

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	017 011 2022	7678	7678	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	3181	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTDS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1768039270001 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICA Y CENSOS					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	030	001	730303	1701	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	159.01
TOTAL PRESUPUESTARIO										159.01
IVA										0.00
SUB - TOTAL										159.01
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										159.01

SON: CIENTO CINCUENTA Y NUEVE DOLARES CON 01.00 CENTAVOS

DESCRIPCION: Rendicion de la Entidad 64-9999-0 No de fondo: 1502 No Entrada: 10870

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 17/11/2022	<hr/>	<hr/>

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

060-CGTPE-DECON-2022

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

02-11-2022

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Stalin Roberto Chaves Centeno

CI: 1710442334

PUESTO QUE OCUPA:

SP7-Jefe de Unidad
Analista de Estadísticas Económicas 3

CIUDAD - PRDVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Ambato-Tungurahua

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Dirección de Estadísticas Económicas

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Diana Barco, Roberto Chaves, Rita Jácome, Brayan Rodríguez, Fernanda Córdova, Josseline Gavilánez, Jorge León, Valery Paz y Miño

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVO

Fortalecer la producción estadística de la Encuesta Estructural Empresarial (ENESEM), con base al trabajo conjunto de los equipos técnicos multidisciplinarios de las Coordinaciones Zonales Litoral y Sur, la Dirección de Cartografía Estadística y Operativos de Campo (DICA), Dirección de Estadísticas Ambientales (DEAGA), Dirección de Registros Administrativos (DIRAD), Dirección de Infraestructura Estadística y Muestreo (DINEM), que permitan la innovación en las diferentes fases del Modelo de Producción Estadística.

ACTIVIDADES REALIZADAS

Día 1. martes 25 de octubre del 2022

Traslado por vía terrestre desde la ciudad de Quito hasta la ciudad de Ambato, llegando al lugar de pernoctación a las 08H00 y posteriormente a la Universidad Técnica de Ambato a las 08h30, lugar donde se desarrolló el taller.

La jornada inició con las palabras de Bienvenida de la Srta. Directora de DECON (Diana Barco) y de mi persona como Responsable de la Gestión de Estadísticas Estructurales, aquí se destacó la importancia del taller y los desafíos planteados por el equipo técnico Nacional y el trabajo a realizar con las coordinaciones zonales.

En este día se tomaron las siguientes temáticas:

- Temática 1: Formulario de Recolección: Se trató sobre las generalidades de la ENESEM, seguidas del ejercicio de identificación de necesidades y usuarios especializados de la encuesta como BCE, Superintendencia de poder de mercado, Secretaría Nacional de Planificación, Ministerio de Telecomunicaciones y de la Sociedad de la Información para la construcción del nuevo formulario; De esta

manera se presentó la propuesta del formulario ENESFM 2022 con las modificaciones a los módulos Económico, TIC y ambiental.

- Temática 2: Uso de registros administrativos: En este tema se trató sobre la disponibilidad de datos internos como la información de rondas anteriores del módulo de establecimientos, y finalmente de datos externos como los RA del IESS, SUPERCIAS y ejercicio de precarga.
- Temática 3: Cálculo de la muestra y factores de expansión: En este punto se trató en términos generales, en vista de que, por una disposición de la CGTPE el personal encargado de Muestreo no pudo acudir al taller, sin embargo, el equipo técnico de ENESFM expuso el tema a las Zonales, adicionalmente se trató el tema de las limitaciones del directorio de empresas.

Temática 4: Sistema INFOCAPT: Se presentó la necesidad de actualizaciones al sistema, con la inclusión de reportes de cobertura, conexión al power BI, etc. Así como el potencial uso de Tablet para el levantamiento de campo y apoyo a los informes de reportería. Se revisó también la migración del sistema SIPE.

La jornada concluyó a las 17h00.

Día 2. miércoles 26 de octubre del 2022

La jornada inició a las 9 de la mañana, y se trataron los siguientes puntos:

Temática 5: Operativo en campo ENESFM 2022: Se presentó la propuesta de la estructura orgánica funcional del equipo operativo, así como los roles y perfiles. También se trataron los temas de capacitación para el 2023, enfocando sobre los temas más críticos. Se trató sobre los reportes de cobertura diario, los recursos para el operativo, control de calidad de la información y cronograma del operativo.

