

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	031 03 2022	833	833	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	458	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										80.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										80.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										80.00

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 975 No Entrada: 9165

DATOS APROBACION

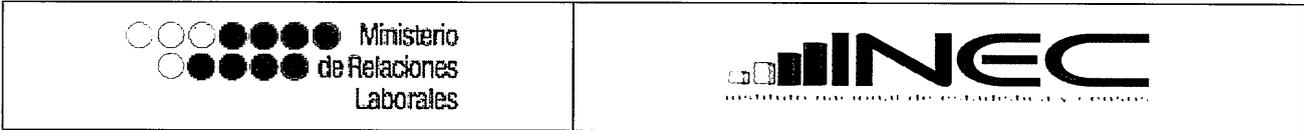
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 31/03/2022	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS _____ Funcionario Responsable	 EDISON ANDRES TIPAN GUALLE _____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		031	03	2022	833	833
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.			No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6			458	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0				
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 31/03/2022	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS <hr/> Funcionario Responsable	 EDISON ANDRES TIPAN GUALLE <hr/> Director Financiero



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 008-CGTPE-2022 /	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 29 de marzo de 2022 /
--	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Andrea Elizabeth Muenala Sagñay / CI:1719717439	PUESTO QUE OCUPA: Analista
--	--------------------------------------

CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Quito-Ambato-Quito /	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Coordinación General Técnica de Producción Estadística
--	--

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Andrea Muenala, Carla Ballesteros, Julio Muñoz, Estefanía Encalada, Andrés Fonseca, Juan Guano, Paúl Benavides, Milton Díaz

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Objetivos Generales

Coordinar las acciones necesarias a fin garantizar el proceso de automatización y codificación de variables de la información levantada en la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo – ENEMDU correspondiente al mes de marzo 2022, para garantizar la calidad de la información recolectada en campo y la digitación en oficina a través de la correcta aplicación de la metodología de la encuesta.

Objetivos Específicos

- Supervisar la implementación de la codificación automática de rama y grupo de ocupación en la ENEMDU.
- Supervisar la correcta aplicación de la metodología de la encuesta.
- Determinar las acciones a seguir para la elaboración de la Agenda de Calidad de ENEMDU

Las actividades en el taller se realizaron de la siguiente manera:

Jueves, 24 de marzo de 2022 /

09:00 a 13:00

- Crítica y codificación
- Digitación
- Carga de reemplazos en el SIPE
- Generación del reporte de inconsistencia, validación

15:00 a 15:15

- Presentación de los objetivos de la mesa temática

15:15 a 16:15

- Propuesta de Agenda de calidad

- Diagnóstico
- Indicadores
- Sistemas que se usan

16:15 a 16:45: Propuesta de visualización de calidad

16:45 a 17:15: Sistema ENEMDU

17:15 a 17:45: Plenaria y conclusiones

Viernes, 25 de marzo de 2022

08:00 a 12:00: Taller ENEMDU, presentación zonales

12:00 a 14:00: Conclusiones finales, acuerdos y mapeo de actividades para Agenda de Calidad ENEMDU

15:00 a 17:00: retorno a la ciudad de Quito

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Revisión de los procesos de crítica y codificación en la Coordinación Zonal Centro 3
- Determinación de la agenda de calidad ENEMDU con los responsables ENEMDU de las Coordinaciones Zonales.
- Revisión de procesos para levantamiento de indicadores de calidad con los responsables zonales de la ENEMDU

CONCLUSIONES:

- Se cumplió con la programación establecida para la supervisión
- El proceso de crítica y codificación se está ejecutando de acuerdo a las directrices impartidas.
- Se definieron las acciones necesarias para la estandarización de procesos para monitoreo de calidad de la ENEMDU.

RECOMENDACIONES:

- Generar reuniones periódicas que permitan identificar las buenas prácticas y procesos implementados en otras zonales según las particularidades de cada territorio y que podría servir para otras zonales en su aplicabilidad.
- Realizar seguimiento a los acuerdos establecidos en el taller para la obtención de la Agenda de Calidad ENEMDU.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaaa	24-03-2022,	25-03-2022 /	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar

HORA hh:mm	07H00 /	17H00 /	de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	QUITO-AMBATO	24-03-2022 /	07H00 /	24-03-2022	09H00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	AMBATO-QUITO	25-03-2022	15H00	25-03-2022 /	17H00 /
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.			
 <small>Firmado Electrónicamente por:</small> ANDREA ELIZABETH MUEVALA SAGÑAY NOMBRE: Andrea Elizabeth Muenala Sagñay CI: 1719717439						
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
 <small>Firmado Electrónicamente por:</small> JULIO CESAR MUNOZ BRAVO			 <small>Firmado Electrónicamente por:</small> JULIO CESAR MUNOZ BRAVO			
NOMBRE: Julio César Muñoz Bravo			NOMBRE: Julio César Muñoz Bravo			

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
008-CGTPE-2022 /	22-03-2022 /

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	---	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Andrea Elizabeth Muenala Sagñay / Ci:1719717439	PUESTO QUE OCUPA: Analista
--	--------------------------------------

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Quito-Ambato-Quito	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Coordinación General Técnica de Producción Estadística
--	--

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
24-03-2022 /	05H30 /	25-03-2022 /	20H30 /

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Carla Ballesteros, Julio Muñoz.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

1. Objetivos Generales

- Coordinar las acciones necesarias a fin garantizar el proceso de automatización y codificar de variables de la información levantada en la Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo – ENEMDU correspondiente al mes de marzo 2022, para garantizar la calidad de la información recolectada en campo y la digitación en oficina a través de la correcta aplicación de la metodología de la encuesta.

2. Objetivos Específicos

- Supervisar la implementación de la codificación automática de rama y grupo de ocupación en la ENEMDU.
- Supervisar la correcta aplicación de la metodología de la encuesta.
- Determinar las mejoras requeridas para el operativo de campo en lo que resta del 2022.

3. Actividades a Desarrollar

- Verificar la correcta aplicación de la metodología de la encuesta.
- Verificar la correcta implementación de la codificación automática de la rama y grupo de ocupación en la ENEMDU.
- Verificar la correcta automatización de las bases matching en la ENEMDU

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	QUITO-AMBATO	24-03-2022 /	05H30 /	24-03-2022	08H00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	AMBATO-QUITO	25-03-2022	18H00	25-03-2022 /	20H30 /

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 2201503971
---------------------------------------	-----------------------------------	-------------------------------------

Nota:

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 <p>Firmado electrónicamente por: ANDREA ELIZABETH MUENALA SAGÑAY</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: JULIO CESAR MUNOZ BRAVO</p>
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Andrea Elizabeth Muenala Sagñay CI: 1719717439	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Julio Muñoz Bravo
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none">• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
 <p>Firmado electrónicamente por: JULIO CESAR MUNOZ BRAVO</p>	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Julio Muñoz Bravo	VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013