

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0005	COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR    No. Original
Unid. Desc:	0000		031	03	2022
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		2022-064-0005-00012-006
					No. Expediente
					<b>357</b>

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1713009239	SERRANO ARTEAGA MARIA TERESA				

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	0901	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>160.00</b>
IVA										<b>0.00</b>
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>160.00</b>
RETENCIONES IVA										<b>0.00</b>
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>160.00</b>

**SON:** CIENTO SESENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** SERRANO ARTEAGA MARIA TERESA.-PAGO VIATICOS PARA ASISTIR AL TALLER DE SEGUIMIENTO DEL PROYECTO CPV, EN AMBATO DEL 23 AL 25 MARZO-2022 SEGUN INF-053-CZ8L-CPV-2022, MEMO. AUT. INEC-CZ8L-2022-0697-M, CERTF. 171, FTE 202, FPG

### DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 31/03/2022	 Firmado electrónicamente por: <b>FRANCISCO ANTONIO PITA GARCIA</b>  <hr style="width: 80%; margin: auto;"/> Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: <b>MARIA AMERICA VILLAFUERTE QUIROZ</b>  <hr style="width: 80%; margin: auto;"/> Director Financiero

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0005	COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		031	03	2022	646
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		2022-064-0005-00012-006	
						No. Expediente
						357

  

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:					
Comprobante	GASTOS	Numero Operación					0
Beneficiario:	1713009239	SERRANO ARTEAGA MARIA TERESA					

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 31/03/2022	_____	_____
	Funcionario Responsable	Director Financiero

## LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

# DE INFORME

53

### DETALLE

CEDULA	APELLIDOS Y NOMBRES	FECHA DE INICIO DE LA COMISION	FECHA FIN DE LA COMISION	DESCRIPCION DE LA COMISION	RMU	OBSERVACION
1713009239	SERRANO ARTEAGA MARIA TERESA	23/03/2022	25/03/2022	PARA ASISTIR AL TALLER DE SEGUIMIENTO DEL PROYECTO CPV	\$ 1,212.00	DE GUAYAQUIL A AMBATO 266 KM, SE JUSTIFICA MÁS DEL 70% Y SE RECONOCE \$ 80 SEGÚN LO INDICADO EN LA NORMA TECNICA PARA PAGO DE VIATICOS POR 1 DIA

### LIQUIDACIÓN DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

#### DATOS PARA EL CALCULO

#### COMPROBANTES DE VENTA

#### REEMBOLSOS

NIVEL	DIARIO DE VIATICO	# DIAS	TOTAL DE VIATICO Y SUBSISTENCIA	VALOR A JUSTIFICAR (70%)	30% del VIATICO	COMPROBANTES DE VENTA		COMBUSTIBLE	PEAJE	MOVILIZACION / PASAJE	
						NO PROCEDE	PROCEDEN				
						VARIOS (*)	HOSPEDAJE	ALIMENTACION			
SP5	80.00	2	160.00	112.00	48.00	-	40.00	72.60	-	-	-

#### TOTAL A PAGAR

160.00

Elaborado por:



Firmado electrónicamente por:  
**ANDRES VICENTE MITE**

Andrés Mite Avilés



**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO  
DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
**53-CZ8L-CPV-2022**

FECHA DE INFORME:

**28/03/2022**

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

**SERRANO ARTEAGA MARIA TERESA**  
**CI: 1713009239**

PUESTO QUE OCUPA:

**ANALISTA DE OPERACIÓN DE CAMPO 2 ZONAL**

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

**AMBATO – TUNGURAHUA**

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

**CENSO DE POBLACIÓN Y VIVIENDA CPV**

Servidores que integran el servicio institucional:

**María Teresa Serrano**  
**Fabiola Caminos**  
**Leny Bastidas**  
**Elvis Medina**

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**Antecedentes:** Como parte de las actividades del proyecto VIII Censo de Población y VII de Vivienda, del 23 al 25 de marzo de 2022 se llevó a cabo el Taller de seguimiento del Censo 2022, el mismo que se realizó en el Cantón Ambato - Provincia Tungurahua.