Existió una presentación especial del equipo Zonal de la Litoral, sobre el sistema de gestión, el mismo que resaltó las bondades y la necesidad de inclusión al seguimiento del proyecto desde el año 2023 y que será aplicado a nivel nacional.

Temática 6: Procesos administrativos: se presentó un análisis comparativo de los presupuestos 2022 y la propuesta 2023, donde se destaca la inclusión de personal civil como parte del equipo técnico, Disminución de tiempos del levantamiento del operativo, redistribución de número de personal encuestadores y el aumento del costo de alquiler de vehículos.

En este punto, se realizó un ejercicio unificando a las zonales, dividiéndolas por el número de muestra asignado, así: Zonales DICA - Litoral y Centro - Sur; aquí se presentó por estos dos grupos las alternativas de estructura presupuestos. Finalmente se realizó la exposición del trabajo realizado del grupo Centro - Sur.

La jornada laboral del segundo día finalizó a las 18h00.

Día 3. jueves 27 de octubre del 2022

La jornada inicia con la presentación de los resultados generados por el Sistema de Gestión de la Coordinación Litoral (reportes de cobertura, novedades efectivas y no efectivas de las encuestas y tiempos de llenado de la encuesta). Posteriormente se realiza la presentación del ejercicio unificando de DICA - Litoral.

Para finalizar, se realizan las últimas reflexiones sobre el taller y se expresan comentarios por parte de todos los asistentes.

La jornada concluyó a las 15:00 y se inicia el proceso de retorno de a Quito.

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Revisión del formulario para la ENESEM 2023.
- Propuesta de implementación del Sistema de Gestión para el operativo de la ENESEM.
- Construcción del presupuesto para las Coordinaciones Zonales.
- Mejoras a procesos de procesamiento como las sintaxis de validación para descartar errores con justificación.
- Identificación de acceso a las bases de datos, generación de productos comunicacionales para las empresas, revisión de la muestra, otros.

PROBLEMAS DETECTADOS

- Existe muchas diferencias entre cada una de las coordinaciones zonales, lo que complica la elaboración de un PDP homologado.
- La Falta de personal técnico a nivel zonal y que C2 de INNOVA no puede solventar.
- Se ha reiterado la falta de apoyo jurídico, para trabajar en las empresas que rechazan la información.
- La falta de personal para desarrollo del sistema y mejoras planteadas.
- Poca difusión de la Encuesta por parte del DICOS y carencia de un plan comunicacional de las OE.

SOLUCIONES PROPUESTAS

- Generar un PDP 2023, con una estructural que permita solventar algunos requerimientos, siempre que se ajusten los techos presupuestales de los componentes de INNOVA.
- Enviar un informe del taller a las autoridades de la CGTPE, para que conozcan las necesidades de la OE y que se genere compromisos de apoyo para el mejoramiento de la ENESEM.
- Buscar mayor participación de las coordinaciones zonales para la generación de productos de publicación (como estudios sectoriales).

CONCLUSIONES:

- El equipo ENESEM Nacional y Zonales, tienen como objetivo el mejoramiento de la encuesta.
- El proyecto cuenta con un buen nivel de aceptación de las empresas, sin embargo, existe la necesidad de un apoyo más fuerte de áreas transversales como DIJU, DICOS y DIRAD.
- Es necesario que la ENESEM, continúe su insistencia para que sea considerado un proyecto de gasto corriente.

RECOMENDACIONES:

- Se debe aprovechar de mejor manera las potencialidades técnicas que poseen las Coordinaciones Zonales, para la ejecución de estudios basados en la ENESEM.
- Buscar alternativas de financiamiento para la ENESEM, especialmente para mejorar los perfiles del personal técnico Zonal.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaaa	25-10-2022	27-10-2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05:00 am.	19:00 pm.	

