

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	999	GOBIERNO CENTRAL	No. Preliminar	102035516	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	0000		No. CUR	102035516	31	03	2022
Unid. Desc:	0000		No. Original	102035516			

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO	No.	CUR PRESUPUESTARIO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	RESUMEN DE SUBSIDIOS	0649999000000973009205	

Area del Comprobante:	CONTABILIDAD	FECHA DE APROBACIÓN			Tipo CUR:	FRF	Liquidación - Entidad: 64 Unidad Ejecutora: 9999 No. Fondo: 973 No. Entrada: 9205 No. secuencia: 22
		31	03	2022			
Beneficiario:		1768038270001		INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS			

AFECTACIÓN CONTABLE

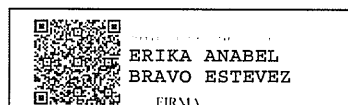
No	CUENTA	SUB-1	SUB-2	AUX-1	AUX-2	AUX-3	DESCRIPCIÓN DE CUENTAS	DEBE	HABER
1	112	50	0	06499990000	1713015459	0	Por Recuperación de Fondos	13.09	0.00
2	112	15	1	06499990000	1713015459	973	Anticipos de Viáticos Pasajes y Otros de Viaje Institucionales	0.00	13.09
TOTAL COMPROBANTE ==>								13.09	13.09

SON: TRECE DOLARES CON 09 100 CENTAVOS

DESCRIPCION: Liquidación - Entidad: 64 Unidad Ejecutora: 9999 No. Fondo: 973 No. Entrada: 9205 No. secuencia: 22

APROBADO

DATOS REGISTRO		DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO		DATOS AUTORIDAD APR.	
USUARIO:	EABRAVOE	FIRMA ELECTRONICA:	GE32FG4CLUVZY OG	FIRMA ELECTRONICA:		USUARIO:	
FECHA:	31/03/2022	USUARIO:	EABRAVOE	USUARIO:		FECHA:	
		FECHA:	31/03/2022	FECHA:			



COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		031 03 2022	831	831
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	456	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	116.91
TOTAL PRESUPUESTARIO										116.91
IVA										0.00
SUB - TOTAL										116.91
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										116.91

SON: CIENTO DIECISEIS DOLARES CON 91/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 973 No Entrada: 9163

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 31/03/2022	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO									
Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc					
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR		No. Original	
Unid. Desc:	0000		031	03	2022	831		831	
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento			No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS			6		456	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA RTO DEV			
Banco:			Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES					
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0					
Beneficiario:	1768038270001		INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS						
DEDUCCIONES									

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 31/03/2022	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Funcionario Responsable	 EDISON ANDRES TIPAN GUALLE Director Financiero

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
INEC-CGTPE-DIRAD-2022-0001 /

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)
29-03-2022

DATOS GENERALES

APELLIDOS-NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

BENAVIDES MOSQUERA DIEGO PAÚL
CI: 1713015459

PUESTO QUE OCUPA:

DIRECTOR DE REGISTROS ADMINISTRATIVOS

CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

AMBATO – TUNGURAHUA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR

DIRECCIÓN DE REGISTROS ADMINISTRATIVOS

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

JULIO MUÑOZ, CARLA BALLESTEROS, ESTEFANÍA ENCALADA, PAÚL BENAVIDES, DAMIÁN RIVADENEIRA, MILTON DÍAZ, ANDRÉS ALBÁN,
JUAN GUANO Y CARLOS RIVAS

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS:

1. Objetivos Generales

- Coordinar las acciones necesarias a fin garantizar el proceso de automatización y codificar de variables de la información levantada en la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo – ENEMDU correspondiente al mes de **marzo** 2022, para garantizar la calidad de la información recolectada en campo y la digitación en oficina a través de la correcta aplicación de la metodología de la encuesta.

2. Objetivos Específicos

- Supervisar la implementación de la codificación automática de rama y grupo de ocupación en la ENEMDU.
- Supervisar la correcta aplicación de la metodología de la encuesta.
- Determinar las mejoras requeridas para el operativo de campo en lo que resta del 2022.

ACTIVIDADES:

Coordinación Zonal Centro

Ambato, jueves 24 de marzo de 2022

1. Presentación de las iniciativas y avances por cada Coordinación Zonal
2. Presentación de la propuesta de SLA por parte de DIRAD
3. Revisión de problemas y conflictos con los sistemas ENEMDU y SiSupervisión (versión beta)
4. Exposición de etapa de control de calidad en zonal centro
5. Análisis de alternativa de sistematización para propuesta de control de calidad
6. Presentación panel de control y gestión de operativos de campo
7. Recopilación de observaciones y requerimientos al sistema de captura móvil ENEMDU

Ambato, viernes 25 de marzo de 2022

- Presentación visualizador ENEMDU, desarrollado con Power Bi
- Plenaria con observaciones y preguntas frente al visualizador
- Observaciones a logística y distribución de cargas de trabajo en SIPE

CONCLUSIONES:

