

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

|  |   |                                    |                           |                |
|--|---|------------------------------------|---------------------------|----------------|
| Institucion:                           | 064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS | Reporte                            | rptComprobanteGastos.rdic |                |
| U. Ejecutora:                          | 0003 COORDINACION ZONAL 3 - INEC                | Fecha Elaboración                  | No. CUR                   | No. Original   |
| Unid. Desc:                            | 0000  | 023 011 2022                       | 3006                      | 2992           |
| Tipo Documento Respaldo                |   | Clase Documento                    | No.                       | No. Expediente |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS |   | LIQUIDACION DE GASTOS              | 2022-064-0003-00059-009   | 1223           |
| Clase de Registro:                     | DEVENGADO                                       | Clase de Gasto:                    | OTROS GASTOS              | RPA RTO DEV    |
| Banco:                                 |   | Cuenta Monetaria:                  |                           |                |
| Comprobante:                           | GASTOS  | Numero Operación                   |                           | 0              |
| Beneficiario:                          | 1803240454                                      | CARRASCO CARRASCO RIGOBERTO JAVIER |                           |                |

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

| PG                                      | SP | PY  | ACT | ITEM   | UBG  | FTE | ORG  | N. Preat | DESCRIPCION                             | MONTO         |
|---|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|---|---------------|
| 55                                      | 00 | 022 | 003 | 730303 | 1801 | 202 | 8888 | 8888     | Viaticos y Subsistencias en el Interior | 800.00        |
| <b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>             |    |     |     |        |      |     |      |          |   | <b>800.00</b> |
| IVA                                     |    |     |     |        |      |     |      |          |   | 0.00          |
| <b>SUB - TOTAL</b>                      |    |     |     |        |      |     |      |          |   | <b>800.00</b> |
| RETENCIONES IVA                         |    |     |     |        |      |     |      |          |   | 0.00          |
| <b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b> |    |     |     |        |      |     |      |          |   | <b>0.00</b>   |
| <b>TOTAL A PAGAR</b>                    |    |     |     |        |      |     |      |          |   | <b>800.00</b> |

**SON:** OCHOCIENTOS DOLARES

**DESCRIPCION:** COORDINACION ZONAL 3 INEC-CARRASCO CARRASCO RIGOBERTO JAVIER- PAGO 10 VIATICOS A LA PROV. NAPO PARA SUPERVISION Y MONITOREO DEL DESARROLLO DEL PROY. VIII CENSO DE POBLAC Y VII VIV CPV - DEL 05 AL 15 DE NOVIEMBRE DE 2022. SEGUN SOLICITUD E INFORME N° 335-INEC-CZ3C-CPV-2022 (CERT PRES.725) MACS.

| DATOS APROBACION                            |  |   |
|---|--|---|
| ESTADO                                      | REGISTRADO:  | APROBADO:   |
| <b>APROBADO</b><br><br>FECHA:<br>23/11/2022 | <br><small>CLAVE AUTENTICACIONE DEL</small><br>MAYRA ALEJANDRA<br>CARRILLO SALAN<br><br><hr style="width: 80%; margin: auto;"/> <small>Funcionario Registrador</small> | <br><small>CLAVE AUTENTICACIONE DEL</small><br>TATIANA ALEJANDRA<br>VEINTIMILLA<br>GARCES<br><br><hr style="width: 80%; margin: auto;"/> <small>Director Financiero</small> |



CLAVE AUTENTICACIONE DEL  
**PAULA MARCELA  
VEGA RIVERA**



CLAVE AUTENTICACIONE DEL  
**MARISOL  
ELIZABETH  
MURILLO LARA**

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

|  |   |                       |                           |                         |
|--|---|-----------------------|---------------------------|-------------------------|
| Institución:                           | 064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS | Reporte               | rptComprobanteGastos.rdlc |                         |
| U. Ejecutora:                          | 0003 COORDINACION ZONAL 3 - INEC                | Fecha Elaboración     |                           | No. CUR    No. Original |
| Unid. Desc:                            | 0000  | 023                   | 011                       | 2022                    |
|  |   |                       |                           | <b>3006</b> <b>2992</b> |
| Tipo Documento Respaldo                |   | Clase Documento       |                           | No.                     |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS |   | LIQUIDACION DE GASTOS |                           | 2022-064-0003-00069-009 |
|  |   |                       |                           | No. Expediente          |
|  |   |                       |                           | <b>1223</b>             |