Mediante Memorando Nro. INEC-CZ8L-2022-0697-M, la Coordinadora Zonal INEC autorizó la comisión de servicios con la finalidad de participar en el Taller en mención.

**Objetivos:**

- Revisión del Estado General del Censo 2022 y sus componentes .
- Exposición de actividades administrativas y técnicas de las coordinaciones zonales .
- Informe de avance de negociación con Banco Mundial .
- Mesas de trabajo para análisis de actividades técnicas y administrativas .
- Definición de productos, fechas de ejecución y entrega de productos por cada uno de los componentes .

**Desarrollo**

23 de marzo

Traslado Guayaquil – Ambato en vehículo institucional de placas GEA1032.

24 de marzo

1) *Intervención del Sub Director, Jorge García - Lineamientos estratégicos del Censo 2022.*

En las Coordinaciones Zonales y en Planta Central se ha contratado personal que debe cumplir con actividades y elaborar productos propios de la planificación censal, por lo que es necesario gestionar la integración de las fases y la articulación entre los espacios nacionales y zonales y proponer acciones a incorporar a la planificación técnica y administrativa.

2) *Intervención del Gerente del Censo, Luis Lara – Objetivo del Taller.*

Se ha definido la boleta censal que será utilizada en el Censo Nacional, se ha establecido la metodología de derecho y se avanza en la negociación de un crédito con el Banco Mundial que incluye el financiamiento total del VIII Censo Nacional de Población y VII de Vivienda.

Se explicó la dinámica del taller y se hizo énfasis que las propuestas y acuerdos producto de las mesas de trabajo deberán mantener el orden y sinergia establecido dentro de la planificación general del Censo Nacional 2022.

3) *Intervención de los Responsables de cada componente.*

Se presentó el estado del operativo en general y por componentes (Lo planificado frente a lo ejecutado).

#### 4) *Conformación mesas de trabajo*

Se conformaron mesas de trabajo, una por componente, integradas por el Responsable nacional, responsables de las coordinaciones zonales 3, 6 y 8 y Operaciones de campo, de acuerdo al siguiente esquema:

- M1 – Cartografía
- M2 – Empadronamiento
- M3 – Logística
- M4 – Capacitación
- M5 – Articulación
- M6 – Procesamiento
- M7 – Comunicación
- M8 - Análisis

Participé en la mesa 5 de Articulación, donde se revisaron los siguientes temas:

- Criterios a incorporar en el decreto ejecutivo de priorización del Censo 2022.
- Agenda de acercamiento para concertación y articulación (siguiente paso desde matriz de necesidades).
- Estrategia de articulación territorial con poblaciones identificadas (PIAM, LGBTI, personas con discapacidad, movilidad humana, otros.)
- Estrategia de articulación con los GAD y gobierno desconcentrado.
- Lanzamiento nacional y provincial del Censo de población y vivienda.
- Asistencia técnica internacional; CELADE – INEC.

Se elaboró un documento resumen con los principales acuerdos para la presentación en la reunión plenaria del 25 de marzo, en donde se incluyó fechas, actividades y productos entregables, los mismos que se utilizarán como insumos para la interrelación con los demás componentes.

#### 25 de marzo

##### 1) *Plenaria para discusión de preguntas, aclaraciones y compromisos.*

Con respecto a la mesa 5 de Articulación se indicaron los siguientes puntos:

