

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	022 03 2022	761	761	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	403	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	320.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										320.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										320.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										320.00

SON: TRESCIENTOS VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 960 No Entrada: 9109

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 23/03/2022	SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		022	03	2022	761
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	403

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 23/03/2022	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS <hr/> Funcionario Responsable	 EDISON ANDRES TIPAN GUALLE <hr/> Director Financiero

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
020-CGTPE-DICA-2022 ✓

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

17 de Marzo de 2022 ✓

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Patricio Naranjo

C.I. 1709065880

PUESTO QUE OCUPA:

SERVIDOR PÚBLICO A. 3

CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Ambato - Tungurahua, Esmeraldas - Quinindé -
Esmeraldas ✓

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

- Patricio Naranjo

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

- Comprobación de los sectores censales de acuerdo a la muestra asignada.
- Verificar la correcta ubicación de las viviendas seleccionadas para el levantamiento de la información.
- Retroalimentar al personal que diariamente se encarga del levantamiento de información de campo.
- Realizar visitas a las viviendas que conforman parte de la muestra, manteniendo re- entrevistas cara a cara.
- Mantener un diálogo técnico con los integrantes de los equipos de campo (encuestadores y supervisores), para solventar las novedades de campo y novedades cartográficas.

ACTIVIDADES:

- Jueves, 10 de Marzo 2022 ✓

Siendo las 06:00 salimos de Quito con dirección a la ciudad de Ambato, llegando cerca de las 08:30y nos dirigimos a la oficina de la Zonal Centro a informar de nuestra llegada a la supervisión cruzada.

CARGO	NOMBRE Y APELLIDO
SUPERVISOR	Edilma Ponce
ENCUESTADOR 1	Manuel Cárdenas
ENCUESTADOR 2	Jorge Llanos
ENCUESTADOR 3	Elizabeth Pérez

Se realiza la supervisión del encuestador Manuel Cárdenas, escuchando la entrevista, con el objetivo de revisar si se cumple la metodología, una correcta presentación ante el informante y una buena descripción de los objetivos de la operación estadística.

A continuación visitamos al encuestador Jorge Llanos, con quien realizamos la misma actividad, se verifica si se cumple la metodología y la correcta presentación y objetivos de la encuesta.

Luego nos dirigimos donde la encuestadora Elizabeth Pérez, con quien realizamos el mismo ejercicio y se verifica el correcto diligenciamiento, correcta presentación y aplicación de la metodología.

Esta actividad se cumple en este conglomerado hasta cerca de las 20:00 cumpliendo la carga establecida.

- **Viernes, 11 de Marzo 2022**

Siendo las 08:30 de la mañana nos dirigimos a la supervisión del equipo de Edwin Chicaiza, quien está a cargo de 2 encuestadores

CARGO	NOMBRE Y APELLIDO
SUPERVISOR	Edwin Chicaiza
ENCUESTADOR 1	Maribel Mediavilla
ENCUESTADOR 2	Cristian Calderón

Iniciamos con Maribel Mediavilla a quien realizamos la observación de la entrevista, cerciorándonos de la correcta aplicación de la metodología, presentación y objetivos de la encuesta.

Luego nos dirigimos al sector del compañero Cristian Calderón, donde realizamos la recuperación de un rechazo haciéndolo efectivo, de igual manera se realizó la verificación de la metodología y correcta presentación.

Siendo las 20:00 se termina la actividad planificada.

- **Sábado, 12 de Marzo 2022**

Siendo las 07:00 salimos hacia Quininde a realizar la supervisión de los equipos asignados a la ciudad, llegando cerca de las 12:00:

CARGO	NOMBRE Y APELLIDO
SUPERVISOR	Stalin Goyes
ENCUESTADOR 1	Grace Marcial
ENCUESTADOR 2	Walter Inlago
ENCUESTADOR 3	Carlos Loor

Tomamos contacto con Grace Marcial, quien realiza el levantamiento en el Cantón Quininde, para verificar el correcto diligenciamiento de las entrevistas, se cumple esta actividad con el 100% de efectividad del conglomerado.

El resto del equipo se encuentra realizando el levantamiento en los sectores rurales del cantón.

