

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0003 COORDINACION ZONAL 3 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	010	011	2022	2638 2638
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	1091
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1855034060001 COORDINACION ZONAL 3 - INEC				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	1801	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	108.93
TOTAL PRESUPUESTARIO										108.93
IVA										0.00
SUB - TOTAL										108.93
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										108.93

SON: CIENTO OCHO DOLARES CON 93/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad: 64-3-0 No de fondo: 341 No Entrada: 3102

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 10/11/2022	 FIRMADO: MAYRA ALEJANDRA CARRILLO SALAN Funcionario Responsable	 FIRMADO: TATIANA ALEJANDRA VEINTIMILLA GARCES Director Financiero



FIRMADO: PAULA MARCELA VEGA RIVERA

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rptc		
U. Ejecutora:	0003 COORDINACION ZONAL 3 - INEC	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	010	011	2022	2638 2638
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	1091
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1555034060001 COORDINACION ZONAL 3 - INEC				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 10/11/2022	 1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS MAYRA ALEJANDRA CARRILLO SALAN	 1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS TATIANA ALEJANDRA VEINTIMILLA GARCES
	Firmatario Responsable	Director Función


 1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS
PAULA MARCELA VEGA RIVERA

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nº. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:
265-INEC-C23C-CPV-2022

FECHA DE SOLICITUD:
12/10/2022

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

NO
REQUIERE
PAGO

Nº. PERMISO

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
CAICHO MELO PABLO ERNESTO - 1802837383

PUESTO QUE OCUPA:
CRÍTICO - CODIFICADOR- DIGITADOR ZONAL

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVIDOR INSTITUCIONAL
Chunchi, Alausi, Guamote - CHIMBORAZO

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
PROYECTO CENSO DE POBLACIÓN Y VIVIENDA

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

26/10/2022

07:00

28/10/2022

20:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
CAICHO MELO PABLO ERNESTO

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Mediante Memorando INEC-C23C-2022-2768-M de fecha 12 de octubre del 2022, el Sr. Coordinador Zonal 3 Centro autoriza el PLAN DE TRABAJO PARA ACTIVIDADES DE RESPONSABLES PROVINCIALES PROYECTO CPV C3 EMPADRONAMIENTO - SUBCOMPONENTE LOGÍSTICA, SEGURIDAD Y OPERACIONES DE CAMPO PARA EL MES DE OCTUBRE 2022.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Contratado	AMBATO - CHUNCHI	26/10/2022	07:00	26/10/2022	10:30
TERRESTRE	Contratado	GUAMOTE - AMBATO	28/10/2022	18:00	28/10/2022	20:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:
COOPERATIVA OSCUS

TIPO DE CUENTA:
CUENTA DE AHORROS

Nº. DE CUENTA:
01801125151

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE



PABLO ERNESTO
CAICHO MELO

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR
SR. CAICHO PABLO



ALFONSO
OBDULIO
SALAZAR VERA

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
LCDO. ALFONSO SALAZAR

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insusistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

ING. FERNANDO GOYES
COORDINADOR ZONAL



LUIS FERNANDO
GOYES MORALES



Ministerio
del Trabajo



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
265-INEC-CZ3C-CPV-2022

FECHA DE INFORME

08-11-2022

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

PUESTO QUE OCUPA:

CAICHO MELO PABLO ERNESTO - 1802837383

CRITICO CODIFICADOR DIGITADOR ZONAL

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO
INSTITUCIONAL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O
EL SERVIDOR

CHUNCHI, ALAUSI, GUAMOTE - CHIMBORAZO

PROYECTO CENSO DE POBLACION Y VIVIENDA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

CAICHO MELO PABLO ERNESTO

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVO:

Mediante Memorando INEC-CZ3C-2022-2768-M de fecha 12 de octubre del 2022, el Sr. Coordinador Zonal 3 Centro autoriza el PLAN DE TRABAJO PARA ACTIVIDADES DE RESPONSABLES PROVINCIALES PROYECTO CPV C3 EMPADRONAMIENTO – SUBCOMPONENTE LOGÍSTICA, SEGURIDAD Y OPERACIONES DE CAMPO PARA EL MES DE OCTUBRE 2022.