|                    |            |                                    |              |                   |
|--------------------|------------|------------------------------------|--------------|-------------------|
| Clase de Registro: | DEVENGADO  | Clase de Gasto:                    | OTROS GASTOS | RPA    RTO    DEV |
| Banco:             |            | Cuenta Monetaria:                  |              |                   |
| Comprobante        | GASTOS     | Numero Operación                   |              | 0                 |
| Beneficiario:      | 1803240454 | CARRASCO CARRASCO RIGOBERTO JAVIER |              |                   |

### DEDUCCIONES

| DATOS APROBACIÓN                            |   |   |
|---|---|---|
| ESTADO                                      | REGISTRADO:   | APROBADO:   |
| <b>APROBADO</b><br><br>FECHA:<br>23/11/2022 | <br><small>Funcionario Responsable</small><br>MAYRA ALEJANDRA CARRILLO SALAN | <br><small>Director Financiero</small><br>TATIANA ALEJANDRA VEINTIMILLA GARCES |



Funcionario Responsable del:  
**PAULA MARCELA VEGA RIVERA**



Funcionario Responsable del:  
**MARISOL ELIZABETH MURILLO LARA**



Ministerio  
del Trabajo



### SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
335-INEC-CZ3C-CPV-2022

FECHA DE SOLICITUD:  
04/11/2022

|          |   |                |               |              |                  |             |
|----------|---|----------------|---------------|--------------|------------------|-------------|
| VIÁTICOS | X | MOVILIZACIONES | SUBSISTENCIAS | ALIMENTACIÓN | NO REQUIERE PAGO | No. PERMISO |
|----------|---|----------------|---------------|--------------|------------------|-------------|

#### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
CARRASCO CARRASCO RIGOBERTO JAVIER  
CI: 1803240454

PUESTO QUE OCUPA:  
ASISTENTE ESTADISTICO ZONAL

CUIDAD - PROVINCIA DEL SERVIDOR INSTITUCIONAL:  
TENA, AROSEMENA TOLA, ARCHIDONA, QUIJOS, EL CHACO - NAPO

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
PROYECTO CENSO DE POBLACIÓN Y VIVIENDA CPV

| FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa) | HORA SALIDA (hh:mm) | FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa) | HORA LLEGADA (hh:mm) |
|---------------------------|---------------------|----------------------------|----------------------|
| 05/11/2022                | 07:00               | 15/11/2022                 | 20:20                |

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
CARRASCO CARRASCO RIGOBERTO JAVIER

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Mediante Memorando INEC-CZ3C-2022-3104-M de fecha 04 de noviembre del 2022, el Sr. Coordinador Zonal 3 Centro autoriza el PLAN DE TRABAJO PARA ACTIVIDADES DE RESPONSABLES PROVINCIALES PROYECTO CPV C3 EMPADRONAMIENTO - SUBCOMPONENTE LOGÍSTICA, SEGURIDAD Y OPERACIONES DE CAMPO PARA EL MES DE NOVIEMBRE 2022.

#### TRANSPORTE

| TIPO DE TRANSPORTE<br>(Aéreo, terrestre,<br>marítimo, otros) | NOMBRE DE<br>TRANSPORTE | RUTA           | SALIDA              |               | LLEGADA             |               |
|--|-------------------------|----------------|---------------------|---------------|---------------------|---------------|
|  |                         |                | FECHA<br>dd-mm-aaaa | HORA<br>hh:mm | FECHA<br>dd-mm-aaaa | HORA<br>hh:mm |
| TERRESTRE  | Contratado              | PELILEO - TENA | 05/11/2022          | 07:00         | 05/11/2022          | 10:20         |
| TERRESTRE  | Contratado              | TENA - PEULEO  | 15/11/2022          | 17:00         | 15/11/2022          | 20:20         |