Terminan las actividades cerca de las 20:00.

- **Domingo, 13 de Marzo de 2022**

CARGO	NOMBRE Y APELLIDO
SUPERVISOR	Alexandra Anangonó
ENCUESTADOR 1	Bryan Rodriguez

Siendo las 08:00 nos dirigimos a Esmeraldas a realizar la supervisión de los equipos asignados con el equipo Bombero a realizar el levantamiento del conglomerado asignado, se necesitó apoyo del vehículo de coordinación y se logró levantar 5 viviendas, ya que por ser un conglomerado existieron cambios cartográficos y de ocupación de las viviendas.

Una vez confirmado que todas las viviendas a realizar se lograron levantar, regresamos a Quininde terminando las actividades a las 20:00

- **Lunes, 14 de Marzo de 2022**

Siendo las 07:00 de la mañana, procedo a reunirnos con todos los equipos de campo para verificar las viviendas que están pendientes e iniciar con el levantamiento.

Se procede a revisar cobertura de cada uno de los equipos y un operativo de recuperación de información en las viviendas con novedades, se sale con dirección a Quito a las 14:00 llegando cerca de las 18:00.

HALLAZGOS Y NOVEDADES ENCONTRADAS

- Los equipos de campo cumplen con la metodología establecida
- Las directrices de campo estaban claras para el proceso de recolección.
- El personal si cumple con las medidas de bioseguridad.
- La programación de campo si se cumple en base a lo planificado.
- En conglomerados nuevos existen cambios cartográficos y de condición de ocupación.

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Verificación y control de la calidad de la información recolectada en los formularios aplicados al hogar y la correcta aplicación de la metodología.
- Verificación de ubicación de los compañeros encuestadores en campo y manejo de cartografía correcto.
- Solución de inquietudes de equipos de trabajo para el buen desenvolvimiento en el sitio de trabajo.
- Re instrucción de personal en campo.

CONCLUSIONES

- Se cumplió con los objetivo planificados,
- Se constató el corrector diligenciamiento de todos los equipos de trabajo programados.
- Se encontraron novedades en la revisión de los formularios, en cuanto a omisiones de información.

RECOMENACIONES

- Se recomienda que toda directriz al personal de campo sea remitida únicamente a través del responsable zonal y no personal de crítica.
- Revisar los formularios previos a realizar una entrevista para evitar problemas de impresión como hoja faltantes en el formulario.

ITINEARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	10-03-2022	14-03-2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00	18:00	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	QUITO – AMBATO	10/03/2022	06:00	10/03/2022	09:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	AMBATO – AMBATO	10/03/2022	09:00	10/03/2022	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	AMBATO - AMBATO	11/03/2022	07:00	11/03/2022	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	AMBATO – QUININDE	12/03/2022	07:00	12/03/2022	12:00

TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	QUININDE – QUININDE	12/03/2022 ✓	12:00	12/03/2022 ✓	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	QUININDE – ESMERALDAS	13/03/2022 ✓	07:00	13/03/2022 ✓	08:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	ESMERALDAS – ESMERALDAS	13/03/2022 ✓	08:30	13/03/2022 ✓	19:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	ESMERALDAS – QUININDE	13/03/2022 ✓	19:00	13/03/2022 ✓	20:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	QUININDE – QUININDE	14/03/2022 ✓	07:00	14/03/2022 ✓	14:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	QUININDE – QUITO	14/03/2022 ✓	14:30	14/03/2022 ✓	18:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

Observaciones:

- Se adjunta copia de la hoja de ruta del conductor.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO
 <p>Firmado electrónicamente por: EDUARDO PATRICIO NARANJO FLOR</p> <hr/> <p>NOMBRE: Patricio Naranjo</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: BLADIMIR VINICIO LEON ROMERO</p> <hr/> <p>Ing. Bladimir León Romero Responsable de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo a Hogares</p>

FIRMAS DE APROBACIÓN

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA
 <p>Firmado electrónicamente por: DAVID SANTIAGO SANCHEZ SORIA</p> <hr/> <p>NOMBRE: David Sánchez DIRECTOR DICA</p>	<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA:

