar el cumplimiento de la programación de campo elaborada por las Coordinaciones Zonales.
6. Verificar las encuestas con novedades: rechazo, nadie en casa, vivienda destruida, vivienda en construcción, etc.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Aéreo	QUITO – GUAYAQUIL	14-06-2022	06H00	14-06-2022	07H00
Aéreo	Aéreo	GUAYAQUIL – ISLA BALTRA	14-06-2022	07H00	14-06-2022	10H00
Marítimo	Lancha	ISLA BALTRA - SANTA CRUZ	14-06-2022	10H00	14-06-2022	10H30
Marítimo	Lancha	SANTA CRUZ – ISLA BALTRA	16-06-2022	13H00	16-06-2022	13H30
Aéreo	Aéreo	ISLA BALTRA - GUAYAQUIL	16-06-2022	14H00	16-06-2022	17H00
Aéreo	Aéreo	GUAYAQUIL - QUITO	16-06-2022	17H00	16-06-2022	18H00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: **BANCO PICHINCHA**

TIPO DE CUENTA: **AHORROS**

No. DE CUENTA: **2203662216**

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE**

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE**



Firmado electrónicamente por:  
**WILLIAM ADRIAN  
VILLAVICENCIO  
CEVALLOS**



Firmado electrónicamente por:  
**NELSON VLADIMIR  
TIPAN ESPINOSA**

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR  
William Villavicencio

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  
Vladimir Tipán

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



Firmado electrónicamente por:  
**ESTEFANIA  
JACQUELINE ENCALADA  
SANDOVAL**

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  
Estefanía Encalada