#### DATOS PARA TRANSFERENCIA

|  |                                      |                               |
|--|--------------------------------------|-------------------------------|
| NOMBRE DEL BANCO:<br>BANCO DEL PICHINCHA | TIPO DE CUENTA:<br>CUENTA DE AHORROS | Nº. DE CUENTA:<br>05831222100 |
|--|--------------------------------------|-------------------------------|

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE



FORMA AUTENTICADA DEL  
RIGOBERTO JAVIER  
CARRASCO CARRASCO

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  
SOLICITANTE



FORMA AUTENTICADA DEL  
ALFONSO  
OBDULIO  
SALAZAR VERA

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR  
CARRASCO CARRASCO RIGOBERTO JAVIER

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  
LCDO. ALFONSO OBDULIO SALAZAR VERA

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO



FORMA AUTENTICADA DEL  
LUIS FERNANDO  
GOYES MORALES

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  
ING. LUIS FERNANDO GOYES MORALES  
COORDINADOR ZONAL

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubistentes.
- El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

**Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**  
335-INEC-CZ3C-CPV-2022

**FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)**  
21/11/2022

**DATOS GENERALES**

**APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR**  
CARRASCO CARRASCO RIGOBERTO JAVIER  
C.I. 1803240454

**PUESTO QUE OCUPA:**  
ASISTENTE ESTADISTICO ZONAL

**CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL**  
TENA, AROSEMENA TOLA, ARCHIDONA, QUIJOS, EL  
CHACO – NAPO

**NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR**  
PROYECTO CENSO DE POBLACIÓN Y VIVIENDA CPV

**SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:**

CARRASCO CARRASCO RIGOBERTO JAVIER

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**
**OBJETIVO DE LA COMISIÓN:**

Mediante Memorando INEC-CZ3C-2022-3104-M de fecha 04 de noviembre del 2022 y Memorando de alcance INEC-CZ3C-2022-3113-M de fecha 06 de noviembre del 2022, el Sr. Coordinador Zonal 3 Centro autoriza el PLAN DE TRABAJO PARA ACTIVIDADES DE RESPONSABLES PROVINCIALES PROYECTO CPV C3 EMPADRONAMIENTO – SUBCOMPONENTE LOGÍSTICA, SEGURIDAD Y OPERACIONES DE CAMPO PARA EL MES DE NOVIEMBRE 2022.

**ACTIVIDADES CUMPLIDAS:**
**SABADO 05 DE NOVIEMBRE DEL 2022**

Debido a que el Responsable Zonal CPV convocó a una reunión presencial a las 09h00am en las oficinas de la CZ3C y por la entrega de material censal, la salida desde la ciudad de Ambato se dio a las 12h00 pm, llegando a la ciudad de Tena a las 16h00, hora en la cual ingresamos a la oficina de la Sede Operativa Nro. 091- Tena con el fin de iniciar las actividades:

- Supervisión de las actividades del personal de la Sede Operativa en relación al Censo Presencial: Inauguración, Personal, Vehículos, Indumentaria, Equipos Tablets, difusión, seguimiento.
- Trabajo en oficina, gestión y despacho de trámites administrativos, requerimientos internos de los diferentes Componentes Zonales CPV y de A. Central.
- Supervisión y apoyo en las actividades del Operador Técnico Censal en relación a la carga de cartografía en las Tablets y el programa QFIELD hasta las 23h45.

Se pernoctó en la ciudad del Tena.

**DOMINGO 06 DE NOVIEMBRE DEL 2022**

Se inicia la jornada a las 08:00am en la Sede Operativa 091 – Tena con el fin de realizar las siguientes actividades:

- Supervisión de las actividades del personal de la Sede Operativa en relación al Censo Presencial: Inauguración, Personal, Vehículos, Indumentaria, Equipos Tablets, difusión, seguimiento.
- Trabajo en oficina, gestión y despacho de trámites administrativos, requerimientos internos de los diferentes Componentes Zonales CPV y de A. Central.
- Supervisión y apoyo en las actividades del Operador Técnico Censal en relación a la creación de equipos, asignación de cargas en el SIPE, subida de cargas al programa SURVEY SOLUTION hasta las 23h30.