Quito, 17 de Marzo de 2022

NOMBRES Y APELLIDOS:

EDUARDO PATRICIO NARANJO FLOR

FECHA DE LA COMISION:

DESDE: 10/03/2022

HASTA: 14/03/2022

DESTINO (CIUDAD):

Ambato – Tungurahua - Quinindé - Esmeraldas

Nº DE SOLICITUD:

020 – CGTPE – DICA - 2022

DETALLE DE DOCUMENTOS

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
10/03/2022	001-001-000043200	Alimentación	10,00	
10/03/2022	002-004-000001369	Alimentación	15,15	
11/03/2022	002-001-000045636	Alimentación	6,60	
11/03/2022	001-001-000006270	Alimentación	8,00	
11/03/2022	001-001-000067170	Alimentación	20,90	
11/03/2022	001-002-000000344	Hospedaje	70,00	
12/03/2022	002-001-000000019	Alimentación	21,00	
12/03/2022	001-001-000003564	Alimentación	13,25	
13/03/2022	002-001-000002267	Hospedaje	50,00	
13/03/2022	002-001-000012995	Alimentación	5,50	
13/03/2022	001-001-000003582	Alimentación	14,00	
		TOTAL:	234,40	


FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:


REVISADO POR

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO

320,00

30% VALOR A NO JUSTIFICARSE

96,00

70% VALOR A JUSTIFICARSE

224,00

GASTOS JUSTIFICADOS

234,40

VALOR A DESCONTAR

—

320,00



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
020-CGTPE-DICA-2022

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
08/03/2022

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
EDUARDO PATRICIO NARANJO FLOR
CI: 1709065880

PUESTO QUE OCUPA:
SERVIDOR PÚBLICO DE
APOYO 3

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Ambato – Tungurahua – Quinindé – Esmeraldas -
Esmeraldas

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)
10/03/2022 /

HORA SALIDA (hh:mm)
06:00

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)
14/03/2022 ✓

HORA LLEGADA (hh:mm)
18:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
NARANJO FLOR EDUARDO PATRICIO

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

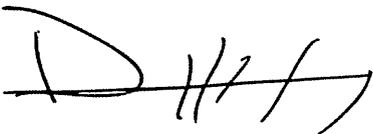
ENCUESTA NACIONAL DE EMPLEO DESEMPLEO Y SUBEMPLEO 2022

Las actividades para ejecutarse en el operativo de campo para la supervisión son las que se detallan a continuación:

- Comprobación de los sectores censales de acuerdo con la muestra asignada.
- Verificar la correcta ubicación de las viviendas seleccionadas para el levantamiento de la información.
- Retroalimentar al personal que diariamente se encarga del levantamiento de información de campo.
- Realizar visitas a las viviendas que conforman parte de la muestra, manteniendo re- entrevistas cara a cara.
- Mantener un diálogo técnico con los integrantes de los equipos de campo (encuestadores y supervisores), para solventar las novedades de campo y novedades cartográficas.

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	QUITO – AMBATO	10/03/2022	06:00	10/03/2022	09:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	AMBATO – AMBATO	10/03/2022	09:00	10/03/2022	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	AMBATO - AMBATO	11/03/2022	07:00	11/03/2022	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	AMBATO – QUININDE	12/03/2022	07:00	12/03/2022	12:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	QUININDE – QUININDE	12/03/2022	12:00	12/03/2022	20:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	QUININDE – ESMERALDAS	13/03/2022	07:00	13/03/2022	08:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	ESMERALDAS – ESMERALDAS	13/03/2022	08:30	13/03/2022	19:00
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	ESMERALDAS – QUININDE	13/03/2022	19:00	13/03/2022	20:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	QUININDE – QUININDE	14/03/2022	07:00	14/03/2022	14:30
TERRESTRE	VEHÍCULO CONTRATADO	QUININDE – QUITO	14/03/2022	14:30	14/03/2022	18:00

