

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	024 05 2022	1743	1682	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2022-064-9999-00079-003	857	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1312519737 MEMDOZA MOREIRA VIRGINIA NATALI					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	031	001	730303	1701	202	2003	2206	Viaticos y Subsistencias en el Interior	160.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	160.00
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	160.00
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	160.00

SON: CIENTO SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: MEMDOZA MOREIRA VIRGINIA NATALI, PAGO POR VIATICOS A LA CIUDAD DE AMBATO, DEL 10 AL 12 DE MAYO, PARA CAPACITACION DEL PERSONAL, PROYECTO ENDI, SEGUN SOLICITUD E INFORME 086-CGTPE-DIES-GEPH-2022, MEMO INEC-CGTPE-DIES-2022-0305-M E INEC-CGAF-DIFI-2022-1312-M, EABE

26/05/2022
A

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 24/05/2022	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS Funcionario Responsable	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> EDISON ANDRES TIPAN GUALLE Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		024 05 2022	1743	1682
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	2022-064-9999-00079-003		857

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1312519737	MENDOZA MOREIRA VIRGINIA NATALI				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p>APROBADO</p> <p>FECHA: 24/05/2022</p>	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGA <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> <small>Funcionario Responsable</small>	 <small>Firmado electrónicamente por:</small> EDISON ANDRES TIPAN GUALLE <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> <small>Director Financiero</small>

	
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 086- CGTPE-DIES -GEPH – 2022	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 17-05-2022
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Mendoza Moreira Virginia Natali / 1312519737	PUESTO QUE OCUPA: Servidor Público 7 /
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL AMBATO – TUNGURAHUA /	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GESTION DE ESTADISITCAS PERMANENTES A HOGARES - GEPH
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Natali Mendoza	
<p>Objetivo:</p> <p>Capacitar al personal a ser seleccionado y contratado para la ejecución de la Encuesta Nacional de Desnutrición Infantil – ENDI.</p> <p>Objetivos Específicos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Capacitar al personal preseleccionado que será contratado para efectuar la encuesta. ✓ Dar instrucciones generales sobre el sistema de captura de ENDI al personal de DITIC de cada Coordinación. <p>Martes 10 de mayo de 2022</p> <p>Llegando a la Sede en Ambato se mantuvo una reunión con el Coordinador para conversar sobre los avances en el proceso de capacitación y sobre el proceso de enlistamiento, manifestando los esfuerzos que se tienen que realizar para lograr que el operativo sea de calidad aunque no se cuente con recursos suficientes para supervisiones de campo a lo cual se le indicó que cada mes se gestionarán recursos desde el gasto corriente para viáticos.</p> <p>Se presentó con el Coordinador a Estefanía Suárez quién se sumó al equipo de ENDI para apoyar metodológicamente a la encuesta.</p> <p>Posterior a la visita al Coordinador acudimos a la Universidad Técnica de Ambato donde se imparten las capacitaciones de la ENDI al personal preseleccionado, se conversó con el técnico de DIRAD que estaba dando instrucciones del llenado y sincronización de la Tablet y se les comunicó a todos que el sistema que estaban revisando es un preliminar y por esta razón presenta aún muchos errores.</p> <p>Se observó también el inicio del proceso de capacitación en pruebas de calidad de agua y se dio breves instrucciones para tenerlas en consideración.</p> <p>Miércoles 11 de mayo de 2022</p> <p>En este día desde la mañana se acompañó el proceso de capacitaciones en una de las dos aulas, donde se</p>	

observó las instrucciones dadas y se recomendó considerar algunas aclaraciones que ayudan a mejorar el diligenciamiento de la sección 7 del formulario 1 de ENDI. ✓

Se observó también las prácticas de cada uno de los participantes y como al ir realizándolas de manera repetitiva mejoraban la técnica y la recordación de los pasos para poder efectuar la prueba con menos errores, además se recalcó sobre la desinfección de manos y evitar en lo mínimo contaminar los materiales e insumos que se manipulan en la aplicación de las pruebas. ✓

Estefanía estuvo presente en las instrucciones y mencionó el hecho de utilizar el cabello recogido y procurar no tener accesorios en las manos, así como las uñas limpias y cortadas para disminuir el riesgo de contaminación o lastimar a los menores. ✓

Jueves 12 de mayo de 2022

En este día se explicó la prueba de E.coli con el llenado de formulario, indicando las consideraciones a tener en cuenta, así como la indagación que no consta de manera explícita en el formulario, y debe darse con más confianza como al estar conversando con el informante. ✓

Se observó cómo realizarían el llenado del formulario con informantes para mejorar con la práctica y así que ganen confianza, al hacerlo con ejemplos específicos también se verifica el correcto diligenciamiento por parte del personal que se está instruyendo. ✓

PRODUCTOS ALCANZADOS

- ✓ Supervisión de las capacitaciones
- ✓ Complementar las capacitaciones en cuanto a la sección 7. Calidad de agua del formulario 1.
- ✓ Supervisar el desempeño del personal que está postulando para trabajar en la ENDI ✓

