

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0005	COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		010	03	2022	440	425
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento			No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS			2022-064-0005-00001-003	
						No. Expediente	
						219	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV			
Banco:		Cuenta Monetaria:							
Comprobante	GASTOS			Numero Operación	0				
Beneficiario:	1306498518	ZAMBRANO ZAMBRANO MARIA VANESSA							

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	004	730303	0901	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	132.66
TOTAL PRESUPUESTARIO										132.66
IVA										0.00
SUB - TOTAL										132.66
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										132.66

SON: CIENTO TREINTA Y DOS DOLARES CON 66/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: ZAMBRANO ZAMBRANO MARIA VANESSA.- PAGOVIATICOS POR APOYO, REVISIÓN Y EVALUACIÓN DEL FEBRERO\2022 PROYECTO CPV, EN LA PROVINCIA DE MORONA SANTIAGO (LIMON INDANZA) DEL 21 AL 23 FEB-2022 SEGUN INF-030-CZ8L-2022, MEMO. AUT. INEC-INEC-2021-0679-M, CERTF. 57, FTE 202, FPG

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: FRANCISCO ANTONIO PITA GARCIA	 Firmado electrónicamente por: MARIA AMERICA VILLAFUERTE QUIROZ
FECHA: 10/03/2022	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte		rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0005	COORDINACION ZONAL 8 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		010	03	2022	
					440	425

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	LIQUIDACION DE GASTOS	2022-064-0005-00001-003	219

Clase de Registro:	DEVENGADO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA		RTO		DEV					
Banco:			Cuenta Monetaria:												
Comprobante	GASTOS		Numero Operación											0	
Beneficiario:	1306498518		ZAMBRANO ZAMBRANO MARIA VANESSA												

DEDUCCIONES	
-------------	--

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 10/03/2022	 	
	Funcionario Responsable	Director Financiero

LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS

DE INFORME
30

DETALLE						
CEDULA	APELLIDOS Y NOMBRES	FECHA DE INICIO DE LA COMISION	FECHA FIN DE LA COMISION	DESCRIPCION DE LA COMISION	RMU	OBSERVACION
1306498518	ZAMBRANO ZAMBRANO MARIA VANESSA	21/02/2022	23/02/2022	APOYO, REVISIÓN Y EVALUACIÓN OPERATIVO PRUEBA PILOTO CPV EN LIMON INDANZA	\$ 2,368.00	DE GUAYAQUIL A MORONA SANTIAGO (LIMON INDANZA) 313 KM, SE JUSTIFICA MENOS DEL 70% Y SE RECONOCE \$ 80 SEGÚN LO INDICADO EN LA NORMA TECNICA PARA PAGO DE VIATICOS POR 1 DIA

LIQUIDACIÓN DE LA COMISIÓN DE SERVICIOS

DATOS PARA EL CALCULO						COMPROBANTES DE VENTA			REEMBOLSOS		
NIVEL	DIARIO DE VIATICO	# DIAS	TOTAL DE VIATICO Y SUBSISTENCIA	VALOR A JUSTIFICAR (70%)	30% del VIATICO	NO PROCEDE	PROCEDEN		COMBUSTIBLE	PEAJE	MOVILIZACION / PASAJE
						VARIOS (*)	HOSPEDAJE	ALIMENTACION			
NJS	80.00	2	160.00	112.00	48.00	-	33.60	51.06	-	-	-

TOTAL A PAGAR

132.66

Elaborado por:



Firmado electrónicamente por:

ANDRES
VICENTE MITE

Andrés Mite Avilés

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. 30-CZ8L-2022

FECHA DE INFORME: 27/02/2022

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
ZAMBRANO ZAMBRANO MARIA VANESSA
CI: 1306498518

PUESTO QUE OCUPA:
COORDINADOR ZONAL 8

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
LIMÓN INDANZA – MORONA SANTIAGO

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
COORDINACIÓN ZONAL 8

Servidores que integran el servicio institucional:
Vanessa Zambrano

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Antecedentes:

Mediante Memorando Nro. INEC-INEC-2021-0679-M de fecha 30 de diciembre de 2021, el Director Ejecutivo aprueba el Plan de Dirección del Proyecto "VIII Censo de Población y VII de Vivienda CPV" 2022, a fin de que las áreas prosigan con el trámite respectivo de conformidad con las disposiciones legales emitidas para el efecto; en el mismo contempla la comisión para observación y supervisión del respectivo proyecto.

Objetivos

General

Participar en las actividades de observación, apoyo, aprendizaje, monitoreo y control durante el desarrollo del proyecto en el Cantón Limón Indanza, Provincia de Morona Santiago.

Específicos:

- ✓ Comprobar la planificación y organización que se implementará
- ✓ Evaluar modificaciones de la estrategia y diseño del operativo
- ✓ Recabar información sobre la disposición de la planificación.
- ✓ Realizar mediciones básicas que posibiliten identificar mejoras en el proceso.
- ✓ Evidenciar la comprensión de los informantes respecto a las preguntas del cuestionario.
- ✓ Valorar la pertinencia y flujo de preguntas del cuestionario.
- ✓ Medir el tiempo de llenado del cuestionario.
- ✓ Confirmar el uso adecuado de instrumentos (dispositivos electrónicos, cuestionario, material cartográfico, manuales, etc.)

Actividades

Apoyo en el operativo de campo.

Determinar la comprensión de los informantes y el tiempo de la encuesta.

Revisar la información levantada en los operativos.

Evaluar las modificaciones en la metodología y diseño del operativo

Desarrollo

21 de febrero

Traslado Guayaquil – Limón Indanza

Comunicación con el responsable del proyecto en la jurisdicción y coordinación de la salida para el día 22.