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
terrestre	Vehículo particular	Quito Ambato	25-10-2022	05:00	25-10-2022	08:00
Terrestre	Vehículo particular	Ambato Quito	27-10-2022	15:00	27-10-2022	19:00

OBSERVACIONES

SOLICITUD DE PAGO

Por medio del presente, mediante la firma de este documento, solicito me autorice el pago de los valores correspondientes a la comisión realizada.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO <small>Firma Escrita de este por STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO Fecha: 2022-10-05 Hora: 09:00</small>	STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO <small>Firmado digitalmente por STALIN ROBERTO CHAVES CENTENO Fecha: 2022-10-05 10:51:05 -05:00</small>
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Roberto Chaves	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Roberto Chaves Responsable del Sistema Nacional de Estadísticas Estructurales
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  DIANA CAROLINA BARCO VELIZ	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales, salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice: <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes. • El Informe de Servicios Institucionales, deberá presentarse dentro de los términos de 4 días de cumplido el servicio institucional. Esta prohibición concierne a los servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Diana Barco Directora de Estadísticas Económicas	



RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito, 02 de noviembre 2022.
NOMBRES Y APELLIDOS: Stalin Roberto Chaves Centeno
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 25/10/2022 HASTA: 27/10/2022
DESTINO (CIUDAD): Tungurahua- Ambato
Nº DE SDLICITUD: 060-CGTPE-DLCON 2022

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCION	VALOR	OBSERVACIONES
25-10-2022	001-001-000005261	Alimentación	6,25	
25-10-2022	002-001-603131	Alimentación	9,50	
26-10-2022	001-001-0013985	Alimentación	10,00	
26-10-2022	001-001-000196901	Alimentación	13,90	
27-10-2022	001-001-0000012	Alimentación	2,50	
27-10-2022	003-001-0000344	Hospedaje	70,00	
TOTAL:			112,15	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.

STALIN
ROBERTO
CHAVES
CENTENO

Stalin Roberto Chaves Centeno

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO
30% VALOR A NO JUSTIFICARSE
70% VALOR A JUSTIFICARSE
GASTOS JUSTIFICADOS
VALOR A DESCONTAR

REVISADO POR

112,15

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD

060-CGTPE-DECON-2022

14/10/2022

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Stalin Roberto Chaves Centeno
CI: 1710442334

PUESTO QUE OCUPA:

SP7-Jefe de Unidad
Analista de Estadísticas Económicas

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Ambato – Tungurahua

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA D EL SERVIDOR

Dirección de Estadísticas Económicas

FECHA SALIDA

25 10 2022

HORA SALIDA

05:00

FECHA LLEGADA

27 10-2022

HORA LLEGADA

18:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Diana Barco, Roberto Chaves, Rita Jácome, Brayan Rodríguez, Fernanda Córdova, Josseline Gavilánez, Jorge León, Valery Paz y Miño.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Fortalecer la producción estadística de la Encuesta Estructural Empresarial (ENESEM), con base al trabajo conjunto de los equipos técnicos multidisciplinarios de las Coordinaciones Zonales Litoral y Sur, la Dirección de Cartografía Estadística y Operativos de Campo (DICA), Dirección de Estadísticas Ambientales (DEAGA), Dirección de Registros Administrativos (DIRAD), Dirección de Infraestructura Estadística y Muestreo (DINEM), que permitan la innovación en las diferentes fases del Modelo de Producción Estadística.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HDRA	FECHA	HORA
Terrestre	Vehículo Contratado	Quito Ambato	25 10-2022	05:00	25 10 2022	08:00
Terrestre	Vehículo Contratado	Ambato - Quito	27 10 2022	15:30	27 10 2022	18:00

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:
PRODUBANCO

TIPO DE CUENTA:
AHORRO

Nº. DE CUENTA:
06092282019

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

STALIN
ROBERTO
CHAVES
CENTENO
Firmado digitalmente
por STALIN ROBERTO
CHAVES CENTENO
Fecha: 2022.10.14
10:47:39 -05'00'

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR
Roberto Chaves Centeno

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO



DIANA
CAROLINA
BARCO VELIZ

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
Diana Barco
Director de Estadísticas Económicas

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

STALIN
ROBERTO
CHAVES
CENTENO
Firmado
digitalmente por
STALIN ROBERTO
CHAVES CENTENO
Fecha: 2022.10.14
10:47:10 -05'00'

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
Roberto Chaves Centeno
Responsable de Gestión de Estadísticas Estructurales.

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir responsabilidad presupuestal, tanto la solicitud como la autorización quedarán anuladas.
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 3 días de cumplido el servicio institucional. Esta prohibida la ejecución de servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.