

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rpt	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	030 05 2022	1822	1822
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	910
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES	
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	1768038270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICA Y CENSOS			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	004	530302	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										80.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										80.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										80.00

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:64-9999-0 No de fondo: 1050 No Entrada: 9387

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Formado por el sistema por: SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 Formado por el sistema por: EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 30/05/2022	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO									
Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc					
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	030 05 2022			No. CUR	1822	
Unid. Desc:	0000						No. Original	1822	
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento			No.		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS			6		910	
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		RPA RTO DEV			
Banco:			Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES					
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0					
Beneficiario:	1768038270001		INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICA Y CENSOS						
DEDUCCIONES									

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 30/05/2022	 TURNOS: REGISTRO/IMPRESION DE FTE SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Funcionario Responsable	 TURNOS: REGISTRO/IMPRESION DE FTE EDISON ANDRES TIPAN GUALLE Director Financiero

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES/
050-CGTPE-DICA-2022

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)
26 de Mayo de 2022

DATOS GENERALES

APellidos-Nombres de la o el servidor
Andrés Fonseca
C.I. 1721033270

PUESTO QUE OCUPA:
SERVIDOR PÚBLICO A. 3

CIUDAD-PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
CUENCA - AZUAY

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

- Andrés Fonseca
- Patricio Naranjo
- David Sánchez

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

1. Verificar la correcta aplicación de la metodología de la encuesta
2. Verificar la correcta implementación de los procesos de mejora
3. Verificar la adecuada implementación de la codificación asistida de la rama y grupo de ocupación en la ENEMDU.
4. Verificar la adecuada implementación de la automatización de las bases matching

ACTIVIDADES:

- Jueves, 19 de Mayo 2022

Siendo las 04:00 salimos con dirección al Aeropuerto de Quito, llegando a las 05:00am, esperamos en la sala de espera y despegando según el itinerario a las 06:06, se arriba a Cuenca cerca de las 07:01, donde después de dejar las maletas en el hotel y desayunar nos dirigimos a la Coordinación Zonal 6 siendo las 09:00, se detalla a continuación la agenda de trabajo realizada:

Jueves 19	
Hora	Tema
9:30 - 09:45	Bienvenida - Presentación del objetivo del taller
Presentación técnica	
9:45 - 11:30	Organización general del operativo campo y procesamiento
	Procedimiento en la Revisión de muestra
	Planificación de operativo
	Control de Cobertura
	Presentación Cobertura Enemdu DISUR
	Presentación de indicadores de calidad - Procesamiento
11:30 - 11:45	Validación Enemdu SIPE
	Socialización de procesos de control de calidad - Enemdu
Break	
11:45 - 12:30	Recorrido ENEMDU: Procesos en oficina
	Organización, Planificación y Programación de Campo
	Controles ENEMDU SIPE y Validación
	Controles de Calidad - Codificación
12:30 - 14:00	Almuerzo
	Plenaria revisión de procesos DISUR C26S
14:00 - 15:00	Operativo de Campo
	Crítica y codificación
	Validación
	Aspectos Administrativos Financieros
15:00 - 16:45	Contratación de personal
	Proceso para contratación de vehículos
15:00 - 16:45	Revisión Marco Conceptual ENEMDU

• **Viernes, 20 de Mayo 2022**

Iniciamos la agenda del taller las 08:30 de la mañana tomando en cuenta que existen compañeros de Ambato que deben viajar en la tarde en transporte terrestre, se remite a continuación el orden del día de la agenda:

Viernes 20	
Hora	Tema
9:00 - 10:30	Estado de compromisos adquiridos Taller ENEMDU (Centro/DICA)
	Propuesta módulo de reentrevista - Rol Supervisor
10:30 - 10:45	Break
10:45 - 12:30	KOBO - Control de Cobertura / Gestión
	KOBO - Conexiones necesarias, Instalación
	Ejercicio KOBO
12:30 - 14:00	Almuerzo
14:00 - 14:30	Matching - Bases longitudinales
14:30 - 15:00	Propuesta de videos de inducción cartográfica
15:00 - 15:30	Conclusiones, acuerdos y cierre

El taller termina siendo las 15:30, sin embargo se mantiene reuniones de trabajo para revisar los acuerdos del mismo, procedemos luego a trasladarnos al aeropuerto y salimos de la ciudad de Cuenca siendo las 17:26, arribando a QUITO a las 18:17 y a mi domicilio a las 19:00.