ACTIVIDADES CUMPLIDAS

Miércoles 26 de Octubre 2022

Parto desde la ciudad de Ambato a las 07:00 hacia el cantón Chunchi llegando a este destino a las 10:30, aquí tomamos contacto con Jessica Narváez, coordinadora de la sede operativa **085-CHUNCHI**, en esta sede, impartimos una charla técnica sobre el uso y manejo de la Matriz de áreas de empadronamiento, asignación de las cargas de trabajo a supervisores de cobertura, supervisores de censista y censista, también realizamos el monitoreo del proceso del censo en línea, en las instituciones públicas de este cantón, el cual arroja resultado esperados en relación a la cobertura esperada para esta actividad, en relación al funcionamiento de la sede operativa, la misma se mantiene activada con reuniones en las juntas promotoras del censo, alistando detalles previo al operativo de campo.

Posteriormente me traslado a Alausí lugar donde se pernoctó.

Jueves 27 de Octubre 2022

Se inicia las labores a las 07:00 nos dirigimos hacia la sede operativa **S.O. 082- Alausí** ubicada en las instalaciones de la U.E. González Suarez, tomando contacto con el señor Juan Carlos Guevara coordinador de esta sede, a quien le entregamos el material a ser usado en las capacitaciones, también supervisamos el proceso de recepción de carpetas a personal que participara como supervisores de

censistas y censistas, luego de esto asistimos a la inauguración del curso presencial de capacitación para el personal de campo que participara en el levantamiento de la información censal, somos partícipes en las 3 aulas instaladas en el cantón para supervisar el proceso y desempeño de los capacitadores, en cada una de las aulas realizo explicaciones aclaratorias en temas relacionados a sensibilización, de temas a tratarse en el cuestionario censal, como son, identidad de género, movilidad, personas con deficiencias, y temas de cartografía, al receso del medio día, se procede a emitir las instrucciones mediante la charla técnica sobre el uso y manejo de la matriz de áreas de empadronamiento, asignación de cargas a supervisores de censistas y censistas, se verifica el avance del proceso del censo en línea, y se realiza una breve evaluación sobre el déficit de personal participante en las capacitaciones, se realiza el envío de novedades sobre este tema al responsable provincial, para que a su vez pueda solicitar se convoque a otros participantes para solventar este inconveniente, por la tarde nos volvemos a trasladar a la sede **S.O. 085 – CHUNCHI**, para evaluar conocer novedades sobre el primer día del proceso de capacitaciones, encontrándonos con las mismas novedades presentadas en la sede operativa de Alausí, que es la ausencia de personal a las capacitaciones, todas estas deserciones se reportaron a través del proceso pertinente con el propósito de dar pronta solución a este inconveniente.

Se pernoctó en Alausí.

Viernes 28 de Octubre 2022

Se inicia las actividades a las 07:30, asistimos al proceso de capacitación a supervisores de censistas y censistas de la sede operativa de **S.O. 082-Alausí**, en este día de capacitación, según la agenda programada para este efecto, está contemplada la clase de cartografía, es así que se nos invita a participar en la instrucción de temas como: definición y conceptos de cartografía, mapas y planos, uso de elementos adicionales como Ca04 y Ca06, orientación en campo, identificación y ubicación en el área de empadronamiento, metodología de recorrido de manzanas, sectores dispersos y edificios, instalación y manejo de la aplicación **Qfield**, realizando prácticas en campo sobre el manejo de cartografía tanto física como digital; de aquí nos trasladamos a la sede operativa **S.O. 086-GUAMOTE**, tomamos contacto con el señor Antonio Santillán, coordinador de esta sede con quien y en conjunto con el operador técnico y los supervisores de cobertura procedemos a dar la charla técnica de cómo usar la matriz de áreas de empadronamiento, la manera más adecuada de realizar la asignación de las cargas de trabajo tanto a supervisores, como a censistas, y el llenado de la mega-matriz, también, se comunica a personal responsable provincial, sobre las novedades presentadas en los 2 días de capacitación con respecto a la deserción y déficit de personal de campo.

Se retorna desde el cantón Guamote a las 18:00, llegando a la ciudad de Ambato a las 20:00 horas

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- Las actividades realizadas resultaron acorde a la planificación establecida logrando cumplir los objetivos planteados para el desarrollo del proyecto.
- Se logró dar apoyo técnico a todo el personal de sede operativa para el censo en línea.
- Se efectúa la instrucción pertinente en la parte metodológica concerniente al cuestionario censal
- Se realiza charlas técnicas sobre la conformación de áreas de empadronamiento y la manera de como asignar las cargas de trabajo al personal de campo.
- Se brinda apoyo en la capacitación en el tema de cartografía todos los elementos de la misma.