22 de febrero

Reunión de retroalimentación con parte del equipo, Lía de Gracia, de la Coordinación Zonal Sur.

Una vez presentada en la sede, se asigna el grupo en el sector disperso de Chiviaza.

Se realiza observación de campo en conjunto con el equipo de recolección de información en campo.

Se debe considerar en la asignación de las cargas los tiempos de traslados, sobre todo en el sector disperso, algunos de los cuales se requiere hasta dos horas para llegar al punto.

Revisar los días de las jornadas, al haber llegado casi al terminar la jornada, se observa la agilidad en tomar la información. Por el material que se utiliza, se recomienda contratar camionetas con casetas.

Hay predisposición por los informantes a facilitar la cédula.

Insistir en la capacitación, que el censista no debe inducir respuesta, ni prejuizar, en casas humildes, llama la atención la disponibilidad de equipamiento, como lavadoras, ducha para agua caliente, por lo cual hay que recordar frecuentemente al personal, que debe leer todas las alternativas u opciones de respuestas.

Evaluar y probar los instrumentos previos a la salida.

El aplicativo debe permitir revisar los avances de manera automática, con diferentes roles, que el censista pueda revisar su avance de la jornada, el supervisor el de su equipo, y los responsables; esto actualmente se realiza de manera manual, cuando son indicadores básicos que deben estar incluidos en el aplicativo, por ejemplo:

Indicador	Fórmula
Porcentaje de viviendas investigadas	Número de viviendas investigadas (efectivas) / número de viviendas planificadas
Porcentaje de viviendas no investigadas, según novedades	Número de personas no investigadas / número de viviendas planificadas Por novedad

De las entrevistas observadas, los informantes sí entendían el formulario.

Los tiempos de levantamiento con el formulario utilizado, varían de 1 hora 23 minutos, en un hogar con tres personas, a un poco más de 2 horas en un hogar con 9 personas, citando los casos extremos observados, para la planificación del será importante conocer los datos de población previamente.

Se debe revisar los tiempos que transcurren entre preguntas en el aplicativo.

Se dio apoyo al personal, en caso de alguna selección con defecto realizada por el investigador INEC, se le indicaba en ese momento.

En la metodología se debe a más de evaluar los instrumentos previos a la salida, fortalecer la capacitación en cuanto a la determinación de cuartos en la vivienda, las variables de ocupación, características de la vivienda. La presentación del investigador, y la difusión de la investigación para la comprensión de la ciudadanía en referencia a los datos que se estarían levantando.

Considerar tomar fotos para validar o completar los datos de ciertas variables que llevan varios minutos en su levantamiento, esto con la finalidad de disminuir el tiempo de levantamiento con el informante, y evitar no terminar la entrevista en el momento de la visita.

Se debe contar con un instrumento homologado para que este tipo de observación, contando con parámetros pre establecidos.

Los productos alcanzados fueron:

Mejoras en el Plan de contingencia en la planificación y organización

Informe sobre los tipos de operativos aplicados in situ

23 de febrero

Retorno a Guayaquil.

CONCLUSIONES

Se cumplió con el objetivo del plan de trabajo.

Es necesario realizar este ejercicio en una jurisdicción de la zonal 8.

REGISTRO FOTOGRÁFICO



						
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa	21/02/2022	23/02/2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	12:00	14:00				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	ruta	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	CAMIONETA	GUAYAQUIL-LIMÓN INDANZA	21/02/2022	12:00	21/02/2022	20:00
TERRESTRE	CAMIONETA	LIMÓN INDANZA-GUAYAQUIL	23/02/2022	07:00	23/02/2022	14:00
NOTA: Se adjuntan facturas.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
 Firmado electrónicamente por: MARIA VANESSA ZAMBRANO ZAMBRANO			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
NOMBRE: VANESSA ZAMBRANO ZAMBRANO						
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
 Firmado electrónicamente por: MARIA VANESSA ZAMBRANO ZAMBRANO			 Firmado electrónicamente por: JORGE EDUARDO GARCIA GUERRERO			
NOMBRE: VANESSA ZAMBRANO ZAMBRANO			NOMBRE: JORGE GARCÍA GUERRERO			

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN Y HOSPEDAJE EN LICENCIA CON REMUNERACIÓN

LUGAR Y FECHA: Guayaquil, marzo 2022
 NOMBRES Y APELLIDOS: María Vanessa Zambrano Zambrano
 FECHA DE COMISION: DESDE: 21/02/2022 HASTA: 23/02/2022
 DESTINO (CIUDAD): LIMÓN INDANZA – MORONA SANTIAGO
 N° DE SOLICITUD: 30-CZ8L-2022

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
23/02/2022	006-001-000073750	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$15,15	FACTURA
23/02/2022	102-003-000748424	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$16,19	FACTURA
22/02/2022	001-001-000007366	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$5,00	FACTURA
22/02/2022	001-001-000003323	HOSPEDAJE	\$33,60	FACTURA
21/02/2022	001-001-000002474	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$9,72	FACTURA
22/02/2022	001-001-000007372	CONSUMO DE ALIMENTOS	\$5,00	FACTURA
		TOTAL:	\$84,66	



Firmado electrónicamente por:
**MARIA VANESSA
 ZAMBRANO
 ZAMBRANO**

ALIMENTACIÓN \$ 51,06
 HOSPEDAJE \$ 33,60

FIRMA DE RESPONSABILIDAD

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

30%	VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO	_____
70%	VALOR A NO JUSTIFICARSE	_____
	VALOR A JUSTIFICARSE	_____
	GASTOS JUSTIFICADOS	_____
	VALOR A DESCONTAR	_____



Firmado electrónicamente por:
**ANDRES
 VICENTE MITE**

REVISADO POR