- Necesitan un sistema en tablet para re investigación como parte del proceso de calidad.
- El SIPE móvil debe tomar el tiempo que demora en llenar una encuesta.
- El SIPE debe tomar el punto geográfico del lugar dónde se toma la encuesta en tablet
- Las re-entrevistas deben tener y ubicar el punto geográfico.
- El manual del encuestador debe estar en pdf y ser parte del sistema en la sección ayuda. Y se debe actualizar o mejorar junto con la nueva versión del sistema.
- Dentro del plan de control de calidad se debe probar cuál es el mínimo para que la data se pueda sincronizar.
- Desde la próxima versión del SIPE ya debe estar la función GPS.
- Las tablets ya deben tener el sistema KNOX.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaaa	24-03-2022 /	25-03-2022 /	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05H30 /	20H30 /	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Particular	Quito – Ambato	24 – 03 – 2022 /	05H30 /	24 – 03 - 2022 /	08H30
TERRESTRE	Vehículo Particular	Ambato - Quito	25 – 03 – 2022 /	16H00	25 – 03 - 2022 /	20H30 /

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 Firmado electrónicamente por: DIEGO PAUL BENAVIDES MOSQUERA NOMBRE: BENAVIDES MOSQUERA DIEGO PAÚL C.I. 1713015459	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 29 de marzo del 2022 ✓
 NOMBRES Y APELLIDOS: BENAVIDES MOSQUERA DIEGO PAÚL ✓
 FECHA DE LA COMISION: DESDE: 24/03/2022 ✓ HASTA: 25/03/2022 ✓
 DESTINO (CIUDAD): AMBATO ✓
 Nº DE SOLICITUD: INEC-CGTPE-DIRAD-2022-0001 ✓

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
25/03/2022 ✓	001-002-000018014 ✓	Hospedaje ✓	44,00 ✓	1 noche
25/03/2022 ✓	001-001-000184352 ✓	Alimentación ✓	18,90 ✓	
24/03/2022 ✓	001-002-000052171 ✓	Alimentación ✓	15,01 ✓	
		TOTAL:	77,91	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:



REVISADO POR

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
 70% VALOR A JUSTIFICARSE
 GASTOS JUSTIFICADOS
 VALOR A DESCONTAR

130,00	
39,00	
91,00	
77,91	
13,09	

130,00 - 39,00 = 91,00
 91,00 - 77,91 = 13,09

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

INEC-CGTPE-DIRAD-2022-0001

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)

21-03-2022

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

X

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

BENAVIDES MOSQUERA DIEGO PAÚL
Ci: 1713015459

PUESTO QUE OCUPA:

DIRECTOR DE REGISTROS ADMINISTRATIVOS

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Quito-Ambato-Quito

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
Dirección de Registros Administrativos

FECHA SALIDA
(dd-mm-aaaa)

HORA SALIDA
(hh:mm)

FECHA LLEGADA
(dd-mm-aaaa)

HORA LLEGADA
(hh:mm)

24-03-2022

05H30

25-03-2022

20H30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

JULIO MUÑOZ, CARLA BALLESTEROS, ESTEFANÍA ENCALADA, DAMIÁN RIVADENEIRA, MILTON DÍAZ, ANDRÉS ALBÁN Y CARLOS RIVAS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

1. Objetivos Generales

- Coordinar las acciones necesarias a fin garantizar el proceso de automatización y codificar de variables de la información levantada en la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo – ENEMDU correspondiente al mes de **marzo** 2022, para garantizar la calidad de la información recolectada en campo y la digitación en oficina a través de la correcta aplicación de la metodología de la encuesta.

2. Objetivos Específicos

- Supervisar la implementación de la codificación automática de rama y grupo de ocupación en la ENEMDU.
- Supervisar la correcta aplicación de la metodología de la encuesta.
- Determinar las mejoras requeridas para el operativo de campo en lo que resta del 2022.

3. ACTIVIDADES A DESARROLLAR

- Verificar la correcta aplicación de la metodología de la encuesta.
- Verificar la correcta implementación de la codificación automática de la rama y grupo de ocupación en la ENEMDU.
- Verificar la correcta automatización de las bases matching en la ENEMDU.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	QUITO – AMBATO	24-03-2022	05H30	24-03-2022	08H00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	AMBATO – QUITO	25-03-2022	18H00	25-03-2022	20H30

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: Banco del Pichincha

TIPO DE CUENTA: Corriente

No. DE CUENTA: 3022320304

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 Firmado electrónicamente por: DIEGO PAUL BENAVIDES MOSQUERA	 Firmado electrónicamente por: DIEGO PAUL BENAVIDES MOSQUERA
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR PAÚL BENAVIDES CI: 1713015459	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE PAÚL BENAVIDES
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
 Firmado electrónicamente por: JULIO CESAR MUNOZ BRAVO NOMBRE: JULIO MUÑOZ COORDINADOR TÉCNICO DE PRODUCCIÓN ESTADÍSTICA	