Se pernoctó en la ciudad del Tena.

#### **LUNES 07 DE NOVIEMBRE DEL 2022**

Se inicia la jornada a las 07:00am en la Sede Operativa 091 – Tena con el fin de realizar las siguientes actividades:

- Acto de Inauguración del Censo 2022 modalidad Presencial en el Municipio de Tena.
- Coordinación para la entrega de indumentaria y tablets al personal de campo de la Sede Operativa 091.
- Supervisión del reconocimiento de AEs, sectores censales donde se inicia el levantamiento del Censo presencial.
- Reunión de trabajo con los Sres. Propietarios y Choferes de los vehículos de campo asignados para la investigación de campo.
- Seguimiento y Supervisión virtual de las actividades del personal de las Sedes Operativas de Napo en relación al Censo Presencial: Inauguración, Personal, Vehículos, Indumentaria, Equipos Tablets, difusión.
- Supervisión y apoyo en las actividades del Operador Técnico Censal y del HQ Zonal en relación a la creación de equipos, asignación de cargas en el SIPE, subida de cargas al programa SURVEY SOLUTION.
- Trabajo en oficina, gestión y despacho de trámites administrativos, requerimientos internos de los diferentes Componentes Zonales CPV y de A. Central.
- A partir de las 19h00 se realiza una reunión virtual a nivel Zonal, tema: Evaluación de la Jornada CPV día 1. Esta actividad se extiende hasta las 23h45.

Se pernoctó en la ciudad del Tena.

#### **MARTES 08 DE NOVIEMBRE DEL 2022**

Se inicia la jornada a las 07:00am en la Sede Operativa 091 – Tena con el fin de realizar las siguientes actividades:

- Coordinación para la entrega de indumentaria y tablets al personal de campo de la Sede Operativa 091.
- Supervisión del reconocimiento de AEs, sectores censales donde se inicia el levantamiento del Censo presencial.
- Seguimiento y Supervisión virtual de las actividades del personal de las Sedes Operativas de Napo en relación al Censo Presencial: Personal, Vehículos, Indumentaria, Equipos Tablets, difusión.
- Supervisión y apoyo en las actividades del Operador Técnico Censal y del HQ Zonal en relación a la creación de equipos, asignación de cargas en el SIPE, subida de cargas al programa SURVEY SOLUTION.
- Trabajo en oficina, gestión y despacho de trámites administrativos, requerimientos internos de los diferentes Componentes Zonales CPV y de A. Central.
- A partir de las 19h00 se realiza una reunión virtual a nivel Zonal, tema: Inconvenientes presentados en el primer día de investigación. Esta actividad se extiende hasta las 23h45.

Se pernoctó en la ciudad del Tena.

### **MIÉRCOLES 09 DE NOVIEMBRE DEL 2022**

Se inicia la jornada a las 06:00am en la Sede Operativa Tena con el fin de realizar las siguientes actividades:

- Reunión virtual a nivel Nacional, tema: Análisis de recursos faltantes para el desarrollo del operativo CPV.
- Supervisión de campo para verificar la presencia en territorio del personal de campo y el levantamiento del Censo presencial.
- Seguimiento y Supervisión virtual de las actividades del personal de las Sedes Operativas de Napo en relación al Censo Presencial: Personal, Vehículos, Indumentaria, Equipos Tablets, Investigación de campo.
- Supervisión y apoyo en las actividades del Operador Técnico Censal y del HQ Zonal en relación a la subida de cargas al programa SURVEY SOLUTION y solución de problemas con los usuarios de las tablets.
- Trabajo en oficina, gestión y despacho de trámites administrativos, requerimientos internos de los diferentes Componentes Zonales CPV y de A. Central.
- A partir de las 19h00 se realiza una reunión virtual a nivel Zonal, tema: Evaluación de la jornada. Esta actividad se extiende hasta las 21h30.

Se pernoctó en la ciudad del Tena.