CONCLUSIONES

- ✓ Se ha realizado un trabajo arduo por parte de los instructores, que se ve reflejado en el interés de los participantes y la poca deserción que ha existido a pesar de ser un curso extenso de 3 semanas.
- ✓ Se pudo re instruir y dar aclaraciones que servirán para una mejor recolección de información cuando el personal que se seleccione, vaya a efectuar el trabajo en campo.
- ✓ Se pudo observar el detalle con el cual se instruyó en temas de calidad de agua y como el personal mejoró la técnica aprendida al realizar las prácticas en repetidas ocasiones y al observar la práctica de sus compañeros. ✓

RECOMENDACIONES

- ✓ Si bien el curso es extenso y podría parecer repetitivo, hay que resaltar el hecho de contar con tiempo para efectuar prácticas, ya que esto mejora el aprendizaje y la técnica de recolección de información, se recomienda que la capacitación sea extensa y con mucha práctica.
- ✓ Se recomienda re instruir de manera constante al personal para que no olviden los detalles básicos de la recolección y puedan diligenciar de mejor manera las encuestas.
- ✓ Las supervisiones de las capacitaciones, ayudan a observar la evolución del personal a medida que avanzan en la ejecución de prácticas, se sugiere supervisar todo el inicio del operativo de campo para

lograr una mejor adaptación en campo y minimizar errores. ✓

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa	10-05-2022 ✓	12-05-2022 ✓	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm	10:00 ✓	18:00 ✓				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo contratado	Quito - Ambato	10-05-2022 ✓	10:00 ✓	10-05-2022 ✓	12:00 ✓
Terrestre	Vehículo contratado	Ambato - Quito	12-05-2022 ✓	16:00 ✓	12-05-2022 ✓	18:00 ✓
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
Se adjunta: Hoja de control de Comisión de Servicios. Detalle de facturas.						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
 <p>Firmado electrónicamente por: VIRGINIA NATALI MENDOZA MOREIRA</p> <p>Natali Mendoza</p>			<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>			
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
 <p>Firmado electrónicamente por: NELSON VLADIMIR TIPAN ESPINOSA</p> <p>Vladimir Tipán</p>			 <p>Firmado electrónicamente por: ESTEFANIA JACQUELINE ENCALADA SANDOVAL</p> <p>Estefanía Encalada</p>			

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 17 de mayo del 2022 ✓
 NOMBRES Y APELLIDOS: VIRGINIA NATALI MENDOZA MOREIRA ✓
 FECHA DE LA COMISION: DESDE: 10/05/2022 ✓ HASTA: 12/05/2022 ✓
 DESTINO (CIUDAD): Ambato – Tungurahua ✓

Nº DE SOLICITUD: 086–CGTPE–DIES–GEPH–2022 ✓

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
10/05/2022	001-001-0021783 ✓	Alimentación ✓	\$6,20	Mal llenada
10/05/2022	001-001-0109447 ✓	Alimentación ✓	\$6,25	
10/05/2022	001-001-000187230 ✓	Alimentación ✓	\$17,30	
11/05/2022	001-001-197542 ✓	Alimentación ✓	\$10,83	
12/05/2022	002-001-0032017 ✓	Alimentación ✓	\$12,25	
12/05/2022	001-002-000000322 ✓	Hospedaje ✓	\$70,00	
		TOTAL:	\$122,83	116.63

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.

Natali M. ✓

FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
 30% VALOR A NO JUSTIFICARSE 48.00
 70% VALOR A JUSTIFICARSE 112.00
 GASTOS JUSTIFICADOS 116.63
 VALOR A DESCONTAR

) 164.63

[Signature]
 REVISADO POR

\$ 160

						
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 086- CGTPE-DIES -GEPH - 2022		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 05-05-2022				
VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input checked="" type="checkbox"/>			
SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN				
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Virginia Natali Mendoza Moreira CI:1312519737		PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 7				
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL AMBATO - TUNGURAHUA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIES: GESTION DE ESTADISITCAS PERMANENTES A HOGARES - GEPH				
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)			
10-05-2022	06H00	12-05-2022	18H00			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:						
<ul style="list-style-type: none"> NATALI MENDOZA 						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE						
<ul style="list-style-type: none"> Capacitar al personal preseleccionado que será contratado para efectuar la encuesta. Dar instrucciones generales sobre el sistema de captura de ENDI al personal de DITIC de cada Coordinación. 						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Contratado	QUITO - AMBATO	10-05-2022	06H00	10-05-2022	08H00
TERRESTRE	Vehículo Contratado	AMBATO - QUITO	12-05-2022	16H00	12-05-2022	18H00
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: BANCO DE PICHINCHA		TIPO DE CUENTA: AHORROS		No. DE CUENTA: 6299613100		
En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE		
 Firmado electrónicamente por: VIRGINIA NATALI MENDOZA MOREIRA				 Firmado electrónicamente por: NELSON VLADIMIR TIPAN ESPINOSA		
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Natali Mendoza CC: 1312519737				NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Vladimir Tipán		
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO				<small>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</small>		

 <p>Firmado electrónicamente por: ESTEFANIA JACQUELINE ENCALADA SANDOVAL</p>	<ul style="list-style-type: none">• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes• El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
<p>NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Estefanía Encalada</p>	