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO:	TIPO DE CUENTA	No. DE CUENTA:
BANCO PICHICHA	AHORRO	2204445059
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
 Firmado electrónicamente por: EDUARDO PATRICIO NARANJO FLOR	 Firmado electrónicamente por: BLADIMIR VINICIO LEON ROMERO	
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
PATRICIO NARANJO	BLADIMIR LEÓN ROMERO	
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	Responsable de la Gestión de Operaciones de Campo y Actualización Cartográfica a Hogares	
	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	• Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su delegado.	
DAVID SÁNCHEZ Director de Cartografía y Operaciones de Campo		



INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS

ENCUESTA NACIONAL DE EMPLEO, DESEMPLEO Y SUBEMPLEO - ENEMDU

PLAN DE TRABAJO No. 03

Fecha de Elaboración: 08 de marzo del 2022

1. ANTECEDENTES

Según el Art. 280 de la Constitución de Montecristi de 2008, “el Plan Nacional de Desarrollo es el instrumento que sujetará las políticas, programas y proyectos públicos; la programación ejecución de presupuestos del Estado; y la inversión y la asignación de recursos públicos; y la coordinación de las competencias exclusivas entre el Estado Central y los gobiernos autónomos descentralizados. Su observancia será de carácter obligatorio para el sector público e indicativo para los demás sectores.

Así, el Plan Nacional de Desarrollo, para el período 2017-2021, propone el abordaje de los objetivos y la política pública nacional a partir de tres ejes: 1) la garantía de derechos a lo largo del ciclo de vida, 2) una economía al servicio de la sociedad, y 3) la participación de la sociedad y la gestión estatal para el cumplimiento de objetivos nacionales. Los tres ejes del Plan Nacional de Desarrollo 2017-2021 están compuestos por nueve objetivos nacionales de desarrollo y metas que deberán ser sometidos a un proceso permanente de seguimiento y evaluación con el fin de monitorear sus avances.

Con estos antecedentes, el Instituto Nacional de Estadística y Censos INEC, en calidad de rector de la estadística nacional y en uso de la facultad que le otorga la Ley de Estadística, que entre las funciones en su Art. 2do, reformado dice: “Realizar los censos de población y vivienda, agropecuarios, económicos y otros, y publicar y distribuir sus resultados...”; y, el Decreto Ejecutivo No. 77, Art. 3). Inciso 1ro.), que establece: “Planificar la producción estadística nacional, con el fin de asegurar la generación de información relevante para la Planificación del Desarrollo Nacional y su correspondiente monitoreo y evaluación”; define la obtención de información socioeconómica para la formulación, seguimiento y evaluación de las políticas públicas, en función de su política institucional, su plan estratégico y conforme el principio de la oferta y demanda estadística.

Por lo tanto, la ejecución de la ENEMDU permite obtener información para dar continuidad al seguimiento y evaluación de la política pública a partir de indicadores planteados que permiten medir el avance de las metas propuestas en el Plan Nacional de Desarrollo.

2. JUSTIFICACIÓN

De acuerdo al Plan de Dirección del Proyecto de la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo, aprobado mediante memorando Nro. **INEC-INEC-2021-0673-M** de fecha 29 de diciembre de 2021, se contempla la actividad de supervisión zonal, durante el mes de Marzo del 2022.

Además, es prioridad para el INEC contar con información de las encuestas mensuales de la Encuesta Nacional De Empleo, Desempleo y Subempleo, puesto que permite el monitoreo y seguimiento continuo de la información de mercado laboral y del Índice de Confianza al Consumidor, productos necesarios para el seguimiento y evaluación de política pública, y utilizada para diversos análisis macroeconómicos de la Institución, investigadores y estudiantes.

Para obtener esta información se necesita contar con personal debidamente capacitado y con el servicio de vehículos para realizar la recolección, crítica y digitación; así como también, se requiere realizar supervisión a los equipos que colaborarán en la recolección en campo.

Cabe mencionar que, estas actividades no pueden desarrollarse a través de videoconferencia por cuanto la supervisión al levantamiento de información en campo se desarrolla en las diferentes zonas urbanas y rurales; siendo indispensable la interacción in situ con el personal encargado de la recolección.

3. OBJETIVOS

3.1. Objetivo General

Supervisar el operativo de campo para el levantamiento de la investigación mensual de las actividades económicas y las fuentes de ingresos de la población; personas ocupadas, remuneraciones, horas trabajadas y demanda laboral; verificando el correcto uso de las diferentes herramientas de recolección de información; así como, de la metodología establecida para este fin.