### **JUEVES 10 DE NOVIEMBRE DEL 2022**

Se inicia la jornada a las 08:00am con el fin de realizar las siguientes actividades:

- Supervisión de campo a la Sede Operativa 095 Arosemena Tola hasta las 12:00 pm.
- Desde las 13h00, en la Sede Operativa Tena, se realiza el seguimiento y supervisión virtual de las actividades del personal de las demás Sedes Operativas de Napo en relación al Censo Presencial: Personal, Vehículos, Indumentaria, Equipos Tablets, Investigación de campo.
- Trabajo en oficina, gestión y despacho de trámites administrativos, requerimientos internos de los diferentes Componentes Zonales CPV y de A. Central.
- Reunión virtual a nivel Nacional, de 14h00 a 16h00, tema: Análisis de recursos faltantes para el desarrollo del operativo CPV y avance de la investigación de campo.
- A partir de las 19h00 se realiza una reunión virtual a nivel Zonal, tema: Evaluación de la jornada. Esta actividad se extiende hasta las 22h00.

Se pernoctó en la ciudad del Tena.

### **VIERNES 11 DE NOVIEMBRE DEL 2022**

Se inicia la jornada a las 08:00am con el fin de realizar las siguientes actividades:

- Supervisión de campo a la Sede Operativa 092 Archidona hasta las 12:30pm.
- Desde las 13h00, en la Sede Operativa Tena, se realiza el seguimiento y supervisión virtual de las actividades del personal de las demás Sedes Operativas de Napo en relación al Censo Presencial: Personal, Vehículos, Indumentaria, Equipos Tablets, Investigación de campo.
- Trabajo en oficina, gestión y despacho de trámites administrativos, requerimientos internos de los diferentes Componentes Zonales CPV y de A. Central.
- Reunión virtual a nivel Nacional, tema: Análisis de recursos faltantes para el desarrollo del operativo CPV y avance de la investigación de campo.

- A partir de las 19h00 se realiza una reunión virtual a nivel Zonal, tema: Evaluación de la jornada. Esta actividad se extiende hasta las 22h00.

Se pernoctó en la ciudad del Tena.

#### **SABADO 12 DE NOVIEMBRE DEL 2022**

Se inicia la jornada a las 08:00am con el fin de realizar las siguientes actividades:

- Supervisión de campo a la Sede Operativa 094 Quijos hasta las 13h00.
- Se retorna a la ciudad de Tena y se prosigue el seguimiento y supervisión virtual, en la Sede Operativa Tena, de las actividades del personal de las demás Sedes Operativas de Napo en relación al Censo Presencial: Personal, Vehículos, Indumentaria, Equipos Tablets, investigación de campo desde las 15h00.
- Trabajo en oficina, gestión y despacho de trámites administrativos, requerimientos internos de los diferentes Componentes Zonales CPV y de A. Central.

Se pernoctó en la ciudad del Tena.

#### **DOMINGO 13 DE NOVIEMBRE DEL 2022**

Se inicia la jornada a las 08:00am con el fin de realizar las siguientes actividades:

- Supervisión de campo a la Sede Operativa 093 El Chaco hasta la 13h00.
- Seguimiento y Supervisión virtual de las actividades del personal de las Sedes Operativas de Napo en relación al Censo Presencial: Personal, Vehículos, Indumentaria, Equipos Tablets, investigación de campo desde las 15h00.
- Trabajo en oficina, gestión y despacho de trámites administrativos, requerimientos internos de los diferentes Componentes Zonales CPV y de A. Central.

Se pernoctó en la ciudad del Tena.

#### **LUNES 14 DE NOVIEMBRE DEL 2022**

Se inicia la jornada a las 08:00am con el fin de realizar las siguientes actividades:

- Supervisión de campo a la Sede Operativa 091 Tena.
- Seguimiento y Supervisión virtual de las actividades del personal de las Sedes Operativas de Napo en relación al Censo Presencial: Personal, Vehículos, Indumentaria, Equipos Tablets, investigación de campo.
- Trabajo en oficina, gestión y despacho de trámites administrativos, requerimientos internos de los diferentes Componentes Zonales CPV y de A. Central.
- A partir de las 19h00 se realiza una reunión virtual a nivel Zonal, tema: Evaluación de la jornada. Esta actividad se extiende hasta las 21h45.
- A partir de las 22h00 se realiza una reunión virtual a nivel Nacional, tema: Análisis de recursos faltantes para el desarrollo del operativo CPV y avance de la investigación de campo hasta las 23h55.

