

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	064 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICAS Y CENSOS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	029 011 2022	8084	8084	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	3434	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121502 FTE 200 ANTICIPO VIATICOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESTAMOS			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1768038270001	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	022	003	730303	1701	202	8888	8888	Viaticos y Subsistencias en el Interior	480.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										480.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										480.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										480.00

SON: CUATROCIENTOS OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad 64-9999-0 No de fondo: 1564 No Entrada: 11016

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 SYLVIA JOHANNA MARTINEZ VARGAS	 EDISON ANDRES TIPAN GUALLE
FECHA: 29/11/2022	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Funcionario



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

012-DITIC-2022

FECHA DE INFORME (dd-mm-aaaa)

15/11/2022

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O DEL SERVIDOR
Morán Zambrano Igor Alexander

PUESTO QUE OCUPA

Analista de Normativas, Estandarización y Calidad Estadística I

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
Cuenca - Azuay

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

DITIC

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
Luis Cañizares, Diego García

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETIVOS

ACTIVIDADES REALIZADAS

Sábado 05-Noviembre-2022

Inicio: 10:00

Llegada a Cuenca

Traslado a la zonal 6

Configuración de tablets para el CPV

Reunión de capacitación

Fin: 21:00

Domingo 06-Noviembre-2022

Inicio: 09:00

Se recibe directrices para verificación de tablets.

Traslado a la sede San Sebastián.

Verificación y configuración de tablets

Traslado a la sede El Batán.

Verificación y configuración de tablets

Fin: 18:00

Lunes 07-Noviembre-2022

Inicio: 08:00

Ingreso a Zonal 6

Apoyo en logística de entrega de tablets.

Sincronización de tablets de censistas

Verificación de cartografía en las tablets

Capacitación a censistas de manera presencial en el tema de ingreso, configuración y sincronización de tablets.

Fin: 19:00

Martes 08-Noviembre-2022

Inicio: 08:00

Ingreso a Zonal 6

Soporte de cartografía en tablets

Traslado a la sede San Sebastián.

Soporte de manera presencial a los censistas que fueron con sus tablets, se ayudó al tema de configuración, manejo, visualización de formularios, bloqueo de usuarios.

Fin: 18:00

Miércoles 09-Noviembre-2022

Inicio: 08:00

Ingreso a Zonal 6

Soporte en tema de tablets.

Gestión para el reseteo de contraseñas de cuentas bloqueadas

Soporte en cartografía

Traslado a la sede San Sebastián.

Soporte en tema de tablets

Fin: 18:00

Jueves 10-Noviembre-2022

Inicio: 08:00

Ingreso a Zonal 6

Soporte a censistas en tema de tablets.

Gestión para el reseteo de contraseñas de cuentas bloqueadas

Fin: 17:00

Viernes 11-Noviembre-2022

Inicio: 08:00

Ingreso a Zonal 6

Soporte a censistas en tema de tablets.

Capacitación presencial a censistas en el manejo de tablets, ingreso, sincronización, carga y llenado de cuestionarios del sistema censal

Regreso a Quito.

Fin: 14:00

PRODUCTOS ALCANZADOS

Informe de comisión.
Control de licencia.

CONCLUSIONES

Se encontraron varios inconvenientes en cuanto a la conexión de internet, lo que complicó el trabajo de sincronización de las tablets tanto de censistas como de supervisores.

Varios censistas y supervisores presentaron su renuncia aduciendo inconformidad con el contrato, exceso en la carga de trabajo, falta de seguridad en las zonas a censar, falta de indumentaria, entre los principales motivos.

Se cumplió a cabalidad con las actividades encomendadas.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA <small>dd-mm-aaaa</small>	05/11/2022	11/11/2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios			
HORA <small>hh:mm</small>	07:00	18:00				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ruta	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA <small>dd-mm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>	FECHA <small>dd-mm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>
Aéreo	Transporte Aéreo	Quito - Cuenca	05/11/2022	08:50	05/11/2022	09:51
Aéreo	Transporte Aéreo	Cuenca - Quito	11/11/2022	17:25	11/11/2022	18:13

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

Adjunto: 15 facturas
Hoja de comisión de servicios

SOLICITUD DE PAGO

Por medio del presente, mediante la firma de este documento, solicito me autorice el pago de los valores correspondientes a la comisión realizada.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



IGOR ALEXANDER MORAN ZAMBRANO

NOMBRE: Igor Morán

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 15 días hábiles contados a partir de la fecha de emisión de este informe, caso contrario la liquidación se denegará y el solicitante no presentará demanda que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá solicitar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegada.

Adicionalmente, este formulario sirve como solicitud de pago de servicios contratados.