HALLAZGOS Y NOVEDADES ENCONTRADAS

- Como actividad del taller se procedió a llamar a los números de teléfonos de todas las C-Zonales sin embargo solo contesto la CZ3C.
- Existen todavía diferencia en los criterios de recolección de la encuesta para casos especiales

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Se avanzó con el desarrollo de la agenda de calidad de la Encuesta de Empleo.
- Se unificaron proceso de cobertura con aplicativo KoboToolBox.
- Se evidenció la ayuda que da el programa QGIS para mapas y planos que sirven para la programación de campo.

CONCLUSIONES

- Se cumplió con los objetivos planificados en el plan de trabajo.

RECOMENDACIONES

- Se recomienda que los talleres de calidad se mantengan constantes ya que ayudan a profundizar los conocimientos y homologar criterios.

ITINEARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	19-05-2022	20-05-2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	04:00	19:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Aéreo	QUITO – CUENCA	19-05-2022	06:06	19-05-2022	07:01
Aéreo	Aéreo	CUENCA- QUITO	20-05-2022	17:26	20-05-2022	18:17

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

Observaciones:

- Se adjunta copias de pase a Bordo.
- Se adjunta copia de control de Licencia o Comisión de Servicios.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



Firmado electrónicamente por:
**ANDRES JORGE
FONSECA
CARVAJAL**

NOMBRE: Andrés Fonseca

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



Firmado electrónicamente por:
**JULIETA EUSTOLIA
PEREZ AVELLANEDA**

NOMBRE: Julieta Pérez

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

NOMBRE: David Sánchez

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 26 de Mayo de 2022 /
 NOMBRES Y APELLIDOS: ANDRÉS FONSECA /
 FECHA DE LA COMISION: DESDE: 19/05/2022 / HASTA: 20/05/2022 /
 DESTINO (CIUDAD): Cuenca - Azuay /
 Nº DE SOLICITUD: 050-CGTPE-DICA-2022 /

FECHA	FACTURA/NOTA	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
	DE VENTA Nº			
19-may-22	001-001-000007422	Alimentación	\$ 6,60	
19-may-22	001002000000464	Alimentación	\$ 20,20	
20-may-22	001-050-0000001065	Alimentación	\$ 17,05	
20-may-22	001-001-0028116	Hospedaje	\$ 30,00	
		TOTAL:	\$ 73,85	

DETALLE DE DOCUMENTOS

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.


 FIRMA DEL SERVIDOR

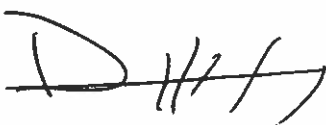
PARA USO PROCESO FINANCIERO:


 REVISADO POR

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
 70% VALOR A JUSTIFICARSE
 GASTOS JUSTIFICADOS
 VALOR A DESCONTAR

80.00
 24.00
 56.00
 73.85
 97,85

 Ministerio de Relaciones Laborales						
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 050-CGTPE-DICA-2022				FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 04/05/2022		
VIÁTICOS	☒	MOVILIZACIONES	☐	SUBSISTENCIAS	☐	ALIMENTACIÓN
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Andrés Fonseca CI: 1721033270				PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR SPA 3		
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL CUENCA - AZUAY				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE CARTOGRAFÍA ESTADÍSTICA Y OPERACIONES DE CAMPO		
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)		HORA LLEGADA (hh:mm)
19/05/2022		05:00		20/05/2022		18:00
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: • Andrés Fonseca • Patricio Naranjo • David Sánchez						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE 1. Verificar la correcta aplicación de la metodología de la encuesta 2. Verificar la correcta implementación de los procesos de mejora 3. Verificar la adecuada implementación de la codificación asistida de la rama y grupo de ocupación en la ENEMDU. 4. Verificar la adecuada implementación de la automatización de las bases matching						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	AÉREO	QUITO – CUENCA	19/05/2022	06:00	19/05/2022	07:00
AÉREO	AÉREO	CUENCA – QUITO	20/05/2022	16:00	20/05/2022	17:00
DATOS PARA LA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: PRODUBANCO		TIPO DE CUENTA: AHORROS		No. DE CUENTA: 12009168716		
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo						

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 Firmado electrónicamente por: ANDRÉS JORGE FONSECA CARVAJAL	 Firmado electrónicamente por: BLADIMIR VINICIO LEON ROMERO
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR ANDRÉS FONSECA	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE ING. BLADIMIR LEON Responsable de Gestión de Operaciones de Campo y Actualización Cartográfica a hogares
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
 NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO DAVID SÁNCHEZ Director de Cartografía y Operaciones de Campo	