Se pernoctó en la ciudad del Tena.

**MARTES 15 DE NOVIEMBRE DEL 2022**

Se inicia la jornada a las 08:00am con el fin de realizar las siguientes actividades:

- Seguimiento y Supervisión virtual de las actividades del personal de las Sedes Operativas de Napo en relación al Censo Presencial: Personal, Vehículos, Equipos Tablets, investigación de campo.
- Trabajo en oficina, gestión y despacho de trámites administrativos, requerimientos internos de los diferentes Componentes Zonales CPV y de A. Central.
- A partir de las 10:00am se mantiene una reunión con el Sr. Coordinador Zonal y los representantes de las distintas Cooperativas y Compañías de Camionetas que prestan su servicio en la provincia de Napo con el fin de establecer acuerdos sobre la labor que deben cumplir las camionetas contratadas.

Una vez finalizada la jornada y cumpliendo con la agenda planificada, a las 13h00 se retorna a la ciudad de Pelileo, llegando a las 17h00.

**CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES**

- La agenda programada conforme Plan de Trabajo para las actividades de Responsables Provinciales del Proyecto CPV del 05 al 15 de noviembre 2022 fue cumplida en su totalidad.
- El sistema SIPE no soportó la cantidad de usuarios presentando problemas en la asignación de cargas.

**NOTA:** Se adjunta las facturas y Notas de Venta de alimentación y hospedaje.

| FECHA         | FACTURA/NOTA DE VENTA Nº | DESCRIPCION  | VALOR           | OBSERVACIONES |
|---------------|--------------------------|--|-----------------|---------------|
| 05-11-2022    | 001-001-020056           | BANDEJA MIXTA  | \$ 9.75         |               |
| 05-11-2022    | 001-001-000001671        | CAMARON A LA PLANCHA   | \$ 12.00        |               |
| 06-11-2022    | 001-001-000000200        | ASADO MIXTO (CHULETA Y CARNE) + PORCION/ARROZ CON MENESTRA + GASEOSA | \$ 10.00        |               |
| 07-11-2022    | 002-001-000007469        | ALITAS BBQ + CEVICHE MIXTO + JUGO                                    | \$ 15.00        |               |
| 07-11-2022    | 001-001-000001792        | ARROZ MIXTO  | \$ 12.00        |               |
| 08-11-2022    | 001-001-000000022        | MIXTO/CHULETA CON GUATA + GASEOSA                                    | \$ 8.50         |               |
| 09-11-2022    | 001-001-000004791        | PICADITA + PORCION/PAPAS + GASEOSA                                   | \$ 15.00        |               |
| 09-11-2022    | 001-001-000001746        | COMBO # 3 GASEOSA  | \$ 8.00         |               |
| 10-11-2022    | 002-001-000008625        | COSTILLAS MIEL Y MOSTAZA + LIMONADA                                  | \$ 13.75        |               |
| 10-11-2022    | 001-001-000001750        | COMBO # 3 GASEOSA  | \$ 8.00         |               |
| 11-11-2022    | 001-001-000027834        | TILAPIA AL JUGO + CALDO/GALLINA                                      | \$ 10.00        |               |
| 11-11-2022    | 001-001-000001797        | CONCHAS ASADAS + PORCION/ARROZ + GASEOSA                             | \$ 15.00        |               |
| 12-11-2022    | 001-001-000000141        | ARROZ CON CAMARON + GASEOSA  | \$ 9.00         |               |
| 12-11-2022    | 001-001-000000535        | CHURRASCO + JUGO/FRUTA   | \$ 7.00         |               |
| 12-11-2022    | 002-001-000008638        | FILET MIGNON + ENSALADA CESAR + GASEOSA                              | \$ 18.25        |               |
| 13-11-2022    | 001-001-000027877        | CALDO/GALLINA CHIOLLA + CHULETA AHUMADA                              | \$ 10.00        |               |
| 13-11-2022    | 001-001-000000136        | COMBO DUO + PORCION/PAPAS Y MENESTRA + GASEOSA                       | \$ 9.00         |               |
| 13-11-2022    | 002-001-000009906        | BANDERA (CHULETA/CARNE/POLLO ASADOS) + GASEOSA                       | \$ 13.50        |               |
| 14-11-2022    | 001-001-000000144        | ASADO MIXTO (CHULETA Y CARNE ASADA) + GASEOSA                        | \$ 9.00         |               |
| 15-11-2022    | 001-001-00002097         | 1/4 POLLO + PORCION/PAPAS + CONSOMÉ + GASEOSA                        | \$ 9.00         |               |
| 15-11-2022    | 003-001-000003400        | SERVICIO DE HOSPEDAJE DEL 05 AL 14 DE NOVIEMBRE 2022                 | \$ 350.00       |               |
| <b>TOTAL:</b> |                          |  | <b>\$571.75</b> |               |

