

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	030 05 2022	1818	1818
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	906
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES	
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										80.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										80.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										80.00

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1046 No Entrada: 9383

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 30/05/2022	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	030 05 2022	1818	1818
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	906
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES	
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS			

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 30/05/2022	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Funcionario Responsable	 EDISON ANDRES TIPAN GUALLE Director Financiero

 Ministerio de Relaciones Laborales	
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 016-CGTPE-2022 /	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 25 de mayo de 2022 /
DATOS GENERALES	
APELLIDOS NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Carla Estefanía Ballesteros Tamayo / CI:1717365702 /	PUESTO QUE OCUPA: Analista /
CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Cuenca-Azuay /	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Coordinación General Técnica de Producción Estadística /
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Julio Muñoz, Carla Ballesteros, Javier Sampedro	
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	
Objetivo General Conocer los procesos y procedimientos ejecutados por las coordinaciones zonales en cada uno de los procesos de levantamiento de información. Objetivos Específicos • Socializar las acciones necesarias con el equipo técnico zonal a fin de garantizar la adecuada implementación de la codificación automática de rama y grupo de ocupación en el formulario de la ENEMDU. • Supervisar la correcta aplicación de la metodología de la encuesta. • Determinar las mejoras requeridas para el operativo de campo en lo que resta del 2022. 7 Actividades • Verificar la correcta aplicación de la metodología de la encuesta • Verificar la correcta implementación de los procesos de mejora • Verificar la adecuada implementación de la codificación asistida de la rama y grupo de ocupación en la ENEMDU • Verificar la adecuada implementación de la automatización de las bases matching Jueves, 19 de mayo de 2022 08:30 - 09:30 • Reunión con el Coordinador Zonal 6 09:30 - 09:45 • Bienvenida - Presentación del objetivo del taller 09:45 - 13:00 • Organización general del operativo campo y procesamiento • Procedimiento en la Revisión de muestra Planificación de operativo Control de Cobertura • Presentación Cobertura ENEMDU DISUR • Presentación de indicadores de calidad - Procesamiento Validación ENEMDU SIPE • Socialización de procesos de control de calidad • Operativo de Campo Crítica y codificación • Validación Aspectos Administrativos Financieros • Contratación de personal • Proceso para contratación de vehículos • Revisión Marco Conceptual ENEMDU	

14:00 - 17:00

- Recorrido ENEMDU: Procesos en oficina
- Organización, Planificación y Programación de Campo
- Controles ENEMDU SIPE y Validación
- Controles de Crítica - Codificación
- Controles de Calidad
- Plenaria revisión de procesos DISUR CZ6S

Viernes, 20 de mayo de 2022

08:30 - 10:00

- Resumen primer día de taller
- Propuesta módulo de reentrevista - Rol Supervisor
- Matching - Bases longitudinales DINEM

10:00 - 14:00

- KOBO - Control de Cobertura / Gestión
- KOBO - Conexiones necesarias, Instalación
- Ejercicio KOBO
- Propuesta de videos de inducción cartográfica
- Estado de compromisos adquiridos Taller ENEMDU (Centro/DICA)
- Conclusiones, acuerdos y cierre
- Fotografía grupal

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Reuniones con los responsables de cada proceso de oficina ENEMDU en la Coordinación Zonal
- Taller de evaluación y diagnóstico de los procesos de calidad de las coordinaciones zonales
- Sistematización de los procesos y evaluación para homologación del trabajo de calidad
- Acuerdos y próximos pasos para el desarrollo de la agenda de Calidad ENEMDU

CONCLUSIONES:

- Se cumplió con la programación establecida para el tercer Taller ENEMDU
- Se revisaron a profundidad los procesos llevados a cabo en la Coordinación Zonal en cuanto a lo relacionado con temas de campo, oficina y calidad
- Se llegó a acuerdos con finalidad de avanzar con el proceso de implementación de la Agenda de Calidad ENEMDU

RECOMENDACIONES:

- Generar reuniones periódicas que permitan identificar las buenas prácticas y procesos implementados en otras zonales según las particularidades de cada territorio y que podría servir para otras zonales en su aplicabilidad.
- Revisar el cumplimiento de los acuerdos establecidos en los talleres con finalidad de concretar una agenda de calidad participativa y estandarizada

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaaa	19-05-2022/	20-05-2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	05H00	22H00				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	AÉREO	QUITO-CUENCA	19-05-2022/	06:00/	19-05-2022/	06H55/

TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	CUENCA	19-05-2022	07H00	19-05-2022	18H00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	CUENCA	20-05-2022	08H00	20-05-2022	18H00
AÉREO	AÉREO	CUENCA-QUITO	20-05-2022	20H15	20-05-2022	21H10

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



CARLA ESTEFANIA
BALLESTEROS
TAMAYO

NOMBRE: Carla Estefanía Ballesteros Tamayo
CI: 1717365702

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



JULIO CESAR
MUNOZ BRAVO

NOMBRE: Julio César Muñoz Bravo

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



JULIO CESAR
MUNOZ BRAVO

NOMBRE: Julio César Muñoz Bravo





SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)					
016-CGTPE-2022		04-05-2022					
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Carla Estefanía Ballesteros Tamayo CI:1717365702				PUESTO QUE OCUPA: Analista			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Quito-Cuenca-Quito				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Coordinación General Técnica de Producción Estadística			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)		HORA LLEGADA (hh:mm)	
19-05-2022		05H00		20-05-2022		22H00	

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Julio Muñoz, Carla Ballesteros

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Con la finalidad de dar cumplimiento al principio 6, compromiso con la calidad estadística, en cuyo numeral 6.3 señala "El Instituto Nacional de Estadística y Censos establecerá procedimientos de análisis, medición y evaluación periódica, para el control de la calidad estadística y mejora continua de las operaciones estadísticas oficiales", se requiere efectuar talleres de diagnóstico e identificación de mejoras para la ENEMDU garantizando el cumplimiento de la metodología tanto en la fase de recolección en campo, así como la fase de procesamiento en oficina.

Objetivos Generales:

Conocer los procesos y procedimientos ejecutados por las coordinaciones zonales en cada uno de los procesos de levantamiento de información.

Objetivos Específicos:

Socializar las acciones necesarias con el equipo técnico zonal a fin de garantizar la adecuada implementación de la codificación automática de rama y grupo de ocupación en el formulario de la ENEMDU.

Supervisar la correcta aplicación de la metodología de la encuesta.

Determinar las mejoras requeridas para el operativo de campo en lo que resta del 2022.

ACTIVIDADES A DESARROLLAR

1. Verificar la correcta aplicación de la metodología de la encuesta
2. Verificar la correcta implementación de los procesos de mejora
3. Verificar la adecuada implementación de la codificación asistida de la rama y grupo de ocupación en la ENEMDU.
4. Verificar la adecuada implementación de la automatización de las bases matching.

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	AÉREO	QUITO-CUENCA	19-05-2022	07H00	19-05-2022	08H00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	CUENCA	19-05-2022	08H00	19-05-2022	18H00
TERRESTRE	VEHÍCULO INSTITUCIONAL	CUENCA	20-05-2022	07H00	20-05-2022	16H00
AÉREO	AÉREO	CUENCA-QUITO	20-05-2022	18H00	20-05-2022	19H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
NOMBRE DEL BANCO: BANCO PRODUBANCO	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 12000265395

Nota:
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 CARLA ESTEFANIA BALLESTEROS TAMAYO	 JULIO CESAR MUNOZ BRAVO
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR CARLA ESTEFANÍA BALLESTEROS TAMAYO CI: 1717365702	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE JULIO CÉSAR MUÑOZ BRAVO
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. - De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes - El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
 JULIO CESAR MUNOZ BRAVO	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO JULIO CÉSAR MUÑOZ BRAVO	VERSIÓN FORMULARIO MRL ACTUALIZADA 12/06/2013