- A.** Criterios a incorporar en el decreto ejecutivo de priorización del Censo 2022:
- El cambio de metodología de hecho a derecho.
  - El apoyo para facilitar el reclutamiento del personal y adquisición de compras para el proyecto.
  - La obligatoriedad de ejecutar el censo en línea a todo el sector público, nacional, desconcentrado, descentralizado.
  - Invitar al sector privado, sociedad civil y ciudadanía general a ejecutar el censo en línea y brindar información en el empadronamiento
  - Garantizar el flujo y presupuesto en base a las necesidades del proyecto.
  - Garantizar la seguridad nacional para el equipo INEC, como para la ciudadanía en general, mediante el trabajo de la mesa de seguridad nacional.
  - Garantizar la colaboración efectiva de todas las instituciones del gobierno central y desconcentrado con el fin de darle gobernanza al proyecto CPV.
- B.** Agenda de acercamiento para concertación y articulación:
- En base en la matriz de necesidades de articulación, revisada y depurada, se construirá la agenda de acercamiento en la semana del 28 marzo al 01 abril, de acuerdo a la siguiente programación: lunes agenda nacional, martes agenda zonal litoral, miércoles agenda zonal centro, jueves agenda zonal sur, viernes consolidación de agenda nacional y territorial.
- C.** Estrategia de articulación territorial con población o grupos vulnerables:
- Se aplicará la estrategia genérica definida por la consultoría UNFPA: i) Identificar a los actores con sus características; ii) Determinar el rol que cumplirán dentro del proyecto; iii) Identificar niveles de poder e influencia; iv) Mapear el grado de influencia y apoyo; v) Determinar casos de conflicto y priorizar el trabajo con esos actores claves.
- D.** Estrategia de articulación con los GAD y gobierno desconcentrado:
- Se aplicará la estrategia genérica definida por la consultoría UNFPA considerando los puntos críticos y soluciones planteadas.

**E. Lanzamiento nacional y provincial del Censo de Población y Vivienda:**

- Se iniciará el 3 de mayo en Quito y se culminará el 21 de junio en Galápagos. Estos eventos se ejecutarán con la participación de autoridades nacionales, locales y representantes de la sociedad civil.
- El cronograma para la Coordinación Zonal 8 INEC quedó definido de la siguiente forma:

Provincia	Cantón	Fecha	Horario
Guayas	Guayaquil	17/5/2022	10:00
Los Ríos	Babahoyo	17/5/2022	15:00
Santa Elena	Santa Elena	18/5/2022	10:00
Manabí	Portoviejo	19/5/2022	10:00
Santo Domingo de los Tsáchilas	Santo Domingo	24/5/2022	10:00
Galápagos	Prto. Baquerizo Moreno	21/6/2022	10:00

**F. Asistencia técnica internacional; CELADE – INEC.**

- En base a la reunión del día 24 de marzo de 2022, se debe solicitar el apoyo formal a CELADE para recibir la asistencia técnica en todas las fases del proyecto.

De acuerdo a los puntos anteriormente citados, las fechas de ejecución y responsables quedaron definidos así:

Punto desarrollado	Fecha de ejecución	Responsable
A	4-5 de abril	Marco Boada, Maria Belén Proaño, David Muñoz.
B	28 marzo-01 abril	Equipo de articulación y concertación a nivel nacional y zonal.
C	28 marzo-29 abril	Equipo de articulación y concertación a nivel nacional y zonal.
D	28 marzo-29 abril	Equipo de articulación y concertación a nivel nacional y zonal.
E	18 abril-21 junio	Equipo de articulación y concertación a nivel nacional y zonal Equipo de comunicación nacional y zonal.
F	4-5 de abril	DIPLA, responsables nacionales de los componentes.

**2) Comité de género - Plan de trabajo 2022**

- La Coordinadora General Administrativa Financiera, Valeria Alcarraz, hizo la socialización de los resultados del diagnóstico de género, indicó que las dos problemáticas se centraron en 1) sobre carga de trabajo y 2) abuso.
- Presentó la hoja de ruta hacia el enfoque de género donde citó los siguientes puntos: 1) se conformó el comité de género en el 2021; 2) en el mes de febrero 2022 se realizó la presentación del diagnósticos INEC-UNPFA; 3) en el mes de marzo se realiza la socialización de resultados; 4) en el mes de abril 2022 se dará el inicio del proceso de actualización de la normativa interna y el diseño de la campaña de comunicación y el diseño de capacitaciones; 5) en el mes de mayo 2022 se inician las campañas de comunicación y sensibilización; 6) en junio 2022 se inician las capacitaciones; y, 7) en diciembre 2022 es el fin de la actualización de la normativa interna.