- Se recomienda enfatizar el tema de cartografía con todos los componentes de sede operativa así como también la metodología del levantamiento censal.
- Priorizar la práctica de campo netamente el tema de cartografía y cuestionario censal puesto que es la base para este proceso.

NOTA: Se adjunta las siguientes facturas y notas de venta de alimentación y hospedaje.

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
26/10/2022	002-001-00000152	ALIMENTACION (ALMUERZO)	3,00	
27/10/2022	001-001-000001420	DESAYUNO COMPLETO	6,00	
27/10/2022	002-001-00000153	ALIMENTACION (ALMUERZO + COLA)	3,75	
27/10/2022	193-007-000301007	BEBIDAS HIDRATANTES POWERADE	2,18	
28/10/2022	001-001-000001429	DESAYUNO COMPLETO	6,00	
28/10/2022	002-001-000000013	HOSPEDAJE 26 Y 27 DE OCTUBRE	40,00	
TOTAL:			60,93	

M	SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
FECHA dd-mmm-aaaa	26-10-2022	28-10-2022	
HORA hh:mm	07:00	20:00	
Hora inicio de Labores el día de retorno	07:30		

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	CONTRATADO	AMBATO – CHUNCHI	26-10-2022	07:00	26-10-2022	10:30
TERRESTRE	CONTRATADO	GUAMOTE - AMBATO	28-10-2022	18:00	28-10-2022	20:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  PABLO ERNESTO CAICHO MELO NOMBRE: TLGO. PABLO E. CAICHO	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.
FIRMAS DE APROBACIÓN	

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO ALFONSO OBDULIO SALAZAR VERA	FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO LUIS FERNANDO GOYES MORALES
NOMBRE: LCDO. ALFONSO SALAZAR RESPONSABLE ZONAL CPV	NOMBRE: ING. FERNANDO GOYES COORDINADOR ZONAL

RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA CON REMUNERACION

LUGAR Y FECHA: AMBATO, 08/11/2022

NOMBRES Y APELLIDOS: Pablo Ernesto Caicho Melo

FECHA DE COMISION: desde 26/10/2022 hasta 28/10/2022

DESTINO (CIUDAD): Chunchi, Alausi, Guarate - Chimborazo

ORDEN DE MOVILIZACION: 265

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA N°	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
26/10/2022	002-001-00000152	ALIMENTACION (ALMUERZO)	3,00	
27/10/2022	001-001-000001420	DESAYUNO COMPLETO	6,00	
27/10/2022	002-001-00000153	ALIMENTACION (ALMUERZO + COLA)	3,75	
27/10/2022	193-007-000301007	BEBIDAS HIDRATANTES POWERADE	2,18	
28/10/2022	001-001-000001429	DESAYUNO COMPLETO	6,00	
28/10/2022	002-001-000000013	HOSPEDAJE 26 Y 27 DE OCTUBRE	40,00	
TOTAL:			60,93	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración,



Firmado y autorizado por:
PABLO ERNESTO
CAICHO MELO

FIRMA DE RESPONSABILIDAD (Comisionado)

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

	VALOR ENTREGADO COMO ANICIPO	160.00
30%	VALOR A NO JUSTIFICARSE	48.00
70%	VALOR A JUSTIFICARSE	112.00
	GASTOS JUSTIFICADOS	60.93
	VALOR POR DESCONTAR	51.07
	VALOR A PAGAR	-

Liquidado por:	 Firmado y autorizado por: MARISOL ELIZABETH MURILLO LARA
----------------	---

En base a la documentación adjunta, y realizado el control previo por parte del Proceso Financiero se autoriza el pago de acuerdo a la liquidación emitida.

Revisado por:	 Firmado y autorizado por: PAULA MARCELA VEGA RIVERA
Autorizado: "Por Delegación del Director Ejecutivo, conforme la Disposición Sexta de la Resolución Nro. 026-DIREJ-DIU-NI-2022, suscrita el 30 de agosto de 2022"	 Firmado y autorizado por: LUIS FERNANDO GOYES MORALES