|  | SALIDA     | LLEGADA    | NOTA   |
|--|------------|------------|--|
| FECHA<br>dd-mmm-                         | 05/11/2022 | 15/11/2022 | Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. |
| HORA<br>hh:mm                            | 12:00      | 17:00      |  |
| Hora Inicio de Labores el día de retorno |            | 08:00      |  |

**TRANSPORTE**

| TIPO DE TRANSPORTE<br>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE       | RUTA           | SALIDA               |               | LLEGADA              |               |
|---|----------------------------|----------------|----------------------|---------------|----------------------|---------------|
|   |                            |                | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm |
| TERRESTRE   | <i>Vehículo contratado</i> | Pelile – Tena  | 05/11/2022           | 12:00         | 05/11/2022           | 16:00         |
| TERRESTRE   | <i>Vehículo contratado</i> | Tena – Pelileo | 15/11/2022           | 13:00         | 15/11/2022           | 17:00         |

**NOTA:** En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO**



RIGOBERTO JAVIER  
CARRASCO CARRASCO

NOMBRE: Javier Carrasco C.  
**RESPONSABLE PROVINCIAL NAPO CPV**

**NOTA.-** El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO**



ALFONSO  
OBDOLIO  
SALAZAR VERA

NOMBRE: Alfonso Salazar  
**RESPONSABLE ZONAL CPV**

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**



LUIS FERNANDO  
GOYES MORALES

NOMBRE: Fernando Goyes  
**COORDINADOR ZONAL 3 CENTRO**



## RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA CON REMUNERACION

**LUGAR Y FECHA:** Ambato, 21 de noviembre del 2022  
**NOMBRES Y APELLIDOS:** Rigoberto Javier Carrasco Carrasco  
**FECHA DE COMISION:** Del 05 al 15 de noviembre del 2022  
**DESTINO (CIUDAD):** TENA, AROSEMENA TOLA, ARCHIDONA, QUIJOS, EL CHACO - NAPO  
**ORDEN DE MOVILIZACION:** 335