**3) Varios**

- Las Coordinaciones Zonales deben remitir, hasta el 8 de abril, el listado de las personas que estarán en las oficinas territoriales.
- Taller CPV se agenda para el día 31 marzo vía zoom.
- La prueba piloto del cuestionario censal se realizará el 7 abril, cada Coordinación Zonal definirá el lugar. Se ejecutará con personal nuevo y en área dispersa.
- La Coordinación Zonal 8 en conjunto con Comunicación trabajará en la construcción del formulario y metodología del mecanismo de quejas y reclamos.

**4) Fin del taller y retorno a la ciudad de Guayaquil.**

**CONCLUSIONES**

Se desarrolló el taller CPV conforme a los objetivos planteados en la agenda, logrando establecer compromisos que conllevarán a cumplir hitos importantes en el marco de la ejecución del VIII Censo de Población y VII de Vivienda.

Los acuerdos establecidos en cada mesa de trabajo serán evaluados en la próxima reunión dentro de 15 días.

**REGISTRO FOTOGRAFICO**



ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
FECHA dd-mmm-aaa	23/03/2022	25/03/2022	
HORA hh:mm	14:00	22:50	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL GEA1032	GYE- AMBATO - GYE	23/03/2022	14:00	25/03/2022	22:50

NOTA: Se adjunta Resumen de gastos de alimentación y hospedaje, Facturas de gastos, Memorando de autorización.

OBSERVACIONES	
<p>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</p>  <p>Firmado electrónicamente por: <b>MARIA TERESA SERRANO ARTEAGA</b></p> <p>NOMBRE: MARÍA TERESA SERRANO</p>	<p>NOTA</p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>

FIRMAS DE APROBACIÓN	
<p>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</p>  <p>Firmado electrónicamente por: <b>JOSE LUIS ANDRADE</b></p> <p>NOMBRE: JOSÉ LUIS ANDRADE</p>	<p>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</p>  <p>Firmado electrónicamente por: <b>MARIA VANESSA ZAMBRANO ZAMBRANO</b></p> <p>NOMBRE: VANESSA ZAMBRANO</p>

**LUGAR Y FECHA:** Guayaquil, 28 de marzo de 2022  
**NOMBRES Y APELLIDOS:** María Teresa Serrano Arteaga  
**FECHA DE COMISION:** DESDE: 23/03/2022 HASTA: 25/03/2022  
**DESTINO (CIUDAD):** Ambato - Tungurahua  
**N° DE SOLICITUD:** 53-CZ8L-CPV-2022

**DETALLE DE DOCUMENTOS**

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
23/03/2022	003-001-000084202	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$19,40	FACTURA
24/03/2022	001-002-000052216	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$15,01	FACTURA
24/03/2022	001-002-000002874	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$21,50	FACTURA
25/03/2022	015-001-000008085	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$13,19	FACTURA
25/03/2022	046-051-000071112	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$3,50	FACTURA
25/03/2022	002-001-0018395	HOSPEDAJE	\$40,00	FACTURA
		<b>TOTAL:</b>	<b>\$112,60</b>	



Firmado electrónicamente por:  
**MARIA TERESA SERRANO ARTEAGA**

**ALIMENTACIÓN \$ 72.60**  
**HOSPEDAJE \$ 40**

**FIRMA DE RESPONSABILIDAD**

**PARA USO PROCESO FINANCIERO:**

	VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO	_____
30%	VALOR A NO JUSTIFICARSE	_____
70%	VALOR A JUSTIFICARSE	_____
	GASTOS JUSTIFICADOS	_____
	VALOR A DESCONTAR	_____



Firmado electrónicamente por:  
**ANDRES VICENTE MITE**

**REVISADO POR**