3.2. Objetivos Específicos

- Supervisar el operativo de campo para el levantamiento de la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo, utilizando la metodología establecida como las herramientas de recolección correctas que nos permitan un análisis completo de la situación laboral.
- Supervisar la correcta aplicación de las diferentes directrices emitidas para la aplicación de la metodología de trabajo, en el levantamiento de la información del Proyecto Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo.
- Verificar la cobertura de campo en el levantamiento de la información con los equipos de trabajo necesarios para el seguimiento y evaluación de las políticas, planes y programas que se desarrollen.
- Asegurar la calidad y el correcto diligenciamiento del formulario.
- Llevar a cabo la supervisión en el tiempo planificado.

4. ACTIVIDADES A DESARROLLAR

- Comprobación de los sectores censales de acuerdo a la muestra asignada.
- Verificar la correcta ubicación de las viviendas seleccionadas para el levantamiento de la información.
- Retroalimentar al personal que diariamente se encarga del levantamiento de información de campo.
- Realizar visitas a las viviendas que conforman parte de la muestra, manteniendo re-entrevistas cara a cara.
- Mantener un diálogo técnico con los integrantes de los equipos de campo (encuestadores y supervisores), para solventar las novedades de campo y novedades cartográficas.

5. PRODUCTOS

Los productos se referirán a lo siguiente:

- Informe de actividades realizadas en el operativo de campo durante la supervisión de los conglomerados de la muestra asignada.
- Reporte de sectores supervisados.
- Matriz de supervisión de las novedades encontradas por conglomerado.

6. PERÍODO DE TRABAJO

Las actividades de supervisión se realizarán de acuerdo al siguiente detalle:

Nombre del Funcionario	Provincia	Fecha		Días pernoctados	Días de retorno	Tipo de transporte	Monto viático
		Desde	Hasta				
Funcionario 1 (SPA3-SP7)	Esmeraldas Tungurahua	10/03/2022	14/03/2022	4	1	Terrestre	\$ 320,00
Funcionario 2 (SPA3-SP7)	Sucumbíos	16/03/2022	20/03/2022	4	1	Terrestre	\$ 320,00
Funcionario 3 (SPA3-SP7)	Imbabura Carchi	21/03/2022	25/03/2022	4	1	Terrestre	\$ 320,00
TOTAL VIÁTICOS							\$ 960,00

Mediante Memorando **INEC-DIPLA-2022-0081-M** se socializa la Programación Anual de la Planificación, donde se incluye la supervisión zonal ENEMDU

Además, cabe indicar que la supervisión zonal se realizará con vehículos contratados. Finalmente, es necesario que los funcionarios realicen la supervisión mientras dure el período de investigación, incluidos sábados, domingos y feriados.

VALORES DE VIÁTICOS

De conformidad al artículo 8 de la norma técnica para el pago de viáticos, subsistencias, movilizaciones y alimentación, dentro del país para las y los servidores y las y los obreros en las instituciones del Estado, se describe el valor de cálculo de viáticos:

NIVELES	VALORES EN DÓLARES
Primer nivel: Jerárquico superior	USD 130,00 por día
Segundo nivel: Demás servidoras, servidores, obreras y obreros del sector público	USD 80,00 por día

Nota: Se paga únicamente los días pernoctados y por la ejecución de actividades y control interno consta el día de retorno.

Responsable del Cumplimiento del Plan de Trabajo:

El responsable del cumplimiento del plan de trabajo está a cargo del funcionario Ing. Bladimir León

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
 <p>Elaborado electrónicamente por: ANDRES JORGE FONSECA CARVAJAL</p>	 <p>Elaborado electrónicamente por: BLADIMIR VINICIO LEON ROMERO</p>	
<p>Andrés Fonseca Responsable de la Encuesta ENEMDU</p>	<p>Bladimir León Responsable de Gestión de Operaciones de Campo y Actualización Cartográfica a Hogares</p>	<p>David Sánchez Director de Cartografía Estadística y Operaciones de Campo</p>