FIRMAS DE APROBACION

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



CARLOS HUGO RIVAS RECALDE

NOMBRE: Carlos Rivas

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



JIMMY ADALBERTO TOBAR GUALPAZ

NOMBRE: Jimmy Tobar



RESUMEN DE GASTOS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE EN LICENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

LUGAR Y FECHA: Quito – 15 de Noviembre de 2022
NOMBRES Y APELLIDOS: Igor Alexander Morán Zambrano
FECHA DE LA COMISION: DESDE: 05/11/2022 HASTA: 11/11/2022
DESTINO (CIUDAD): Cuenca
Nº DE SOLICITUD: 012-DITIC-2022

DETALLE DE DOCUMENTOS

FECHA	FACTURA/NOTA DE VENTA Nº	DESCRIPCIÓN	VALOR	OBSERVACIONES
05/11/2022	206042000071326	Alimentos	10.40	
06/11/2022	0010010001737	Alimentos	12.00	
07/11/2022	0010010000211	Alimentos	6.00	
07/11/2022	0010010084687	Alimentos	10.51	
08/11/2022	0010010002450	Alimentos	2.75	
08/11/2022	002002000094701	Alimentos	10.00	
09/11/2022	0010010000212	Alimentos	7.50	
09/11/2022	001001000042819	Alimentos	6.00	
09/11/2022	009701001584779	Alimentos	1.75	
10/11/2022	0010010010883	Alimentos	6.72	
10/11/2022	0010010000213	Alimentos	7.50	
10/11/2022	009701001585550	Alimentos	2.99	
11/11/2022	001002000043905	Alimentos	12.50	
11/11/2022	0010010010887	Alimentos	10.60	
11/11/2022	001100000000008	Hospedaje	250.00	
		TOTAL:	357.22	

Autorizo al Área Financiera descontar de mi rol de pagos el valor no justificado correspondiente al anticipo de mi Licencia con Remuneración, de conformidad con lo dispuesto en el inciso 2 del Art. 15 "Control y Liquidación" del Acuerdo Nº MDT-2015-0290 publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nº 657 del 28 de diciembre del 2015.



IGOR ALEXANDER
MORAN ZAMBRANO

FIRMA DEL SERVIDOR

PARA USO PROCESO FINANCIERO:

VALOR ENTREGADO COMO ANTICIPO

30% VALOR A NO JUSTIFICARSE

70% VALOR A JUSTIFICARSE

GASTOS JUSTIFICADOS

VALOR A DESCONTAR

REVISADO POR



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: 012 DITIC 2022		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): 02/11/2022	
VIATICOS: <input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES: <input type="checkbox"/>	SUBSISTENCIAS: <input type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN: <input type="checkbox"/>
DATOS GENERALES			
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: MORÁN ZAMBRANO IGOR ALEXANDER CI:1706689252		PUESTO QUE OCUPA: Analista de normativa, estandarización y calidad estadística	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: AZUAY - CUENCA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa): 05/11/2022	HORA SALIDA (hh:mm): 06:00	FECHA LLEGADA (dd mmm aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO): 11/11/2022	HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO): 17:30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Mariana Flores

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Objetivo General

- Supervisar el desarrollo del operativo censal y la organización del empadronamiento como parte de las actividades planificadas dentro del Proyecto VIII Censo de Población y VII de Vivienda.

Objetivos Específicos:

- Emitir correctivos en caso que se detecten falencias en el levantamiento del operativo censal.
- Supervisar el levantamiento de información en campo del operativo censal
- Supervisar el funcionamiento de las sedes operativas
- Supervisar la organización del Empadronamiento

Actividades a desarrollar:

- Supervisión del desarrollo del operativo censal
- Supervisión del funcionamiento de las sedes operativas
- Supervisión de la organización del empadronamiento

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	TRANSPORTE AÉREO	Quito - Cuenca	05/11/2022	07:00	05/11/2022	08:00
AÉREO	TRANSPORTE AÉREO	Cuenca - Quito	11/11/2022	16:00	11/11/2022	16:30

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA:

AHORROS

No. DE CUENTA:

12009149411

NOMBRE DEL BANCO:

PRODUBANCO

En el caso de no utilizar el boleto emitido para el cumplimiento de la comisión y no justificarlo durante los 8 días siguientes a su emisión, autorizo al INEC para que proceda con el descuento del valor respectivo.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE



**IGOR ALEXANDER
MORAN ZAMBRANO**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE



**CECILIA MARISOL
VALDIVIA
MIRANDA**

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR:

MORAN ZAMBRANO IGOR ALEXANDER
Analista de normativa, estandarización y
calidad estadística

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO:

CECILIA VALDIVIA
Responsable Nacional de Empadronamiento

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO



**CARLOS HUGO
RIVAS RECALDE**

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes.
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO:

CARLOS RIVAS
Director de Tecnologías de la Información y Comunicación

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.