| FECHA        | FACTURA/NOTA DE VENTA N° | DESCRIPCION   | VALOR            | OBSERVACIONES |
|--------------|--------------------------|---|------------------|---------------|
| 05-nov-22    | 001-001-020056           | BANDEJA MIXTA   | \$ 9.75          |               |
| 05-nov-22    | 001-001-000001671        | CAMARON A LA PLANCHA  | \$ 12.00         |               |
| 06-nov-22    | 001-001-000000200        | ASADO MIXTO (CHULETA Y CARNE) + PORCIONVARROZ CON MENEIRA + GASEOSA | \$ 10.00         |               |
| 07-nov-22    | 002-001-000007469        | ALFAS BBQ + CEMICHE MIXTO + JUGO                                    | \$ 15.00         |               |
| 07-nov-22    | 001-001-000001792        | ARROZ MIXTO   | \$ 12.00         |               |
| 08-nov-22    | 001-001-000000022        | MIXTOCHULETA CON GUATA + GASEOSA                                    | \$ 8.50          |               |
| 09-nov-22    | 001-001-000004791        | PIZZA + PORCION PAPAS + GASEOSA                                     | \$ 15.00         |               |
| 09-nov-22    | 001-001-000001746        | COMBO # 3 GASEOSA   | \$ 8.00          |               |
| 10-nov-22    | 002-001-000005625        | COSTILLAS MIE, Y MOSTAZA + LIMONADA                                 | \$ 13.75         |               |
| 10-nov-22    | 001-001-000001750        | COMBO # 3 GASEOSA   | \$ 8.00          |               |
| 11-nov-22    | 001-001-000027834        | TLAPAL JUGO + CALDO/GALINA  | \$ 10.00         |               |
| 11-nov-22    | 001-001-000001797        | CONCHAS ASADAS + PORCIONARROZ + GASEOSA                             | \$ 15.00         |               |
| 12-nov-22    | 001-001-000000141        | ARROZ CON CAMARON + GASEOSA   | \$ 9.00          |               |
| 12-nov-22    | 001-001-000000535        | CHURRASCOS + JUGO/FRUTA   | \$ 7.00          |               |
| 12-nov-22    | 002-001-000008638        | PIZZA MARGHERITA + ENSALADA CESAR + GASEOSA                         | \$ 18.25         |               |
| 13-nov-22    | 001-001-000027877        | CALDO/GALINA CROQUA + CHULETA AFUMADA                               | \$ 10.00         |               |
| 13-nov-22    | 001-001-000000136        | COMBO DUO + PORCION PAPAS Y MENEIRA + GASEOSA                       | \$ 9.00          |               |
| 13-nov-22    | 002-001-000009906        | BANDEJA (CHULETA/CARNE/POLO ASADOS) + GASEOSA                       | \$ 13.80         |               |
| 14-nov-22    | 001-001-000000144        | ASADO MIXTO (CHULETA Y CARNE ASADA) + GASEOSA                       | \$ 9.00          |               |
| 15-nov-22    | 001-001-00002097         | 1/4 POLLO + PORCION PAPAS + CONSUME + GASEOSA                       | \$ 9.00          |               |
| 15-nov-22    | 003-001-000003400        | SERVICIO DE HOSPEDAJE DEL 05 AL 14 DE NOVIEMBRE 2022                | \$ 350.00        |               |
| <b>TOTAL</b> |                          |   | <b>\$ 571.75</b> |               |

Acreditado al Área Financiera descargo de mi rol de pago al valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración.



Firmado digitalmente por:  
**RIGOBERTO JAVIER  
CARRASCO CARRASCO**

FIRMA DE RESPONSABILIDAD (Comisionado)

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

|     |                             |           |
|-----|-----------------------------|-----------|
|     | VALOR ENTREGADO COMO ANTIPO | \$ -      |
| 30% | VALOR A NO JUSTIFICARSE     | \$ 240.00 |
| 70% | VALOR A JUSTIFICARSE        | \$ 560.00 |
|     | GASTOS JUSTIFICADOS         | \$ 571.75 |
|     | VALOR POR DESCONTAR         | \$ -      |
|     | VALOR A PAGAR               | \$ 800.00 |

|                |   |
|----------------|---|
| Liquidado por: | <br>Firmado digitalmente por:<br><b>MARISOL<br/>ELIZABETH<br/>MURILLO LARA</b> |
|----------------|---|

En base a la documentación adjunta, y realizado el control previo por parte del Proceso Financiero se autoriza el pago de acuerdo a la liquidación emitida.

|               |  |
|---------------|--|
| Revisado por: | <br>Firmado digitalmente por:<br><b>PAULA MARCELA<br/>VEGA RIVERA</b>   |
| Autorizado:   | <br>Firmado digitalmente por:<br><b>LUIS FERNANDO<br/>GOYES MORALES</b> |

\*Por Delegación del Director Ejecutivo, conforme la Disposición Sexta de la Resolución No. 026-DIREJ-DUU-Nº-2022 emitida el 30 de agosto de 2022\*